



รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ของนักเรียนชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

The Development of Creative Writing using the writing process for 6th Grade Students
through online learning at Piboonbumpen Demonstration School



ระพีณ ชูชื่น

เพ็ญพรรณ ศรีสายพร

ทุนวิจัยโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ปีการศึกษา 2564

สัญญาเลขที่ 03/2565

รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ของนักเรียนชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

The Development of Creative Writing using the writing process for 6th Grade Students
through online learning at Piboonbumpen Demonstration School



ระพีณ ชูชื่น

เพ็ญพรรณ ศรีสายพร

โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา

มีนาคม พ.ศ. 2564

ชื่องานวิจัย: การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ ของ
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อผู้วิจัย: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ระพิน ชูชื่น, นางเพ็ญพรรณ ศรีสายพร

หน่วยงาน: โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ปีงบประมาณ: 2564

ทุนอุดหนุนการวิจัย: งบประมาณเงินรายได้ กองทุนเพื่อการวิจัย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 2) เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิง
สร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ โดยที่กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 จำนวน 28 คนที่ได้โดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) เครื่องมือที่
ใช้ในการวิจัย คือ 1) แผนการจัดการเรียนรู้การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ มี 4 บทเรียน 2) แบบทดสอบวัด
ความสามารถทางการเขียนก่อนเรียนและหลังเรียนเป็นแบบปรนัย จำนวน 30 ข้อ แบบอัตนัย จำนวน 2 ข้อ และ
แบบสัมภาษณ์เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียน ต่อการเรียนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ วิเคราะห์ข้อมูลโดย
เปรียบเทียบความแตกต่างค่าเฉลี่ยของคะแนนวัดความสามารถในการเขียน โดยใช้สูตร t-test for Dependent
เปรียบเทียบความสามารถทางการเขียนของนักเรียน ความคิดเห็นของนักเรียนที่ได้จากการสัมภาษณ์ ใช้การ
วิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) ผลการวิจัยพบว่า 1) ความสามารถในการเขียนของนักเรียน หลังเรียนมีค่า
สูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 2) ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของนักเรียนชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 6 สรุปได้ 5 ข้อ ดังนี้ 1) นักเรียนส่วนใหญ่พอใจในวิธีการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ เพราะมี
ขั้นตอนที่ได้ฝึกเขียน มีการประเมินงานเขียนหลังเขียน เรียนการเขียนในระบบออนไลน์ไม่มีปัญหา 2) นักเรียนส่วนใหญ่
พอใจได้เรียนรู้ วิธีเขียน นำไปใช้เขียน และสามารถประเมินงานหลังเขียน เพื่อไปใช้ในการปรับปรุงงานของ
ตนเองได้ 3) นักเรียนเห็นว่าการเรียนในห้องเรียนออนไลน์ ได้ฝึกฝน สืบค้น มีความมั่นใจในการแสดงความคิดเห็น
การกล้าเขียน กล้าพูด ตอบคำถาม และกล้าแสดงออก 4) นักเรียนเห็นว่าตนเองได้รู้ว่า ชอบหรือไม่ชอบ เนื้อหา
การเขียน บทเรียนอะไร มีประโยชน์ และเลือกเอาไปใช้ได้ 5) นักเรียนส่วนใหญ่ชอบการเขียนสร้างสรรค์ ด้วย
วิธีการสอนในออนไลน์ เพราะความสะดวกสบายในการเรียน สื่อที่ใช้สอน การสืบค้น และใช้เทคโนโลยี มีส่วนน้อย
ที่มีปัญหาเรื่องอินเทอร์เน็ตช้า

Research Title: The Development of Creative Writing using the writing process for 6th Grade Students through online learning at Piboonbumpen Demonstration School

Researcher: Asst. Prof Rapin Chuchuen, Ph.D. , Penpun Srisaiporn

Department: Piboonbumpen Demonstration School Burapha University

Fiscal Year: 2021

Research Scholarship Sponsor: Budget Revenues, Research Fund, Piboonbumpen Demonstration School, Burapha University: Annual Budget 2021

ABSTRACT

The goals of this study were to 1) compare whether students' creative writing skills improved after adopting the writing process of sixth-graders through online learning and 2) examine sixth-grade students' attitudes toward the growth of creative writing through the use of online learning. A sample group of 28 sixth-grade students was selected using a purposive sampling method. The tools used for collecting data are lesson plans and an ability test for creative writing skills, consisting of 30 multiple-choice questions and interviews—the dependent t-test for dependent samples. Students' opinions for developing writing from interviews use content analysis, frequency distribution, and percentage (%) to measure students' ideas.

1. According to the statistically significant results, the students' creative writing abilities improved due to applying the writing process to sixth-grade students through online learning. 01
 2. The results of the analysis of the interviews of grade 6 students can be summarized as follows:
 - 1) Most students agreed that employing Reims' writing model to teach creative writing was compelling. Since there are procedures for writing that students have practiced, the post-writing tasks were written and evaluated by students. And with online writing instruction, students write well.
 - 2) Most students have mastered the skill of writing, have done so, and can evaluate their work after doing so.
 - 3) Practice writing in the online classroom, searching, being confident when commenting, writing, speaking, answering questions, and writing confidently.
 - 4) Students know the aspects of the writing lesson they enjoy, the material they are learning, and how they might use it in the real world.
 - 5) Most students prefer online teaching methods for creative writing due to the convenience of the learning resources utilized for instruction, searching, and technology use.
- On the other hand, some students had no printer, Wi-Fi was slow, and the internet had no signal.

กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยความกรุณาจาก รองศาสตราจารย์ ดร. ตฤณ กิตติการอำพลผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “ พิบูลบำเพ็ญ ” มหาวิทยาลัยบูรพา ผู้ที่ให้แรงบันดาลใจในการคิดที่จะทำวิจัย และให้โอกาสแก่ผู้วิจัยได้เก็บข้อมูลจากนักเรียนในโรงเรียน พร้อมให้การสนับสนุนทุนวิจัยจากโรงเรียน ขอขอบคุณ รองศาสตราจารย์ ดร. ฉลอง ทับศรี ที่ปรึกษางานวิจัย ที่คอยดูแล ให้คำแนะนำ ตลอดการวิจัย ขอขอบคุณผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิมลรัตน์ จตุรานนท์, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา ทองสอน และ ดร.ประจักษ์ น้อยเหนือย ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ดูแลเรื่องความเหมาะสมของเนื้อหา หลักสูตร แผนการสอน และวิธีสอน ทำให้เครื่องมือได้พัฒนาจนมีคุณภาพ ถูกต้อง ด้านภาษาไทย ตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ จนทำให้งานวิจัยสำเร็จไปได้ด้วยดี ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งเป็นอย่างยิ่ง จึงขอขอบพระคุณ เป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบคุณ ดร. ณัฐวัฒน์ รักษาทรัพย์, คุณธีรภัทร์ สุขสบาย นักวิชาการศึกษาและฝ่ายนวัตกรรมการเรียนการสอนของสำนักคอมพิวเตอร์ ที่ช่วยผลิตสื่อการสอน ที่เหมาะสม และมีคุณภาพมาใช้สอนประกอบการวิจัย จนทำให้งานวิจัยสำเร็จลงด้วยดี

ขอบคุณบุคคลที่สำคัญสุด คือครอบครัว โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามี คือ Mr. Andrew Dare คุณแม่ของสามี รวมทั้งมารดา นางแพ ชูชื่น และบุตรสาว ของผู้วิจัย ดร.สิริจร คุหะรัตน์

คุณค่าและประโยชน์ของงานวิจัยฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นกตัญญูกตเวทิตา แต่ บุพการี บูรพาจารย์ เพื่อนร่วมงาน และผู้มีพระคุณทุกท่านทั้งในอดีตและปัจจุบัน ที่ทำให้ข้าพเจ้าเป็นผู้มีการศึกษา และประสบความสำเร็จมาจนตราบเท่าทุกวันนี้

ระพิน ชูชื่น

เพ็ญพรรณ ศรีสายพร

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ก
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ข
กิตติกรรมประกาศ.....	ค
สารบัญ.....	ง
สารบัญตาราง.....	ฉ
สารบัญภาพ.....	ช
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
คำถามการวิจัย	5
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	5
ขอบเขตของการวิจัย.....	5
กรอบแนวคิดในการวิจัย	7
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	8
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	10
เอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....	11
เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะการเขียน	13
แนวคิด ทฤษฎีการเขียนเชิงสร้างสรรค์.....	29
เอกสารที่เกี่ยวข้องกับบทเรียนออนไลน์.....	43
สื่อและเทคโนโลยีในการเรียนรู้.....	66
กระบวนการวิจัยและพัฒนา(Research and Development) แบบ ADDIE Model.....	76
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	80
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	87
ขั้นการวิเคราะห์.....	89
ขั้นการออกแบบ	89
ขั้นพัฒนา.....	91

ขั้นนำไปใช้.....	95
ขั้นประเมินผล.....	96
บทที่ 4 ผลการวิจัย	99
บทที่ 5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	106
สรุปผลการวิจัย.....	106
อภิปรายผล.....	108
ข้อเสนอแนะ	114
บรรณานุกรม	116
ภาคผนวก	129
ภาคผนวก ก	130
รายนามผู้เชี่ยวชาญการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย.....	131
หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย	132
เอกสารรับรองผลการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	137
ภาคผนวก ข	138
ข้อมูลเครื่องมือแสดงความสอดคล้องของเครื่องที่ใช้ในงานวิจัย.....	139
ข้อมูลผลการทดลองใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ของนักเรียน	143
ตัวอย่างข้อมูลการสัมภาษณ์.....	151
ภาคผนวก ค	162
แผนการเรียนรู้.....	163
แบบทดสอบ.....	226
ประวัติผู้วิจัย.....	237

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์	99
ตารางที่ 2 แสดงผลสรุปความสอดคล้อง (IOC) ระหว่างมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด สาระสำคัญ สาระการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล ของแผนการจัดการเรียนรู้.....	139
ตารางที่ 3 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ระหว่างแบบทดสอบ กับตัวชี้วัดของความสามารถในการเขียน ก่อนและหลังเรียน การพัฒนาการเขียน เชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6.....	140
ตารางที่ 4 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ระหว่างแบบสัมภาษณ์กับ ข้อคำถามของการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียนผ่าน การเรียน ออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	142
ตารางที่ 5 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่า ค่าความยาก (P) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	143
ตารางที่ 6 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนก (r) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6.....	145
ตารางที่ 7 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6.....	146
ตารางที่ 8 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าค่าคะแนน t-test เปรียบเทียบ ผลการเรียนรู้ก่อน และหลังการทดลองพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6.....	147

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดการวิจัย.....	7
ภาพที่ 2 The stages of ADDIE model.....	77
ภาพที่ 3 ขั้นตอนการทดลอง.....	92
ภาพที่ 4 ข้อเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนเชิงสร้างสรรค์ ผ่านการเรียนออนไลน์	100



บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ประจำชาติ เป็นสมบัติทางวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดเอกภาพ และเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทยเป็นเครื่องมือสื่อสารเพื่อความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีทำให้ประกอบธุรกิจชีวิตการทำงานและการดำรงชีวิตสังคมประชาธิปไตยได้อย่างสงบสุขนอกจากนี้ภาษายังเป็นสื่อแสดงถึงภูมิปัญญาของบรรพบุรุษไทยในด้านวัฒนธรรมประเพณี ชีวทัศน์ โลกทัศน์ และสุนทรียภาพ โดยบันทึกเป็นวรรณคดีและวรรณกรรมอันล้ำค่า(กรมวิชาการ,2544,หน้า5) ในปัจจุบันจะพบว่า การใช้ภาษาไทยมีปัญหา ทั้งด้านการอ่าน การเขียน การฟัง การดูและ และการพูด จากพระราชดำรัสสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ทรงแสดงการปาฐกถาเรื่อง การจัดการเรียนการสอนภาษาไทย ของสมาคมครูภาษาไทยแห่งประเทศไทย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ พ.ศ. 2549 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ทรงเน้นให้เห็นความสำคัญของภาษา โดยเฉพาะการอ่านและการเขียน ซึ่งเป็นสื่อในการเรียนรู้วิชาอื่น ๆ ให้ประสบความสำเร็จด้วย โดยมีพระราชดำรัสตอนหนึ่งว่า “ภาษานอกจากเป็นศิลปะอันงดงามแล้ว ยังเป็นเครื่องมือสื่อสารที่มีหน้าที่ถ่ายทอดความคิด เรื่องราว นำความรู้มาเล่าสู่กันฟัง แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ตรงนี้ถือว่าเป็นวัฒนธรรม คนเราจะเรียนรู้โดยลำพังคนเดียวไม่ได้ ต้องเรียนรู้จากผู้อื่น การสอนภาษาไทย โดยเฉพาะครูที่สอนภาษาไทยในชั้นประถมศึกษา ครูจะต้องมีความสามารถพิเศษ ทำให้เด็กรู้ภาษาอ่านออกเขียนได้ ครูจะต้องเอานักเรียนเป็นศูนย์กลาง หาวิธีให้เด็กแต่ละคน แต่ละแบบ เพราะเด็กมีพื้นฐานคนละทางมีความสามารถในการเรียนรู้ต่างกัน แต่อยู่ในห้องเดียวกันหมด ครูต้องทำให้ทุกคนสามารถพัฒนาตัวเองให้ประสบความสำเร็จให้ได้ ” (ธนาภักดิ์ ชยากุล, 2549) จะเห็นได้ว่าการเขียนเป็นทักษะที่ยาก เพราะเป็นการถ่ายทอดความรู้สึกนึกคิดผ่านตัวอักษร ทำให้ผู้อ่านเข้าใจเจตนาที่ผู้เขียนต้องการนำเสนอ ดังนั้น การที่จะพัฒนาทักษะการเขียน นอกจากจะมีความเข้าใจในการใช้ภาษา การฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอจึงถือเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาทักษะการเขียนให้มี ประสิทธิภาพ

ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นปัจจัยที่สำคัญที่ทำให้การเข้าถึงแหล่ง เรียนรู้ได้สะดวก ง่าย หลากหลายช่องทาง สามารถรับรู้ได้ด้วยวิธีการอ่าน ฟัง ดู มีการนำเสนอในรูปแบบอักษร ภาพ เสียง ภาพเคลื่อนไหว จากแนวคิดเกี่ยวกับครูและการสอนในศตวรรษที่ 21 ที่ ดิเรก พรสีมา อดีตประธานกรรมการคุรุสภา กล่าวไว้ในเว็บไซต์ ของกระทรวงศึกษาธิการ (2559, หน้าออนไลน์) โดยอธิบายความแตกต่างของครู แต่ละยุคว่า ครู 1.0 ครู 2.0 หรือ ครู 3.0 เป็นครูที่มุ่งมั่นทำให้นักเรียนเรียนรู้ เข้าใจ และสามารถนำความรู้ (Knowledge) ทั้งที่อยู่ในรูปทฤษฎี หลักการ งานวิจัย กฎ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ ปทัสถาน ค่านิยม วัฒนธรรมเกี่ยวกับวิชาต่าง ๆ ที่เรียนในโรงเรียน และที่กฎตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งแหล่งเรียนรู้ดิจิทัล อิเล็กทรอนิกส์ และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ไปใช้ในการแก้ปัญหาและใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นครูที่ช่วยให้ผู้เรียนเรียนรู้

และสามารถใช้ Knowledge ที่มีอยู่แล้ว ค้นพบแล้วให้เป็นประโยชน์ต่อชีวิตประจำวันของผู้เรียนพอก้าวเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 เทคโนโลยีโรบอต (Robot Technology) ก้าวหน้าและมีอัตราเร่งของการพัฒนาที่สูงมาก มีการนำปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence = AI) มาใช้ในการประดิษฐ์คิดค้น สร้างนวัตกรรม และการบริหารจัดการ ทำให้มนุษย์และปัญญาประดิษฐ์ร่วมกันพัฒนานวัตกรรมด้านต่าง ๆ ได้รวดเร็วเกินความคาดหมายของมนุษย์ในหลาย ๆ เรื่อง การสอนให้นักเรียนเป็นนักเรียน 3.0 จึงไม่เพียงพอ ครูในศตวรรษที่ 21 นอกจากเป็น ครู 1.0 ครู 2.0 และครู 3.0 แล้ว ยังต้องปรับเปลี่ยนตนเองให้เป็นครู 4.0 ด้วยจึงจะสามารถทำให้นักเรียนกลายเป็นนักเรียน 4.0 และสามารถดำรงตนให้ประสบความสำเร็จได้ในศตวรรษที่ 21 ครู 4.0 จะใช้สมรรถนะที่ครูมีอยู่ในการทำให้นักเรียนกลายเป็นนักเรียน 4.0 ด้วยการเพิ่มกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะทำให้นักเรียนได้รับทักษะที่จำเป็นสำหรับ ศตวรรษที่ 21 คือทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม การเรียนและการทำงานร่วมกันเป็นทีม การมีภาวะผู้นำ การสื่อสาร การใช้ข้อมูลและสารสนเทศ การติดต่อสื่อสารทางไกล การใช้คอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ การคิดคำนวณ การสร้างอาชีพและการเรียนรู้ด้วยตนเอง นอกจากการแก้ปัญหาที่ วิธีการสอนของครู และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ของครูที่เป็นปัญหาต่อการเรียนรู้ของนักเรียนแล้ว ตรงกับแนวคิดของแอนดริสัน (Anderson, 2008) ครูยังต้องรู้จักนำสื่อที่เหมาะสมมาใช้ในการสอน ซึ่งในปัจจุบัน ออนไลน์ เลิร์นนิ่ง (Online learning) จะตอบสนองต่อการเรียนรู้แบบยืดหยุ่น (flexible learning) ยืดหยุ่นอย่างไร ยืดหยุ่นในขนาดที่ว่า ผู้เรียนไม่จำเป็นต้องเรียนรู้แคในห้องเรียนเท่านั้นแต่เขาสามารถไปเรียนรู้ได้ในทุกคนทุกหนทุกแห่ง ที่บ้าน ที่หอพัก การใช้ ออนไลน์ เลิร์นนิ่ง (Online learning) นั้น ประหยัดค่าใช้จ่าย เพราะที่ผู้เรียนสามารถที่จะทบทวนซ้ำ ๆ กับสื่อที่เราแนะนำเสนอบนบทเรียนออนไลน์ได้ ไม่ต้องเปลืองกระดาษ การใช้ ออนไลน์ เลิร์นนิ่ง (Online learning) นี้จะตอบสนองสำหรับการเรียนรู้ ในยุคใหม่ที่เรียกว่า การเรียนรู้แบบอิสระการเรียนรู้ด้วยตัวเองเป็นหลัก (self-paced learning) นอกจากนี้เมื่อเราดูเรื่องของการเรียนรู้โดยสื่อออนไลน์นั้น จะเห็นว่าตอบสนองอย่างยิ่งกับลักษณะหรือ รูปแบบของการเรียน ถ้าเราเรียนรู้เฉพาะแค่การฟังอย่างเดียวนั้นก็จะได้คุณภาพของการการเรียนรู้ที่ อยู่ในระดับที่ต่ำ แต่ถ้าเราเรียนรู้แล้วก็ฝึกด้วยตัวเอง เช่นการเขียนหรือจดบันทึกในสื่อออนไลน์ ก็จะทำให้ระดับของการเรียนรู้ที่อยู่ในระดับสูง

การเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็นทักษะหนึ่งที่มีความสำคัญและมีความจำเป็นไม่น้อย และการเขียนเป็นทักษะหนึ่งที่สำคัญมากในการสื่อสารเพราะการเขียนเป็นหลักฐานที่คงทนถาวรยิ่งกว่าทักษะอื่น ๆ เว้นวรรคเป็นการถ่ายทอดความรู้สึกนึกคิดของตนโดยใช้สัญลักษณ์หรือตัวอักษรในการนำเสนอข้อมูลความรู้ ความคิดและประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้ส่งสารสู่ผู้รับสาร (นวรรตน์ เจตตุ ,2555, หน้า 171) คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ และได้บรรจุเรื่องการเขียนเป็นสาระที่สองของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้กล่าวไว้ว่ากระบวนการเขียน เขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ เขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงาน ข้อมูลสารสนเทศ และรายงานการศึกษาค้นคว้า อย่างมีประสิทธิภาพให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามที่ได้กำหนดนอกจากนี้ยังจำแนกชนิดของการเขียน

ที่นักเรียนต้องเรียนรู้ในภาษาไทยได้แก่ การเขียนสะกดคำ การเขียนสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ การเขียนเรียงความ การเขียนย่อความ การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า การเขียนตามจินตนาการ การเขียนวิเคราะห์วิจารณ์ และการเขียนเชิงสร้างสรรค์ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2552 ,หน้า 1-2) ทั้งนี้แม้การเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็นการเขียนประเภทหนึ่งที่มีความน่าสนใจเป็นการเขียนสื่อสารที่ใช้ความคิดของผู้เขียนเองเพื่อแสดงให้เห็นว่าเขาจะทำการอย่างหนึ่งซึ่งแสดงสติปัญญาของตนเอง โดยไม่เขียนตามแบบใคร ไม่คัดลอกใครกล้าแสดงความคิดเห็นและแสดงบุคลิกภาพของผู้เรียนอย่างเต็มที่ ปราณี สุระสิทธิ์ (2549, หน้า 40) การเขียนผู้เขียนสร้างคำแนวคิดจากจินตนาการของตนเองโดยไม่ได้ลอกเลียนแบบอย่างของผู้อื่นอีกทั้งยังมีอิสระที่จะคิดรูปแบบใหม่ที่แหวกแนวจากของเดิมที่มีอยู่เป็นผลงานที่มีคุณค่าทางความคิดริเริ่มอย่างดิ้นรนโดยการเขียนเชิงสร้างสรรค์ที่สำคัญดังที่ วิภาฤดี วิภาวิน (2543,หน้า 2) พิณเพชร บุรณภิญโญ (2545, หน้า 31) และอภิมาส มากจ้อย (2553,หน้า 40) ได้กล่าวไว้สอดคล้องกันว่าการเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็นเครื่องมือหนึ่งที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีจินตนาการกว้างไกลสามารถแสดงความรู้สึกนึกคิดต่าง ๆ ออกมาตามระดับสติปัญญาของตนเอง เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลินในการเรียนส่งผลและมีความกระตือรือร้นสนใจการเรียนมากขึ้นนอกจากนี้ แม็กเคย์ (Macklem , L. I. S. A. ,2012)ยังได้กล่าวว่าการสอนการเขียนสร้างสรรค์เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นที่มีต่อสิ่งที่ได้พบเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนถนัดทางการเรียนภาษาได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้ถูกทางเป็นการทำให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและมีความความซาบซึ้งในคุณค่าของภาษาและวรรณกรรมและเป็นการเสริมสร้างให้ผู้เรียนเขียนแสดงความรู้สึกนึกคิดของตนเองด้วยภาษาของเขาเพื่อช่วยให้เกิดพัฒนาการทางภาษาที่ดีกว่าการเขียนแบบธรรมดาทั่วไป การเขียนเชิงสร้างสรรค์ที่เข้ามามีบทบาทต่อการศึกษาของไทยมากขึ้นเนื่องจากการเขียนเชิงสร้างสรรค์มีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือเพื่อพัฒนาสมรรถภาพทางการเขียนของนักเรียนและส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้ทักษะการเขียนเพื่อถ่ายทอดความรู้ความคิดความรู้สึกจินตนาการและประสบการณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ออกมาในทางสร้างสรรค์แก้อิสระเสรีโดยถ่ายทอดออกมาเป็นภาษาเขียนตรงกับความคิดของนักการศึกษา เฟอร์เนอร์ (Furner , 1973, p. 3) ได้กล่าวเกี่ยวกับการเขียนอย่างสร้างสรรค์ไว้ว่าเป็นวิธีการหนึ่งที่ทำให้นักเรียนได้แสดงความรู้สึกนึกคิดเพราะการแสดงออกเช่นนี้เป็นความคิดริเริ่มตามธรรมชาติประสบการณ์ของนักเรียนจะมีความหมายมากขึ้น อย่างไรก็ตามแม้ว่าการเขียนเชิงสร้างสรรค์จะเป็นทักษะที่นักเรียนควรได้รับการฝึกฝนและถูกบรรจุไว้ในหลักสูตรการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ในทุกระดับชั้นแล้วก็ตามแต่ก็ยังพบว่ายังมีปัญหาเรื่องภาษาเกิดขึ้นกับการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์มากมายทั้งนี้เกิดจากตัวครูผู้สอนเอง และจากตัวนักเรียนเองคือนักเรียนมีความคิดเห็นว่าการเขียนเป็นเรื่องที่ยากไม่รู้ว่าเขียนอะไรเขียนอย่างไรเขียนแล้วไม่ประสบความสำเร็จจึงเกิดความท้อแท้เบื่อหน่ายซึ่งนับว่าเป็นปัญหาพื้นฐานที่ยังคบกันอยู่เสมอในขณะเดียวกันปัญหาที่เกิดจากตัวครูคือไม่ทราบว่าจะทำอย่างไรที่จะกระตุ้นให้นักเรียนมีความสุขสนุกสนานกับการเขียน (สิริญากร สดแสงจันทร์, 2547; อรุณวรรณ รัตนเดชกำจาย , 2547; จินตนา สุทธิสาสน์; 2548 และ มะลิวัลย์ โพธิ์ทอง; 2551) การเรียนการสอนให้เกิดการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์นั้นครูต้องพยายามจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่น่าสนใจเพิ่มพูนความสามารถการเขียนให้นักเรียนที่

กล่าวมาคือครูควรพัฒนาเทคนิคการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อแก้ปัญหาหานักเรียนขาดทักษะการเขียนไม่ควรมุ่งสอนแต่เฉพาะรูปแบบการเขียนและการใช้ภาษาเท่านั้นแต่ควรถ่ายทอดความคิดเห็นได้และต้องอาศัยกระบวนการที่เสริมสร้างความคิดขยายความคิดกันสำหรับความคิดและเรียบเรียงความคิดตั้งนั้นในการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับเหตุผล

นอกจากปัญหาเกี่ยวกับการเขียนที่พบในระดับชาติและในระดับโรงเรียน สามารถสะท้อนให้เห็นได้จากผลการสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (Ordinary National Education Test ;O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในระดับประเทศลักษณะของข้อสอบ จะมีการเขียน และจะออกตรงตามมาตรฐานและตัวชี้วัด จำนวนข้อสอบ ของวิชาภาษาไทยมีสัดส่วนของเนื้อหาในการสอบคือ "มาตรฐาน ท 2.1" เป็นเรื่องการเขียน เป็นการใช้กระบวนการเขียน สื่อสาร สร้าง ความรู้ และความคิดเพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหา ในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการเขียน ลักษณะของข้อสอบให้ รูปภาพมาก หรือ เรื่องสั้น หรือข่าว เหตุการณ์ต่าง ๆ มาแล้วให้วิเคราะห์ เขียนเรื่องจากภาพ หรือสิ่งที่อ่าน จากสิ่งที่ให้นักเรียนมาตีความ การทดสอบ ทางการศึกษาในระดับชาติ (Ordinary National Education Test ;O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในระดับประเทศในการพัฒนาการสอนโดยเฉพาะในเรื่องการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นสาระการเรียนรู้หนึ่งในรายวิชาภาษาไทย ที่นอกจากจะพัฒนาในเรื่องการเขียนของผู้เรียนแล้วยัง ยังพัฒนาด้านการคิด การแสดงออกทางความรู้ ความรู้สึก จินตนาการ แม้ว่าการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์จะมีความสำคัญต่อการศึกษา จากความตระหนักของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดไว้เป็นเนื้อหาในหลักสูตร แต่ก็ยังพบว่าการสอนการเขียนยังมีปัญหาอยู่ จากงานวิจัยของบุญญาพร ทองจันทร์ (2560, หน้า 125) ที่พบว่านักเรียนไม่ชอบการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนที่ให้เขียนมาก ๆ ปัญหาในด้านตัวผู้สอน และยังพบว่าครูผู้สอนยังไม่ได้จัดกิจกรรม การเรียนการสอนที่เน้น ทักษะทางการเขียน เพียงพอกับผู้เรียน ครูผู้สอนยังไม่ได้ให้ความสำคัญ สำหรับการฝึกทักษะในการเขียน ให้ผู้เรียนได้คิดวิเคราะห์ ตีความ วิเคราะห์เรื่องที่อ่านนอกจากนั้น ยังขาดวัสดุอุปกรณ์ ขาดกิจกรรมกระตุ้น หรือ ดึงดูดใจให้ผู้เรียนอยากเขียน

การสอนนักเรียนในยุคศตวรรษ 21 ต้องสอนให้สนุกสนาน และยังคงไว้ด้วยเนื้อหาในหลักสูตร

ซึ่งคำตอบอาจไม่ง่าย และยิ่งปัจจุบัน ที่พวกเราอาจได้ยินคำว่า New Normal หรือ ความปกติใหม่ ยอดนิยมบนโลกออนไลน์ หลังจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ได้เข้ามาเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตในหลากหลายมิติของคนทั่วโลก ตั้งแต่การทำงาน การรักษาสุขภาพ แม้แต่การศึกษาเองก็จะต้องเผชิญกับภาวะของการปรับตัวครั้งใหญ่เช่นเดียวกัน และการเรียนรู้แบบออนไลน์กำลังจะกลายเป็นความปกติใหม่ของสังคมไทยมากขึ้น แต่การเรียนรู้วิถีใหม่นี้ยังมีอีกหลายมิติให้เราต้องทำความเข้าใจ เราคงจะต้องพิจารณาถึง สื่อ เทคโนโลยี ในยุค 4.0 ที่จะนำมาสอน การเตรียมตัวครู ความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่จะสอน และท้ายสุดคือการออกแบบการสอน ปัจจุบัน มีสื่อเทคโนโลยี มากมายที่เข้ามามีบทบาทในการสอน ทำให้บทเรียนน่าสนใจ

จากสภาพปัญหาของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ที่เกี่ยวกับความสามารถในการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เห็นได้จากคะแนนสอบวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมามีผลการสอบในระดับ ประเทศ มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 54.63 และในระดับ โรงเรียน โดยเฉพาะใน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัย บูรพา พบว่ามี คะแนนเฉลี่ย อยู่ในระดับ 62.96 เมื่อเปรียบเทียบกับโรงเรียนสาธิต ในสังกัดสาธิต ด้วยกัน ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 62.24 ถึงแม้ว่าผลการสอบ O-NET วิชาภาษาไทย ด้านการเขียนของโรงเรียนจะสูงกว่าระดับ สังกัดโรงเรียนสาธิตด้วยกันเล็กน้อย แต่คะแนนที่ได้ ก็ไม่อยู่ในเกณฑ์สูง และยังถือว่าควรพัฒนาให้มีระดับสูงขึ้น การศึกษาแนวทางในการแก้ปัญหาดังกล่าวผู้วิจัยพบว่าแนวทางในการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนว่าควร นำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในโลกออนไลน์ร่วมกับการใช้เทคนิคการสอนการเขียนแบบเน้นกระบวนการสอนของไรเมส์ (Raimes,1983,p18) มีขั้นตอนการเขียนแบบเน้นกระบวนการ ดังนี้ 1) ขั้นตอนการเขียน (Pre-writing) 2) ขั้นลงมือเขียน (While-writing) 3) ขั้นหลังการเขียน (Post-writing) ผู้เรียนทบทวนงานเขียนเพื่อตรวจสอบคุณภาพของผลงาน (Reviewing) และส่งครูตรวจ ผู้สอน มาใช้ในการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ จนผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจรักในงานเขียน และฝึกฝนให้นักเรียนมีการพัฒนาทางด้านการเขียน และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันตลอดจนสามารถใช้ประสบการณ์ จากการเขียนเป็นเครื่องมือ แห่งการเรียนรู้ต่อไป ผู้วิจัยจึงสนใจที่จะ ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพาขึ้น

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่6/5 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
2. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้ กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์

คำถามเพื่อการวิจัย

1. เปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่6 ก่อนและหลัง แตกต่างกันหรือไม่
2. ความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยการใช้ กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์เป็นอย่างไร

ขอบเขตของการวิจัย

1. ประชากร ที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา รวมทั้งหมด 5 ห้องเรียน จำนวน 145 คน

1.1 กลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน 28 คนที่ได้โดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) เนื่องจากนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 เป็นโปรแกรมสองภาษาที่มีนักเรียนต่างชาติเรียนร่วม

2. เนื้อหาที่ใช้ในการสอนเพื่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ประกอบบทเรียน มี 4 บทเรียน และจำนวน 8 แผนการเรียนรู้ ได้แก่ การเขียนเรื่องสั้น การเขียนวิเคราะห์ การเขียนตามรูปแบบ (ย่อความ - จดหมาย) และ การเขียนสร้างสรรค์

3. ระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัย ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการวิจัย ใช้เวลา 1 ปีการศึกษา 2563

กรอบแนวคิดในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยกำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัยเรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ในครั้งนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร ตำรา เกี่ยวกับการสอนการเขียน โดยใช้ทฤษฎีการเขียนแบบเน้นกระบวนการเขียนของไรเมส์ (Raimes, 1983, 3-23). ประกอบการจัดรูปแบบการสอนที่ส่งเสริมกระบวนการเขียนให้เหมาะสมวิธีการสอน ออนไลน์ โดยใช้โปรแกรมของ ไมโครซอฟท์ทีม (Microsoft Teams) ในการเรียนการสอน

นิยามศัพท์เฉพาะ

การเขียนสร้างสรรค์ หมายถึง การเขียนการเขียนอย่างอิสระที่แปลกใหม่โดยผู้เขียนถ่ายทอดความรู้สึก ความคิด จินตนาการ และประสบการณ์ของตนเอง เป็นการเขียนที่ถูกต้องตรงความหมายและมีความหมาย หลากหลาย น่าประทับใจทั้งด้านการใช้ถ้อยคำ ความคิด อันเป็นเนื้อหาสาระของงานเขียนที่มีคุณค่าในการ สร้างสรรค์

การสอนออนไลน์ หมายถึง รูปแบบของการสอนออนไลน์ แบบเรียลไทม์ ที่ผ่านโปรแกรมไมโครซอฟ ทีม (Microsoft Teams) โดยผู้เรียนเข้าใช้งาน Microsoft Teams ผ่านโปรแกรมบนเครื่อง PC หรือใช้งานผ่าน สมาร์ทโฟนและแท็บเล็ต ได้ โดยผู้สอนใช้กระบวนการสอนการเขียนตามทฤษฎีของโรมส์ในการสอนแต่ละครั้งของ บทเรียนวิชาภาษาไทย หน่วยการเรียนรู้

กระบวนการเขียน หมายถึง ขั้นตอนของการสอนการเขียนในที่นี้ผู้วิจัยใช้เทคนิคการสอนการเขียนแบบ เน้นกระบวนการสอนของโรมส์ (Raimes) ซึ่งมีขั้นตอนการเขียน ดังนี้ 1) ขั้นตอนการเขียน (Pre-writing) 2) ขั้นลงมือเขียน (While-writing) 3) ขั้นหลังการเขียน (Post-writing) ผู้เรียนทบทวนงานเขียนเพื่อความสมบูรณ์ ของผลงาน. (Reviewing) และส่งครูตรวจผู้สอน

ความสามารถทางการเขียนสร้างสรรค์ หมายถึง ความสามารถของผู้เรียนในด้านการเขียน จากบทเรียนใน เนื้อหาเกี่ยวกับการเขียนสร้างสรรค์ จำนวน 4 บทเรียน 4 ชิ้นงานเขียน ผ่าน assignment ใน Microsoft Team งานเขียนจำนวน เขียนประกาศ(โปสเตอร์) เขียนจดหมาย เขียนแนะนำตัว เขียนเรื่องสั้น และจัดทำเครื่องมือการ ประเมินการเขียนสร้างสรรค์ความสามารถในการนำเสนอเนื้อหาสาระประเด็นสำคัญ จินตนาการ และ ลักษณะเฉพาะของงานเขียนได้อย่างสมจริงชัดเจน ลำดับความคิด เรียบเรียง เนื้อหาได้อย่างสมเหตุสมผล รู้จัก เลือกใช้ถ้อยคำภาษา สำนวน รูปแบบของประโยคได้ถูกต้องตรงตามความหมาย มีความหลากหลาย และนำเสนอ งานเขียนได้คุณค่าทางด้านจิตใจและสติปัญญา แก่ผู้อ่าน เป็นการนำเสนองานเขียนเชิงร้อยแก้ว ซึ่งสามารถวัดและ ประเมินผลได้จากแบบทดสอบวัดความสามารถทางการเขียนเชิงสร้างสรรค์ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

ความคิดเห็นของนักเรียน หมายถึง ความพึงพอใจ ความรู้สึก ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีต่อการจัดการเรียนรู้โดยได้จากการสัมภาษณ์ ความรู้สึกของนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์

นักเรียน หมายถึง นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ห้อง 6/5



บทที่ 2

เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาวิจัย เรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษา เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทาง ในการพัฒนาการสอนการเขียน ดังหัวข้อต่อไปนี้

1. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - 1.1 หลักสูตรแกนกลางขั้นการศึกษาพื้นฐานพุทธศักราช 2551
 - 1.2 ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะการเขียน
 - 2.1 หลักการเขียนภาษาไทย
 - 2.2 ปัญหาการเขียนภาษาไทย
 - 2.3 นวัตกรรมการเรียนการสอนในยุคศตวรรษที่ 21
3. แนวคิด ทฤษฎีการเขียนเชิงสร้างสรรค์
 - 3.1 ความหมายของการเขียนเชิงสร้างสรรค์
 - 3.2 ความมุ่งหมายและความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์
 - 3.3 ประเภทของการเขียนเชิงสร้างสรรค์
 - 3.4 ลักษณะของการเขียนเชิงสร้างสรรค์
 - 3.5 แนวทางการจัดการเรียนการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์
 - 3.6 ความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์
 - 3.7 การวัดและประเมินผลการเขียนเชิงสร้างสรรค์
 - 3.8 ความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์
4. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับบทเรียนออนไลน์
 - 4.1 ประเภทและการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์
 - 4.2 การออกแบบบทเรียนออนไลน์
 - 4.3 ข้อดี ข้อจำกัด และข้อควรพึงระวังในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์
 - 4.4 การประยุกต์ใช้การเรียนการสอนแบบออนไลน์
5. สื่อและเทคโนโลยีในการเรียนรู้
 - 5.1 รูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี
 - 5.2 ประเภทของสื่อการเรียนการสอน

- 5.3 หลักการเลือกสื่อการเรียนการสอน
- 5.4 ประโยชน์และความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน
- 5.5 สื่อเทคโนโลยีที่เกี่ยวกับการเขียน
- 5.6 สื่อประเภท แอปพลิเคชัน (Application) ที่ใช้ในงานเขียน

6. กระบวนการวิจัยและพัฒนา (Research and development) แบบ ADDIE Model

7. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติเป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจกรรม การงาน และดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างสันติสุข และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ พัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ วิจัย และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ นอกจากนี้ยังเป็นสื่อแสดงภูมิปัญญาของบรรพบุรุษด้านวัฒนธรรม ประเพณี และสุนทรียภาพ เป็นสมบัติล้ำค่าควรแก่การเรียนรู้ อนุรักษ์ และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป ภาษาไทยเป็นทักษะที่ต้องฝึกฝนจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้กำหนดสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ไว้ดังต่อไปนี้

สาระและมาตรฐานการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

สาระที่ 1 การอ่าน

มาตรฐาน ท 1.1 ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ

แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตและมีนิสัยรักการอ่าน

1. อ่านออกเสียงบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองได้ถูกต้อง
2. อธิบายความหมายของคำ ประโยคและข้อความที่เป็นโวหาร
3. อ่านเรื่องสั้น ๆ อย่างหลากหลายโดยจับเวลาแล้วถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน
4. แยกข้อเท็จจริงและข้อคิดเห็นจากเรื่องที่อ่าน
5. อธิบายการนำความรู้และความคิดจากเรื่องที่อ่านไปตัดสินใจแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต
6. อ่านงานเขียนเชิงอธิบาย คำสั่ง ข้อเสนอแนะ และปฏิบัติตาม
7. อธิบายความหมายของข้อมูลจากการอ่านแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

8. อ่านหนังสือตามความสนใจ และอธิบายคุณค่าที่ได้รับ

9. มีมารยาทในการอ่าน

สาระที่ 2 การเขียน

มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียน เขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

1. คัดลายมือตัวบรรจงเต็มบรรทัดและครึ่งบรรทัด
2. เขียนสื่อสารโดยใช้คำได้ถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
3. เขียนแผนภาพ โครงเรื่อง และแผนภาพความคิดเพื่อใช้พัฒนางานเขียน
4. เขียนเรียงความ
5. เขียนย่อความจากเรื่องที่อ่าน
6. เขียนจดหมายส่วนตัว
7. กรอกแบบรายการต่างๆ
8. เขียนเรื่องตามจินตนาการและสร้างสรรค์
9. มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ 3 การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐาน ท 3.1 สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด ความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณ และสร้างสรรค์

สาระที่ 4 หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐาน ท 4.1 เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

สาระที่ 5 วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐาน ท 5.1 เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดี และวรรณกรรมไทยอย่างเห็นคุณค่า และนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงปัญหาด้านการเขียน

จากสาระการเรียนรู้ทั้ง 5 สาระ อันได้แก่ สาระที่ 1 การอ่าน สาระที่ 2 การเขียน สาระที่ 3 การฟัง การดู และการพูด สาระที่ 4 หลักการใช้ภาษาไทย และสาระที่ 5 วรรณคดีและวรรณกรรม ผู้วิจัยเลือกศึกษาสาระที่ 2 การเขียน ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้กำหนด ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลาง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในสาระที่ 2 การเขียน ไว้ดังนี้

ท 2.1/ 2 เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้องชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ท 2.1/ 6 เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสารจากสื่อที่ได้รับ

ท 2.1/ 7 เขียนจดหมายส่วนตัว

ท 2.1/ 8 เขียนเรื่องตามจินตนาการและสร้างสรรค์

ท 2.1/ 9 มีมารยาทในการเขียน

กำหนดเป็นเนื้อหาสาระที่จะสอน จำนวน 5 เรื่อง เขียนประกาศ(โปสเตอร์) การเขียนเรื่องสั้น การเขียนจดหมาย และเขียนโน้มน้าว

แผนที่ยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงเรียนสาธิต พิบูลบำเพ็ญ มหาวิทยาลัยบูรพา
การสอนให้นักเรียนรู้จักนำเทคโนโลยีมาพัฒนางานเขียนก็เป็นส่วนหนึ่งตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ตรงกับกลยุทธ์ที่ 14 เรื่องส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงเรียนสาธิต พิบูลบำเพ็ญ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2561 มีดังนี้ วิสัยทัศน์ สถาบันสร้างนักคิด ผลิตผู้นำ มีคุณธรรม ก้าวล้ำวิชาการ พันธกิจ สร้างและพัฒนา “คุณภาพของนักเรียน” ให้เป็นบุคคลที่มีความสามารถในทักษะชีวิต ยุทธศาสตร์ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตของนักเรียนเพื่ออนาคตที่ดี (Learning & life skill development for future) เป้าประสงค์ ผู้เรียนเป็น “บุคคลคุณภาพและมีทักษะชีวิต” ที่สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมั่นคงและปลอดภัย มุมมองกลยุทธ์ มิติประสิทธิผลทางยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ที่ 14 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ

สรุปได้ว่าการใช้เทคโนโลยีประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นวิธีการที่ทำให้นักเรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้สื่อการเรียนรู้ที่เป็นเทคโนโลยี ซึ่งตรงกับแผนที่ยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงเรียนสาธิต พิบูลบำเพ็ญ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2561

2. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะการเขียน

หลักการเขียนภาษาไทย

1. มีความถูกต้อง คือ ข้อมูลถูกต้อง ใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสมตามกาลเทศะ
2. มีความชัดเจน คือ ใช้คำที่มีความหมายชัดเจน รวมถึงประโยคและถ้อยคำสำนวน เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจได้ตรงตามจุดประสงค์
3. มีความกระชับและเรียบง่าย คือ รู้จักเลือกใช้ถ้อยคำธรรมดาเข้าใจง่าย ไม่ฟุ่มเฟือย เพื่อให้ได้ใจความชัดเจน กระชับ ไม่ทำให้ผู้อ่านเกิดความเบื่อหน่าย
4. มีความประทับใจ โดยการใช้คำให้เกิดภาพพจน์ อารมณ์และความรู้สึกประทับใจ มีความหมายลึกซึ้งกินใจ ชวนติดตามให้อ่าน

5. มีความไพเราะทางภาษา คือ ใช้ภาษาสุภาพ มีความประณีตทั้งสำนวนภาษาและลักษณะเนื้อหาอ่านแล้วไม่รู้สึกรำคาญ

6. มีความรับผิดชอบ คือ ต้องแสดงความคิดเห็นอย่างสมเหตุสมผล มุ่งให้เกิดความรู้และทัศนคติอันเป็นประโยชน์แก่ผู้อื่น นอกจากหลักการเขียนที่จำเป็นต่อการเขียนแล้ว สิ่งที่มีความจำเป็นอีกประการหนึ่งคือกระบวนการคิดกับกระบวนการเขียนที่จะต้องดำเนินควบคู่ไปกับหลักการเขียน เพื่อที่จะทำให้สามารถเขียนได้ดียิ่งขึ้น ดวงใจ ไทยอุบุญ (2549)

สรุปได้ว่าหลักการเขียน เป็นส่วนสำคัญที่ผู้เขียนต้องเข้าใจ และสามารถนำการเขียนไปใช้ได้ตรงตามคำสำคัญของการเขียนที่มีหลักการเขียนอย่างชัดเจน

2.2 ปัญหาการเขียนภาษาไทย

1. การใช้ภาษาผิดและใช้ภาษาบกพร่องในการเขียน

ภาษาเขียน หมายถึง การสื่อความหมายด้วยลายลักษณ์อักษร ส่วนใหญ่ผู้ใช้ไม่คำนึงถึงหลักการใช้ที่ถูกต้องใช้ไม่เหมาะสม ซึ่งเกิดจากการจำมาผิด ๆ คือ

- 1.1 การเขียนตัวสะกดการันต์ผิด
- 1.2 การวางรูปวรรณยุกต์ผิดที่
- 1.3 การผันวรรณยุกต์ไม่ถูกต้อง

2. การใช้ภาษาไม่เหมาะสม

2.1 ใช้คำและกลุ่มคำต่างระดับ

ภาษามีหลายระดับ เช่น ระดับมาตรฐาน ระดับชาวบ้านและภาษาถิ่น คำในภาษาไทยมีระดับของคำที่ใช้ในการสื่อสารกับบุคคลระดับต่าง ๆ แตกต่างกันไปค่อนข้างละเอียด จึงควรเลือกใช้คำให้ถูกต้องตามกาลเทศะฐานะและสังคม

2.2 การใช้คำกับกลุ่มคำไม่เหมาะสม

ในการเขียนภาษาไทย ควรใช้ภาษาให้ถูกต้องตามความหมายและไม่ละคำไว้ในฐานที่เข้าใจ เพราะจะทำให้ความหมายไม่ชัดเจนหรือมีความหมายกำกวม การละคำไว้จะทำให้หน้าที่ของคำเปลี่ยนไป ทำให้คำมาซ้อนกันเมื่อหน้าที่ของคำเปลี่ยนไปทำให้ความหมายของคำเปลี่ยนไปด้วย หากปรากฏอยู่ในภาษาเขียนจะทำให้เห็นความบกพร่องได้ชัดเจน

2.3 ใช้คำที่ไม่จำเป็นและฟุ่มเฟือย

โดยเฉพาะการเขียนประโยคแต่ละประโยค อาจตัดคำบางคำทิ้ง เพื่อจะทำให้ประโยคนั้นกะทัดรัดชัดเจนขึ้นโดยมีความหมายเหมือนเดิม

2.4 ใช้คำแล้วกลุ่มคำไม่เหมาะสมกับสำนวนคำในภาษา

ภาษาไทยมีสำนวนคำใช้ในการเปรียบเทียบโดยนัย ทำให้รู้ความหมายที่แน่นอนได้ยาก ต้องอาศัยการตีความ หรือถ้าไม่มีข้อความบ่งความได้ชัดเจนต้องอาศัยความข้างหน้าหรือข้างหลังคำนั้นประกอบ

การใช้คำผิดคือ การใช้คำที่มีเสียงหรือความหมายใกล้เคียงกันผิด ใช้คำผิดความหมาย ใช้คำผิดหน้าที่ ใช้คำและกลุ่มคำไม่คงที่ ใช้คำและกลุ่มคำฟุ่มเฟือย ใช้ภาษาพูดในภาษาเขียน ใช้สำนวนการเปรียบเทียบผิด ใช้สำนวนต่างประเทศในการเขียน ใช้คำผิดกาลเทศะ การใช้ประโยคผิด คือ การเรียงลำดับคำและลำดับความผิด ขาดคำ กลุ่มคำ หรือข้อความที่จำเป็นในประโยค ใช้ประโยคไม่สมบูรณ์ ใช้ประโยคเกินความจำเป็น

การสะกดการันต์ผิด คือ ใช้พยัญชนะ สระ วรรณยุกต์ และตัวการันต์ผิด เขียนส่วนของคำขาด เขียนคำซ้ำผิด

การใช้เครื่องหมายวรรคตอนผิด เพราะไม่รู้แน่ชัดว่า เครื่องหมายวรรคตอนต่าง ๆ นั้นใช้อย่างไร เช่น เครื่องหมายจุลภาค เครื่องหมายปรัศนี เครื่องหมายอัศเจรีย์ ไม้มยม ไปยาลน้อย และการเว้นวรรคในที่ ๆ ไม่ควรเว้น

การใช้อักษรย่อผิด โดยใช้อักษรย่อในที่ไม่ควรใช้ และใช้อักษรย่อผิดจากที่นิยมใช้ และได้กล่าวถึงแนวทางการพัฒนาทักษะการเขียน ดังนี้

การเขียนเป็นศิลปะที่ต้องใช้ความประณีตบรรจงอย่างสูง ผู้ที่เขียนได้ดีต้องอาศัยคุณสมบัติที่มีอยู่อย่างสุดความสามารถ การที่จะสั่งสมหรือได้มาซึ่งคุณสมบัติของผู้เขียนที่ดีนั้นเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นผู้ที่รักการเขียนต้องพยายามศึกษาหาวิธีการมาช่วยให้การเขียนของตนประสบความสำเร็จ วิธีที่จะช่วยให้การเขียน

ความหมายของการเขียน

มณีปิ่น พรหมสุทธิรักษ์ (2533, หน้า 120-121) ได้ให้ความหมายของการเขียนไว้ว่า คือ การถ่ายทอดความรู้สึก ความคิด ความรู้ ประสบการณ์ จินตนาการ ข่าวสาร เป็นตัวหนังสือ การเขียนถ่ายทอดความรู้ความคิด ดังกล่าวมีวิธีต่าง ๆ กัน ขึ้นอยู่กับจุดประสงค์หรือความมุ่งหมายของผู้ต้องการถ่ายทอด ซึ่งความมุ่งหมายของการเขียนมีดังนี้

1. การเขียนเพื่อเล่าเรื่อง คือการเขียนเพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ เป็นการเขียนเหตุการณ์ที่ผู้เขียนประสบหรือเล่าเรื่องราวที่เกิดขึ้น การเขียนเพื่อเล่าเรื่องราวส่วนใหญ่จะใช้ในการเขียนชีวประวัติ อัตชีวประวัติ การเขียนข่าว และการเขียนสารคดีต่าง ๆ เป็นต้น วิธีการเขียนเพื่อเล่าเรื่อง ผู้เขียนต้องเล่าเรื่องตามลำดับเหตุการณ์ และให้ข้อมูลถูกต้องตามความเป็นจริง

2. การเขียนเพื่ออธิบาย คือการเขียนเพื่อบอกวิธีทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งเพื่อชี้แจง ไขความตอปปปัญหาความรู้หรือความคิดที่เข้าใจยาก เช่น การเขียนอธิบายวิธีวิจัย วิธีประดิษฐ์เครื่องมือ วิธีใช้ยา อธิบายศัพท์ และข้อธรรมะ เป็นต้น หลักวิธีการเขียนเพื่ออธิบายมีดังนี้ ผู้เขียนต้องลำดับขั้นตอน วิธีทำหรือคำอธิบายอย่างดี ต้องใช้ภาษารัดกุม และชัดเจน ควรแบ่งเป็นย่อหน้าย่อย ๆ หรือเขียนอธิบายเป็นข้อ ๆ เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจและจำได้ง่าย

3. การเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น คือการเขียนแสดงความคิดเห็นของผู้เขียนในเรื่อง ต่าง ๆ อาจเป็นการแสดงความคิดเห็นอย่างเดียวหรืออาจประกอบด้วยคำแนะนำ ข้อคิด ข้อเตือนใจ หรือบทปลุกใจด้วย เช่น การเขียนบทความในหนังสือพิมพ์รายวัน การเขียนบทวิจารณ์ การแนะนำหนังสือ เป็นต้น

4. การเขียนเพื่อโฆษณา คือการเขียนจูงใจ เชิญชวนให้ผู้อ่านสนใจสิ่งที่เขียนแนะนำ เช่น การเขียนคำโฆษณา การเขียนคำขวัญ วิธีเขียนเพื่อโฆษณา ควรให้สั้น มีการเล่นคำ สำนวน เพื่อให้เกิดความคล่องจอง ชวนให้ผู้อ่านฟังจดจำได้ง่าย

5. การเขียนเพื่อสร้างจินตนาการ คือ การเขียนถ่ายทอดความรู้สึก จินตนาการ ให้ผู้อ่านเกิดความรู้สึกเห็นภาพตามผู้เขียน เช่น การเขียนเรื่องสั้น นวนิยาย ละคร เป็นต้น การเขียนลักษณะนี้ จะต้องเลือกใช้ถ้อยคำ ภาษาอย่างประณีต ใช้คำที่มีความหมายแฝง หรือมีความหมายเป็นสัญลักษณ์แทนสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เป็นต้น

เสนีย์ วิลาวรรณ (2544) ได้ให้ความหมายของการเขียนไว้ว่า การถ่ายทอดความรู้ ความรู้สึกนึกคิด เรื่องราว ตลอดจนประสบการณ์ต่าง ๆ ไปสู่ผู้อื่นโดยใช้ตัวอักษรเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอด การเขียนเป็นวิธีการสื่อสารที่สำคัญในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด และประสบการณ์ เพื่อสื่อไปยังผู้รับได้อย่างกว้างไกล

สนิท ตั้งทวี (2529, หน้า 118 อ้างถึงใน วรวรรธน์ ศรียาภย์, 2555) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการเขียนไว้ 9 ประการ

1. เป็นเครื่องแสดงออกของความรู้ ความคิด และความรู้สึกของมนุษย์
2. เป็นเครื่องมือสำคัญในการวัดความเจริญหรืออารยธรรมของมนุษย์ในแต่ละยุค แต่ละสมัย
3. เป็นเครื่องมือใช้สำหรับสื่อสาร เรื่องอดีต ปัจจุบัน และอนาคต
4. เป็นเครื่องมือใช้สนองความปรารถนาของมนุษย์ เช่น ความรัก ความเข้าใจ
5. เป็นเครื่องมือสำคัญทางวัฒนธรรมที่ถ่ายทอดมรดกทางด้านสติปัญญาของมนุษย์
6. เป็นสื่อที่ช่วยแพร่กระจายความรู้ความคิดให้กว้างไกลและรวดเร็ว
7. เป็นสื่อกลางที่ให้ความรู้ ความคิด และความเพลิดเพลินแก่คนทุกเพศทุกวัย
8. เป็นบันทึกทางสังคมที่ให้คุณประโยชน์แก่คนรุ่นปัจจุบัน
9. เป็นงานอาชีพที่สำคัญอย่างหนึ่งในปัจจุบัน

ดวงใจ ไทยอุบล (2550, หน้า 17) ได้กล่าวถึง หลักการพัฒนาทักษะการเขียนไว้ ดังนี้

1. ทักษะการเขียนเกิดจากการฝึกฝนและจะต้องทำอย่างมีระบบ คือ
 - 1.1 ต้องฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอ
 - 1.2 ต้องใช้เวลาฝึกนานพอควรจึงจะเกิดความชำนาญ
 - 1.3 ต้องฝึกให้ถูกวิธีและถูกหลักเกณฑ์
 - 1.3.1 ต้องสะกดคำให้ถูก เรียบเรียงถ้อยคำให้สื่อความหมายได้ชัดเจน และรู้จัก การแบ่งวรรคตอนให้ถูกต้อง

1.3.2 ต้องรู้จักเทคนิคเฉพาะในการเขียนเรื่องประเภทต่าง ๆ เช่น การเขียน เรียงความ บทความ ทั้งในแง่วัตถุประสงค์และเทคนิคการเขียน

2. รู้จักแสดงออกโดยเขียนเรียบเรียงความรู้และความรู้สึกนึกคิดออก มาอย่างเป็นระเบียบ เพื่อให้ผู้อ่าน เข้าใจตรงตามต้องการ

3. การเขียนเป็นการใช้ภาษา ซึ่งต้องอาศัยการสั่งสมความรู้ความคิดจากการอ่านและการถ้าฟังมากอ่าน มากจะทำให้ผู้เขียนมีความรู้ เกิดความคิดกว้างไกล สามารถนำไปใช้ในการเขียนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

4. การเขียนเป็นหลักฐานที่ผู้อื่นสามารถอ่านและนำไปอ้างอิงได้ ดังนั้นจึงควรเขียนด้วยความ ระมัดระวัง และต้องรู้จักการสรรหาล้อยกคำมาใช้ให้ถูกต้องเหมาะสม

5. งานเขียนจะมีคุณค่าได้ ก็ต่อเมื่อทำให้ผู้อ่านพัฒนาความรู้ ความคิด และอารมณ์

6. งานเขียนจะต้องคำนึงถึงระดับความรู้ ความคิด และสติปัญญาของผู้อ่าน

อัญชลี ทองเอน (2541, หน้า 47-52) กล่าวถึง การเตรียมตัวเขียนและขั้นตอนการเขียน ไว้ว่า การที่ จะเขียนเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ผู้อ่านเข้าใจตรงตามต้องการของผู้เขียนนั้น อาจไม่ได้ผลเท่าที่ควร หากผู้เขียนใช้ภาษา ได้ไม่ดีพอ หรือขาดความชำนาญในการใช้ภาษา เพราะการเขียนเป็นขบวนการสื่อสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร กล่าวคือ ใช้ตัวอักษรหรือหนังสือเป็นสื่อ ไม่มีสิ่งอื่นมาช่วยให้ความกระจ่างเหมือนการพูด ซึ่งมีทั้งน้ำเสียง สีหน้า ท่าทาง เป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้พูดกับผู้ฟังสามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างชัดเจน ก่อนลงมือเขียน ผู้เขียนจึงต้องมีการเตรียมตัวและวางแผนในการเขียน เริ่มจากเลือกประเภทงานเขียน ควรเลือกให้เหมาะสมกับเนื้อหาและผู้อ่าน ส่วน การเลือกเรื่องเป็นสิ่งสำคัญ งานเขียนจะเขียนไปแนวไหน มีจุดมุ่งหมายอย่างไร ผู้เขียนจะต้องรู้และเลือกเรื่อง ตามความรู้ สติปัญญา และประสบการณ์ของตน สิ่งที่ต้องคำนึงถึงคือ หัวข้อที่เลือกมานั้น ต้องไม่กว้างหรือแคบ จนเกินไป อาจเป็นเรื่องแปลก น่าสนใจ ที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือสามารถหาข้อมูลมาเขียนได้ ขั้นตอนคือการ วางโครงเรื่อง ซึ่งมี 3 ขั้นตอน ได้แก่

1. ประมวลความคิด หมายถึง การรวบรวมความคิด ความรู้ ประสบการณ์ เกี่ยวกับเรื่องที่จะเขียน ว่า ควรจะมีหัวข้อหรือประเด็นใดบ้าง หากมีไม่เพียงพอก็ต้องศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม ในขั้นนี้ ไม่จำเป็นต้องคำนึงว่า ประเด็นที่คิดได้เกี่ยวกับชื่อเรื่องมากนักน้อยเพียงใด เพียงใช้วิธีจดบันทึกทุกประเด็นที่นึกคิดไว้

2. เลือกสรรความคิด คือการพิจารณาว่าประเด็นความคิดใดที่ห่างไกลจากเรื่องที่จะเขียนก็ตัดประเด็น นั้นออกไป เลือกไว้เฉพาะความคิดที่เป็นสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเท่านั้น

3. จัดลำดับความคิด ควรจัดให้เป็นหมวดหมู่ การพิจารณามีหลายแบบ อาทิ

- ลำดับตามความสำคัญ เรียงลำดับจากความสำคัญมากไปหาความสำคัญน้อย หรือ จากความสำคัญน้อยไปหาความสำคัญมาก

- ลำดับตามเหตุผล อาจเรียงลำดับจากเหตุไปหาผล หรือจากผลไปหาเหตุก็ได้

- ลำดับตามกาลเวลาหรือเหตุการณ์ คือ จัดลำดับว่าเหตุการณ์ใดควรขึ้นก่อน หรือ

เหตุการณ์ใดควรไว้ทีหลัง อาจลำดับเหตุการณ์จากอดีตมาสู่ปัจจุบัน หรือเหตุการณ์ปัจจุบันย้อนไปหาอดีต หรือทำสลับกันไปมาก็ได้ แต่การเขียนสลับลำดับเหตุการณ์อาจทำให้ผู้อ่านสับสนได้ง่าย

- ลำดับจากส่วนรวมไปหาส่วนย่อย หรือส่วนย่อยกลับมาหาส่วนรวม ได้แก่ กล่าวถึงลักษณะของน้ำ ซึ่งเป็นทรัพยากรธรรมชาติประเภทหนึ่ง แล้วแยกย่อยให้เห็นว่าน้ำเกิดตามแหล่งธรรมชาติมีอะไรบ้าง และน้ำที่เกิดจากการผลิตของมนุษย์มีอะไรบ้าง เป็นต้น

- ลำดับทิศทางหรือสถานที่ คือ อาจกล่าวเรียงลำดับเนื้อหาจากใกล้ตัวไปหาไกลตัว หรือจากไกลมาหาใกล้ หรือจากทิศหนึ่งไปสู่อีกทิศหนึ่ง ได้เช่นกัน

สรุปได้ว่าความสำคัญของการเขียนว่า การเขียนที่ดีผู้เขียน ต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมการเขียน และขั้นตอนการเขียน ด้วยการเขียนเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ผู้อ่านเข้าใจตรงตามต้องการของผู้เขียนนั้น อาจไม่ได้ผลเท่าที่ควร ถ้าผู้เขียนใช้ภาษาได้ไม่ดีพอ หรือขาดความชำนาญในการใช้ภาษา ด้วยการเขียนเป็นขบวนการสื่อสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร กล่าวคือ ใช้ตัวอักษรหรือหนังสือเป็นสื่อ

2.3 นวัตกรรมการเรียนการสอนในยุคศตวรรษที่ 21

ความหมายของนวัตกรรมทางการเรียนการสอน (Educational innovation)

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน (2542) นวัตกรรมหมายถึงสิ่งที่ทำขึ้นใหม่หรือแตกต่างจากเดิมซึ่งอาจจะเป็นความคิด วิธีการหรืออุปกรณ์ เป็นต้น

ทิตินา แคมมณี (2548) ได้ขยายความหมายของนวัตกรรมจากพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2525 ออกไปว่าสิ่งทำขึ้นใหม่ ได้แก่ แนวคิด แนวทาง ระบบ รูปแบบ วิธีการ กระบวนการ สื่อและเทคโนโลยีต่างๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ซึ่งได้รับการคิดค้นและจัดทำขึ้นใหม่เพื่อช่วยแก้ปัญหาต่างๆทางการศึกษา

สุนันทา สุนทรประเสริฐ (2547) กล่าวว่า นวัตกรรมการเรียนการสอนคือสื่อการสอนที่ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ โดยผ่านการผลิต การทดลองใช้ ปรับปรุงจนมีประสิทธิภาพแล้วจึงนำไปใช้จริงอย่างได้ผล

ชนาธิป พรกุล (2537) อธิบายว่าการเรียนการสอน (Educational innovation) คือ สิ่งที่น่านำมาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

พจนานุกรม Oxford Advanced Learner's Dictionary (2000) ได้ให้ความหมายของนวัตกรรมไว้ว่าการริเริ่มใช้สิ่งของ ความคิด หรือแนวทางใหม่ ๆ ในการทำสิ่งต่างๆขึ้นมา

คุณลักษณะของนวัตกรรมทางการเรียนการสอน ไพบูลย์ นุ่ม (2558)

1. เป็นสิ่งใหม่เกี่ยวกับการสอนทั้งหมด เช่น วิธีสอนใหม่ ๆ สื่อการสอนใหม่ ซึ่งไม่เคยมีใครทำมาก่อน
2. เป็นสิ่งใหม่เพียงบางส่วน เช่น มีการผลิตชุดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ แต่ยังคงมีรูปแบบเดิมเป็นหลักอยู่ ตัวอย่างเช่น มีบัตรเนื้อหา บัตรความรู้ บัตรทดสอบ แต่มีการเพิ่มบัตรฝึกทักษะความคิด บัตรงานสำหรับผู้เรียน เป็นต้น

3. เป็นสิ่งใหม่ที่ยังอยู่ในกระบวนการทดลองว่ามีประสิทธิภาพในการนำไปใช้มากน้อยเพียงไร เช่น การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการเข้าไปในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกรายวิชา

4. เป็นสิ่งใหม่ที่ได้รับการยอมรับและนำไปใช้บ้างแล้วแต่ยังแพร่หลายเช่น แหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น มีวนอุทยานแห่งชาติอยู่ในท้องถิ่นนั้นแต่เนื่องจากมีอุปสรรคเกี่ยวกับการเดินทางจึงยังไม่เป็นที่นิยมของสถานศึกษาต่างๆ

5. เป็นสิ่งที่เคยปฏิบัติมาแล้วครั้งหนึ่งแต่ไม่ค่อยได้ผลเนื่องจากขาดปัจจัยสนับสนุนต่อมาได้นำมาปรับปรุงใหม่ทดลองใช้และเผยแพร่จัดว่าเป็นนวัตกรรมได้

ประเภทของนวัตกรรมทางการเรียนการสอน

พิชิต ฤทธิ์จรูญ (2550) นวัตกรรมทางการเรียนการสอนว่านวัตกรรมที่ผลิตออกมาทางด้านการเรียนการสอนมีจำนวนมากแต่สามารถจำแนกประเภทได้ดังนี้

1. นวัตกรรมประเภทผลิตภัณฑ์หรือสิ่งประดิษฐ์ เป็นนวัตกรรมประเภทนี้มีลักษณะเป็นสื่อที่ช่วยในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความเข้าใจกระจ่างชัดเจนในเรื่องที่เรียน หรือทำให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการเรียนรู้ในทักษะด้านต่าง ๆ ได้เร็วยิ่งขึ้น นวัตกรรมประเภทนี้ได้แก่

1.1 ชุดการเรียน/ ชุดการสอน/ ชุดการเรียนการสอน

1.2 แบบฝึกทักษะ/ ชุดการฝึก/ ชุดฝึกทักษะการเรียนรู้

1.3 บทเรียนสำเร็จรูปแบบสื่อผสม/ บทเรียนโปรแกรม

1.4 เกม

1.5 การ์ตูน

1.6 นิทาน

1.7 เอกสารประกอบการเรียนรู้/ เอกสารประกอบการเรียนการสอน/ เอกสารประกอบการสอน

ฯลฯ

2. นวัตกรรมประเภทรูปแบบ/ เทคนิค/ วิธีการสอน นวัตกรรมประเภทนี้เป็นการใช้วิธีการสอนหรือเทคนิคการสอนในรูปแบบต่างๆที่นักการศึกษาได้คิดค้นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อให้แก่ผู้เรียนทั้งในด้านการความรู้ ทักษะกระบวนการ และเจตคติ ซึ่งมีวิธีการสอนและเทคนิคการสอนจำนวนมาก ได้แก่

2.1 วิธีการสอนคิด

2.2 วิธีการสอนโดยการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ

2.3 CIPPA MODEL

2.4 วัฏจักรการเรียนรู้ 4 MAT

2.5 วิธีสอนตามแนวพุทธวิธี

2.5 วิธีสอนแบบ บูรณาการ

2.6 วิธีสอนโครงงาน

2.7 วิธีสอนโดยการตั้งคำถาม

2.8 Constructivism

ฯลฯ

นอกจากนี้ยังมีนวัตกรรมประเภทเสริมสร้างคุณลักษณะของผู้เรียน ด้านจิตพิสัย (สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ, 2539) ว่าการพัฒนาจิตพิสัยในการเรียนการสอนที่จำเป็น ได้แก่ ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความมีน้ำใจ การบริโภคด้วยปัญญาใน วิถีไทย ดังนั้นวิธีการสอนโดยใช้แอปพลิเคชัน หรือคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ความเข้าใจของผู้เรียน จึงจัดมาเป็นหนึ่งในนวัตกรรมทางการศึกษาเช่นเดียวกัน

คุณค่าและประโยชน์ของนวัตกรรมการศึกษา และการเรียนการสอนในยุคศตวรรษที่ 21

อริยาภรณ์ เสือคง (2555) ได้สรุปคุณค่าและประโยชน์ของนวัตกรรมการศึกษาต่อ การจัดการเรียนการสอน สามารถ ดังนี้

1. ช่วยพัฒนาศักยภาพ และความสามารถสูงสุดของบุคคล
2. ช่วยขยายขอบเขตความรู้ และโลกทัศน์ทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ช่วยลดปัญหาเรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคล
4. ช่วยเปิดโอกาสทางการเรียนให้กับผู้เรียนอย่างทั่วถึง
5. ช่วยให้คนสามารถปรับตัวในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้
6. ช่วยให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม

วิจารณ์ พานิช (2555, หน้า 19) กล่าวว่า ทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่คนทุกคนต้องเรียนรู้ตั้งแต่ชั้นอนุบาลไปจนถึงมหาวิทยาลัย และตลอดชีวิต คือ 3RX7C

3R ได้แก่ Reading (อ่านออก), (W) Riting (เขียนได้) และ (A) Rithmetics (คิดเลขเป็น)

7C ได้แก่ Critical thinking & problem solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา)

Creativity & innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม)

Cross-cultural understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)

Collaboration, teamwork & leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)

Communications, information & media literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)

Computing & ICT literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร)

Career & learning skills (ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้)

พันธิการ์ วัฒนกุล และสุรศักดิ์ มั่งสิงห์ (2558, หน้า 86-87) กล่าวถึง แนวคิดเกี่ยวกับ

องค์ความรู้หลักและทักษะที่จำเป็นไว้ว่า องค์การความร่วมมือทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หรือ P21

(Partnership for 21st Century Skill, 2010) กำหนดองค์ความรู้หลักและทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้และดำเนินชีวิตในศตวรรษที่ 21 ไว้ดังนี้

1. องค์ความรู้หลัก (Core subjects and 21st century themes) ได้แก่ ศิลปะการใช้ภาษา เศรษฐศาสตร์ ภาษาสำคัญของโลก วิทยาศาสตร์ ศิลปะ ภูมิศาสตร์ คณิตศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และการปกครอง รวมทั้ง ความตระหนักเกี่ยวกับสถานการณ์โลก (Global awareness) ความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน ด้าน เศรษฐกิจ ด้านธุรกิจ และด้านการเป็นผู้ประกอบการ (Financial, Economics, Business and Entrepreneurial literacy) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่พลเมือง (Civic Literacy) ความรู้ความเข้าใจด้านสุขภาพ (Health literacy) และความรู้ความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อม(Environmental Literacy) ซึ่งทักษะนี้จะต้องประกอบไปด้วย กิจกรรม 3Rs อันได้แก่ การอ่าน (Reading) การเขียน (Writing) การคำนวณ (Arithmetic) จึงจะประสบความสำเร็จ

2. ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and innovation skills) หรือ มิติ 4C ได้แก่

2.1 นวัตกรรมใหม่และการสร้างสรรค์ (Creativity) คือ การคิด การทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ และการนำนวัตกรรมไปใช้

2.2. การคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา (Critical thinking) ได้แก่ การมีเหตุผล การคิดอย่างเป็นระบบ การตัดสินใจ การตัดสินใจและการแก้ปัญหา

2.3 การติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกัน (Communication and Collaboration) ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสารอย่างชัดเจนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3. ทักษะด้านข้อมูลข่าวสาร สื่อ และเทคโนโลยี (Information communication and technology) ได้แก่ การเป็นผู้รู้สารสนเทศ

4. ทักษะชีวิตและการประกอบอาชีพ (Life and career skills) เป็นทักษะที่ยืดหยุ่นและสามารถปรับตัวได้ ริเริ่มและเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ทักษะทางสังคมและการก้าวข้ามวัฒนธรรมโดยมีความรับผิดชอบและสามารถผลิตสร้างสรรค์งานได้ ตลอดจนมีความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม

วังนารัตน์ ควรดี, ณมน จิรังสุวรรณ (2558, หน้า 13-14) ได้กล่าวถึง กรอบแนวคิดเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21st Century Learning Framework) เป็นกรอบแนวคิดในการสร้างทักษะที่เน้นผลลัพธ์กับผู้เรียน (Student Outcomes) ช่วยให้ผู้เรียนมีทักษะหลากหลายด้าน รวมถึงมีระบบสนับสนุนการศึกษาของศตวรรษที่ 21 (21st Century Support Systems) ด้วย โดยกรอบแนวคิดแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ด้านผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน (Student Outcomes)

วิชาแกนหลักและแนวคิดสำคัญของการเรียนรู้ (Core Subjects and 21st Learning Themes)

ประกอบด้วย ภาษาอังกฤษ การอ่าน หรือศิลปะการใช้ภาษา เศรษฐศาสตร์ ภาษาสำคัญของโลก วิทยาศาสตร์ ศิลปะ ภูมิศาสตร์ คณิตศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และการปกครองและหน้าที่พลเมือง นำไปสู่การกำหนดเป็นกรอบแนวคิดและยุทธศาสตร์สำคัญต่อการจัดการเรียนรู้ในเนื้อหาเชิงสหวิทยาการ (Interdisciplinary) ประกอบด้วย จิตสำนึกต่อโลก (Global Awareness) ความรู้พื้นฐานด้านสุขภาพอนามัย (Health literacy) และความรู้พื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อม (Environment literacy) นอกจากนี้ยังมีอีก 3 ทักษะที่มีความจำเป็นในการพัฒนาเยาวชนสำหรับศตวรรษที่ 21 ดังต่อไปนี้

1. ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation)
2. ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี
3. ทักษะชีวิตและงานอาชีพ

ส่วนที่ 2 ระบบสนับสนุนการศึกษาของศตวรรษที่ 21 (21st Century Support System)

ปัจจัยสนับสนุนที่จะทำให้ผู้เรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุดทางการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ประกอบไปด้วย โครงสร้างพื้นฐาน ดังต่อไปนี้

1. มาตรฐานและการวัดผล
 2. หลักสูตรและวิธีการสอน (Curriculum and Instruction) มุ่งเน้นเชิงสหวิทยาการ
 3. การพัฒนาวิชาชีพ (Professional Development)
 4. บรรยากาศการเรียนรู้หรือสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ (Learning Environment)
- แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

นักการศึกษาได้เสนอรูปแบบและแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไว้

หลากหลาย อาทิ การเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ (Inquiry-based learning) การเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem-based learning) การเรียนรู้โดยใช้โครงการ (Project-based learning) (วิจารณ์ พานิช, 2555, หน้า 68) นอกจากนี้ยังมีรูปแบบการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะการทำงานร่วมกัน (Collaboration) ซึ่งเป็นหนึ่งในทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ได้แก่ การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Co-operative or collaborative learning) ซึ่งในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ดังนี้

1. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ (Inquiry-based learning)
2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้แผนภาพความคิด (Graphic organizers)

ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

2.1 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ (Inquiry-based learning)

2.1.1 ความหมายของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ

ชนาธิป พรกุล (2554, หน้า 133) ได้ให้ความหมายของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ ไว้ว่า การสืบสอบ (Inquiry) หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบ ปัญหาซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการสืบสอบมีหลายรูปแบบ การวิเคราะห์เป็นการแยกปัญหาเป็นส่วน ๆ แล้วศึกษาอย่างเป็นระบบ เป็นการศึกษาปัญหาอย่างมีวิธีการ และต้องทำทีละขั้น ลักษณะของการเรียนรู้วิธีนี้คือ มีการสืบค้นหรือค้นหาคำตอบ และมีการตรวจสอบหรือสอบสวนคำตอบ

ทิตนา แชมมณี (2555, หน้า 141) ให้นิยามของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ ไว้ว่า เป็นการดำเนินการเรียนการสอน โดยผู้สอนกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดคำถาม เกิดความคิด และลงมือเสาะแสวงหาความรู้ เพื่อนำมาประมวลหาคำตอบหรือข้อสรุปด้วยตนเอง โดยที่ผู้สอนช่วยอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ ให้แก่ผู้เรียน

พิมพ์นธ์ เดชะคุปต์ (2560, หน้า 55) กล่าวว่า การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ หมายถึง การจัดการเรียนการสอน โดยวิธีให้ผู้เรียนเป็นผู้ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง หรือสร้างความรู้ด้วยตนเอง โดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ครูเป็นผู้อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมาย วิธีสอนแบบสืบสอบจะเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของการเรียน

วัชรรา เล่าเรียนดี (2560, หน้า 137) กล่าวว่า การเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ เป็นกระบวนการหรือวิธีคิดหรือวิธีแก้ปัญหา ที่ผู้เรียนจะต้องมีการสังเกต รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล และลงข้อสรุป รวมทั้งการใช้ทักษะการตั้งคำถามเพื่อการสืบเสาะและทักษะในการแก้ปัญหา

จากความหมายของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบที่นักการศึกษาได้กล่าวไว้สรุปได้ว่า การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ หมายถึง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่ผู้สอนกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดคำถาม และลงมือเสาะแสวงหาความรู้ ด้วยการสังเกต รวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล จนกระทั่งได้ข้อสรุป โดยครูเป็นผู้อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมาย

2.1.2 ประโยชน์และข้อจำกัดของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ

2.1.2.1 ประโยชน์ของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ

สุคนธ์ สินธพานนท์ (2558, หน้า 49-50) ได้กล่าวถึงประโยชน์ของการจัดกิจกรรม การเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ ไว้ดังนี้

- 1) ผู้เรียนได้ประสบการณ์ตรงจากการเรียนรู้ มีโอกาสได้ศึกษา สืบค้น รวบรวมข้อมูล บันทึก ทดสอบความคิด ทดลองปฏิบัติด้วยตนเอง และสร้างเป็นองค์ความรู้ใหม่ด้วยตนเอง
- 2) ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกันกับผู้อื่น รู้จักอภิปรายแสดงความคิดเห็นระหว่างกัน และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล
- 3) ผู้เรียนรู้จักคิดแก้ปัญหา คิดตัดสินใจ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

4) ผู้เรียนรู้จักประเมินการทำงานด้วยตนเอง และนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น

วัชรา เล่าเรียนดี (2560, หน้า 138-139) กล่าวถึง ประโยชน์ของการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

1. ผู้เรียนมีโอกาสที่จะได้เรียนรู้อย่างอิสระมากขึ้น และได้สร้างความรู้ด้วย ตนเอง โดยมีครูคอยกระตุ้น ส่งเสริมการใช้ทักษะการคิดแบบต่าง ๆ
 2. การเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้ด้วยบรรยากาศที่แตกต่างจากเดิม จะช่วยให้นักเรียนมีความมั่นใจ สนใจ และภูมิใจในตนเองมากขึ้น
 3. คำตอบได้มาจากการสืบเสาะและสรุปด้วยตัวผู้เรียนเอง จึงจดจำได้นาน เพราะจำด้วยความเข้าใจ อย่างไรก็ตามครูจำเป็นต้องวางแผนล่วงหน้าเพื่อการจัดโอกาสการเรียนรู้ให้นักเรียนอย่างเหมาะสม
 4. เป็นการกระตุ้นความคิดแบบสร้างสรรค์และคิดอย่างหลากหลายแนว
 5. เป็นการเน้นทักษะการคิดระดับสูง ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และ ประเมินผล และส่งเสริมการเรียนรู้ทุกมิติการเรียนรู้ คือ ด้านการปฏิบัติ ด้านความรู้ และความพึงพอใจ
 6. มีการบูรณาการทักษะการคิด ทั้งความรู้หรือข้อมูลที่ผู้เรียนจะต้องจัดการกับ ข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีต่าง ๆ เช่น ใช้แผนที่ กราฟ และแผนภูมิประเภทต่าง ๆ เป็นต้น
- ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์ (2558, หน้า 344) กล่าวถึง ประโยชน์ของการจัดกิจกรรม การเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบ ซึ่งพอสรุปได้ดังนี้

- 1) นักเรียนมีโอกาสได้พัฒนาความคิดอย่างเต็มที่ ได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จึงมีความใฝ่เรียนรู้อยู่ตลอดเวลา
- 2) นักเรียนมีโอกาสได้ฝึกความคิดและฝึกการกระทำ ทำให้ได้เรียนรู้วิธีจัดระบบความคิด และวิธีแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ทำให้ความรู้คงทน และถ่ายโยงการเรียนรู้ได้ กล่าวคือ ทำให้สามารถจดจำได้นาน และนำไปใช้ในสถานการณ์ใหม่อีกด้วย
- 3) นักเรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนการสอนจากประโยชน์ของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นกระบวนการสืบสอบที่นักการศึกษาได้กล่าวไว้ข้างต้น สามารถประมวลเป็นประเด็นได้ดังนี้
 - 3.1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิด ได้แก่ การคิดแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และคิดอย่างมี วิจารณญาณ ตลอดจนการคิดแบบสร้างสรรค์ด้วย
 - 3.2) ผู้เรียนได้ประสบการณ์ตรงจากการได้คิด ลงมือทำ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยตนเอง ทำให้ความรู้คงทน และถ่ายโยงการเรียนรู้ได้ดีขึ้น กล่าวคือ ทำให้สามารถจดจำได้นาน และนำไปใช้ในสถานการณ์ใหม่ได้ดี

3.3) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการจัดการกับข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีต่าง ๆ เช่น ใช้แผนที่ กราฟ และแผนภูมิประเภทต่าง ๆ

3.4) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น การอภิปราย แสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล

3.5) ผู้เรียนได้พัฒนาทั้งด้านความรู้ (Knowledge) ทักษะกระบวนการ (Process) และความพึงพอใจ (Attitude) ไปพร้อมกัน

3.6) ผู้เรียนมีโอกาสได้ประเมินการทำงานของตนเอง และนำผลการประเมินนั้นไปปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น

3.7) การที่ผู้สอนกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจหรือสงสัย และเป็นผู้คิดแสวงหาคำตอบด้วยตนเอง มีส่วนให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้น และภาคภูมิใจในตนเองมากขึ้นการจัด

สรุปได้ว่าการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 5 ขั้น หรือ 5E เป็นรูปแบบหนึ่งของการเรียนรู้โดยเน้นกระบวนการสืบสอบ (Inquiry-based Learning) ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2.1.2.2 ขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 5 ขั้น หรือ 5 E

Bybee and other (2006 อ้างถึงใน วัชรรา เล่าเรียนดี, 2560 หน้า 141) ได้ศึกษาวิจัยและเสนอรูปแบบการเสาะหาความรู้ The BSCS 5E Instructional Model ซึ่งเป็นกระบวนการ 5 ขั้นตอน ได้แก่

1) ขั้นสร้างความสนใจให้ผู้เรียน (Engage) โดยการตั้งคำถามให้คิด จุดประกายความคิดด้วยภาพ ข่าว หรือเหตุการณ์

2) ขั้นสำรวจและค้นหา (Explore) ให้ผู้เรียนร่วมกันค้นหาคำตอบ ประเด็นสำคัญ

3) ขั้นอธิบาย (Explain) ส่งเสริมให้ผู้เรียนอธิบายแนวคิด ความคิด การอ้างอิงเหตุผลต่าง ๆ

4) ขั้นขยายความรู้ (Elaborate) จัดโอกาสให้นำไปใช้ในสถานการณ์อื่น ๆ

5) ขั้นประเมินผล (Evaluate) ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนรู้ของตนเองและเพื่อน

สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (2546, หน้า 219-220 อ้างถึงใน สมบัติ การจนา รักพงศ์ และคณะ, 2549, หน้า 4-5) ระบุไว้ว่า การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 5 ขั้น มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1) ขั้นสร้างความสนใจ (Engagement) เป็นการนำเข้าสู่บทเรียนหรือเรื่องที่น่าสนใจ ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากความสงสัยหรือความสนใจของตัวนักเรียนเอง หรือเกิดจากการอภิปรายภายในกลุ่ม นอกจากนี้ เรื่องที่น่าสนใจอาจ

มาจากเหตุการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นในช่วงเวลานั้น หรือเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงกับความรู้เดิมของผู้เรียน เป็นตัวกระตุ้นให้นักเรียนตั้งคำถาม และกำหนดประเด็นที่จะศึกษา

2) ขั้นสำรวจและค้นหา (Exploration) เมื่อทำความเข้าใจในประเด็นหรือคำถามที่สนใจจะศึกษาอย่างถ่องแท้แล้ว ก็มีการวางแผนกำหนดแนวทางการสำรวจตรวจสอบ ตั้งสมมติฐาน กำหนดทางเลือกที่เป็นไปได้ ลงมือปฏิบัติเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล หรือปรากฏการณ์ต่าง ๆ วิธีการตรวจสอบอาจทำได้หลายวิธี เช่น ทำการทดลอง ทำกิจกรรมภาคสนาม การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อช่วยสร้างสถานการณ์จำลอง (Simulation) การศึกษาหาข้อมูลจากเอกสารอ้างอิง หรือจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เพียงพอ

3) ขั้นอธิบายและลงข้อสรุป (Explanation) เมื่อได้ข้อมูลอย่างเพียงพอจากการสำรวจตรวจสอบแล้ว จึงนำข้อมูลที่ได้ มาวิเคราะห์ แปลผล สรุปผล และนำเสนอผลที่ได้ในรูปแบบต่าง ๆ

4) ขั้นขยายความรู้ (Elaboration) เป็นการนำความรู้ที่สร้างขึ้นไปเชื่อมโยงกับความรู้เดิมหรือแนวคิดที่ได้ค้นคว้าเพิ่มเติม หรือนำข้อสรุปที่ได้ไปใช้อธิบายสถานการณ์อื่น ๆ ทำให้เกิดความรู้กว้างขวางขึ้น

5) ขั้นประเมิน (Evaluation) เป็นการประเมินการเรียนรู้ด้วยกระบวนการต่าง ๆ ว่านักเรียนมีความรู้และทักษะอะไรบ้าง อย่างไร และมากน้อยเพียงใด

สุคนธ์ สิ้นธพานนท์ (2558, หน้า 47-49) กล่าวถึงขั้นตอนของการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 5 ขั้น ไว้ดังนี้

1) ขั้นสร้างความสนใจ (Engagement) จุดประสงค์สำคัญในขั้นนี้ต้องการให้ผู้เรียนสนใจใคร่รู้ในเรื่องที่เรียน มีลักษณะเป็นการนำเข้าสู่บทเรียน เพื่อให้ผู้เรียนอยากรู้อยากเห็นในหัวข้อที่จะศึกษา ผู้สอนควรเชื่อมโยงประสบการณ์เรียนรู้เดิมกับปัจจุบัน โดยจัดกิจกรรมหรือสร้างสถานการณ์กระตุ้นหรือท้าทาย ให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ บทบาทสำคัญของผู้สอนคือ ต้องรู้จักการตั้งคำถามและกระตุ้นให้ผู้เรียนคิด

2) ขั้นสำรวจและค้นหา (Exploration) ขั้นตอนนี้เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง มีการสร้าง และพัฒนาความคิดรวบยอด มีการสืบเสาะหาความรู้ รวบรวมข้อมูล บันทึกความคิด ผู้สอนมีบทบาทในการส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานร่วมกัน สังเกต และป้อนคำถามเพื่อนำไปสู่การตรวจสอบ ตลอดจนให้คำปรึกษาแก่นักเรียน

3) ขั้นอธิบายและลงข้อสรุป (Explanation) ในขั้นนี้ผู้เรียนจะนำความรู้ที่ได้จากขั้นที่ 2 มาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน ผู้เรียนพัฒนาความสามารถในการอธิบาย รวมทั้งจะต้องรู้จักฟังคำอธิบายของผู้อื่น และนำมาคิดวิเคราะห์ มีการซักถาม และได้ข้อสรุปที่เกิดจากการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน บทบาทของผู้สอนในขั้นนี้ คือการชี้แนะเกี่ยวกับข้อสรุปและการอธิบายรายละเอียดในช่วงเวลาที่เหมาะสม โดยให้ผู้เรียนได้ใช้ประสบการณ์เดิมของตนเองเป็นพื้นฐานในการอธิบายความคิดรวบยอดหรือแนวคิดต่าง ๆ

4) **ขั้นขยายความรู้ (Elaboration)** ขั้นตอนนี้เป็นขั้นที่ผู้เรียนได้ขยายความรู้ความเข้าใจในความคิดรวบยอดให้กว้างขวางยิ่งขึ้น โดยการได้นำสิ่งที่เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ใหม่ หากชี้แนะให้ผู้เรียนนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ จะทำให้ผู้เรียนมีทักษะเพิ่มมากขึ้น

5) **ขั้นประเมิน (Evaluation)** ผู้สอนอาจเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ประเมินความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถของตนเอง และผู้สอนสามารถประเมินผู้เรียนได้จากการเขียนรายงาน การตอบคำถาม การแสดง การสาธิต หรือการนำเสนอก็ได้

ชาตรี ฝ่ายคำตา (2551, หน้า 38-42) ได้กล่าวถึงขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 5 ขั้น ไว้ดังนี้

1) **ขั้นสร้างความสนใจ (Engagement)** เป็นขั้นกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจในกิจกรรมการเรียนรู้ นักเรียนอาจสนใจวัตถุสิ่งของ ปัญหา เหตุการณ์ หรือสถานการณ์ต่าง ๆ กิจกรรมในขั้นนี้ควรเชื่อมโยงระหว่างกิจกรรมที่ได้เรียนมาแล้วกับกิจกรรมที่จะเรียนต่อไป การกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจอาจทำได้โดยการตั้งคำถาม การกำหนดปัญหา การแสดงเหตุการณ์ที่ขัดแย้ง และแสดงสถานการณ์ที่ทำให้เห็นปัญหา กิจกรรมในขั้นนี้ไม่ควรจะใช้เวลาและยากเกินไป ควรจะเป็นกิจกรรมที่ง่ายและใช้เวลาสั้น ๆ

2) **ขั้นสำรวจและค้นหา (Exploration)** เมื่อกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจแล้ว นักเรียนจะใช้เวลาในการสำรวจและค้นหาข้อมูล เหตุการณ์ หรือสถานการณ์ โดยใช้การสังเกต และลงมือปฏิบัติ ครูมีบทบาทเป็นผู้อำนวยความสะดวก หรือเป็นพี่เลี้ยง ครูอาจเป็นผู้ริเริ่มกิจกรรมและให้โอกาสผู้เรียนในการหาคำตอบโดยอาศัยพื้นฐานความรู้เดิมที่มีอยู่ นอกจากนี้ นักเรียนควรได้เรียนรู้แบบร่วมมือ มีโอกาสในการปฏิสัมพันธ์ อภิปราย และได้แย้งกับเพื่อนร่วมชั้นในบรรยากาศที่สร้างสรรค์

3) **ขั้นอธิบายและลงข้อสรุป (Explanation)** การอธิบาย หมายถึง การกระทำหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดความเข้าใจและความกระจ่างเกี่ยวกับแนวคิด กระบวนการ หรือทักษะ ในขั้นนี้ ครูอาจให้นักเรียนอธิบายสิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ โดยใช้ภาษาตามความเข้าใจ จากนั้นครูจึงอธิบายโดยใช้ศัพท์วิชาการหรือศัพท์เฉพาะ กิจกรรมนี้ควรเน้นการอธิบายที่เกิดจากนักเรียนเอง จุดประสงค์หลักของขั้นตอนนี้ก็คือ การนำเสนอแนวคิด กระบวนการ หรือทักษะ ที่ทำให้เข้าใจง่าย ชัดเจนและตรงไปตรงมา

4) **ขั้นขยายความรู้ (Elaboration)** เมื่อนักเรียนได้อธิบายสิ่งที่ตนเองเรียนรู้ไปแล้ว นักเรียนควรได้มีโอกาสในการประยุกต์หรือขยายแนวคิด กระบวนการ หรือทักษะของตนให้กว้างขวางขึ้น โดยการเผชิญกับสถานการณ์หรือปัญหาใหม่ ซึ่งในขั้นนี้หากให้นักเรียนได้เรียนรู้แบบร่วมมือ ก็จะทำให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เกิดแนวคิดที่หลากหลายยิ่งขึ้น

5) **ขั้นประเมิน (Evaluation)** การประเมินอย่างไม่เป็นทางการ จะเกิดขึ้นตลอดเวลา ในทุกขั้นตอนของกิจกรรมการเรียนรู้ สำหรับการประเมินอย่างเป็นทางการ ครูสามารถทำได้ หลังจากขั้นขยายความรู้ ครูควรวัดและ

ประเมินผลการเรียนรู้ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยอาจจะให้ทำแบบทดสอบ เพื่อตรวจสอบความรู้ความเข้าใจของผู้เรียน และที่สำคัญคือ ให้นักเรียนได้มีโอกาสประเมินความเข้าใจของตนเองด้วย

จากขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 5 ขั้น ตามที่นักการศึกษาได้ให้คำอธิบายข้างต้น ผู้วิจัยขอสรุปเป็นขั้นตอนได้ดังนี้

1) ขั้นสร้างความสนใจ (Engagement) เป็นขั้นกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจในกิจกรรมการเรียนรู้ สิ่งที่จะช่วยกระตุ้นความสนใจของผู้เรียนอาจเป็นวัตถุสิ่งของ ปัญหา เหตุการณ์ หรือสถานการณ์ต่าง ๆ อาจเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงกับความรู้เดิมของผู้เรียน โดยครูอาจใช้วิธีการตั้งคำถาม การกำหนดปัญหา การแสดงเหตุการณ์ที่ขัดแย้ง และแสดงสถานการณ์ที่ทำให้เห็นปัญหา กิจกรรมในขั้นนี้ไม่ควรจะใช้เวลานานและยากเกินไป ควรจะเป็นกิจกรรมที่ง่ายและใช้ระยะเวลาสั้น ๆ

2) ขั้นสำรวจและค้นหา (Exploration) ขั้นตอนนี้เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง นักเรียนจะใช้เวลาในการสำรวจและค้นหาข้อมูล โดยใช้การสังเกต รวบรวม และหาข้อสรุป มีการสร้างและพัฒนาความคิดรวบยอด ผู้สอนมีบทบาทในการส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานร่วมกัน โดยการสังเกต และเปิดโอกาสให้มีการปฏิสัมพันธ์ อภิปราย และได้แย้งกันในบรรยากาศที่สร้างสรรค์ ครูอาจป้อนคำถามเพื่อนำไปสู่การตรวจสอบ ตลอดจนให้คำปรึกษาแก่นักเรียนตามความเหมาะสม

3) ขั้นอธิบายและลงข้อสรุป (Explanation) การอธิบาย หมายถึง การกระทำหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดความเข้าใจกระจ่าง ในขั้นนี้ผู้เรียนจะนำความรู้ที่ได้จากขั้นที่ 2 มาอภิปราย ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนอธิบายสิ่งที่ได้เรียนรู้มา โดยใช้ภาษาตามความเข้าใจ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ซักถาม และได้ข้อสรุปที่เกิดจากการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน จากนั้นครูจึงอธิบายโดยใช้ศัพท์วิชาการหรือศัพท์เฉพาะ จุดประสงค์หลักของขั้นตอนนี้ก็คือ การนำเสนอแนวคิดที่ทำให้เข้าใจง่าย ชัดเจนและตรงไปตรงมา

4) ขั้นขยายความรู้ (Elaboration) เมื่อนักเรียนได้ข้อสรุปจากขั้นที่ 3 แล้ว นักเรียนควรได้มีโอกาสขยายความรู้และทักษะให้กว้างขวางขึ้น โดยการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์หรือปัญหาใหม่

5) ขั้นประเมิน (Evaluation) การประเมินอย่างไม่เป็นทางการ จะเกิดขึ้นตลอดเวลา ในทุกขั้นตอนของกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การนำเสนอในขั้นอธิบายและลงข้อสรุป หรือการประเมินพฤติกรรมกลุ่ม สำหรับการประเมินอย่างเป็นทางการ ครูสามารถทำได้หลังจากขั้นขยายความรู้ ครูควรวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยอาจจะให้ทำแบบทดสอบ หรือประเมินจากผลงาน เช่น การเขียนรายงาน นอกจากนี้ ครูควรเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ประเมินความรู้ความเข้าใจของตนเองด้วย

สรุปได้ว่าการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสืบเสาะหาความรู้ ที่ผู้วิจัยจะใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จะเป็นรูปแบบ ที่มีขั้นตอนการสอน 5 ขั้น หรือ 5E เป็นรูปแบบหนึ่งของการเรียนรู้โดยเน้นกระบวนการสืบเสาะ (Inquiry-based learning) ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนในยุคปัจจุบัน

3. แนวคิด ทฤษฎีการเขียนเชิงสร้างสรรค์

3.1 ความหมายของการเขียนเชิงสร้างสรรค์

การเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็นกระบวนการเขียนที่สะท้อนความคิดและจินตนาการแปลกใหม่ ของผู้เขียน และได้มีผู้เชี่ยวชาญและนักศึกษามากท่านได้ให้ความหมายของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ ดังนี้

สุจิต เพียรชอบ และ สายใจ อินทร์ทรัพย์ (2538, หน้า134) ให้ความหมายของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ว่า การเขียนเชิงสร้างสรรค์ หมายถึง การเขียนเรียบเรียงความรู้ ความคิดประสบการณ์ต่าง ๆ ตลอดจนความรู้สึกนึกคิดและจินตนาการออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นข้อความสั้น ๆ ทำนอง คำขวัญ ร้อยแก้วสั้น ๆ หรือกวีนิพนธ์ก็ได้ ข้อเขียนเหล่านี้จะมีเอกภาพ ทั้งในด้านความคิดและการใช้ภาษาเรียบเรียง

ถวัลย์ มาศจรัส (2546, หน้า 4) ได้กล่าวถึงความหมายของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ว่าเป็นงานเขียนที่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ของผู้เขียนที่เขียนด้วยสำนวนภาษาที่มีลักษณะเฉพาะเป็นของตนเอง หรือมีรูปแบบการเขียนที่เขียนด้วยสำนวนภาษาที่มีลักษณะเฉพาะเป็นของตนเองหรือมีรูปแบบการเขียนที่มีรูปแบบแปลกใหม่ มีคุณค่าและเป็นที่ยอมรับของสาธารณชน

อัจฉรา ชิวพันธ์ (2561, หน้า3) ได้ให้ความหมายของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ว่าเป็น การเขียนเชิงลักษณะของการคิดริเริ่ม โดยผู้เขียนต้องใช้จินตนาการ และประสบการณ์ของตนเองมา เชื่อมโยงความคิดในการเขียน

เกศินี จุฑาวิจิตร (2552, หน้า 7) อธิบายการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ว่า การเขียนเชิงสร้างสรรค์คือการเขียนที่ผู้เขียนมีจุดมุ่งหมายในการนำเสนอเนื้อหาสาระ หรือรูปแบบที่ใหม่ แปลก แตกต่างไปจากสิ่งที่มีอยู่หรือเป็นอยู่เดิม อีกทั้งไม่มีลักษณะที่เป็นสูตรสำเร็จ

สรุปได้ว่า การเขียนเชิงสร้างสรรค์ คือ การถ่ายทอดอารมณ์ความคิด ความรู้สึก ผ่านภาษาและตัวอักษรโดยใช้กระบวนการเขียนผนวกกับจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ร่วมกับ ประสบการณ์ของผู้เขียนเพื่อสร้างสรรค์ ผลงานการเขียนที่มีความแปลกใหม่ ผ่านการถ่ายทอดเรื่องราว ด้วยสำนวนภาษาของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสมเพื่อเป็นสื่อกลางในการสื่อสารไปยังผู้รับ สารได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง

3.2 ความมุ่งหมายและความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์

การเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็นงานเขียนที่มีความแตกต่างจากการเขียนทั่วไป เนื่องจากต้องใช้ความคิดและจินตนาการในการนำเสนอเรื่องราวและรูปแบบที่แปลกใหม่ ดังนั้นการเขียนเชิงสร้างสรรค์จึง มีความสำคัญและจำเป็นต่อผู้เขียนอย่างมาก ด้วยเหตุนี้จึงมีผู้กล่าวถึงความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ ดังนี้

ชโลบล ทศวิล (2542, หน้า 61) ได้กล่าวถึงความมุ่งหมายในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ว่า เพื่อให้เด็กได้แสดงออกซึ่งประสบการณ์ที่เคยได้รับ เพื่อการแสดงออกอย่างเสรี และเพื่อวางรากฐานความพอใจในวรรณคดีให้เกิดขึ้นกับตัวเด็ก ซึ่งแสดงออกโดยการเขียนเชิงสร้างสรรค์นั้น จะต้องแสดงความคิด ความรู้สึกและอารมณ์ ทั้งนี้โดยการใช้ถ้อยคำที่ตรงตามมีความไพเราะ

กรรณิการ์ พวงเกษม (2554, หน้า 34) กล่าวถึงความมุ่งหมายของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ดังนี้

1. เพื่อให้รู้จักระบายความรู้สึกนึกคิดของตนเองออก มาในทางสร้างสรรค์และเข้าใจ แนวคิดผู้อื่น
2. เพื่อให้เข้าใจ เห็นคุณค่า และชื่นชมศิลปะ วรรณคดี ดนตรี ตลอดจนกิจกรรมทาง วัฒนธรรม สามารถเข้าร่วมกิจกรรมนั้นได้
3. เพื่อให้มีความสามารถในการปรับตัวทางอารมณ์และสังคม
4. ครูช่วยส่งเสริมการสังเกต การสร้างเรื่อง การเขียนที่ชัดเจน เป็นรายบุคคล
5. เด็กได้รับประสบการณ์ต่างๆ จากสิ่งที่ครูให้ในกิจกรรมการเรียนการสอน
6. ประสบการณ์ที่ได้จากการอภิปรายร่วมกัน จะช่วยพัฒนาทักษะในการเขียนได้ มากกว่าการเขียนเพียงอย่างเดียว

ถวัลย์ มาศจรัส (2546, หน้า 5-6) ได้อธิบายความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ต่อชีวิต บุคคล และสังคมโดยสรุป ดังนี้

1. ความสำคัญต่อชีวิต เกิดภูมิปัญญาด้านสาขานานาภาษาใหม่ ๆ สำหรับ การติดต่อสื่อสารได้ทันโลก เกิดอาชีพใหม่ ๆ จากการใช้ภาษาเชิงสร้างสรรค์ เช่น นักโฆษณา นักเขียน นักเขียนบทโทรทัศน์ โฆษก พิธีกร นักโต้วาที การแสดงเดี่ยว (ทอล์กโชว์) นักแปล เกิดการสืบสาน รากเหง้าทางวัฒนธรรม ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การแสดงซึ่งเป็นทั้งสาระและความ บันเทิงของชีวิต
2. ความสำคัญต่อบุคคลพัฒนาสมองซีกขวาในเรื่องของความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ ทำให้เกิดภูมิปัญญา (Wisdom) ด้านต่างๆ ด้วยตนเอง อาทิ ภูมิปัญญาด้านภาษา ภูมิปัญญาด้านเหตุผล ภูมิปัญญาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
3. ความสำคัญต่อสังคม เกิดรูปแบบใหม่ในการติดต่อสื่อสารของคนในสังคมและระหว่าง สังคม ต่อสังคม เกิดวัฒนธรรมและอารยธรรมใหม่ของการติดต่อสื่อสาร เป็นการจุดประกายความคิดให้เกิด สิ่งใหม่ๆ ในสังคม ที่มาจากความคิด ความฝัน และจินตนาการผ่านการนำเสนอในรูปแบบของการเขียนเชิง สร้างสรรค์

ศิวกานท์ ปทุมสูติ (2548, หน้า 145-154) อธิบายความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์สรุป ได้ ดังนี้ 1) คุณค่าด้านการประเทืองอารมณ์ 2) คุณค่าด้านการพัฒนาสติปัญญา 3) คุณค่าด้านความ จรรโลงใจและยกระดับจิตสำนึก

เกศินี จุฑาวิจิตร (2552, หน้า 7-8) อธิบายความสำคัญของการเขียนสร้างสรรค์ว่า การเขียนเชิงสร้างสรรค์มีคุณค่าในการยกระดับความคิดและประเทืองสติปัญญาเปิดโอกาสให้ผู้อ่านได้มองเห็น ทางเลือกที่

หลากหลาย และจุดประกายให้ผู้อ่านเป้าหมาย รู้สึกถึงการสั่นคลอนทางความคิด หรือถึงขั้นรื้อ ถอนสิ่งที่เป็นความคิดและความเชื่อเดิมๆ ออกไป

สรุปได้ว่า ความมุ่งหมาย และความสำคัญของการเขียน เป็นเรื่องเกี่ยวกับความคิดและจินตนาการ ที่สร้างสรรค์มีความสำคัญและส่งผลต่องานเขียนที่ สร้างสรรค์อันมีความสำคัญต่อตนเอง ต่อสังคม ทั้งในด้าน อารมณ์ สังคม วัฒนธรรม อันเป็นเครื่อง ยกระดับความคิด กรพัฒนาความคิด และการจุดประกายความคิดใหม่ๆ ให้แก่ตนเองและต่อผู้พบเห็นอีกด้วย

3.3 ประเภทของการเขียนเชิงสร้างสรรค์

การเขียนเชิงสร้างสรรค์สามารถจำแนกได้หลายประเภท โดยมีผู้จำแนกประเภทการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ ดังนี้

สมพร มันทะสูตร (2525, หน้า 89) ได้แบ่งประเภทของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ 6 ประเภทดังนี้

1. การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในรูปแบบ หมายถึง การเขียนที่ใช้รูปแบบในการเขียนแปลก ใหม่ หรือนำรูปแบบนั้นมาดัดแปลงให้เกิดรูปแบบในการเขียนใหม่
2. การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในเนื้อหา หมายถึง การเขียนที่เสนอเนื้อหาที่แปลกใหม่ อาจ ทำในรูปแบบเดิมแต่เนื้อหาแนวใหม่ หรือแนวใหม่ทั้งแบบและเนื้อหาพร้อมกันไป
3. การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในแนวคิด หมายถึง การเขียนที่ใช้ข้อคิดหรือแนวคิดที่แปลก ใหม่และเป็นประโยชน์ต่อสังคม
4. การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในกลวิธี หมายถึง การสรรหาวิธีการต่างๆ แปลก ๆ มาใช้ใน การเขียนของตน เพื่อสร้างความสนใจ ประทับใจ
5. การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในสำนวนโวหารและถ้อยคำ หมายถึง การเขียนที่ให้ความ แปลกใหม่ ให้ประโยชน์ในด้านสำนวนโวหารและถ้อยคำ ทา ให้มีสำนวนโวหารและถ้อยคำใช้ในภาษามาก ขึ้นและมีความหมายแปลก ๆ กว่าที่เคยใช้กันมา
6. การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในจินตนาการ หมายถึง การเขียนที่ใช้ความคิดใน ด้านจินตนาการ คือ เมื่ออ่านงานเขียนแล้วเกิดความคิดจินตนาการต่อเนื่องทางสร้างสรรค์ มีความคิดที่จะ นำ แนวคิดที่ผู้เขียนเสนอไป ปฏิบัติ หรือลองปฏิบัติ

ประภาศรี สีอำไพ (2531, หน้า 46) ได้กล่าวถึงประเภทของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้

2 ประเภท คือ

1. ร้อยแก้ว คือ การเรียงคำสื่อความหมายไม่ต้องยึดถือบัญญัติฉันทลักษณ์ ความหมาย โดยทั่วไป หมายถึง การเขียนสารคดี และบันเทิงคดี เช่น นิทาน บทละครพูด เรื่องสั้น นวนิยาย ความหมายเฉพาะในเชิงวรรณศิลป์หรือศิลปะในการแต่งหนังสือ หมายถึง การเลือกสรรถ้อยคำสำนวน โวหารมาเรียงร้อยให้เกิดภาพพจน์ ทำให้ผู้อ่านได้รับมโนคติหรือจินตนาการเด่นชัด ใช้สำนวนภาษาและ ดำเนินเรื่องสร้างความเพลิดเพลินใจ

ความงามของถ้อยคำที่เรียงร้อยวิจิตรบรรจง ร้อยแก้วเชิง วรรณศิลป์จึงเป็นศิลปะที่สะท้อนความสะท้อนอารมณ์ โดยใช้ภาษาที่ไพเราะสละสลวยในลีลาการแต่งและ สำนวนโวหาร มีความงามในรูป (form) งามในเรื่อง(material) และงามในท่วงทำนองการเขียน (style)

2. ร้อยกรอง คือ คำประพันธ์ชนิดต่างๆ ได้แก่ โคลง ฉันท์ กาพย์ กลอน ร่าย ลิลิต ใช้เรียก วรรณกรรมประเภทที่มีลักษณะบังคับในการแต่งหรือมีการกำหนดคณะ ใช้จินตนาการสร้างสรรค์ ขึ้นมาตาม ลักษณะบังคับในการแต่งหรือมีการกำหนดคณะ ใช้จินตนาการการสร้างสรรค์ขึ้นมาตามลักษณะ คำ ประพันธ์ที่ บัญญัติไว้ในคา ประพันธ์แต่ละชนิด ผู้อ่านร้อยกรองซึ่งเป็นผลงานของจินตกวีจะมีความ เพลิดเพลิน สบายใจใน ท่วงทำนอง คำประพันธ์ ได้รับรสของโวหารที่แปลกตลอดจนได้ทราบความคิดเห็น และอารมณ์สะท้อนใจต่างๆ ที่ ผู้ประพันธ์เรียงร้อยกลั่นกรองออก มาอย่างประณีตบรรจงไพเราะด้วยการ ส่งสัมผัสตามจังหวะวรรคตอนที่กำหนด บังคับในลักษณะคำประพันธ์นั้น

วรรณ โสมประยูร (2537,หน้า139) ได้กล่าวถึงประเภทของการเขียนที่แบ่งตามลักษณะและ จุดมุ่งหมายไว้หลายประเภท เช่น การเขียนบรรยายสิ่งที่พบเห็น การเขียนเล่าประสบการณ์การเขียนแสดง ความ ต้องการ การเขียนแสดงความคิดเห็น ความรู้สึก อย่างมีวิจารณ์ญาณตัวอย่าง เช่น

1. การเขียนบรรยาย เป็นการเขียนเล่าเรื่องหรือเหตุการณ์ต่างๆ ให้ต่อเนื่องกันตามลำดับ อาจ เริ่มต้นโดยการบรรยายภาพ โดยเขียนประโยคสั้น ๆ ใต้ภาพแล้วค่อยๆ เพิ่มความยาวของประโยค การ เขียนเรียง ประโยคให้มีเนื้อความต่อเนื่องเป็นเรื่องเดียวกันในหนึ่งย่อหน้า ทำให้ผู้อ่านสนใจไม่เกิดความ สงสัยและเกิดความ สับสน

2. การเขียนแสดงความคิดเห็น หรือ เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า การแสดงทัศนะ เป็นความ คิดเห็นที่ ประกอบด้วยเหตุผล เป็นการเขียนแสดงความรู้สึกรู้สึกคิด แสดงความคิดเห็น ทั้งนี้อาจเสนอแนวทางปฏิบัติด้วย

ไพโรธ เลิศพิริยกลม (2543, หน้า 82) ได้จำแนกประเภทการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยได้แบ่ง ออกเป็น 11 ประเภท ดังนี้

1. การเขียนขยายความ
2. การเขียนพรรณนา
3. การเขียนอุปมาอุปไมย
4. การเขียนคำคม
5. การเขียนคำขวัญ
6. การเขียนลักษณะพิเศษ
7. การเขียนเชิงกวีนิพนธ์
8. การเขียนเรื่องสั้น
9. การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็ก

10. การเขียนนวนิยาย

11. การเขียนบทละคร

ถวัลย์ มาศจรัส (2546 , หน้า10 -11) ได้แบ่งประเภทการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทความเรียง ได้แก่ ความเรียง บทความ เรื่องเล่า จดหมาย บันทึก
2. ประเภทบันเทิงคดี ได้แก่ นิทาน หนังสือเด็ก เรื่องสั้น วรรณกรรมเยาวชน นวนิยาย
3. ประเภทสารคดี ได้แก่ สารคดีบุคคล สารคดีโอกาสพิเศษ สารคดีประวัติศาสตร์สารคดี ท่องเที่ยว สารคดีแนะนำวิธีทำสารคดีเด็ก สารคดีสตรี สารคดีเกี่ยวกับสัตว์ สารคดีความทรงจำสารคดี

จดหมายเหตุ

สรุปได้ว่า ประเภทการเขียนเชิงสร้างสรรค์ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ ๆ คือ ประเภทความเรียง และประเภทบันเทิงคดี ซึ่งมีทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง โดยลักษณะของการเขียนที่พบ ในงานวิจัยในครั้งนี้จะเป็นการเขียนประเภทความเรียงร้อยแก้ว

3.4 ลักษณะของการเขียนเชิงสร้างสรรค์

การเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่จะสามารถจุดประกายความคิดริเริ่มและจินตนาการให้ผู้อ่านได้นั้น ต้องมีความชัดเจนของเนื้อหาการเขียนที่มีลักษณะที่สร้างสรรค์ ซึ่งได้มีผู้อธิบายลักษณะของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ ดังนี้

ปราณี สุรสิทธิ์ (2549) ได้พูดถึงลักษณะสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ การเขียนเชิงสร้างสรรค์หมายถึงการเขียนที่ผู้เขียนสร้างคำ แนวคิด จากจินตนาการของตนเองโดยมิได้ลอกเลียนแบบอย่างของผู้อื่น อีกทั้งยังมีอิสระที่จะคิดรูปแบบใหม่ๆที่แหวกแนวจากของเดิมที่มีอยู่ เป็นผลงานที่มีคุณค่าทางความคิดริเริ่มอย่างเด่นชัด อาจให้รายละเอียดได้ 3 ลักษณะ ดังนี้

1. มีจินตนาการ ผู้เขียนต้องใช้จินตนาการ หรือ ความคิด ให้ผู้อ่านเกิดจินตนาการคล้าย ตามผู้เขียน
2. สำนวนภาษาดี ผู้เขียนต้องเลือกสรรถ้อยคำมาเรียบเรียงให้เกิดความไพเราะ สละสลวยมีความหมายตามที่ผู้เขียนต้องการ
3. มีคุณค่าทางด้านจิตใจและสติปัญญา ผู้อ่านอ่านแล้วมีความคิดความรู้สึกที่ดี และมอง โลกในแง่ดี

เกศินี จุฑาวิจิตร (2552, หน้า10) อธิบายลักษณะทั่วไปของงานเขียนสร้างสรรค์ออกเป็น 7 ประการ สรุปได้ดังนี้ 1) ความใหม่แปลกและแตกต่าง 2) สุนทรียภาพที่ลงตัว 3) การผสมผสานอย่างเหมาะสมระหว่างเนื้อหากับรูปแบบ 4) การแสดงอัตลักษณ์ของผู้เขียน 5) การกำกับรูปแบบ 4) การแสดงอัตลักษณ์ของผู้เขียน 5) การเปิดโอกาส แห่งการตีความ ที่หลากหลาย 6) ความสามารถในการสันถลอนหรือร้อย ถอนอคติ 7) การสร้างจิตสำนึกต่อสังคม

ประกาศรี สืออำไพ (2531, หน้า1-2) ได้กล่าวถึงลักษณะทั่วไปของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ว่า

1. มีแนวคิดเป็นจิตวิสัย ผู้เขียนมีความคิด ความเห็น จินตนาการของตนเองแล้วจึงเขียน งาน ประพันธ์ขึ้น

2. มีความแปลกใหม่และมีความสามารถในการแสดงออก

3. โดยทั่วไปไม่ได้เป็นความเรียงประเภทร้อยแก้วเสมอไป

4. ไม่ยึดติดกับฉันทลักษณ์แบบแผนที่กำหนด

กรมวิชาการ (2532, หน้า 7) กล่าวว่า ลักษณะการเขียนเชิงสร้างสรรค์มี ดังนี้

1. ให้ความแปลกใหม่ หมายถึง ความคิดที่ไม่ซ้ำแบบหรือไม่ลอกเลียนแบบผู้อื่นมาเป็น ความคิดที่ผู้เขียนคิดขึ้นเอง หรือดัดแปลงมาอย่างแยกคายด้วยภูมิปัญญาของตน

2. ใช้ภาษาคมคาย กะทัดรัด ทั้งนี้ต้องเป็นการใช้ภาษาที่ไม่ผิดแปลกไปจากระเบียบของ ภาษา ซึ่งเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

3. สามารถเร้าความรู้สึกของผู้รับสาร อาจเป็นความขบขัน ความเศร้า ความพิติยินดี ความพิศวง ความสงบ ความซาบซึ้ง ความอาลัย ความมั่นใจ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างรวมกันก็ได้

4. เป็นประโยชน์ทางตรงและทางอ้อม ให้ข้อคิดเป็นคติในการดำรงชีวิต ชี้ให้เห็นคุณและ โทษ แนะนำให้คนรู้จักสังเกต พิจารณาสง่ต่าง ๆ โดยแยกคาย ก่อให้เกิดจินตนาการในทางที่ดีที่งาม หรือให้ ความเพลิดเพลินแก่จิตใจ ในลักษณะของนันทนาการ

ปราณี สุรสิทธิ์ (2541, หน้า 57) กล่าวถึงลักษณะสำคัญของการเขียนสร้างสรรค์ 3 ประการ ดังนี้

1. มีจินตนาการ ผู้เขียนต้องใช้จินตนาการ หรือความคิดคำนึงเขียนให้ผู้อ่านเกิด จินตนาการ คล้อยตามผู้เขียน โดยผู้เขียนจะต้องสร้างภาพให้แจ่มชัดในความรู้สึกก่อนเสมอ จากนั้นจึงจัด องค์ประกอบต่างๆ ของงานเขียนให้ครบถ้วนเป็นเรื่องราว

2. สำนวนภาษาดี ผู้เขียนต้องเลือกเฟ้นถ้อยคำนำมาเรียบเรียงให้ไพเราะสละสลวย และมี ความหมายตามที่คุณเขียนต้องการ

3. มีคุณค่าทางด้านจิตใจและสติปัญญา ผู้อ่านอ่านแล้วมีความรู้สึกที่จรโลงความดีงาม และมอง โลกในแง่ดี

นภดล จันทรเพ็ญ (2542, หน้า 91) อธิบายถึง การเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ว่า สิ่งสำคัญที่ทำให้งาน เขียนเชิงสร้างสรรค์สำเร็จ และมีคุณค่าประกอบด้วยสิ่งสำคัญ 3 ประการ คือ 1) ความคิด 2) การถ่ายทอด ความคิด 3) การใช้ภาษาที่เหมาะสม

สรุปได้ว่า การเขียนเชิงสร้างสรรค์ คือการสะท้อนความรู้สึกนึกคิด จินตนาการที่แปลกใหม่ ของ ผู้เขียนและถ่ายทอดผ่านตัวอักษรด้วยภาษาที่เหมาะสมและเป็นเอกลักษณ์เฉพาะของผู้เขียน ซึ่งการ เขียน

สร้างสรรค์นั้นนอกจากจะเป็นการพัฒนาทางด้านความคิดจินตนาการของผู้เขียนแล้ว ยังสามารถ สร้างจิตสำนึกที่ดีต่อผู้อ่านได้ อีกทั้งยังมีคุณค่าต่อสังคมอีกประการหนึ่ง

3.5 แนวทางการจัดการเรียนการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์

ครูถือเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมี บทบาทในด้านการพัฒนาการใช้ถ้อยคำภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม การเขียนเชิงสร้างสรรค์จึงถือเป็นส่วน หนึ่งในการพัฒนาทางด้านความคิด จินตนาการ และการเขียนที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน ผู้สอนจึงควรมี หลักเกณฑ์และแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ดังที่มีผู้กล่าว ไว้ ดังนี้

อัจฉรา ชิวพันธ์ (2536, หน้า 6) เสนอหลักการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเชิงสร้างสรรค์ ดังนี้

1. กำหนดกิจกรรมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ให้มีจุดมุ่งหมายที่ชัดเจนโดยจะต้องคำนึงถึง หลักสูตรในระดับชั้นต่างๆ ว่ามีจุดมุ่งหมายทา เพื่ออะไร กิจกรรมต่างๆ นั้นสนองวัตถุประสงค์ใดใน หลักการ

2. การจัดกิจกรรมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ควรได้มีการบูรณาการกับกลุ่มประสบการณ์ ต่างๆ ด้วย

3. จัดลำดับความยากง่ายของกิจกรรมให้เหมาะสมกับผู้เรียน

4. ใช้สื่อที่จูงใจเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างสรรค์ผลงานใหม่และรักในการเขียน

5. ให้ผู้เขียนสามารถใช้จินตนาการในการแสดงความรู้สึกนึกคิดอย่างอิสระ

วรรณิ โสมประยูร (2539, หน้า 170-172) ได้เสนอแนวทางในการจัดกิจกรรม โดยกล่าวว่าในการสอนพัฒนาการเขียน ครูควรคำนึงถึงแนวทางในการจัดกิจกรรม ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ ครูต้องวางแผนโดยจัดทำ แผนการสอนระดับบทเรียน เตรียมความพร้อมสำหรับบทเรียนใหม่ด้วยการนำประสบการณ์เดิมมาเป็น พื้นฐานเพื่อถ่ายทอดให้เกิดความรู้ใหม่ การสอนให้นักเรียนเข้าใจความหมายของคาและประโยค โดยครูใช้ ของจริง ของจำลองภาพและสถานการณ์ การสร้างบรรยากาศในการสอนเขียนเชิงสร้างสรรค์ที่เอื้อให้ นักเรียนได้ถ่ายทอดความคิดสร้างสรรค์ออกมาการให้นักเรียนได้ฝึกจากง่ายไปหายาก โดยใช้สิ่งเร้าและ แรงบันดาลใจ ทำให้เด็กเกิดความภาคภูมิใจมีกำลังใจที่จะเรียน

ชโลบล ทศวิล (2542, หน้า 66) กล่าวถึงหลักเกณฑ์ในการสอนเขียนเชิงสร้างสรรค์ ดังนี้

1. ผลงานเขียนเชิงสร้างสรรค์ต้องเป็นสิ่งใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม มีลักษณะเฉพาะตัว

2. เน้นความเป็นอนกนัย (Divergent Thinking) คือ การรวบรวมความรู้ ความคิด ความจริง ความเข้าใจและทักษะต่างๆ ที่เรียนรู้มาสร้างสิ่งใหม่ ๆ คา ตอบมีใช่เพียงคา ตอบเดียว

3. ผู้สอนต้องใช้กลวิธีที่จะกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความคิด พัฒนาความคิดของตนเอง และมีอิสระที่จะแสดงความคิดของตนเองได้อย่างเต็มที่ ครูอาจใช้วิธีการตั้งคา ถาม หรือสร้างสถานการณ์ และในขณะเดียวกันควรมีการผ่อนคลายความตึงเครียดบ้าง

4. ก่อนที่จะลงมือเขียนแต่ละครั้ง ครูควรให้เด็กได้ตั้งจุดมุ่งหมาย และสำรวจความคิด ของตนเองเสียก่อน และครูควรจะมีบทบาทเพียงพอเพื่อช่วยเหลือชี้แนะให้นักเรียนเกิดแนวคิด
 5. ครูควรกระตุ้นให้เด็กได้เรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักการเชื่อมโยงประสบการณ์เดิมให้ สัมพันธ์กับแนวคิดใหม่ และจะต้องสนับสนุนส่งเสริมให้นำความรู้และทักษะต่างๆ ที่เล่าเรียน มาใช้ในการ แก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ
 6. ในการสอนเขียนเชิงสร้างสรรค์ กระบวนการทำงานมีความสำคัญเท่ากับผลงาน
 7. ควรจัดบรรยากาศห้องเรียนให้สะดวกสบาย อุปกรณ์ครบครัน สร้างบรรยากาศให้เกิดความเชื่อมั่นและมีอิสระในการคิดและเขียน
 8. ควรอ่านและเขียนเชิงสร้างสรรค์หลาย ๆ แนว จะช่วยให้นักเรียนรู้จักแนวทางในการ เขียนเชิงสร้างสรรค์ได้ดียิ่งขึ้น
 9. การพิจารณาผลงานที่เกิดขึ้นจากการเขียนเชิงสร้างสรรค์ครูต้องคำนึงถึง ความ แตกต่างระหว่างบุคคล ครูควรชมเชยในเรื่องความแปลกใหม่ มีความคิดริเริ่มและความเป็นตัวของตัวเอง
 10. จะต้องอาศัยกระบวนการประชาธิปไตย เช่น การเปลี่ยนบทบาทระหว่างครูกับ นักเรียน ครูและนักเรียนสร้างกฎในการเรียนร่วมกัน
- เสรี วงษ์มณฑา (2542, หน้า 485-486) กล่าวว่า การเป็นนักเขียนนั้นจะต้องรู้จักที่จะสำรวจ ค้นคว้า หาทางออกที่จะแสดงออก ต้องไร้ความกลัว ความประหม่า และต้องไม่ให้ผู้ใดมาเขียนกฎเกณฑ์ ต่างๆ เอาไว้ จนกลายเป็นทางตันในการสร้างสรรค์งานเขียน เพราะกฎเกณฑ์นั้นจะบังคับทำให้เขียน สร้างสรรค์ไม่ได้
- พิศมัย อาไฟพันธุ์ (2537, หน้า 3-4) ได้กล่าวว่าการเขียน เชิงสร้างสรรค์มีประโยชน์ต่อครูและนักเรียนในการเปิดโอกาสให้เด็กได้กล้าแสดงความคิด ความเข้าใจและแสดงปฏิกิริยาต่อสิ่งเร้าที่ได้พบเห็น ออกมาเป็นวิธีการที่จะช่วยให้เด็กเกิดความคุ้นเคยและเข้าใจเด็กเป็นรายบุคคล
- สรุปได้ว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในเรื่องการเขียนเชิงสร้างสรรค์ให้ได้ผลนั้น ผู้สอนต้องจัดกิจกรรมที่น่าสนใจเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมด้านความคิดจินตนาการ ควบคู่กับการจัด สภาพแวดล้อมให้มีบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการแสดงความคิด เพื่อให้นักเรียนสามารถถ่ายทอด เรื่องราวที่สร้างสรรค์เชื่อมโยงกับประสบการณ์ของตนเอง โดยการใช้การเขียนเป็นเครื่องมือใน การ ถ่ายทอดความรู้สึกนึกคิดที่แปลกใหม่ โดยไม่จำกัดความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งผู้สอนจะต้องมี ความเข้าใจ ถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและยอมรับในความคิดที่แปลกใหม่ของผู้เรียนไม่เคร่งครัดหรือสร้าง ข้อจำกัดในการเขียนจนเป็นกฎเกณฑ์ที่อาจจะปิดกั้นความคิดและจินตนาการการสร้างสรรค์ของผู้เรียนได้

3.6 ความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์

ความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ เป็นการเขียนถ่ายทอดเรื่องราวตามความคิด จินตนาการ ที่สร้างสรรค์แปลกใหม่เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการสื่อสารผ่านตัวอักษรระหว่างผู้เขียนและ ผู้อ่าน ดังที่ได้มีผู้กล่าวถึงพฤติกรรมที่มีต่อการเขียนและความสามารถในการเขียนสร้างสรรค์ไว้ ดังนี้

กรรณิการ์ พวงเกษม(2554,หน้า 41)ได้กล่าวถึงการกิจกรรมการเรียนรู้ในระดับชั้นประถมศึกษา เกี่ยวกับการเขียนไว้ว่า เมื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเขียน ผู้เรียนจะต้องมีพฤติกรรมดังต่อไปนี้

1. เมื่อกำหนดคำให้นักเรียนสามารถสร้างคำหรือประโยคที่แปลกใหม่จากคำได้
2. นักเรียนเขียนเรื่องราวจากประโยคที่กำหนดได้
3. นักเรียนเขียนบรรยายภาพได้
4. เมื่อกำหนดภาพมาให้ นักเรียนเขียนเรื่องเกี่ยวกับภาพได้
5. ให้ภาพ ชื่อเรื่อง ข้อความยาว 2-3 ประโยค นักเรียนเขียนเรื่องต่อให้จบได้
6. นักเรียนเขียนแสดงความรู้สึกเกี่ยวกับภาพได้
7. ให้ภาพมาแล้ว นักเรียนเขียนแสดงความต้องการจากภาพได้

นิจ จันทรมล (2535,หน้า 4) ได้กล่าวถึงความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ ดังนี้

1. การเขียนเรื่องราว เมื่อครูกำหนดคำข้อความ ประโยค ภาพ นิทาน หรือสิ่งของให้แล้ว นักเรียนสามารถนำมาเขียนเรื่องราวได้
2. การเขียนแสดงความรู้สึกตามความต้องการและจินตนาการ เมื่อกำหนดคำ ข้อความ ประโยค ภาพ ชื่อเรื่องมาให้แล้ว นักเรียนสามารถเขียนแสดงความรู้สึกนึกคิดความต้องการ และ จินตนาการ เกี่ยวกับสิ่งที่กำหนดให้

ปราณี สุรสิทธิ์ (2541,หน้า 57) กล่าวถึงความสามารถในการเขียนสร้างสรรค์ไว้ว่าการเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็นการเขียนที่ผู้เรียนสามารถสร้างคำ ประโยค บรรยายภาพ แสดงความรู้สึกและความ ต้องการจาก ข้อความ รูปภาพ หรือสิ่งของที่กำหนดให้โดยอาศัยความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่แปลกใหม่แหวก แนวไปจากเดิม

จากที่กล่าวมาข้างต้นสรุปได้ว่า ความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ คือ ความสามารถ ในการถ่ายทอดเรื่องราวในรูปแบบความเรียง อันเป็นเครื่องสะท้อนความคิดความรู้สึก ที่มีเอกลักษณ์เป็น ของตนเอง สร้างเป็นผลงานการเขียนที่มีความน่าสนใจ แปลกใหม่ และไม่ซ้ำแบบใคร โดยผู้เรียน สามารถนา ประสพการณ์ ความรู้ จินตนาการ มาใช้ในการเขียน เล่าเรื่องจากคำ จากภาพ จากหัวข้อที่ กำหนดได้ในแบบของตนเอง

3.7 การวัดและประเมินผลการเขียนเชิงสร้างสรรค์

การเขียนเชิงสร้างสรรค์ เป็นงานที่เกิดจากจินตนาการที่แปลกใหม่ ถ่ายทอดอารมณ์ ความรู้สึก นึกคิดของตนเองโดยอาศัยประสพการณ์เดิมของแต่ละบุคคล ดังนั้นการวัดและประเมินผล จำเป็นต้องดูการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ จึงควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนที่เที่ยงตรง ครอบคลุมทุกด้าน ซึ่งได้มีผู้เสนอวิธีการวัดและประเมินผลไว้ ดังนี้

กรณีการ พวงเกษม (2554, หน้า 160) ได้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการเขียนเรื่องเชิงสร้างสรรค์ ไว้ดังนี้

1. ความถูกต้องเหมาะสมของเนื้อหาสอดคล้องกับภาพ
2. การเรียบเรียงจัดลำดับความคิด
3. ความถูกต้องเหมาะสมของการใช้ภาษา

โดยในแต่ละข้อจะกำหนดเกณฑ์คะแนนออกเป็น 3 ระดับ ดีมาก = 3 ดี = 2 และ

พอใช้ = 1

กระทรวงศึกษาธิการ (2546, หน้า 314) กล่าวว่า การเขียนแสดงความคิดอย่างเสรีและเชิงสร้างสรรค์ เป็นพฤติกรรมการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย ดังนั้นการวัดและประเมินผลที่ถูกต้องและตรงที่สุด คือ ให้นักเรียนเขียนแล้วให้คะแนนด้วยวิธีจัดอันดับคุณภาพ ดังนี้

1. ความคิดแปลกใหม่ ไม่ซ้ำแบบหรือลอกเลียนใคร
2. การใช้ภาษาคมคาย
3. มีประโยชน์ ให้ข้อคิด ก่อให้เกิดจินตนาการ
4. ได้รับความรู้สึกละเอียดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างตรงตามจุดประสงค์การเขียนและควร มี

เกณฑ์การให้คะแนนด้วย

อัจฉรา วงศ์โสธร (2538 , หน้า 223-224) กล่าวถึง เกณฑ์การตรวจพิจารณาเพื่อประเมิน งานเขียน ว่า มักจะประกอบด้วยเกณฑ์ต่อไปนี้

1. ความถูกต้องด้านการใช้ภาษา ได้แก่ ศัพท์ โครงสร้าง
2. ความเหมาะสมด้านการใช้ภาษา ได้แก่ ศัพท์ สำนวนว่าสื่อได้ถูกต้องเหมาะสม ชัดเจน และ กระชับได้ใจความหรือไม่
3. มีจุดเน้นของความคิดและการนำเสนอที่ชัดเจน
4. ความสัมพันธ์ระหว่างความคิดและความสมดุลของการนำเสนอ
5. การใช้เทคนิควิธีการนำเสนอข้อมูลทั้งที่เป็นนามธรรมและรูปธรรมที่เหมาะสม
6. การนำเข้าสู่เรื่องได้อย่างน่าสนใจ
7. การดำเนินเรื่องอย่างสัมพันธ์กัน

กรมวิชาการ (2545, หน้า 25) ได้กล่าวถึงลักษณะการพิจารณาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ 4 ประการ คือ

1. ให้ความคิดแปลกใหม่ หมายถึง ความคิดที่ไม่ซ้ำแบบหรือไม่ลอกเลียนผู้อื่นมา เป็นความคิดที่ผู้เขียนคิดขึ้นเอง หรือดัดแปลงมาอย่างแยกกายด้วยภูมิปัญญาของตนเอง

2. การใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ที่รัดกุม ทั้งนี้ต้องเป็นการใช้ภาษาไทยที่ไม่ผิดแปลกไปจาก ระเบียบของภาษาซึ่งเป็นที่ยอมรับกัน

3. สามารถเร้าความรู้สึกของผู้รับสาร อาจเป็นความขบขัน ความเศร้า ความปิติยินดี ความพิศวง เป็นต้น อย่างไรก็ดีอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันได้

4. เป็นประโยชน์ไม่ทางตรงก็ทางอ้อม เช่น ให้ข้อคิดที่เป็นคติในการดำรงชีวิต ชี้ให้เห็น คุณโทษของการกระทำบางอย่าง

ถวัลย์ มาสจรัส (2546 ,หน้า 171 172) ได้กล่าวถึงเกณฑ์ในการตัดสินการเขียนเรื่องไว้ดังนี้

1. ความชัดเจน ได้แก่ ความแจ่มชัดทางภาษาเขียนที่กระจ่าง ไม่คลุมเครือ
2. ความกระชับของถ้อยคำ ได้แก่ การใช้ถ้อยคำ ที่ตรงความหมาย
3. คำมีอำนาจสามารถสะกดให้ผู้ฟังเกิดอารมณ์ร่วมไปกับลีลาการเขียนในแต่ละบท ใน แต่ละตอนอย่างต่อเนื่อง

4. มีแนวคิดใหม่ในท่วงทำนองการเขียนแต่ละครั้ง มีการถ่ายทอดความคิดแปลกใหม่ที่มีคุณค่าอยู่เสมอ ซึ่งจะทำให้ผู้อ่านเกิดความรู้สึกที่ไม่จำเจ

5. มีความงดงามและสละสลวย คือ การเลือกใช้คำการใช้ประโยคที่เป็นเอกภาพเดียวกัน อ่านแล้วไม่สะดุด ถ้อยคำ สละสลวย

H. L. Jacobs (1981 อ้างถึงใน สุวีตรา เศรษฐสมบัติกุล, 2543, หน้า 19-20) ได้เสนอเกณฑ์การประเมินงานเขียน ซึ่งมีชื่อเรียกว่า ESL composition profile โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ส่วน ได้แก่

1. เนื้อหา (Content) 30 คะแนน
2. การเรียบเรียงเรื่องราว (Organization) 20 คะแนน
3. การใช้ถ้อยคำสำนวน (Vocabulary) 20 คะแนน
4. การใช้ไวยากรณ์ (Language use) 25 คะแนน
5. กลไกทางภาษา (Mechanics) 5 คะแนน

ในแต่ละส่วนจะแบ่งคะแนนออกเป็น 4 ระดับ

1. ดีมากถึงยอดเยี่ยม (Very good to excellent)
2. ปานกลางถึงดี (Average to good)
3. อ่อนถึงใช้ได้ (Poor to fairly)
4. อ่อนมาก (Very poor)

Nbubuisi J. Ike (1990, pp. 43 อ้างถึงใน ฐิติรัตน์ สุวรรณสม, 2544, หน้า 71) ได้เสนอ

การตรวจให้คะแนนและประเมินงานเขียนไว้ว่า รูปแบบการให้คะแนนจะต้องมีองค์ประกอบสำคัญ 4 ด้าน ซึ่งจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนของคะแนนแต่ละด้านให้เหมาะสม หากคะแนนเต็ม 40 คะแนน อาจแบ่งสัดส่วนคะแนนได้ ดังนี้ 1. เนื้อหา 10 คะแนน 2. การเรียงเรียงความคิด 5 คะแนน 3. สำนวนภาษา 15 คะแนน 4. ความถูกต้องของกลไกในการเขียน 10 คะแนน

ประสิทธิ์ กาพย์กลอน (2518, หน้า 12) ได้เสนอข้อที่ควรพิจารณาในการตรวจงานเขียน และแบ่งคะแนนในการตรวจ ดังนี้

1. เนื้อเรื่อง สัดส่วนคะแนน ร้อยละ 40 พิจารณาจากแนวคิด การจัดลำดับความคิด การขยายความคิดให้ชัดเจน

2. การใช้ภาษา สัดส่วนคะแนน ร้อยละ 40 พิจารณาจากการใช้คำ การผูกประโยค การสร้างย่อหน้าที่สมบูรณ์

3. รูปแบบ สัดส่วนคะแนน ร้อยละ 10 พิจารณาจากความถูกต้องตามรูปแบบการเขียนแต่ละประเภท เช่น บทความ เรื่องสั้น เรียงความ ย่อความ ฯลฯ

4. กลไกประกอบการเขียนอื่น ๆ สัดส่วนคะแนน ร้อยละ 10 พิจารณาจากการสะกดการันต์ ลายมือ และความเป็นระเบียบเรียบร้อย

สำนักทดสอบการศึกษา (2540 อ้างถึงใน เต็นดาว ชลวิทย์, 2543, หน้า 39) ได้ให้แนวทางการตรวจพิจารณาการเขียน ดังนี้

1. องค์ประกอบของการเขียนต้องมีลักษณะถูกต้องตามลักษณะการเขียน

2. เนื้อหาสาระของเรื่องต้องสัมพันธ์กับชื่อเรื่อง มีประเด็นสำคัญสมบูรณ์และชัดเจน มีข้อมูลสนับสนุน

3. สำนวนภาษา ต้องใช้สำนวนถ้อยคำสุภาพเหมาะสมกับบุคคล การใช้สำนวนโวหารตรงตามความหมาย การใช้คำเชื่อมประโยค เชื่อมข้อความถูกต้อง การเรียบเรียงถ้อยคำต่อเนื่อง เป็นลำดับเข้าใจง่าย

4. อักษรวิธี ต้องมีการสะกดคำ การใช้อักษรย่อ การใช้สัญลักษณ์ เครื่องหมายวรรคตอน เป็นไปตามหลักเกณฑ์การใช้ภาษาไทย

5. ความสะอาดเรียบร้อย ต้องเขียนเป็นระเบียบอ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบขีดฆ่า

2. เกณฑ์การประเมินแบบรูบริกส์

เกณฑ์การประเมิน (Rubrics) คือ การสร้างเครื่องมือ โดยใช้เกณฑ์ในการให้คะแนน

(Score guide) ซึ่งต้องกำหนดมาตรวัด (Scale) และรายการคุณลักษณะที่บรรยายถึงความสามารถในการแสดงออกของผู้เรียนในแต่ละระดับ ข้อมูลจากเกณฑ์การประเมิน (Rubrics) จะสะท้อนให้ทราบว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อะไรบ้างอย่างน้อยเพียงใด

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2548, หน้า 61) กล่าวว่า เกณฑ์การประเมิน (Rubrics) หมายถึงกฎ หรือกติกา (Rule) ส่วนคำว่า Rubrics assessment นั้น หมายถึงแนวทางในการให้คะแนน (Scoring

guide) เพื่อใช้ในการประเมิน ซึ่งสามารถแยกแยะระดับของความสำเร็จในการเรียนต่าง ๆ หรือการปฏิบัติของนักเรียนได้อย่างชัดเจนจากดีมากไปจนถึงต้องปรับปรุง

การประเมินนั้นผู้สอนและผู้เรียนควรที่จะกำหนดเกณฑ์การประเมินให้เสร็จก่อนที่ผู้เรียนจะได้ลงมือปฏิบัติงานขึ้นนั้น เกณฑ์การประเมินนั้นนอกจากจะใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินแล้ว ยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการสอนอีกด้วย เพราะเกณฑ์ในการประเมินนั้นเปรียบเสมือนเป้าหมายในการเรียนที่ผู้เรียนจะต้องรับทราบ ซึ่งแนวคิดนี้สอดคล้องกับมาร์ซาโน (2001) ที่สรุปไว้ว่า การประเมินการปฏิบัตินั้นต้องกำหนดเกณฑ์ให้ชัดเจน ซึ่งเกณฑ์ในการให้คะแนนจะต้องมีระดับสากลที่แน่นอน และมีการบรรยายถึงคุณลักษณะสำคัญให้แก่ครู ผู้ปกครอง และบุคคลอื่นที่สนใจทราบ ทำให้มีการเรียนรู้ว่าผู้เรียนทำอะไรได้ และรู้อะไรบ้าง และยังช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามเป้าหมาย

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2548, หน้า 62) จำแนกเป็น 2 ประเภท สรุปได้ ดังนี้

1. เกณฑ์การประเมินในภาพรวม (Holistic Rubrics) คือ แนวทางการให้คะแนนโดยพิจารณาจากภาพรวมของชิ้นงาน โดยจะมีคำอธิบายลักษณะของงานในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน เกณฑ์การประเมินในภาพรวมนี้ เหมาะสำหรับใช้ประเมินทักษะการเขียน สามารถจะตรวจสอบความต่อเนื่อง ความคิดสร้างสรรค์ และความสละสลวยของภาษาที่เขียนได้ เกณฑ์การประเมินในภาพรวมส่วนใหญ่จะประกอบด้วย 3-6 ระดับ เกณฑ์การประเมิน 3 ระดับเป็นที่นิยมกันมาก เนื่องจากใช้เกณฑ์ 3 ระดับนั้นง่ายต่อการกำหนดรายละเอียด

2. เกณฑ์การประเมินแยกส่วน (Analysis rubrics) คือ แนวทางการให้คะแนนโดยพิจารณาจากแต่ละส่วนของงาน ซึ่งแต่ละส่วนจะต้องกำหนดแนวทางการให้คะแนน โดยมีคำอธิบาย หรือคำอธิบายลักษณะของงานในส่วนนั้น ๆ ในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนการเขียนรายละเอียดการให้คะแนนหรือระดับคะแนนแบบแยกส่วน (Analytic) มีเทคนิควิธีการ ดังนี้ (กรมวิชาการ, 2539, หน้า 63)

1. การกำหนดรายละเอียดขั้นต่ำไว้ที่ระดับ 1 แล้วเพิ่มลักษณะที่สำคัญ ๆ สูงขึ้นทีละระดับ
2. กำหนดจุดอ่อนระดับต่ำสุดไว้ที่ 1 แล้วเพิ่มความถูกต้องขึ้นทีละระดับกำหนดตัวแปรย่อยที่มีน้ำหนักเท่ากันทุกตัวและระบุว่า ตัวแปรหายไปเท่าไร ระดับคะแนนก็ลดหลั่นตามลำดับ เช่น การประเมินการจัดทำรายงาน อาจมีประเด็นของรูปแบบเนื้อหา ภาษา ความสะอาด ความประณีตนวัตกรรมทางการเรียนการสอน

สรุปได้ว่า ในการประเมินผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์นั้นต้องพิจารณาในหลาย ๆ ด้าน และกำหนดเกณฑ์ในการประเมินให้ชัดเจนครอบคลุมในทุกๆ ด้าน เพื่อประโยชน์ของทั้งผู้เรียนและผู้สอนเอง ดังนั้นผู้วิจัยจึงได้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินการเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็น 5 ด้าน คือ 1) การตั้งชื่อเรื่อง 2) เนื้อหา และการเรียงลำดับเหตุการณ์ 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 4) การเขียนคาเชื่อมโยงประโยค 5) การเขียนสะกดคำ โดยในแต่ละด้านมีเกณฑ์การให้คะแนน 3 ระดับ ดังนี้ ดีมาก = 3 ดี = 2 พอใช้ = 1

3.8 ความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์

การเขียนเชิงสร้างสรรค์มีความสำคัญต่อบุคคลและสังคมมากพอจะสรุปการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ดังนี้
 วิจารณ์ สุนทรโรจน์ (2549 ,หน้า 103) ได้อธิบายจุดมุ่งหมายการสอนภาษาไทย ดังนี้

1. เพื่อคัดลายมือหรือเขียนให้ถูกต้องตามลักษณะตัวอักษร ให้เป็นระเบียบชัดเจน หรือ เข้าใจง่าย
2. เพื่อเป็นการฝึกทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ให้พัฒนาองกามขึ้นตามควรแก่วัย
3. เพื่อให้การเขียนเชิงสร้างสรรค์สอดคล้องกับกฎต้องตามอักขรวิธี เขียนวรรคตอนถูกต้อง
4. เพื่อให้รู้จักภาษาเขียนที่ดี มีคุณภาพเหมาะสมกับบุคคลและโอกาส
5. เพื่อให้สามารถรวบรวมและลำดับความคิด แล้วจัดบันทึก สรุปและย่อใจความเรื่อง ที่อ่านหรือฟังได้
6. เพื่อให้สามารถสังเกตจดจำและเลือกเฟ้นถ้อยคำหรือสำนวนโวหารให้ถูกต้อง
7. เพื่อให้มีทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ประเภทต่างๆ
8. เพื่อเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
9. เพื่อให้เห็นความสำคัญและคุณค่าของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ว่ามีประโยชน์ ต่อการประกอบอาชีพการศึกษาหาความรู้และอื่นๆ

จามจรี จำเมือง และคณะ (2550,หน้า60) กล่าวว่าความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์มีดังนี้

1. เป็นเครื่องมือสื่อสารอย่างหนึ่งของมนุษย์ที่ผู้เขียนต้องการถ่ายทอดความคิดความเข้าใจ และประสบการณ์ของตนออกเสนอต่อผู้อ่าน
2. การเก็บรวบรวมบันทึกข้อมูลน่าสนใจและเป็นประโยชน์ ซึ่งตนเคยมีประสบการณ์ มาก่อน
3. เป็นการระบายอารมณ์อย่างหนึ่งเกี่ยวกับเรื่องที่คุณเขียนคิด เกิดความรู้สึกประทับใจ ในประสบการณ์ที่ผ่านมา
4. เป็นเครื่องมือการถ่ายทอดมรดกทางวัฒนธรรม เช่น ถ่ายทอดจากสมัยหนึ่งไปสู่ อีกสมัยหนึ่ง หรือจากชาติหนึ่งไปสู่อีกชาติหนึ่ง
5. เป็นเครื่องมือพัฒนาสติปัญญาของบุคคล เนื่องจากการเรียนรู้เกือบทุกอย่างต้องอาศัย การเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็นเครื่องมือสำหรับบันทึกทุกสิ่งที่ทำ ที่อ่านได้
6. เป็นการสนองความต้องการของมนุษย์ ตามความประสงค์ที่มนุษย์แต่ละคนปรารถนา เช่น เพื่อต้องการทำให้รู้เรื่องราว ทำให้รัก ฯลฯ
7. เป็นการแสดงออกถึงภูมิปัญญาของผู้เขียน ทำให้รู้ถึงความสามารถของผู้เขียนจากวรรณกรรมหรืองานเขียนอื่นๆ
8. เป็นอาชีพอย่างหนึ่งที่ได้รับการยกย่องว่ามีเกียรติและเพิ่มฐานะทางเศรษฐกิจให้สูงขึ้นได้

9. เป็นการพัฒนาความสามารถและบุคลิกส่วนบุคคลให้มีความเชื่อมั่นในตนเอง ในการแสดงออกทางความรู้สึกและแนวความคิด

10. เป็นการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ทั้งต่อตนเองและสังคม

วิไลวรรณ ธานี (2551 ,หน้า 140) กล่าวถึงความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ไว้ดังนี้

1. เป็นเครื่องมือสื่อสารอย่างหนึ่งของมนุษย์ที่ผู้เขียนต้องกระจาย ถ่ายทอดความคิด ความเข้าใจ และประสบการณ์ของตนออกเสนอผู้อ่าน

2. เป็นการเก็บบันทึกรวบรวมข้อมูลที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ ซึ่งตนเคยมี ประสบการณ์

3. เป็นการระบายอารมณ์อย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับเรื่องที่ผู้เขียนเกิดความรู้สึกประทับใจ ในประสบการณ์ที่ผ่านมา

4. เป็นเครื่องมือถ่ายทอดมรดกทางวัฒนธรรม เช่น ถ่ายทอดจากสมัยหนึ่งไปสู่อีกสมัยหนึ่ง หรือจากชาติหนึ่งไปสู่อีกชาติหนึ่ง

5. เป็นเครื่องมือพัฒนาสติปัญญาของบุคคล เนื่องจากการเรียนรู้เกือบทุกอย่างต้องอาศัย การเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็นเครื่องมือสำหรับบันทึกสิ่งที่ฟังหรืออ่าน |

6. เป็นการสนองความต้องการของมนุษย์ ตามความประสงค์ที่มนุษย์แต่ละคนปรารถนา เช่น เพื่อต้องการทำให้รู้เรื่องราว

7. เป็นการแสดงออกซึ่งภูมิปัญญาของผู้เขียน ทำให้รู้ถึงความสามารถของผู้เขียนได้จากวรรณกรรมหรืองานเขียนอื่นๆ

8. เป็นอาชีพอย่างหนึ่งที่ได้รับการยกย่องว่ามีเกียรติและเพิ่มฐานะทางเศรษฐกิจให้สูงขึ้นได้

9. เป็นการพัฒนาความสามารถและบุคลิกส่วนบุคคลให้มีความเชื่อมั่นในตนเองในการ แสดงความรู้สึกและแนวความคิด

10. เป็นการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

สรุปได้ว่า ความสำคัญของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ มีความสำคัญอย่างยิ่ง ต่อบุคคลและสังคมในปัจจุบัน เพราะการเขียนเชิงสร้างสรรค์เป็นสิ่งที่จำเป็นต้องใช้ ในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน เป็นเครื่องมือในการศึกษาค้นคว้า การถ่ายทอดความรู้สึก นึกคิดให้แก่ผู้อ่าน และเป็นเครื่องมือในการสื่อสารที่แสดงให้เห็นถึงสติปัญญา และความสามารถของผู้เขียน

4. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับบทเรียนออนไลน์

ความหมายของบทเรียนออนไลน์

กิตานันท์ มลิทอง (2543, หน้า 334) กล่าวว่า บทเรียนออนไลน์ เป็นการนำเสนอ บทเรียนใน ลักษณะสื่อหลายมิติ ของวิชาทั้งหมดตามหลักสูตรหรือใช้เพียงการนำเสนอข้อมูล บางอย่างเพื่อประกอบการสอนก็ได้ รวมทั้งใช้ประโยชน์จากคุณลักษณะต่างๆ ของการสื่อสาร ในระบบอินเทอร์เน็ต เช่น การเขียนโต้ตอบกันทาง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และการพูดคุยสด ด้วยข้อความและเสียง มาใช้ประกอบด้วยกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ถนอมพร เลหาจรัสแสง (2545, หน้า 15-16) ได้ให้คำจำกัดความบทเรียนออนไลน์ ไว้ 2 ความหมาย ความหมายแรกบทเรียนออนไลน์ หมายถึง การเรียนเนื้อหา หรือสารสนเทศ สำหรับการสอน หรือการอบรม ซึ่งใช้ การนำเสนอด้วยตัวอักษร (Text) ภาพนิ่ง (image) ผสมผสาน กับการใช้ภาพเคลื่อนไหว (Animation) วิดิทัศน์ (Video) และเสียง (Sound) โดยอาศัยเทคโนโลยี ของเว็บ (Web Technology) ในการถ่ายทอดเนื้อหา รวมทั้งใช้ เทคโนโลยีการจัดการคอร์ส (Course management System) ในการบริหารจัดการงานสอนต่างๆ ความหมายที่ สองบทเรียนออนไลน์ คือ การเรียนการสอนในลักษณะใดก็ได้ ซึ่งใช้การถ่ายทอดเนื้อหาผ่านทางอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นคอมพิวเตอร์ (Computer) เครือข่ายอินทราเน็ต (Intranet) อินเทอร์เน็ต (Internet) เอ็กชทราเน็ต (Extranet) หรือสัญญาณโทรทัศน์สัญญาณดาวเทียม

ชวนิดา สุวานิช (2548, หน้า 47) กล่าวว่า บทเรียนออนไลน์ คือ เว็บการสอนที่เป็น การนำเสนอ เนื้อหาในวิชาใดก็ตาม ที่ผู้สอนสร้างขึ้นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และให้ผู้เรียนหรือ ผู้ต้องการเรียน เข้ามา ทำการศึกษาเนื้อหาที่ได้มีการออกแบบไว้ โดยภายในบทเรียนมีส่วนประกอบ ต่างๆ ที่ช่วยเหลือให้ผู้เรียนศึกษา เนื้อหาให้เข้าใจ ได้อย่างเหมาะสมถูกต้องตามเนื้อหาแต่ละวิชา

มธุรส เมืองสุข (2549, หน้า 5) กล่าวว่า บทเรียนออนไลน์ (E-Learning) เป็นระบบ การเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีเว็บและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มีสถานะแวดล้อม ที่สนับสนุนการเรียนรู้อย่างมี ชีวิตชีวา (Active Learning) และการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง(Child Center Learning) ผู้เรียนเป็นผู้คิด ตัดสินใจโดยการสร้างความรู้และความเข้าใจใหม่ ๆ ด้วยตนเอง สามารถเชื่อมโยงกระบวนการเรียนรู้ให้เข้ากับชีวิต จริง ครอบคลุมการเรียนทุกรูปแบบ ทั้งการเรียนทางไกลและการเรียนผ่านเครือข่ายระบบต่างๆ

อาณัติ รัตนธิรกุล (2553, หน้า 15) e-Learning ย่อมาจากคำว่า Electronic Learning เป็นการ เรียนการสอนผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นวิทยุกระจายเสียง (Radio), โทรทัศน์ (TV), ซีดีรอม/ดีวีดีรอม (CD-ROM/DVD-ROM), เครือข่ายอินทราเน็ต (Intranet), เครือข่ายเอ็กชทราเน็ต (Extranet), เครือข่าย อินเทอร์เน็ต (Internet), ดาวเทียม (Satellite Broadcast), โทรศัพท์มือถือ (Mobile), เครื่องพีดีเอ (PDA) หรือ อุปกรณ์ไร้สายต่างๆ โดยที่ผู้เรียน สามารถเข้าเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้ตามอัธยาศัย ได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านทาง หน้าเว็บไซต์ใน รูปแบบสื่อมัลติมีเดีย ไม่ว่าจะเป็นข้อความเสียง ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และวิดีโอ อีกทั้งผู้ใช้งาน สามารถทำการโต้ตอบได้เสมือนการนั่งเรียนในห้องเรียนปกติ นับเป็นการลดช่องว่างทางการศึกษา อย่างแท้จริง ทำให้ทุกคนสามารถเข้าเรียนรู้ได้เท่าเทียมกันตลอด 24 ชั่วโมง

ในปัจจุบันการใช้งานระบบ e-Learning ที่เป็นที่นิยมมากที่สุดคือ การใช้งานผ่านทาง เครือข่าย อินเทอร์เน็ต โดยการสร้างระบบ e-Learning ต้องมีซอฟต์แวร์ในการสร้างระบบ ซึ่งเทคโนโลยีที่ได้รับความนิยมในปัจจุบันคือ LMS (Learning Management System)

สรุปได้ว่า บทเรียนออนไลน์ (e-Learning) คือ การจัดการเรียนการสอนผ่านเว็บไซต์ ผ่านระบบ e-Learning โดยใช้เทคโนโลยีบริหารจัดการ ในรูปแบบ LMS หรือ Learning Management System เป็นระบบการจัดการเรียนรู้เป็นซอฟต์แวร์ทำหน้าที่บริหารจัดการเรียนการสอนผ่านเว็บ และ CMS หรือ Content Management System เป็นระบบการจัดการเนื้อหาของเว็บ เพื่อลด ความแตกต่างระหว่างบุคคล เพิ่มระยะเวลาในการเรียนเพราะสามารถเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา ง่าย ต่อการศึกษาเรียนรู้ เป็นต้น

4.1 ประเภทของการเรียนการสอนแบบออนไลน์

ใจทิพย์ ณ สงขลา (2542, หน้า 28-30) โดยทั่วไปการสร้างบทเรียนออนไลน์ที่ใช้ เพื่อการเรียนการสอน จะมีอยู่ 2 ลักษณะ ได้แก่

1. ผู้เรียนศึกษาด้วยตนเอง (Human to Computer) เป็นการสร้างเนื้อหาที่มี การเชื่อมโยงคำสำคัญ (Key Word) ไปยังเนื้อหารายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืออาจเชื่อมโยงไป ยังสื่อชนิดอื่นๆ ที่ผู้สอนเห็นว่า จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ดีขึ้น บทเรียนออนไลน์จะมีลักษณะ เฉพาะที่โดดเด่นคือ ผู้สอนสามารถเชื่อมโยง บทเรียนของตนไปสู่เนื้อหาที่มีผู้สอนสร้างขึ้นไว้แล้วใน เครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ผู้สอนเห็นว่า มีประโยชน์ เพื่อให้ ผู้เรียนได้เข้าไปศึกษา เช่นเดียวกันผู้สอนจะเปิดให้ผู้ใดก็ได้เข้ามาศึกษาบทเรียนที่ตนสร้างขึ้นไว้อย่างเสรี หรือจะ กำหนดให้เพียงผู้เรียน เฉพาะกลุ่มเข้าเรียนผ่านเครือข่ายก็ได้ นอกจากนั้นผู้สอนยังสามารถแก้ไขปรับปรุงเนื้อหา เพื่อให้ทันสมัยได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องเสียเวลาตามไปแก้ไขให้กับผู้เรียนทีละคน

2. ผู้เรียนศึกษาร่วมกับผู้อื่น (Human to Human) การเรียนวิธีนี้มีลักษณะ ของการเรียนแบบเอาปัญหาเป็นตัวตั้ง (Problem – Based Learning) คือ ผู้สอนจะเป็นผู้กำหนด ปัญหาหรือโจทย์บางอย่าง ขึ้นมา และให้กลุ่มผู้เรียนร่วมกันระดมความคิดหาสาเหตุ และเสนอ หนทางแก้ไข โดยผู้สอนจะทำหน้าที่ช่วย กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นในการแสวงหา คำตอบ และจะต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เรียนอื่น ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางการเรียนนั้นๆ การเรียนในลักษณะนี้นิยมใช้ในกลุ่มการเรียนแทบจะทุกวิชาไม่ว่าจะเป็นประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ การบริหารธุรกิจ เป็นต้น การเรียนในลักษณะนี้ นอกจากเป็นการศึกษาร่วมกับ ผู้เรียนอื่นแล้ว ยังเป็นการสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอนผ่านเครือข่ายด้วย โดยผู้สอนสามารถโต้ตอบ กับ ผู้เรียนเป็นรายกลุ่มหรือเป็นรายบุคคลก็ได้ การปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน และระหว่าง ผู้เรียนกับผู้เรียน ด้วยกันเองนี้ ยิ่งก่อให้เกิดสิ่งที่เรียกว่า กลุ่มชุมชนเสมือนจริง (Virtual Community) ความสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นในกลุ่ม นี้หากดำเนินการไปด้วยดี ก็จะช่วยส่งเสริมทัศนคติที่ดีในการเรียนรู้ต่อไป

สรุปได้ว่า บทเรียนออนไลน์ มี 2 ประเภท ได้แก่ 1. ผู้เรียนศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือ Human to Computer คือ ผู้สอนสร้างเนื้อหา ไว้ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าไปศึกษา /ว 293 และ 2. แบบที่ผู้เรียนศึกษาเรียนรู้

ร่วมกับผู้อื่น หรือ Human to Human คือ ผู้สอนสร้างกำหนด รูปแบบการเรียนเพื่อเป็นสื่อกลางเพื่อให้ผู้เรียนทำกิจกรรมร่วมกัน อาจจะเป็นระหว่างผู้เรียนกับ ผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ได้ทั้งรายกลุ่ม และรายบุคคล

การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

ปัจจุบันรูปแบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์มีหลากหลายวิธี ในการพัฒนารูปแบบบทเรียนออนไลน์นั้น ผู้สอนสามารถใช้เครื่องมือ ทุกกระบวนการของสิ่งที่ให้บริการบนอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นสื่อในการเรียนการสอน ซึ่งเครื่องมือ ที่มีอยู่ในอินเทอร์เน็ตและสามารถนำมาใช้ในการเรียนการสอนดังนี้

ใจทิพย์ ณ สงขลา (2542, หน้า 28-30) ได้แบ่งรูปแบบบทเรียนไว้ดังนี้

1 การใช้บริการเว็บบอร์ด (Web Board) หรือกระดานข่าว เป็นการเปิดโลกทัศน์ ใหม่ไม่ว่าจะเป็น การค้าขาย การทำธุรกรรมต่างๆ และที่น่าจะเป็นอีกหนทางหนึ่งสำหรับนักเรียน ผู้สอน ไว้คอยตอบคำถามและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น สอบถามข้อมูล ทำความเข้าใจเพิ่มเติม เกี่ยวกับการเรียนการสอน นอกเหนือจากที่มีการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนในการทำเว็บ บอร์ดนั้น หากต้องการได้รับความนิยมและมีข้อมูลที่น่าสนใจและ น่าเชื่อถือ ผู้ดูแลระบบต้องมี ความเชี่ยวชาญในหลายด้าน และสามารถชักจูงและโน้มน้าวผู้ที่เข้ามาใช้บริการให้ แสดงความคิดเห็น อย่างสร้างสรรค์ ซึ่งเว็บบอร์ดนี้จะสร้างแนวคิด ระดมมันสมอง แลกเปลี่ยนความรู้ ปลูกความ เข้าใจ ทั้งคนสอนและผู้เรียน ตลอดจนผู้ที่สนใจทั่วไปด้วยการใช้ เว็บบอร์ดมาเป็นสื่อ แนวคิดในการทำเว็บ บอร์ด น่าจะเป็นอีกประเด็นหนึ่งที่ผู้สอน หรือสถาบันการศึกษาควรต้องหันมานำเทคโนโลยีที่มีอยู่ไป ใช้ให้เกิดประโยชน์ อย่างจริงจัง ในการนำเว็บบอร์ดมาใช้ในการเรียนการสอน ผู้เรียนอาจจะนึกอะไร ไม่ค่อยออก แต่พอได้มีการศึกษา ตำราเพิ่มเติมอาจจะมีคำถามในใจ จะรอไว้ถามอาจารย์ใน สัปดาห์ถัดไปคงจะไม่ได้การ ต้องเปิดประเด็นบนเว็บ บอร์ดสถาบันการศึกษาอาจจะตั้งเว็บไซต์ ขึ้นมาเพื่อสนับสนุน อาจารย์ผู้สอน หรือเพื่อนักเรียนอาจจะช่วยกันตอบ และสอดแทรกความคิด ซึ่งกันและกันได้ ภายใต้กฎเกณฑ์และข้อกำหนด ในการเปิดประเด็นอาจจะมีเว็บไซต์หรือ ข้อมูล ที่เกี่ยวข้องเพื่อดึงดูดในการตอบคำถาม หรือมีอีเมลล์สำหรับการให้ข้อมูลหรือไฟล์ที่ต้องการเพิ่มเติม สิ่ง ที่ผู้ดูแลระบบจะต้องทำ คือ การจัดการเกี่ยวกับข้อมูลที่ไม่ควรที่จะเผยแพร่ อาจจะต้องมีระบบ การสมัครสมาชิก เพื่อให้การควบคุมง่ายขึ้นจากการทดลองใช้เว็บบอร์ดในการเรียนการสอนในบางวิชา พบว่า ดี ประหยัดค่า โทรศัพท์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้ง่าย ส่งไฟล์หรือข้อมูลต่างๆ ทั้งกับ เพื่อนร่วมชั้น หรือกับอาจารย์ผู้สอนให้ ความรู้สึกที่ไม่เห็นห่าง เว็บบอร์ดหากนำมาใช้ในการเรียน การสอน ก็จะทำให้รู้สึกถึงสภาพของการรับรู้ที่แท้จริง และความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมชั้น หรือตัวผู้สอน เว็บบอร์ดทั่วไปที่เราเห็นกันในทุกวันนี้ก็ดี เป็นสีสันแห่ง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

2 การสอนแบบปฏิสัมพันธ์โดยใช้อิเล็กทรอนิกส์เมลล์ (e-mail) e-mail เป็นบริการ หนึ่งที่ได้รับ ความนิยมอย่างมากในอินเทอร์เน็ต เพราะลักษณะการใช้งานมีความคล้ายคลึงกับ การรับ-ส่งไปรษณีย์ธรรมดา แต่มีความสะดวกรวดเร็วกว่า สามารถส่งข้อมูลไปยังผู้ใดก็ได้ที่ใช้ อินเทอร์เน็ต โดยจะใช้เวลาเพียงไม่กี่วินาทีเพื่อ เดินทางไปถึงจุดหมาย แม้ระยะทางจะห่างกัน เพียงใดก็ตาม จุดเด่นของอิเล็กทรอนิกส์เมลล์ คือมีความรวดเร็วกว่า

จดหมายธรรมดา และช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการส่งอีกด้วย นอกจากนี้ก็ไม่มีข้อจำกัดเรื่องสถานที่หรือความห่างไกล เพราะอิเล็กทรอนิกส์สามารถส่งไปได้ทุกพื้นที่ที่ต่อเชื่อมกับอินเทอร์เน็ต

เกรียงยศ สุดลาภา. (2564, หน้าออนไลน์) ได้กล่าวถึงการเตรียมความพร้อมจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัด กทม. ในสถานการณ์ที่มีการป้องกันโควิด-19 กรุงเทพมหานคร ได้ให้โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร จัดรูปแบบการเรียนการสอน 5 รูปแบบ อนุญาตโรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนชดเชยให้ครบตามหลักสูตรได้ภายหลังจากเปิดการเรียนการสอนแล้ว โดยจะสอนชดเชยที่โรงเรียน หรือผ่านช่องทางต่างๆ ตามความพร้อมของผู้เรียนในช่องทางใดช่องทางหนึ่ง หรือผสมผสานกันในรูปแบบ 5 On ได้แก่

- 1.On Line ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ
- 2.On Air ทางโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม เช่น DLTV
- 3.On Hand จัดส่งหนังสือ แบบเรียน แบบฝึกหัด หรือใบงานที่โรงเรียนจัดทำขึ้นไปยังนักเรียนผ่านผู้ปกครอง
- 4.On Site จัดการเรียนเป็นกลุ่มเล็กๆ และเรียนในสถานที่ที่ปลอดภัย
- 5.On School Line โดยใช้ช่องทาง Group Line ของแต่ละห้องเรียนเป็นช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างครูประจำชั้นกับผู้ปกครองและนักเรียน รวมถึงใช้เป็นช่องทางการมอบหมายงาน หรือส่งการบ้าน ทั้งนี้ โรงเรียนสามารถพิจารณาให้เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน สภาพแวดล้อม/ทรัพยากรที่เอื้ออำนวยและสอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในปัจจุบัน

Wan Hussin, W. T. T., Harun, J., & A Shukor, N. (2019) แบ่งรูปแบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์มีหลากหลายวิธีที่ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน สรุปได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

1. การเรียนการสอนออนไลน์ด้วยรูปแบบ Massive Open Online Courses: MOOC เป็นรูปแบบการเรียนการสอนออนไลน์ที่มีการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ซึ่งเป็นห้องเรียนออนไลน์ที่มีขนาดใหญ่สำหรับนักเรียน นิสิต นักศึกษา ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าเรียนในสาขาที่ตนเองต้องการพัฒนาโดยมีองค์ประกอบได้แก่ วิดีโอการสอนบรรยายเนื้อหาและการยกตัวอย่างประกอบ เอกสารการสอนแบบออนไลน์ การตอบโต้แสดงความคิดเห็นระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การประเมินผลการเรียน แ จากผลการวิจัยที่มีการประยุกต์ใช้วิธีการสอนออนไลน์ด้วยรูปแบบ MOOC มีประเด็นที่สำคัญที่ต้องมีการพัฒนาต่อจากการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน เช่น การพัฒนากระบวนการคิดขั้นสูง การคิดแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป อย่างไรก็ตามการออกแบบเนื้อหาในการเรียนมีความสำคัญ เนื่องจากเป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าเรียนได้ จึงควรออกแบบเนื้อหาให้สอดคล้องกับผู้เรียนเพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตต่อไปได้อย่างเหมาะสม

2. การสอนด้วยรูปแบบ Modular Object Oriented Dynamic Learning

Environment(Moodle) ซึ่งเป็นระบบการจัดการเรียนการสอนแบบเปิดเสมือนห้องเรียนจริง ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนสามารถมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันและกันได้ โดยผู้สอนสามารถออกแบบเนื้อหา กิจกรรมการเรียนแบบทดสอบ ช่องทางมอบหมายงานและการส่งงาน นอกจากนี้ยังสามารถสร้างห้องสำหรับการตอบโต้ระหว่างผู้สอนและผู้เรียนได้ การจัดการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Moodle กับกลุ่มควบคุมมีคะแนนความรู้ไม่แตกต่างกัน จะเห็นได้ว่าการเรียนด้วยโปรแกรม Moodle ในบางสาขาจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และความเป็นไปได้ของการใช้รูปแบบการเรียนด้วยโปรแกรม Moodle โดยเฉพาะสาขาวิชาชีพที่จำเป็นต้องมีการฝึกทักษะร่วมขณะเรียน เพื่อให้การเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ได้ ดังนั้นกรณีที่ต้องฝึกทักษะปฏิบัติในระหว่างเรียน ผู้สอนควรสาคิด วิธีการปฏิบัติอย่างละเอียด ชัดเจน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถที่จะทำความเข้าใจและปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง

3. วิธีการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านโปรแกรมการประชุมออนไลน์ได้เช่น โปรแกรม Zoomโปรแกรม Google Meeting Hangout เป็นต้น ซึ่งเป็นโปรแกรมการประชุมวิดีโอทางไกลที่ผู้สอนสามารถเตรียมเอกสารประกอบการสอน เช่น PowerPoint วิดีโอ รูปภาพ เอกสารการสอนในรูปแบบของไฟล์ WordExcel เป็นต้น โดยที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างการเรียนการสอนได้ รวมทั้งสามารถบันทึกไฟล์ภายหลังการสอน เพื่อให้สามารถเรียนย้อนหลังได้

แอปพลิเคชันห้องเรียนออนไลน์-ส่งงานออนไลน์ สำหรับการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ยุคใหม่ด้วย แอปพลิเคชัน

การจัดการเรียนการสอนออนไลน์เป็นแนวคิดที่พัฒนามาตั้งแต่ ค.ศ. 1907 เพื่อรองรับระบบ การเรียนการสอนทางไกลที่ผู้เรียนและผู้สอนอยู่ไกลกัน ต่อมาในปี ค.ศ 2012 พบว่า มีผู้นำ การศึกษาในสถาบันการศึกษาของประเทศสหรัฐอเมริการ้อยละ 69 ได้นำออนไลน์มาใช้ใน รายวิชาและจัดเป็นโปรแกรมการศึกษาเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ไม่เพียงแต่รองรับระบบการเรียน การสอนทางไกล แต่เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนในทุกสถาบันการศึกษา และรูปแบบการ เรียนการสอนออนไลน์ได้ถูกพัฒนาขึ้น จนปัจจุบันมีการใช้โปรแกรมที่สมบูรณ์แบบ เสมือนเรียน ในชั้นเรียนจริง อาทิ Microsoft teams, Zoom, Cisco WebEx Meeting เป็นต้น ในที่นี้ผู้วิจัยจะให้รายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

การสอนออนไลน์ด้วย Application สื่อสารระดับองค์กร ด้วยพีเจอร์ระดับองค์กร เกี่ยวข้องในเรื่องของการเรียนการสอนในปัจจุบัน เพราะ การเรียนการสอนเปลี่ยนไปจากปกติ กลายเป็นทำการสอนผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 แพร่ระบาดทั่วโลก โรงเรียนจึงไม่สามารถเปิดสอนได้ตามปกติ เพื่อป้องกันการติดเชื้อและการแพร่กระจายเชื้อโรค ในที่นี้มีหลายแอปพลิเคชัน ที่ใช้สอนออนไลน์หลายชนิด เช่น

Google Classroom (Google Classroom <https://classroom.google.com/>) คือ แอปพลิเคชันสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ที่ได้รับความนิยมอย่างมาก เพราะใช้งานได้อย่างสะดวกสบาย สามารถสร้างห้องเรียนและเก็บข้อมูลการเรียนผ่าน Google Drive, Gmail, Google Docs รวมทั้งสามารถสร้างแบบฝึกหัด ผู้เรียนสามารถส่งงาน และผู้สอนสามารถตรวจงานได้ทันที Classroom เปิดให้บริการสำหรับทุกคนที่ใช้ Google Apps for Education ซึ่งเป็นชุด เครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานที่ให้บริการฟรี ออกแบบมาเพื่อช่วยให้ครูสามารถสร้างและเก็บงานได้โดยไม่ต้องสิ้นเปลืองกระดาษ มีคุณลักษณะที่ช่วย ประหยัดเวลา เช่น สามารถทำสำเนาของ Google เอกสารสำหรับนักเรียนแต่ละคนได้โดยอัตโนมัติ โดยระบบจะ สร้างโฟลเดอร์ของไดรฟ์สำหรับแต่ละงานและนักเรียนแต่ละคนเพื่อช่วยจัดระเบียบให้ทุกคน นักเรียนสามารถ ติดตามว่ามีอะไรครบ กำหนดบ้างในหน้างาน และเริ่มทำงานได้ด้วยการคลิกเพียงครั้งเดียว ครูสามารถดูได้อย่าง รวดเร็่ว่าใครทำงานเสร็จหรือไม่เสร็จบ้าง ตลอดจนสามารถแสดงความคิดเห็นและให้คะแนนโดยตรงได้แบบ เร็ยลใหม่ใน Classroom

Google Hangouts คือ แอปพลิเคชันสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ รวมทั้งใช้ประชุมออนไลน์ ของ Google มีฟังก์ชันการใช้งานหลากหลาย เช่น ส่งข้อความแชท, วิดีโอคอลได้สูงสุด 10 คน, แบ่งปันไฟล์และรูปภาพได้, แชร์หน้าจอในกลุ่มผู้เข้าร่วมได้ โดยเข้าสู่ระบบผ่าน Gmail และสามารถรองรับการใช้งานผ่านทุกเว็บไซต์ บราวเซอร์ และระบบ Android/iOS

Zoom คือ แอปพลิเคชันสำหรับประชุมออนไลน์หรือใช้เรียนออนไลน์ที่มาแรงในช่วงโควิด-19 หลายคนจะต้องนึกถึงแอปพลิเคชัน Zoom เพราะใช้งานวิดีโอคอลได้สะดวกสบาย รองรับผู้เข้าร่วมได้สูงสุด 100 คนโดยวิดีโอไม่สะดุด สามารถแบ่งปันสไลด์หรือคอนเทนต์ที่ต้องการได้ แต่ยังมีข้อจำกัดสำหรับการใช้งานแบบฟรี ใช้ได้เพียง 40 นาที

Nearpod คือ แอปพลิเคชันสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์โดยเฉพาะ ซึ่งผู้สอนสามารถสร้างบทเรียนออนไลน์ได้ รวมทั้งสามารถสร้างแบบฝึกหัดหรือคำถามสำหรับผู้เรียนได้หลังเรียนจบแต่ละบทเรียน ทำให้ผู้เรียนสามารถทบทวนเนื้อหาที่เรียนไปได้ และผู้สอนสามารถแก้ไขหรือแนะนำผู้เรียนแต่ละคนให้เข้าใจเนื้อหา

Edmodo คือ แอปพลิเคชันทางการศึกษาที่ได้รับความนิยมจากผู้สอนทั่วโลก โดยมีฟังก์ชันการใช้งานที่มีระบบรักษาความปลอดภัย ทำให้คอร์สเรียนออนไลน์มีความน่าเชื่อถือมากขึ้น รวมทั้งฟังก์ชันสำหรับการเรียนการสอนอื่น ๆ เช่น ส่งข้อความสนทนาภายในห้องเรียน แบ่งปันสื่อการเรียน ส่งการบ้าน ตรวจการบ้าน

Schoology คือแอปพลิเคชันสำหรับสอนออนไลน์ที่สามารถสร้างกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน โดยมีฟังก์ชันที่น่าสนใจ อาทิ กำหนดตารางเรียน สร้างข้อสอบรูปแบบที่หลากหลาย การสนทนาติดต่อสื่อสารกับผู้เรียนในคอร์ส ระบบเกรดบุ๊กสำหรับดูพัฒนาการด้านการเรียนของผู้เรียนแต่ละคน

Skype คือแอปพลิเคชันสำหรับวิดีโอคอลในยุคแรกเริ่มที่หลายคนยังนิยมใช้งานในปัจจุบัน สามารถวิดีโอคอลในระดับคุณภาพ HD ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนสามารถมองเห็นและฟังได้ชัดเจนไม่มีสะดุด พร้อมมีฟังก์ชันสำหรับแปลภาษาแบบเรียลไทม์ที่สามารถแปลได้มากถึง 10 ภาษา และสามารถแบ่งปันรูปภาพ ไฟล์ หรือหน้าจอ

Microsoft teams คือแอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนการสอน ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนเป็นสิ่งสำคัญและมีความจำเป็นในยุคปัจจุบันและอนาคต Microsoft (MS) teams ถูกนำมาใช้ ในการสร้างชั้นเรียนและบริหารจัดการการเรียนการสอนผ่านช่องทางออนไลน์ นอกจากนี้ ผู้สอนยังสามารถบันทึกวิดีโอการสอนแล้วแจกจ่ายให้ผู้เรียน โดยสามารถจำกัดสิทธิการเข้าถึงได้ ถ่ายทอดสดการสอนผ่านระบบ Video Conference ด้วย Microsoft teams และสามารถสร้างและใช้งานห้องเรียนออนไลน์ เช่น การแจกจ่ายเอกสารประกอบการสอน การสนทนา การสร้างกระดานถามตอบ การมอบหมายงานหรือสั่งการบ้าน การตรวจงาน การสร้างแบบทดสอบ และการให้คะแนน เป็นต้น ซึ่ง Microsoft team เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นได้ Microsoft (MS) teams ถูกออกแบบมาเพื่อเป็นสื่อกลางในการทำงานในด้านต่างๆ เช่น การติดต่อสื่อสาร การนัดหมาย การประชุม การประกาศและติดตาม ข่าวสาร การติดตามงานหรือโครงการต่าง ๆ เป็นต้น โดยเป็นเหมือนศูนย์กลางในการเข้าถึงบริการต่าง ๆ ที่มีอยู่ในตัวระบบ Office 365 เช่น จัดการการสนทนา ไฟล์และเครื่องมือทั้งหมดในพื้นที่ทำงานของทีมในที่เดียวกัน รวมทั้งสามารถเข้าถึงและใช้ร่วมกันสำหรับแอปพลิเคชันต่าง ๆ ใน Microsoft office รวมถึง PowerPoint, Word, Excel, Planner, OneNote, SharePoint, Delve และ Power BI ซึ่งสามารถสร้างและแก้ไขเอกสารได้โดยตรงจากใน App เราสามารถใช้ MS Teams ในการสร้างชั้นเรียนและบริหารจัดการการเรียนการสอนผ่านช่องทางออนไลน์ นอกจากนี้ ผู้สอนยังสามารถบันทึกวิดีโอการสอนแล้วแจกจ่ายให้ผู้เรียน โดยสามารถจำกัดสิทธิการเข้าถึงได้ ถ่ายทอดสดการสอนผ่านระบบ Video Conference ด้วย Microsoft teams และสามารถสร้างและใช้งานห้องเรียนออนไลน์ เช่น การแจกจ่ายเอกสารประกอบการสอน การสนทนา การสร้างกระดานถามตอบ การมอบหมายงานหรือสั่งการบ้าน การตรวจงาน การสร้างแบบทดสอบ และการให้คะแนน เป็นต้น Microsoft teams สามารถสร้างทีมเป็นห้องเรียนออนไลน์ (e-classroom) สร้างทีมเป็นกลุ่ม project สร้าง channel เป็นกลุ่มย่อยในทีม สามารถ chat และโพสต์ ได้คล้าย Facebook แลกเปลี่ยนไฟล์ อัปโหลดเอกสารประกอบการสอน สั่งการบ้าน assignment กำหนดวัน/เวลา ส่งและตรวจให้คะแนนได้ ส่ง quiz ที่ตรวจให้คะแนนอัตโนมัติได้ ทำ Video conference ได้ถึง 250 คน สามารถปิดเสียงทุกคนในห้องเรียนได้ ถ่ายทอดสดหน้าจอ หรือเลือกเฉพาะ Apps เช่น ถ่ายทอดเฉพาะ Powerpoint อนุญาตให้บันทึกการสอนแล้วเก็บไว้ใน Microsoft OneDrive ที่สามารถจำกัดสิทธิได้ สามารถทำ Live event ถ่ายทอดสดทางเดียวที่รองรับได้ถึง 10,000 คน (จำกัดให้สร้างได้ 15 Live events พร้อมๆ กันเท่านั้น คือสามารถสอนด้วย Live events นี้ 15 วิชาพร้อม ๆ กัน จึงเหมาะกับ class ขนาด ใช้ได้ทั้งผ่าน web และติดตั้งแอปพลิเคชัน ถ้าติดตั้งแอปพลิเคชันสามารถถ่าย

conference แบบหน้าชัดหลังเบลอได้ ใช้ MS planner, MS office, MS OneNote และ MS Whiteboard ร่วมกันใน team ได้

สรุปได้ว่าปัจจุบันมีวิธีจัดการเรียนการสอนแบบ หลายเช่นแบบปฏิสัมพันธ์โดยใช้อิเล็กทรอนิกส์ เมล์ การสอนออนไลน์ ด้วยแอปพลิเคชันต่างๆ ที่นำนวัตกรรมมาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดในการเรียน นอกจากนี้ยังการป้องกัน ผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 ที่ แพร่ระบาดทั่วโลก เป็นการขจัดข้อจำกัดเรื่องเวลา สถานที่ และงบประมาณได้ ซึ่งผู้สอนกับผู้เรียน จะ ติดต่อกันสื่อสารโดยผ่านเทคโนโลยี เช่น การให้งานการส่งงาน หรือแม้แต่ การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์บน เว็บไซต์ เป็นระบบช่วยในการสร้าง และบริหารจัดการเว็บไซต์แบบสำเร็จรูป มีเครื่องมืออำนวยความสะดวก มากมาย สำหรับให้ผู้สอน จัดการเรียนการสอน สนทนาปฏิสัมพันธ์โดยผ่านเว็บบอร์ด (Web Board) หรือ กระดานข่าว และ อีเล็กทรอนิกส์เมลล์ (e-mail) สำหรับการสอนออนไลน์ที่ผู้วิจัยใช้ในการวิจัยในครั้งนี้เป็นการสอน บนออนไลน์บนโปรแกรมไมโครซอฟท์ทีม ที่ได้รับอนุญาตจากสถาบันที่ผู้เรียนและผู้สอนมีบัญชีผู้ใช้ในการเข้าถึง โปรแกรมเดียวกัน

4.2 การออกแบบบทเรียนออนไลน์

มธุรส เมืองสุข (2549, หน้า 14-16) ในการออกแบบเว็บเพจเพื่อมาจัดทำบทเรียน ออนไลน์นั้น ควรมีความเข้าใจหลักของการออกแบบที่ถูกต้องเหมาะสมกับบทเรียนออนไลน์ที่สร้างขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.1 กำหนดกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง การออกแบบเว็บเพจ (Web Page) ควรคำนึงถึง วัตถุประสงค์ความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่เข้ามายังเว็บ (Web) เพื่อสามารถออกแบบได้ อย่างเหมาะสม กลุ่มเป้าหมายคือ นักศึกษา ซึ่งต้องการความถูกต้องและรวดเร็วในการใช้งาน ดังนั้นการออกแบบเว็บเพจเน้นที่ ความถูกต้องแม่นยำ ความสะดวกสบาย และความรวดเร็ว ในการโหลด (Load) มายังหน้าเว็บเพจ

4.2 ความเร็วในการโหลดเว็บ ผู้เข้าชมไม่ควรใช้เวลาอันเกินสมควรในการรอให้ โหลดเว็บเพจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหน้าแรกของการโหลด ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความเร็ว ได้แก่ ขนาดของรูป จำนวนรูปภาพที่ใช้ และปริมาณของตัวอักษร โดยขนาดของรูปที่ควรใช้ควรจะมีขนาด ไม่ใหญ่เกิน 20-30 กิโลไบต์ต่อรูป ประเภท ของรูปควรเป็น .gif หรือ jpeg หากขนาดของภาพใหญ่ เกินไปควรแบ่งให้เล็กลง ดังนั้นเพื่อความเร็วในการโหลด เว็บไซต์ผู้ศึกษาจึงใช้รูปและกราฟิก จำนวนน้อยและมีขนาดไฟล์ที่เล็ก ซึ่งใช้เฉพาะที่เมนูและส่วนหัวของโปรแกรม เท่านั้น

4.3 ความง่ายในการค้นหาข้อมูล ควรที่จะง่ายและมีประสิทธิภาพสูงสุดโดยปัจจัย หลักนั้นขึ้นอยู่กับ โครงสร้างของเว็บเพจ ตั้งแต่ขั้นตอนที่มีการจัดโครงสร้างและจัดกลุ่มข้อมูล ผู้ศึกษาได้นำเฟรม (Frame) เข้ามา ใช้ในส่วนของการสร้างเว็บเพจ โดยแบ่งเป็นส่วนเมนูและ ส่วนเนื้อหา เพื่อให้ง่ายต่อผู้ใช้ในการเข้าถึงข้อมูล

4.4 ตัวอักษร ฉากหลัง และสี ถ้าต้องการกำหนดประเภทตัวอักษรควรใช้ที่เป็นสากล นิยม เช่น ภาษาอังกฤษควรใช้ฟอนต์ (Font) เอเรียล (Arial) ภาษาไทยควรใช้ เอ็มเอสซานเซรีฟ (MS Sans Serif) หรือ ตัวอักษรยูนิโคด (Unicode) อื่นๆ สำหรับฉากหลังไม่ควรใช้ฉากหลักที่เด่นเกิน ตัวอักษร เพราะจะทำให้อ่านยากและทำให้เนื้อหาไม่น่าสนใจ

4.5 ใช้งานได้ไม่จำกัด การทำเว็บควรทำให้สามารถใช้ได้ทุกเวอร์ชัน (Version) ของซอฟต์แวร์ (Software) สำหรับระบบเว็บเท่านั้นสามารถใช้งานได้ Internet Explorer และ Netscape Communicator

4.6 ออกแบบเว็บให้เป็นมิตรกับผู้ใช้ โดยแสดงข้อความแนะนำการใช้ในทุกเว็บเพจ เพื่อความใช้ง่าย

4.7 ในหนึ่งหน้าเว็บเพจไม่ควรมีข้อมูลยาวเกิน 30 หน้าจอ เพื่อประโยชน์ในการโหลดข้อมูลได้เร็ว

4.8 การจัดข้อมูลเท็กซ์ควรจัดเป็นคอลัมน์ไม่เกิน 500 พิกเซล (Pixel) ทั้งนี้ให้ง่ายต่อการอ่าน และไม่ทำให้เกิดความน่าเบื่อ

4.9 ไม่ควรใช้วิธีทำลิงค์ (Link) ข้อมูลเป็นแบบช่วงๆ ในหน้าเดียวเพราะจะทำให้ เสียเวลาในการโหลดข้อมูล

4.10 ควรออกแบบเว็บเพจให้ง่ายต่อการบำรุงรักษา และควรจะดูแลแก้ไขข้อมูล อยู่เป็นประจำ ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญที่จะทำให้มีผู้เข้าเยี่ยมชมประจำ

4.11 สร้างความเป็นมาตรฐานเดียวกันตลอดทั้งเว็บไซต์ โดยได้นำองค์ประกอบ ที่ได้สร้างไว้ไปใช้กับทุกๆหน้าให้เป็นมาตรฐานเดียวกันตลอดทั้งเว็บไซต์เพื่อเป็นเอกลักษณ์ให้ผู้ใช้ สามารถจำได้และทำให้ผู้ใช้รู้สึกคุ้นเคย ก

4.12 การสร้างเนวิกेशनบาร์ได้ง่าย โดยใช้ระบบเฟรมเป็นอีกวิธีที่ทำให้ผู้ใช้เข้าถึงเนวิกेशनบาร์ได้ง่าย และสม่ำเสมอ คุณสมบัติของเฟรมจะทำให้สามารถแสดงเว็บหลาย ๆ หน้าไว้ในหน้าต่างบราวเซอร์เดียวกัน โดยที่แต่ละหน้ายังเป็นอิสระต่อกัน การลิงค์จากเฟรมที่เป็น เนวิกेशनบาร์ จะปรากฏวงที่เสมอ ในขณะที่ผู้ใช้เลื่อนดูข้อมูลใดๆ ก็ตามในอีกเฟรมหนึ่ง

4.13 ควรจัดแต่งหน้าเว็บให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เนื้อหาในหน้าเว็บจำเป็นต้องอยู่ในรูปแบบที่ดูง่ายแยกเป็นสัดส่วน และดูไม่แน่นจนเกินไป ทำให้ภาพรวมไม่แน่นจนเกินไป และจัด วางหัวข้อและเนื้อเรื่องอย่างเป็นระบบและชัดเจน

4.14 สร้างส่วนท้ายของหน้า เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเนื้อหาและเว็บไซต์และวิธี ติดต่อกับผู้ดูแลเว็บไซต์

4.15 ใช้ตารางสำหรับจัดหน้า ทั้งนี้เพื่อให้การจัดตำแหน่งต่างๆ เช่น รูปตัวอักษร หรือ กราฟิกของหน้าเว็บง่ายๆ สะดวกและเป็นระเบียบ

4. 16 ใช้กราฟิกเข้ามาช่วยตกแต่งเว็บให้น่าสนใจยิ่งขึ้น โดยได้ใช้โปรแกรม Photoshop เข้ามาช่วยในการตกแต่งภาพในส่วนหัวของเว็บ

สรุปได้ว่า การออกแบบบทเรียนออนไลน์ผู้ออกแบบควรมีความเข้าใจ หลักการของออกแบบเว็บที่ถูกต้อง เช่น การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ใช้เว็บ ความเร็วในการโหลดเว็บ การเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย รูปแบบสีตัวอักษร ฉากหลัง สื่อประสมต่างๆ ในเว็บ การใช้งานเว็บได้กับทุกเวอร์ชัน ข้อมูลเพิ่มเติม และข้อมูลติดต่อผู้ดูแลเว็บไซต์ เป็นต้น

4.3 ข้อดี ข้อควรพิจารณา และข้อจำกัดในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ผู้สอนควรคำนึงถึง ข้อดี ข้อควรพิจารณา และข้อจำกัดของการสอนซึ่งมีนักการศึกษาหลายท่านได้ให้ข้อมูลไว้ดังนี้

บรรลือ ถิ่นพังกา (2541, หน้า 2-11) การศึกษาผ่านทางอินเทอร์เน็ตโดยบทเรียน ออนไลน์ช่วยให้เรามีข้อมูลข่าวสารเพิ่มขึ้นอย่างมาก ซึ่งมีข้อดีในการเรียนการสอน คือ

1. ให้เรารับและส่งข้อมูลข่าวสารได้กว้างขวางกว่าเดิมมาก นี่คือขั้นตอนแรกสุด ในการสร้างปัญหา
2. นักศึกษาก็อาจารย์มีโอกาสปฏิสัมพันธ์กันมากขึ้น และกับบุคคลจำนวน มากขึ้น เป็นโอกาสทองที่จะเสริมการคิดของกันและกัน ทำให้สมองของแต่ละคนมีโอกาสมากขึ้น ที่จะพัฒนาไปสู่ปัญหา การที่นักศึกษาอิงอาจารย์ แม้จะอาศัยหลักการเดิม แต่จะทำให้นักศึกษา มีฐานกว้างเพราะได้ติดต่อกับอาจารย์ที่มีคุณภาพหลากหลายจากสถาบันต่างๆ จึงเป็นการสร้าง ปัญหาสำหรับนักศึกษาที่มีคุณภาพมากกว่าเดิมเป็นอันมาก การประกันคุณภาพของนักศึกษา จะเป็นที่ยึดมั่นอย่างแท้จริง ในส่วนภาระงานของอาจารย์นั้น ก็จะจัดให้เบาลงได้ โดยการลดความซ้ำซ้อน ของภารกิจ สิ่งใดที่อาจทำเป็นรายการประจำได้ ก็น่าจะบันทึกไว้สำหรับแจกจ่ายแก่คนจำนวนมาก
3. นักศึกษาจะได้รับความเอาใจใส่จากอาจารย์อย่างสม่ำเสมอ นักศึกษาสามารถ เข้าถึงอาจารย์ด้วยเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หากไม่พบอาจารย์ ก็จะทิ้งข้อความไว้แล้วอาจารย์เปิดดู วินิจฉัยปัญหา แล้วส่งกลับไปให้นักศึกษา การสื่อสารก็จะตรงประเด็นและประหยัดเวลาของกัน และกัน โดยที่จะทำให้นักศึกษานำเสนอปัญหาได้รัดกุม และกล้าแสดงออกกว่าการที่จะพูด ตรงหน้ากับอาจารย์
4. พฤติกรรมการเรียนการสอนจะเปลี่ยนไป การกำหนดเวลาเข้าเรียนอาจจะหมดไป แต่จะเน้นไปที่ความถี่ของการที่นักศึกษาพบปะกับอาจารย์ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแทน การเรียนด้วยบทเรียนออนไลน์จึงเป็นการปฏิรูปลักษณะการเรียนรู้ รูปแบบของการเรียนการสอน และวัฒนธรรมการเรียนรู้โดยรวม เมื่อนักศึกษาเรียนโดยใฝ่รู้ และไม่จำกัดแหล่งความรู้เหมือนแต่ก่อน
5. การประเมินผล อาจารย์จะต้องประเมินที่ผลงานว่าสอดคล้องกับระดับ ความสามารถปกติของนักศึกษาหรือไม่ แต่ก็ยังมีส่วนที่ดูยากพอสมควร

6. คุณสมบัติของอาจารย์ อาจารย์ต้องเสาะหาช่องทางใหม่ ๆ ที่จะเอื้อประโยชน์ให้การเรียนการสอนมีคุณภาพดียิ่ง ๆ ขึ้นไป ต้องมีความสุขที่จะใช้บทเรียนออนไลน์เพื่อการเรียน การสอน สิ่งสำคัญคืออาจารย์ต้องปรับเปลี่ยนค่านิยม ทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับอาจารย์ด้วยกัน และในส่วนที่เกี่ยวกับนักศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ด้วยกันควรจะเป็นความร่วมมือกัน มากขึ้น ทั้งในและนอกวิชาที่สอน

7. คุณสมบัตินักศึกษาที่สำคัญคือ วินัยในการทำงาน นับตั้งแต่การวางแผน งานให้รัดกุมแล้วปฏิบัติตามแผนโดยเคร่งครัด เพราะบทเรียนออนไลน์เปิดโอกาสให้นักศึกษา ทำงานโดยอิสระมากกว่าการศึกษาแบบเดิม ควรมินิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ใฝ่คิด มีทักษะการคิด อย่างวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินได้

สรุปได้ว่า ข้อดีการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ช่วยให้ผู้เรียนกับผู้สอนมีปฏิสัมพันธ์ติดต่อกัน ง่ายขึ้น รับและส่งข้อมูลได้แบบไร้พรมแดนผ่านทางอินเทอร์เน็ต ความซ้ำซ้อนของงานลดน้อยลง ลดความแตกต่างระหว่างบุคคลทำให้ผู้เรียนกล้าติดต่อกับผู้สอนมากขึ้น ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ ทุกที่ทุกเวลา ประหยัดทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอน

ข้อควรพิจารณาออกแบบจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

ใจทิพย์ ณ สงขลา (2542, หน้า 28-30) ในการประยุกต์สร้างบทเรียนออนไลน์ มีข้อ พิจารณาในการออกแบบในประเด็นต่อไปนี้ คือ

1. การวิเคราะห์กลุ่มผู้เรียน แม้ว่าการนำเนื้อหาขึ้นสู่เครือข่ายจะเปิดกว้างต่อผู้เข้า มาศึกษาซึ่งจะเป็นใครก็ได้ที่สนใจ แต่ทว่าผู้สอนจะต้องคำนึงถึงกลุ่มเป้าหมายหลักด้วย ทั้งนี้ นอกจากเพื่อวัตถุประสงค์ในการนำเสนอให้เนื้อหาให้ได้เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียนแล้ว ยังมีเหตุผล สำคัญทางด้านเทคนิค คือ เมื่อผู้สอนกำหนดว่ากลุ่มเป้าหมายหลักคือใครก็พอจะคาดเดาอุปกรณ์ การรับข้อมูลของผู้เรียนได้ว่า จะเป็นชนิดใด และควรจะนำเสนอรูปแบบไหน เช่น ผู้เรียนบางกลุ่ม อาจมีคอมพิวเตอร์ที่ไม่มีประสิทธิภาพสูงนัก การที่ผู้สอนใช้เทคนิคมากมายที่ไม่จำเป็นต่อการเรียน แต่เครื่องของผู้เรียนไม่สามารถรับบทเรียนได้ ก็อาจเป็นการสูญเปล่า

2. การกำหนดเป้าหมายในการสอน ผู้สอนจะกำหนดเป้าหมายหลัก (Goal) และ วัตถุประสงค์ย่อยในการเรียน และนำเสนอเนื้อหาบทเรียน และกิจกรรมให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์เหล่านั้น ในการสอนผ่านเครือข่าย ผู้สอนควรกำหนดเพียงเป้าหมายหลักไว้ และสอดแทรกเนื้อหาที่เป็นความรู้พื้นฐานที่จำเป็นหรือเสริมเรื่องหลักนั้นๆ เพื่อเป็นการเปิดโอกาส ให้ผู้เรียนสามารถควบคุมและเลือกเรียนเนื้อหาตามที่ต้องการซึ่งในท้ายที่สุด นอกจากผู้เรียน จะได้รับรู้เป้าหมายหลักที่ผู้สอน ตั้งไว้ ผู้เรียนยังได้เรียนรู้สิ่งต่างๆ เพิ่มเติมด้วย ในการออกแบบ เช่นนี้ ความสำคัญจะอยู่ที่การเตรียมข้อมูลหลัก และข้อมูลเสริม ผู้สอนจะต้องลำดับการเชื่อมโยง อย่างมีเหตุผลรอบคอบ และไม่ควรมากเกินไปจนทำให้ผู้เรียนเกิดความสับสน ทั้งนี้ผู้สอน อาจนำเสนอด้วยข้อความธรรมดา หรือสื่อหลายมิติที่ทำให้ผู้เรียนเข้าใจในเนื้อหาได้ดีขึ้น ในส่วน ของข้อมูลเสริม ผู้สอนอาจสร้างขึ้นเอง (Internal Link) หรือให้ผู้เรียนเชื่อมต่อเข้ากับแหล่งข้อมูล ที่ผู้อื่นสร้างไว้แล้วบนเครือข่าย (External Link) ซึ่งผู้สอนจะต้องทำการตรวจสอบก่อนแล้ว เป็นประโยชน์ในการสนับสนุนเนื้อหาหลัก

3. เนื้อหาบทเรียน ในการนำเสนอเนื้อหา นั้น วิธีง่ายที่สุด คือ หากผู้สอนมีเนื้อหาอยู่ แล้วก็ สามารถนำขึ้นสู่เครือข่ายได้ทันที อย่างไรก็ตาม การนำเสนอเนื้อหาควรที่จะคำนึงถึงการใช้ ประโยชน์ในรูปไฮเปอร์ มีเดียด้วย นั่นก็คือการเชื่อมต่อ (Link) เนื้อหาที่สัมพันธ์กันเข้าด้วยกัน ซึ่งบางครั้งอาจปรากฏเป็นลักษณะที่ไม่เป็น ลำดับ (Non-linear) ผู้สอนจึงควรออกแบบอย่าง รอบคอบ เนื่องจากอาจทำให้ผู้เรียนสับสน เมื่อเข้าสู่ข้อมูลที่ผ่าน การโยงในในหลายลำดับชั้น ผู้สอน จะต้องวิเคราะห์เนื้อหา สร้างความยืดหยุ่นให้กับผู้เรียนในการเข้าสู่เนื้อหาตาม ความสะดวก ของผู้เรียน แต่ผู้สอนก็ต้องกำหนดลำดับของเนื้อหาที่ตอบรับวัตถุประสงค์หลักและเอื้อให้ผู้เรียน ติดตามได้ง่ายด้วย นอกจากนี้ผู้สอนควรสร้างแผนผังนำทางการเชื่อมโยงให้ผู้เรียนเห็นที่ควรกับ เนื้อในสารบัญ ซึ่ง จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถเห็นการเชื่อมโยงของผู้สอนโดยไม่สับสน ขณะเดียวกัน ก็ยังคงมีอิสระในการเข้าสู่เนื้อหา และจะเชื่อมต่อไปจุดใดก็ได้

4. แรงจูงใจต่อการเรียน แรงจูงใจภายในมีผลสัมฤทธิ์ต่อการเรียนสูงกว่าแรงจูงใจ ภายนอก เช่นเดียวกับการเรียนการสอนปกติ แรงจูงใจอย่างหนึ่งคือ การออกแบบและใช้เทคนิค ที่ให้ผู้เรียนเข้าถึงเนื้อหา อย่างรวดเร็ว ง่ายต่อการติดตาม ทั้งในแง่ของเนื้อหาและองค์ประกอบ และท้าทายต่อความอยากรู้อยากเห็นของ ผู้เรียน นอกจากนั้นความรู้สึกตื่นเต้นที่ได้รับ จากการโต้ตอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์หรือกับผู้เรียนอื่นก็เป็นสิ่งที่พึงปรารถนา ผู้สอนสามารถ ออกแบบให้ผู้เรียนได้รับการโต้ตอบ กับเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมถูกจังหวะ ไม่ว่า ด้วยจากโปรแกรมที่สร้างขึ้นไว้หรือผู้สอนเองตอบโต้กลับ และกระตุ้นให้เกิดปฏิสัมพันธ์กลุ่ม อย่างทั่วถึง จะ ทำให้การเรียนโดยบทเรียนออนไลน์ไปอย่างมีชีวิตชีวาได้

5. บทบาทผู้สอน การสอนโดยบทเรียนออนไลน์เป็นการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง แม้ว่า จะมีการนำเสนอเนื้อหาของบทเรียน แต่ก็จะต้องเป็นไปในลักษณะที่กระตุ้น ให้ผู้เรียนสามารถเลือกรับได้ว่า จะ เรียนอย่างไร หรือใช้เวลานานเท่าใด ผู้สอนจะต้องเป็นผู้ที่กระตุ้น ให้เกิดกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกฝนให้ผู้เรียนรู้วิธีเรียน มีเหตุผล สามารถวิเคราะห์ และแสวงหาคำตอบได้ด้วยตนเอง ทั้งยังต้องทำตัวเสมือนเป็นพี่เลี้ยงคอยให้คำปรึกษา ส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างทักษะ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง และตรวจสอบตนเองได้

6. การประเมินผล การเรียนการสอนโดยบทเรียนออนไลน์นั้นเน้นที่การเรียนรู้ด้วย ตนเองเป็น หลัก ผู้เรียนจึงมีบทบาทสำคัญในการประเมินตนเองด้วย ในการประเมินผลจากเนื้อหา สามารถทำได้ง่าย โดย คอมพิวเตอร์จะคำนวณและส่งผลต่อผู้เรียน อย่างไรก็ตามการประเมินดังกล่าว เป็นเพียงการให้แนวทางแก่ผู้เรียนใน การตรวจสอบประเมินตนเองกับเป้าประสงค์การเรียนรู้เท่านั้น ซึ่งในที่สุดแล้ว ผู้เรียนจะเป็นผู้สำรวจและปรับปรุง ตนเองต่อไป แต่ในขณะที่ผู้เรียนยังไม่สามารถ รับผิดชอบและเข้าใจกลไกการประเมินได้ ผู้สอนมีบทบาทแนะนำให้ ผู้เรียนเห็นจุดบกพร่อง ที่ต้องการแก้ไข

สรุปได้ว่า การออกแบบบทเรียนออนไลน์ควรพิจารณา ได้แก่ วิเคราะห์กลุ่มผู้เรียนให้ตรงเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ หลักสูตร และเนื้อหา วิธีการนำเสนอ แรงจูงใจ บทบาทผู้เรียน และผู้สอน วิธีการประเมินผล

ข้อจำกัดในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

มจรุส เมทองสุข (2549, หน้า 16-17) แม้ว่าประเด็นเกี่ยวกับคุณประโยชน์และข้อดี ของ E-Learning จะมีการศึกษาและยอมรับกันโดยทั่วไปก็ตาม แต่ก็มิใช่ว่าการเรียนในระบบนี้จะ ปราศจากข้อเสียหรือข้อจำกัดไปเสียเลยได้มีการศึกษาไว้ว่าการเรียนการสอนผ่านเว็บนั้น ยังมี ข้อจำกัด บางประการอันได้แก่

1. ข้อเสียของรูปแบบมัลติมีเดีย (Format Weaknesses)

แม้ว่าเว็บจะสามารถนำเสนอมีเดียรูปแบบต่างๆ ได้มากมาย แต่รูปแบบ ของสื่อแต่ละชนิดยังเป็นปัญหาอยู่บ้างการนำเสนอด้วยตัวอักษรที่ทำให้ผู้เรียนสามารถอ่าน และพิมพ์ออกมาได้ง่ายในรูปแบบของสื่อสิ่งพิมพ์ ในขณะที่วิดีโอบนเว็บเคลื่อนไหวช้ากว่า วิดิทัศน์ หรือโทรทัศน์ธรรมดา นอกจากนี้การติดต่อสื่อสาร ณ เวลาจริง (real-time communication) ยังไม่ สามารถให้ความรู้สึกได้เสมือนของจริง และด้วยข้อจำกัดเรื่อง bandwidth ทำให้การดาวน์โหลด ข้อมูลมัลติมีเดียกินเวลานานและน่าเบื่อหน่ายสำหรับผู้เรียน

2. ปัญหาของเส้นทางการเข้าสู่เนื้อหา (Navigational Problems)

Hypertext จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงออกไปสู่เนื้อหาภายนอกต่อไป ได้ก็ตาม แต่ถ้าการออกแบบไม่ดีพอแล้วผู้เรียนอาจหลงทางและหลงประเด็นไปได้ ทำให้การเรียนมี ปัญหาและไม่ได้ผลตามเป้าหมาย

3. การขาดการติดต่อระหว่างบุคคล (Lack of Human Contact)

ในการผ่านเว็บ ครูจะไม่มีโอกาสได้เห็นหรือนักเรียนเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ และนักเรียนบางคนก็มีความพึงพอใจกับความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียนแบบดั้งเดิมมากกว่า อย่างไรก็ตาม มีความพยายามแก้ไขปัญหานี้ โดยการทดแทนความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลด้วยการใช้ E-mail หรือการจัดให้มี discussion form เพื่อให้ผู้เรียนจะสามารถมีการติดต่อกับบุคคล อื่นๆ ได้บ้าง

4. แรงจูงใจ (Motivation)

นักเรียนในชั้นเรียนที่มีการสอนผ่านเว็บต้องมีแรงจูงใจส่วนตัวและมีการจัด ระบบการเรียน การขาดการวางแผนการเรียนจะทำให้ให้นักเรียนไม่ประสบความสำเร็จกับการเรียน และอาจสอบไม่ผ่านในหลักสูตรนั้นๆ ได้

5. เนื้อหาที่ไม่มีข้อยุติ (Open-Ended Content) -

เนื้อหาของการเรียนการสอนผ่านเว็บที่เสนอให้กับผู้เรียนนั้นบางครั้งผู้เรียน จะไม่รู้ว่าขอบเขตของเนื้อหาสิ้นสุดที่ใด และอาจเป็นเหตุให้ผู้เรียนเกิดความสับสนได้

ข้อจำกัดการจัดการเรียนการสอนบนทออนไลน์ สื่อบางชนิด เช่น สื่อมัลติมีเดีย มีปัญหาในการนำเสนอและการดาวน์โหลด การเข้าถึงเนื้อหาของผู้เรียนที่ไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ การติดต่อระหว่าง

ผู้เรียนและผู้สอนยังมีนักเรียนบางส่วนชอบการเรียนรู้แบบเดิม มากกว่าทำให้ขาดการติดต่อสื่อสารกับผู้สอน แรงจูงใจในการเรียนต้องเกิดจากตัวผู้เรียนเองด้วย เพราะจะทำให้ไม่ประสบความสำเร็จในการเรียนด้วยบทเรียนออนไลน์ การแจ้งวัตถุประสงค์ ขอบเขตของเนื้อหาก่อนเรียนเพราะการเรียนรู้บทเรียนออนไลน์ผู้เรียนจะไม่ทราบขอบเขตของเนื้อหา อาจทำให้ผู้เรียนสับสนได้

การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เป็นการจัดการเรียนรู้ที่ผสมผสานองค์ความรู้ร่วมกับ นวัตกรรม การเรียนรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีรูปแบบการสอนที่หลากหลาย องค์ประกอบของการจัดการ เรียนการสอนแบบออนไลน์ สรุปได้ดังนี้

1. ผู้สอน (Instructor) เป็นผู้ถ่ายทอดเนื้อหา องค์ความรู้ต่างๆให้กับผู้เรียนให้เกิดความเข้าใจใน เนื้อหา ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญของผู้สอน มีส่วนทำให้การสอนออนไลน์บรรลุเป้าหมาย ซึ่งบทบาทของ ผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ (Guide) พี่เลี้ยง (Mentor) เป็นผู้ฝึก (Coach) อำนวยความสะดวก (Facilitators) เพื่อช่วยให้ผู้เรียนสามารถสังเกตเห็นศักยภาพของตนเองในด้านการเรียนรู้ รวมถึงการพัฒนาสมรรถนะ ในการเรียนทักษะด้านความรู้ที่ใช้ในการทำงาน ความสามารถในการใช้เทคนิคต่างๆในการทำงานที่สอนกันได้ (Hard Skill) เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานที่เหมาะสม และการพัฒนาทักษะด้านอารมณ์ ความสามารถในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมถึงการพัฒนาตนเอง (Soft Skill) เพื่อให้สามารถอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รวมทั้งการส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจเนื้อหาการเรียนได้รวดเร็วและนานขึ้น อย่างไรก็ตามผู้สอนต้องพัฒนา สมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยให้มีความพร้อมในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าขณะที่สอน และควรมีการติดตามการเข้าเรียนของ ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เช่น ความถี่ของการเข้าเรียน จำนวนชั่วโมงการเรียน ปัญหาอุปสรรค ความต้องการใน การช่วยเหลือเพิ่มเติมในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์จากการเรียนการสอนแบบออนไลน์เพิ่มขึ้น จากประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ของผู้นิพนธ์ ได้เตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ สอน โดยเรียนรู้การใช้งานในระบบ และทดสอบการสอนออนไลน์เพื่อประเมินปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข ปัญหาขณะดำเนินการสอน รวมทั้งได้ปรับบทบาทการสอนโดยเน้นเป็นผู้ให้คำแนะนำ ผู้อำนวยความสะดวก กับผู้เรียนเพิ่มขึ้น เช่น เนื้อหาการเรียน การสืบค้นงาน รวมทั้งมีการติดตามการเข้าเรียนของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้เรียน (Student) เป็นผู้รับเนื้อหาและองค์ความรู้จากผู้สอน ซึ่งผู้เรียนจำเป็นต้องมีความพร้อม ในด้าน การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ การรู้เท่าทันสื่อ (Digital Literacy) สามารถสืบค้น วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินเนื้อหาลักษณะเป็นระบบ โดยใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจเกี่ยวกับข้อมูลได้อย่างเหมาะสม มีการ เตรียมความพร้อมในการเรียนรู้ เช่น การศึกษาขอบเขตของเนื้อหา ก่อนเข้าเรียน การสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ การเตรียมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้พร้อมใช้งาน การเตรียมสถานที่ สำหรับการเรียนที่เหมาะสม การติดต่อสื่อสารแบบดิจิทัลกับผู้สอนเพื่อให้สามารถมีปฏิสัมพันธ์กับผู้สอนได้ เหมาะสม รวมทั้งมีความฉลาดทางอารมณ์ในการใช้สื่อ (Digital Emotional Intelligence) อย่างเหมาะสม เช่น การแบ่งปันข้อมูลข่าวสาร

ให้กับคนอื่น การมีน้ำใจในโลกออนไลน์ เป็นต้น รวมทั้งควรเป็นผู้ที่มีความ รับผิดชอบในการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในการเรียน การส่งงาน ตามกำหนด มีการทบทวนความรู้ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์จากการเรียนการสอนแบบ ออนไลน์เพิ่มขึ้น ประสบการณ์การจัดการเรียน การสอนแบบออนไลน์ของผู้นิพนธ์ พบว่า ในช่วงแรกของการเริ่มจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ผู้เรียนยังมี ปัญหาขาดความเข้าใจในการเข้าใช้งาน ความพร้อม ของอุปกรณ์รองรับและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภายหลังจากที่ผู้สอนให้คำแนะนำในการเตรียมความพร้อม สำหรับการเรียนรู้ พบว่าผู้เรียนสามารถปรับตัวเข้ากับการเรียน การสอนแบบออนไลน์เพิ่มมากขึ้น มีการเข้า เรียนออนไลน์ผ่านโปรแกรมต่างๆ ได้อย่างคล่องแคล่ว รวมทั้งมีการเตรียม ความพร้อมของตนเองก่อนเรียน เช่น เตรียมเอกสาร เตรียมบทความวิชาการ เป็นต้น ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในระหว่างการเรียน ร่วมกับผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน

3. เนื้อหา (Content) เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้การเรียนการสอนบรรลุตามวัตถุประสงค์ เนื้อหาควร มีการ ออกแบบโครงสร้างตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา มีการวางแผนผังรายวิชาเพื่อเป็นระบบนำทาง เชื่อมโยงไปสู่ เนื้อหาต่างๆในบทเรียน สำหรับข้อความของเนื้อหาควรมีความชัดเจน กระชับ เข้าใจง่าย มีการปรับปรุงให้ทันสมัย อยู่ตลอดเวลา เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาทำความเข้าใจได้ด้วยตนเองอย่างเหมาะสม รวมทั้งควรมีการจัดลำดับข้อมูล หัวข้อย่อยต่างๆให้มีการเชื่อมโยงกัน และเนื้อหาในบทเรียนสามารถที่จะส่งเสริมให้ ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้ ภายหลังจากการเรียนออนไลน์

4. สื่อการเรียนและแหล่งเรียนรู้ (Instructional Media & Resources) ถือว่ามีความสำคัญ เป็นอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษา สื่อการสอนที่ดีจะเป็นส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถทำความเข้าใจในเนื้อหา ขณะ ที่เรียนได้ สื่อที่ใช้ในการสอนควรมีความแปลกใหม่ ดึงดูดความสนใจของผู้เรียนและกระตุ้นการเรียนรู้ เช่น วิดีโอ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว สถานการณ์จำลอง บทความวิชาการ เป็นต้น อย่างไรก็ตามผู้สอนควร เลือกใช้สื่อให้ เหมาะสม เช่น ขนาดตัวหนังสือ สี ความคมชัดของรูปภาพ ความถูกต้องของข้อมูล รวมทั้งสื่อที่ นำมาใช้ควรมี ความสอดคล้องกับเนื้อหาของรายวิชาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้แหล่ง เรียนรู้ (Resources) ได้แก่ หนังสือ ตำรา E-book E-Journal ห้องสมุด เป็นทางเลือกที่ทำให้ผู้เรียนสามารถ เข้าถึงสื่อ การเรียนรู้ ด้วยการสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อนำมาประกอบการเรียน ซึ่งแหล่งเรียนรู้ควรมีความ หลากหลายให้ ผู้เรียนสืบค้นได้อย่างเพียงพอ ทำให้ผู้สอนไม่จำเป็นต้องใส่เนื้อหาในบทเรียนทั้งหมด

5. กระบวนการจัดการเรียนรู้ (Learning Process) เป็นกระบวนการออกแบบการเรียนรู้ให้กับ ผู้เรียน ตามหัวข้อ วัตถุประสงค์ เนื้อหา สื่อการสอน กิจกรรมการเรียนรู้ วิธีการวัดประเมินผล โดยอาศัย เทคโนโลยี สารสนเทศ มาออกแบบวิธีการจัดการเรียนรู้ภายใต้กระบวนการวิเคราะห์ (Analysis) วางแผน ออกแบบ (Planning Design) นำไปใช้ (Implement) พัฒนา (Development) ประเมินผล (Evaluation) หลักสูตรการ เรียนรู้ให้กับผู้เรียน ซึ่งกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ สามารถนำเนื้อหาไป ประยุกต์สู่การเรียนรู้ตามสภาพจริง (Authentic Learning)

6. ระบบการติดต่อสื่อสาร (Communication Systems) มีส่วนสำคัญทำให้การจัดการเรียน การสอนแบบออนไลน์ประสบความสำเร็จได้ ซึ่งการติดต่อสื่อสารแบ่งออกเป็น 2 ชนิด ได้แก่ 1) การสื่อสาร ทางเดียว (One-Way Communication) เป็นการถ่ายทอดเนื้อหาผ่านสื่อการสอน เช่น วิดีโอ (Video) PowerPoint ภาพนิ่ง (Slide) สถานการณ์จำลอง (Scenario) กรณีศึกษา (Case Study) โดยไม่มีปฏิสัมพันธ์ ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน 2) การสื่อสารสองทาง (Two-Way Communication) เป็นการถ่ายทอดเนื้อหาผ่าน สื่อการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ช่วยสอน (Computer Assisted Instruction : CAI) ระบบการจัดบทเรียน (Learning Management System: LMS) หรือการเรียนโดยผ่านแอปพลิเคชันการประชุมทางวิดีโอ เช่น Google Hangout Meet, Zoom Meeting, Schoology, Webex, Microsoft Teams bi และผู้เรียนสามารถพูดคุย ชักถามร่วมกันได้ในขณะที่สอนและตรวจสอบความเข้าใจของผู้เรียนได้ จากประสบการณ์ การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ของผู้นิพนธ์ พบว่า การพิจารณาเลือกกระบบการ ติดต่อสื่อสาร ทำให้เกิดการเรียนรู้ถึงจุดเด่น ข้อจำกัดของโปรแกรม ได้แก่ จำนวนผู้เข้าใช้งาน ระยะเวลาใช้ งาน ความคมชัด ของภาพ เสียง ทำให้การเรียนการสอนแบบออนไลน์มีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้ง การเลือกระบบ การติดต่อสื่อสารชนิดสองทางผ่านโปรแกรมต่างๆ สามารถส่งเสริมให้ผู้สอนและผู้เรียนได้มี ปฏิสัมพันธ์ร่วมกันเพิ่มขึ้น ทำให้ผู้เรียนกล้าที่จะพูดคุยหรือชักถามกับผู้สอนได้สะดวกมากขึ้น

7. ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (Network Systems) เป็นช่องทางในการอำนวยความสะดวก ให้การเรียนการสอนมีความราบรื่นได้ ระบบเครือข่ายสารสนเทศ ประกอบด้วย 1) ระบบเครือข่าย ภายในสถาบัน (Intranet) เป็นระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสถานศึกษา ซึ่งให้ผู้เรียนสามารถเข้ามาใช้ เครือข่ายภายใน สถานศึกษาสำหรับการเรียนออนไลน์ได้ 2) ระบบเครือข่ายภายนอกสถาบัน (Internet) ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ทั่วโลกเพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสารได้รวดเร็ว ซึ่งผู้เรียนสามารถใช้ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับการ เข้าเรียนออนไลน์ได้ทุกที่ ทุกเวลา รวมทั้งสืบค้นข้อมูลประกอบการเรียนรู้ได้ อย่างไรก็ตาม อาจมีข้อจำกัดเกี่ยวกับ ความพร้อมของนักศึกษาในเรื่องการเตรียมอุปกรณ์เชื่อมต่อกับระบบ เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและพื้นที่ที่ไม่มี สัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รวมถึงความเร็วของ อินเทอร์เน็ตอาจทำให้การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ไม่ราบรื่นได้

8. การวัดและการประเมินผล (Measurement and Evaluation) จำเป็นต้องมีการวัดและ ประเมินผล โดยมีการวัดและประเมินผลทั้งระหว่างเรียน (Formative Assessment) เช่น การตั้งคำถาม การสังเกตพฤติกรรม ผู้เรียน สะท้อนคิด เป็นต้น และภายหลังจัดการเรียน (Summative Assessment) เช่น การทดสอบด้วย แบบทดสอบต่างๆ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจของผู้เรียน ประสิทธิภาพของการเรียน เพื่อ สะท้อน ความสามารถการ เรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งควรมีความหลากหลาย เพื่อวัดประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้อง ตามสภาพจริง อย่างไรก็ตาม ผู้สอนจำเป็นต้องออกแบบเครื่องมือวิธีการวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งควรมีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการทดสอบออนไลน์ เพื่อป้องกันการทุจริตในระหว่างการสอบ จากประสบการณ์การ จัดทดสอบแบบ ออนไลน์ พบว่าปัญหาของการทุจริตในการทำข้อสอบมีน้อย เนื่องจาก ผู้สอนมีการกำหนดวิธีการสอบชัดเจน มี

ระบบการจัดเรียงข้อสอบแบบสุ่ม ทำให้การเรียงลำดับข้อสอบแต่ละ ชุดที่ส่งให้ผู้เรียนทำการสอบนั้นจะไม่เหมือนกัน พร้อมทั้งมีเวลาเป็นตัวกำหนดการสิ้นสุดใช้งานในระบบ และผู้เรียนต้องเปิดกล้องตลอดเวลาขณะที่มีการทดสอบเพื่อให้ผู้สอนได้สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน แต่ละคนได้

ดังนั้นจึงกล่าวได้ว่า องค์ประกอบของการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์เป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้การเรียนการสอนนั้นเกิดประสิทธิภาพ ซึ่งองค์ประกอบดังกล่าวจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องออกแบบให้มีความ สอดคล้องกับสถานการณ์จริง สามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะกับผู้ใช้ได้ ทั้งนี้ควรประเมินความพร้อมของ องค์ประกอบดังกล่าว การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของการนำไปใช้ เพื่อนำไปสู่การประยุกต์ใช้กับการเรียน การสอนแบบออนไลน์ให้มีความเหมาะสม อย่างไรก็ตามความท้าทายของการจัดการเรียนการสอนแบบ ออนไลน์ไม่ได้ขึ้นอยู่กับเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงอย่างเดียว แต่การเตรียมตัวของผู้เรียนและผู้สอนก็มีส่วน สำคัญที่จำเป็นต้องปรับมุมมอง แนวความคิด รวมทั้งไม่ควรยึดติดวิธีการเรียนการสอนรูปแบบเดิมแต่ควรเปิด มุมมอง แนวความคิด วิธีการเรียนการสอนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

รูปแบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์

เมื่อสถานการณ์ที่ส่งผลทำให้ผู้สอนและผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ทางด้านวิชาการลดลง ไม่สามารถจัด กระบวนการเรียนการสอนตามปกติได้ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้มีความเหมาะสม ซึ่งการเรียนการสอนแบบออนไลน์ถือว่าเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้เกิดการเรียนรู้และสามารถดำเนินการ ได้อย่างต่อเนื่อง แต่สิ่งที่จะต้องคำนึงถึงคือการคงไว้ซึ่งการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน เพราะการมีปฏิสัมพันธ์ของผู้สอนและผู้เรียนจะส่งผลทำให้ผู้เรียนมีแรงจูงใจในการเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การ พัฒนาตนเองและยังส่งผลให้การเรียนรู้มีคุณภาพ ปัจจุบันรูปแบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์มี หลากหลายวิธีที่ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน สรุปได้ดังนี้

1. การเรียนการสอนออนไลน์ด้วยรูปแบบ Massive Open Online Courses: MOOC เป็น รูปแบบการเรียนการสอนออนไลน์ที่มีการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ซึ่งเป็นห้องเรียนออนไลน์ที่มี ขนาดใหญ่สำหรับนักเรียน นิสิต นักศึกษา ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าเรียนในสาขาที่ตนเองต้องการพัฒนา โดยมีองค์ประกอบ16 ได้แก่ วิดีโอการสอนบรรยายเนื้อหาและการยกตัวอย่างประกอบ เอกสารการสอนแบบ ออนไลน์ การตอบโต้แสดงความคิดเห็นระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การประเมินผลการเรียน และการทดสอบ ผลจากการสอนออนไลน์ด้วยรูปแบบ MOOC ของกซพรรณ นุ่นสังข์, วิทยารณ ชะอุ่ม เพ็ญสุขสันต์ และสายฝน เอกวารงู” พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาจิตวิทยาพัฒนาการวัยผู้สูงอายุ เท่ากับ 80.9 ส่วนรายวิชาจิตวิทยาพัฒนาการวัยรุ่น เท่ากับ 86.6 รวมทั้งผู้เรียนมีพฤติกรรมมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ ตั้งแต่ต้นจนจบรายวิชาจิตวิทยาพัฒนาการวัยผู้สูงอายุ และรายวิชาจิตวิทยาพัฒนาการวัยรุ่น ค่าเฉลี่ย 47.21 และ 49.46 ตามลำดับ และสอดคล้องกับการศึกษาของวงศิชา พิงชมภู, ณัฐธยาน์ สุวรรณคฤหาสน์ และ บำเหน็จ แสงรัตน์ พบว่า พฤติกรรมการเรียนรู้ออนไลน์ในระบบ

Thai MOOC ในการทำกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนอยู่ในระดับมาก และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนและหลังการเรียนรู้มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ทางสถิติ จากผลการวิจัยที่มีการประยุกต์ใช้วิธีการสอนออนไลน์ด้วยรูปแบบ MOOC มีประเด็นที่สำคัญที่ต้อง มีการพัฒนาต่อจากการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน เช่น การพัฒนากระบวนการคิดขั้นสูง การคิด แก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป อย่างไรก็ตาม การออกแบบเนื้อหาในการเรียนมีความสำคัญ เนื่องจากเป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้า เรียนได้ จึงควรออกแบบเนื้อหาให้สอดคล้องกับผู้เรียนเพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตต่อไปได้อย่างเหมาะสม

2. การสอนด้วยรูปแบบ Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment (Moodle) ซึ่งเป็นระบบการจัดการเรียนการสอนแบบเปิดเสมือนห้องเรียนจริง ทำให้ผู้สอนและผู้เรียน สามารถมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันและกันได้ โดยผู้สอนสามารถออกแบบเนื้อหา กิจกรรมการเรียนรู้ แบบทดสอบ ช่องทางมอบหมายงาน และการส่งงาน นอกจากนี้ยังสามารถสร้างห้องสำหรับการตอบโต้ ระหว่างผู้สอนและผู้เรียนได้ จากการศึกษาของ ัญญธร เมธาภักดิ์ และคณะ 19 พบว่ากลุ่มตัวอย่างที่เรียน ด้วยโปรแกรม Moodle มีคะแนนผลการสอบสูงกว่ากลุ่มควบคุมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ อย่างไรก็ตาม จาก การศึกษาของ วริศา วรวงศ์, พูลทรัพย์ ลากเจียม และ วราภรณ์ บุญยงค์ พบว่า กลุ่มทดลองที่ได้รับการ จัดการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Moodle กับกลุ่มควบคุมมีคะแนนความรู้ไม่แตกต่างกัน จะเห็นได้ว่าการ การเรียนด้วยโปรแกรม Moodle ในบางสาขาจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และความเป็นไป ได้ของการใช้รูปแบบการเรียนด้วยโปรแกรม Moodle โดยเฉพาะ สาขาวิชาซีพีที่จำเป็นต้องมีการฝึกทักษะ ร่วมขณะเรียน เพื่อให้การเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ได้ ดังนั้นกรณีที่ต้องฝึกทักษะปฏิบัติในระหว่างการเรียน ผู้สอนควรหาวิธีการปฏิบัติอย่างละเอียด ชัดเจน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถที่จะทำความเข้าใจและ ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง

3. วิธีการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านโปรแกรมการประชุมออนไลน์ได้ เช่น โปรแกรม Zoom โปรแกรม Google Meeting Hangout เป็นต้น ซึ่งเป็นโปรแกรมการประชุมวิดีโอทางไกลที่ผู้สอนสามารถ เตรียมเอกสารประกอบการสอน เช่น PowerPoint วิดีโอ รูปภาพ เอกสารการสอนในรูปแบบของไฟล์ Word Excel เป็นต้น โดยที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างการเรียนการสอนได้ รวมทั้งสามารถ บันทึกไฟล์ภายหลังการสอน เพื่อให้สามารถเรียนย้อนหลังได้ จากการศึกษาของเครือหยุก แยมศรี1 พบว่า ภายหลังการใช้แอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meeting ช่วยสอนในรายวิชาปฏิบัติการผดุงครรภ์ ส่งผลให้ คะแนนความรู้และทักษะทางการพยาบาลสูงกว่าก่อนการเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ อย่างไรก็ตามก่อนที่ จะมีการเรียนการสอนผ่านโปรแกรมการประชุมออนไลน์ ผู้สอนควรออกแบบเนื้อหาให้สอดคล้องกับสื่อการ สอน ระยะเวลา รวมทั้งควรมีการประเมินผลระหว่างและภายหลังการเรียนการสอน เพื่อตรวจสอบความ เข้าใจเนื้อหาของผู้เรียน

สรุปได้ว่า จากกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ที่ส่งเสริมให้ผู้สอนและผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ ระหว่างกันและกันด้วยกระบวนการต่างๆ ข้างต้นนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้สอนต้องมีการวิเคราะห์ถึง

หลักสูตร วัตถุประสงค์ เนื้อหา วิธีการจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ เพื่อออกแบบ การสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามหัวใจสำคัญของการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์คือ ผู้เรียน สามารถที่จะนำความรู้ที่ได้ไปต่อยอดองค์ความรู้ใหม่และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต ซึ่งเป็นสิ่งที่ท้าทายให้ผู้สอนจำเป็นต้องออกแบบการสอนให้มีผลลัพธ์ที่เหมาะสมกับผู้เรียนต่อไป

4.4 การประยุกต์ใช้การเรียนการสอนแบบออนไลน์

การเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉินทางด้านสุขภาพ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ รวมทั้งภาวะหยุดชะงักทางการศึกษา (Education Disruption) ที่เกิดขึ้นจากปัญหาอื่นๆ ทำให้ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้ตามปกติ สิ่งเหล่านี้มีความท้าทายกับผู้สอนในยุคปัจจุบันที่จำเป็นต้องมีการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจเนื้อหาการเรียนได้รวดเร็วและนานขึ้น อันจะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของตนเองในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) เพื่อเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป การประยุกต์ใช้การเรียนการสอนแบบออนไลน์ แบ่งออกเป็น 3 ระยะก่อนการสอนออนไลน์

1. ออกแบบวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ โดยพิจารณารูปแบบการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับลักษณะรายวิชา คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละคน เพื่อให้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ได้สอดคล้องกับผู้เรียน โดยผู้สอนควรวิเคราะห์เนื้อหาวิชาให้เหมาะสมสำหรับการเลือกใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ โดยเฉพาะวิชาที่จำเป็นต้องใช้ทักษะปฏิบัติ ควรเลือกใช้วิธีการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถฝึกทักษะปฏิบัติร่วมกับผู้สอนและแก้ไขปัญหาหรือข้อสงสัยกับผู้สอนได้ทันที โดยก่อนสอนควรทดสอบการใช้ระบบการเรียน พร้อมทั้งปฐมนิเทศหรือชี้แจงให้ผู้เรียนได้เข้าใจระบบการเรียนผ่าน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ วิธีการตอบโต้สำหรับการเรียนการสอนแบบออนไลน์ รวมทั้งให้ผู้เรียนได้ทดสอบการใช้ระบบการเรียนก่อนถึงชั่วโมงสอนจริง อย่างไรก็ตามวิธีการติดต่อสื่อสารโดยการตอบโต้ระหว่างผู้สอนกับ ผู้เรียน ทำให้การเรียนออนไลน์ได้ประโยชน์รวมทั้งผู้เรียนสามารถสอบถามในประเด็นที่สงสัยเพื่อให้เกิดความกระจ่างได้ จากประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ผู้สอนได้ชี้แจงวิธีการเรียนให้กับผู้เรียน ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และผ่านกลุ่มสื่อสังคมออนไลน์ (Line) เพื่อให้ผู้เรียนเตรียมความพร้อมก่อนการเรียน รวมทั้งผู้สอนได้ออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถมีส่วนร่วม มีปฏิสัมพันธ์กับผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียนในกิจกรรมที่หลากหลาย โดยพิจารณาจากรายละเอียด เนื้อหาวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ ได้แก่ การแบ่งกลุ่มนำเสนอ การจัดทำวิดีโอคลิป การเล่นเกมส์ การร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็น ชักถาม ตอบคำถาม สรุบบทเรียน เป็นต้น และผู้สอนได้คำนึงถึงการบริหารเวลา ที่เหมาะสม มีความยืดหยุ่น เนื่องจากพบว่าขณะที่นักศึกษากำลังมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนในบางครั้ง อาจมีอุปสรรคในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทำให้การเรียนการสอนไม่เป็นไปตามแผน ทำให้ ผู้สอนต้องทดสอบระบบการเรียนก่อนชั่วโมงสอนจริง จึงทำให้การจัดการเรียนเกิดความราบรื่นและสอดคล้อง กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์รายวิชา

2. ออกแบบสื่อการเรียนการสอน ที่มีความทันสมัยหลากหลาย และเข้าใจง่าย เช่น รูปภาพ วิดีโอ คลิป การ์ตูนแอนิเมชัน ข้อความกราฟิก เสียงพูด ดนตรีประกอบ เพื่อกระตุ้นความสนใจ รวมทั้งสื่อที่ใช้ควรมี การเชื่อมโยงกับเนื้อหาเพื่อให้เข้าใจง่ายขึ้น โดยเฉพาะอาจเลือกใช้สื่อที่มีอิทธิพลต่อผู้เรียน เช่น ข่าวสารสถาน การณ์ เด่น ดารานักแสดง เครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น ร่วมกับเทคนิคการถ่ายทอดผ่านสื่ออย่างเหมาะสม จะส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและกระตุ้นการเรียนรู้ได้ แต่สิ่งสำคัญสำหรับการนำสื่อมาใช้นั้น ผู้สอน ควรมีการวางแผน ออกแบบ ตรวจสอบ รวมทั้งนำสื่อไปทดลองใช้ก่อนแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สื่อการ สอนมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหัวข้อการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามยังพบว่าปัญหาของการทำสื่อการ สอนออนไลน์ของผู้สอน เกี่ยวกับขนาดตัวอักษรและสีของข้อความที่อ่อน ขนาดเล็ก จำนวนข้อความในหนังสือมาก เกินไป ทำให้มีผลต่อ การมองเห็นและความสนใจเรียนรู้ลดลง จากการศึกษาของพีรพันธ์ วิศาลสกุลวงษ์, สุมิตตา สว่างทุกข์ และมณี รัตน์ พรหมณี พบว่า สื่อการสอนออนไลน์ที่ดี (Good Media) มีความ หลากหลาย ร่วมกับวิธีการสื่อสารของ ผู้สอนที่ดีถึงผู้เรียนให้เกิดความเข้าใจในการใช้สื่อ ส่งเสริมให้การเรียนรู้ มีประสิทธิภาพและผู้เรียนมีความตระหนัก ในการเรียนรู้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้น จากประสบการณ์การจัดการเรียน การสอนแบบออนไลน์ของผู้นิพนธ์ มีการ ออกแบบสื่อการเรียนการสอน ได้แก่ PowerPoint โดยออกแบบ ขนาดตัวอักษรที่ชัดเจน ความเข้มของตัวอักษร ปริมาณเนื้อหาที่เหมาะสม มีรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อนั้นๆ โดยเลือกจากรูปภาพจริงที่ผ่านการ ขออนุญาตใน การนำรูปมาใช้เป็นสื่อการสอน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความ เข้าใจง่ายขึ้น รวมทั้งมีวิดีโอที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ใน ปัจจุบันและภาพข่าวที่เป็นประเด็นที่เด่น เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สถานการณ์ผู้สูงอายุ เป็นต้น

3. ออกแบบเป้าหมายของการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในด้านการเรียนรู้ตามหลัก 3R7C อย่าง เหมาะสม โดยสมรรถนะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีความสัมพันธ์อย่างยิ่งกับการปรับตัวเป็นวิถี ชีวิตแบบใหม่ (New Normal) ทางการศึกษา จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์กับการเรียนการ สอนแบบออนไลน์ ของศราวุธ เรืองสวัสดิ์, ปภาสินี แซ่ตัว และ ปิยะรัตน์ ชูมิ พบว่าภายหลังการจัดเรียนรู้ แบบผสมผสาน (Blended Learning) โดยการสอนทั้งในชั้นเรียนและการสอนแบบออนไลน์ส่งผลทำให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สูงกว่าก่อนการเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ และจากการศึกษา ของนිරนาท จุลเนียม พบว่าการเรียนรู้ ร่วมกับสื่อสังคมออนไลน์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาส่งผลทำให้ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณสูงกว่าก่อน เรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งทักษะการคิดอย่างมี วิจารณญาณเป็นส่วนหนึ่งของทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่สามารถต่อยอดไปสู่การคิดแก้ไขปัญหา อย่างสร้างสรรค์รวมทั้งการพัฒนานวัตกรรมต่อไป จากผลการศึกษา ดังกล่าวทำให้เห็นว่าการเรียนการสอน แบบออนไลน์ทำให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป็นโอกาสของผู้สอนที่จะ สามารถออกแบบเป้าหมายของการเรียน เช่น ให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาผ่านบทเรียน ออนไลน์ ร่วมกับการฝึก ปฏิบัติทักษะร่วมกับผู้สอนในชั้นเรียน รวมทั้งผู้สอนสามารถให้คำแนะนำกับผู้เรียนเพื่อ การปรับปรุงแก้ไข ทำให้ผู้เรียนสามารถที่จะพัฒนาการปรับปรุงการเรียนรู้ของตนเองให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น จากประสบการณ์ การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ของผู้นิพนธ์ พบว่า การเรียนการสอนแบบออนไลน์โดย

ให้ผู้เรียนได้ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ เช่น การใช้โปรแกรมประชุมออนไลน์ การใช้โปรแกรม Moodle ในการ เรียน รวมทั้งการใช้ฐานข้อมูลและมอบหมายให้สืบค้นข้อมูลต่างๆ ประกอบการเรียนรู้เพิ่มเติมจาก ฐานข้อมูล วารสารวิชาการทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ทำให้ผู้เรียนมีสมรรถนะการเรียนรู้มากขึ้น สอดคล้อง และตรงกับทักษะการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21

ระยะระหว่างการสอนออนไลน์

ในระหว่างที่มีการเรียนการสอนนั้น ผู้สอนควรมีการจัดกระบวนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้การ เรียน การสอนเกิดความราบรื่น สอดคล้องตามแผนการสอน รวมทั้งผู้เรียนให้ความร่วมมือตลอดระยะเวลา ของ การ เรียน ซึ่งจากทฤษฎีการเรียนรู้ของกาเย่ (Gagne's Theory of Instruction) ที่ผู้สอนสามารถ นำมาประยุกต์ใช้ ระหว่างการสอนออนไลน์ ดังนี้

3.1 เร่งเร้าความสนใจ (Gain Attention) ก่อนเข้าสู่เนื้อหา เช่น วิดีโอ รูปภาพกราฟิก สถานการณ์ เด่นใน ปัจจุบัน หรือการจัดสิ่งแวดล้อมในการสอนให้มีความแปลกใหม่ เพื่อให้เกิดการเร่งเร้าความสนใจของ ผู้เรียนและ อยากติดตามการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

3.2 บอกวัตถุประสงค์การเรียนรู้ (Specify Objective) เป้าหมายของการเรียน เพื่อให้ผู้เรียน สามารถ เตรียมความพร้อมของตนเองในการเรียนให้บรรลุวัตถุประสงค์

3.3 ทบทวนความรู้เดิม (Activate Prior Knowledge) เป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนสามารถทบทวน องค์ ความรู้เดิมของตนเองและเชื่อมโยงสู่การเรียนรู้เนื้อหาใหม่ได้ง่ายขึ้น เช่น การถาม-ตอบ การเล่า ประสบการณ์เรียน การสอบก่อนเรียน (Pre-Test) เป็นต้น

3.4 นำเสนอเนื้อหาใหม่ (Present New Information) ผู้สอนควรนำเสนอเนื้อหาที่กระชับ มี ภาพประกอบหรือมีผังความคิด (Mind Mapping) เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจสามารถสืบค้นเนื้อหาจากแหล่ง เรียนรู้อื่นๆได้

3.5 ชี้แนะแนวทางการเรียนรู้ (Guide Learning) วิธีการและขั้นตอนของการเรียนออนไลน์ ซึ่งเป็น การ แนะนำวิธีการบูรณาการความรู้เดิมที่มีเชื่อมโยงเข้ากับความรู้ใหม่ เพื่อนำไปสู่การใช้ความรู้ที่เหมาะสม

3.6 ตอบสนองบทเรียน (Elicit Response) ด้วยการมีส่วนร่วมระหว่างเรียน เช่น การตอบคำถาม การ แสดงความคิดเห็นระหว่างเรียน ทั้งการพูดและการเขียน (Chat Box) เพื่อตรวจสอบความเข้าใจเนื้อหา ของผู้เรียน

3.7 ให้ข้อมูลย้อนกลับ (Provide Feedback) เป็นสะท้อนการรับการส่งข้อมูลของผู้สอนให้กับผู้เรียน เพื่อ ทบทวนเป้าหมายและวัตถุประสงค์การเรียนรู้

3.8 ประเมินเพื่อการปรับปรุงระหว่างการเรียนรู้ (Formative Evaluation) เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพ ของการเรียนการสอนทำให้ผู้สอนสามารถปรับเนื้อหาบทเรียนให้สอดคล้องกับผู้เรียน และ จำแนกผู้เรียนตาม ระดับความรู้ความเข้าใจได้ ได้แก่ การตั้งคำถาม การให้ข้อมูลย้อนกลับ การสังเกตผู้เรียน ขณะที่มีการสอนแบบ

ออนไลน์ เป็นต้น เพื่อให้ผู้สอนสามารถที่จะปรับการสอนให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้ง ตรวจสอบความรู้ของผู้เรียน เพื่อไม่ให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน

3.9 เตรียมกลยุทธ์การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า (Preparing Strategies) กรณีที่มีข้อจำกัดเกิดขึ้น ระหว่าง การเรียนการสอน อาจมีสาเหตุมาจากระบบเครือข่ายไม่เสถียร ผู้เรียนไม่สามารถเข้าถึงเนื้อหาการเรียนจาก อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอ หรือผู้เรียนมีข้อจำกัดเรื่องค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการใช้งาน อินเทอร์เน็ต รวมทั้ง ผู้สอนไม่สามารถจัดการสอนออนไลน์แบบถ่ายทอดสดได้ ซึ่งเป็นปัญหาที่จำเป็นต้องเร่ง แก้ไขตามสาเหตุ เพื่อให้ สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสิ่งเหล่านี้ภาครัฐและ สถานศึกษาควรมีการจัดบริการ พื้นที่สำหรับเรียนรู้ในชุมชนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถที่จะเข้าไปใช้สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ในการเรียนรู้ได้ รวมทั้งการ สนับสนุนแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม เช่น ห้องสมุดชุมชน อินเทอร์เน็ต ชุมชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าไปใช้งานและ ศึกษาความรู้เพิ่มเติม ด้านผู้สอนควรมีการวางแผนรูปแบบการ สอน เช่น การบันทึกวิดีโอ การออกแบบกิจกรรม การสอน ที่ให้ผู้เรียนสามารถที่จะเรียนรู้ด้วยตนเองแล้วนำ ความรู้ที่ได้มาแลกเปลี่ยนกับผู้สอนและสมาชิกในชั้น เรียนต่อไปได้

4.0 สรุปผลการเรียนและการนำความรู้ไปใช้ (Enhance and Transfer) เป็นการสรุปโมโนมิติการ เรียน หัวข้อที่สำคัญรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนถามข้อสงสัยเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ความรู้ต่อไป

จากประสบการณ์ของผู้วิจัย ในระยะระหว่างสอนแบบออนไลน์พบว่า เมื่อเข้าสู่การเรียนการสอน แบบ ออนไลน์การกระตุ้นผู้เรียนด้วยสถานการณ์เด่นในปัจจุบันเพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียน รวมทั้งมีเกมส์ให้ ผู้เรียนเล่น ช่วยกระตุ้นและดึงดูดให้ผู้เรียนสนใจการเรียนเพิ่มขึ้น การแจ้งวัตถุประสงค์การเรียน เนื้อหาการเรียน และ เชื่อมโยงเนื้อหาในหัวข้อที่ผ่านมากับหัวข้อปัจจุบัน ช่วยเป็นการทบทวนและเตรียมความพร้อม สำหรับการเรียนใน เนื้อหาปัจจุบัน การสังเกตผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง โดยให้ผู้เรียนเปิดกล้องจากคอมพิวเตอร์ หรือโทรศัพท์มือถือ ช่วย เป็นการประเมินผู้เรียนในระหว่างเรียน เช่น การถามคำถามในชั้นเรียน การสุ่ม ผู้เรียนให้ยกตัวอย่างในหัวข้อนั้นๆ รวมทั้งให้ข้อมูลย้อนกลับผู้เรียน ซึ่งทำให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันเพิ่มขึ้น และ การสรุปผลการเรียน ปัญหา อุปสรรคการเรียน ข้อเสนอแนะอื่นๆ ก่อนการจบหัวข้อการเรียน ช่วยเป็น ประโยชน์ในการปรับปรุงการสอนครั้ง ถัดไปให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ระยะภายหลังการสอนออนไลน์

1. วัดประเมินผลการเรียนเพื่อสรุปผล (Summative Evaluation) หรือทดสอบความรู้ของ ผู้เรียน (Assess Performance) เป็นการทดสอบความรู้ความเข้าใจภายหลังการเรียนรู้อันได้แก่ การเก็บ คะแนนภายหลัง การเรียน การส่งชิ้นงาน การทดสอบด้วยข้อสอบ เช่น ข้อสอบอัตนัย ข้อสอบปรนัย การเติม คำ เป็นต้น เพื่อวัด ประเมินผลผู้เรียนภายหลังการเรียนรู้อันได้แก่การจำแนกผู้เรียนตามระดับการวัดประเมินผล

2. สะท้อนคิด (Reflection) และทบทวนหลังการปฏิบัติ (After Action Review: AAR) แบ่งเป็น 2 ขั้นตอน ขั้นตอนที่ 1 การสรุปบทเรียนของผู้สอนร่วมกับผู้เรียน เกี่ยวกับเนื้อหาการเรียนรู้อันได้แก่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ปัญหาอุปสรรคของการเรียน เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ขั้นตอนที่ 2 การสรุปผลการสอนโดยการพิจารณาภาพรวมของการสอนตั้งแต่การเตรียมความพร้อมก่อน การสอน ระหว่างการสอน ว่ามีความสอดคล้องของเนื้อหาและวิธีการสอนตามแผนการสอนมากน้อยเพียงใด ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการสอน เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์จริงมากขึ้น เช่นเดียวกับการศึกษาของขวัญตา บุญวาศ, ลำเจียก กำธร และ จิณัฐตา ศุภศรี” พบว่า การสนทนา การใช้ คำถามกระตุ้น การคิดรวบยอด การอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเกี่ยวกับการเรียนรู้ ส่งผลทำให้เกิดการ พัฒนาการเรียนรู้ การปรับปรุงแบบการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถสร้างเสริมแรงบวกให้กับผู้เรียนได้

จากประสบการณ์ภายหลังการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ผู้สอนประเมินผลผู้เรียน จากการส่ง ชิ้นงาน เพื่อเก็บคะแนน โดยให้ส่งผ่านห้องเรียนออนไลน์ (Google Class Room) และสะท้อนคิดหัวข้อการ เรียนใน ประเด็น ได้เรียนรู้อะไร นำไปใช้อย่างไร บรรยายภาคการเรียนรู้เป็นอย่างดี ปัญหาและอุปสรรคของ การเรียนรู้คืออะไร ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ซึ่งเป็นประโยชน์ในการนำผลการสะท้อนคิดของผู้เรียนมาปรับปรุง การจัดการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น รวมทั้งมีการทดสอบผู้เรียนด้วยแบบทดสอบปรนัย ซึ่งเป็น การทดสอบแบบออนไลน์เพื่อนำมาวัดประเมินผลผู้เรียนแต่ละคน แต่การสอบออนไลน์นั้นมีความเสี่ยงที่ ผู้เรียนจะเปิดเอกสาร ระหว่างการทดสอบ ผู้สอนจึงใช้วิธีการแก้ปัญหา คือ ให้ผู้เรียนเปิดกล้องตลอดเวลาของ การทดสอบเพื่อให้ผู้สอน ได้สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างการทดสอบ อันจะนำมาสู่การวัดผลสัมฤทธิ์ ที่สอดคล้องตามสภาพจริง ระยะเวลาหลังการสอนออนไลน์

สรุปได้ว่า การประยุกต์การเรียนการสอนแบบออนไลน์ เป็นสิ่งสำคัญที่จำเป็นต้องมีการออกแบบกิจกรรม การ เรียนการสอนทั้ง 3 ระยะ ได้แก่ ก่อน ระหว่าง และหลังสอน ให้มีความเหมาะสม รวมทั้งควรมีการปรับ บทบาทของผู้สอน ผู้เรียน วิธีการสอน สื่อการเรียนการสอน การวัดประเมินผล และสรุปแก้ไขปัญหามาจากการ เรียน การสอนแบบออนไลน์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

5. สื่อและเทคโนโลยีในการเรียนรู้

5.1 ความหมายของสื่อการเรียนการสอน

จากการศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับสื่อและเทคโนโลยี มีนักวิชาการได้ให้ความหมายของคำว่า สื่อไว้หลาย อย่างดังนี้

พิมพ์พร แก้วเครือ (2544) กล่าวถึงความหมายของสื่อการเรียนการสอนไว้ว่า คือ ตัวกลางสำคัญใน กระบวนการเรียนการสอนมีหน้าที่เป็นตัวนำความต้องการของผู้สอนไปสู่ตัวผู้เรียนอย่างถูกต้องและรวดเร็วเป็นผล ให้ผู้เรียนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปตามจุดมุ่งหมายของ การเรียนการสอนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สื่อการเรียน การสอนได้รับการพัฒนาไปตาม การเปลี่ยนแปลงทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีซึ่งก้าวหน้าไปอย่างไม่

หยุดยั้ง นักการศึกษาใช้คำเรียกสื่อการสอนอย่างหลากหลาย เช่น อุปกรณ์การสอน โสตทัศนูปกรณ์ เทคโนโลยี การศึกษา สื่อการเรียนรู้ สื่อการศึกษา

กิดานันท์ มลิทอง (2548, หน้า 100) กล่าวว่า สื่อ (medium, pl. media) เป็นคำมาจาก ภาษาละตินว่า “Medium” แปลว่า “ระหว่าง” (between) หมายถึง สิ่งใดก็ตามที่บรรจุข้อมูลสารสนเทศหรือ เป็นตัวกลางให้ข้อมูลส่งผ่านจากผู้ส่งหรือแหล่งส่งไปยังผู้รับ เพื่อให้ผู้ส่งและผู้รับสามารถสื่อสารกันได้ตรงตาม วัตถุประสงค์ ในการทางการศึกษา เมื่อผู้สอนนำสื่อมาใช้ประกอบการสอนจะเรียกว่า “สื่อการสอน” (Instructional media) และเมื่อนำมาผู้เรียนใช้จะเรียกว่า “สื่อการเรียนรู้” (Learning media) โดยเรียกรวมกันว่า “สื่อการเรียนการสอน” หมายถึง เครื่องมือหรือช่องทางสำหรับการทำให้การสอนของผู้สอนส่งไปถึงผู้เรียน ทำให้ ผู้เรียนสามารถเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่ผู้สอนวางไว้ได้เป็นอย่างดี

อุทิศ บำรุงชีพ (2556, หน้า 89) กล่าวว่า สื่อ (Media) นั้นเป็นตัวกลางในการนำ ข้อมูลข่าวสารทั้งประสบการณ์ เนื้อหา ความรู้ไปยังผู้รับสารเพื่อการเรียนรู้ โดยสื่อดังกล่าวถ้าใช้ในการเรียน การสอนหรือประกอบการสอน มักนิยมใช้คำว่า “สื่อการสอน” (Instructional Media) ซึ่งเป็นช่องทางในการนำสาระ ความรู้จากผู้สอนไปยังผู้เรียนเพื่อให้ผู้รับสาร คือผู้เรียนนั้น เกิดการเรียนรู้ตามเป้าหมายของการเรียนรู้

วิชรพล วิบูลยศรีน (2556, หน้า 15) ได้ให้ความหมายของ สื่อการเรียนการสอน ไว้ว่า หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือสื่อกลาง ในกระบวนการเรียนการสอน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

จินตวีร์ คล้ายสังข์ (2560, หน้า 1) กล่าวว่า สื่อการสอน หมายถึง วัสดุอุปกรณ์เพื่อเสริมสร้างการ เรียนรู้ให้กับผู้เรียน โดยผู้เรียนสามารถเข้าถึงเนื้อหาได้สะดวกและรวดเร็ว สื่อดังกล่าวสามารถแบ่งเป็นประเภท ใหญ่ ๆ ตามคุณสมบัติที่ต่างกัน ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ ประกอบด้วยข้อความและภาพ สื่อเสียง สื่อวิดีโอ - โทรทัศน์ ตลอดจนสื่อในรูปแบบของสิ่งของ ทั้งของจริงและของจำลอง ต่อมาในช่วงปี 1970 เมื่อคอมพิวเตอร์เข้ามามี บทบาทสำคัญในวงการศึกษาก็ได้พัฒนาจากสื่อแอนะล็อกเป็นรูปแบบสื่อดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ได้แก่ ข้อความดิจิทัล ภาพดิจิทัล เสียงดิจิทัล ดิจิทัลวิดีโอ สื่อประสม ตลอดจนบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน โดยอุปกรณ์สำหรับผลิต และเผยแพร่สื่อดิจิทัลนั้น ได้แก่ คอมพิวเตอร์ กล้องดิจิทัล เครื่องเล่นวีซีดี ชุดเครื่องเสียง และโทรทัศน์ดิจิทัล

สรุปได้ว่า สื่อการเรียนการสอน หมายถึง ตัวกลางในกระบวนการเรียนการสอน ทำหน้าที่นำสาระ ความรู้จากผู้สอนไปยังผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามเป้าหมายของการเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอน พัฒนาไปตามการเปลี่ยนแปลงทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีซึ่งก้าวหน้าไปอย่างไม่หยุดยั้ง จากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อ เสียง สื่อวิดีโอ-โทรทัศน์แบบแอนะล็อก มาสู่สื่อดิจิทัลในปัจจุบัน ที่รวมถึงแอปพลิเคชันต่าง ๆ ในสมาร์ทโฟน หรือ คอมพิวเตอร์ในยุคปัจจุบัน

5. 2 ประเภทของสื่อการเรียนการสอน

จากการศึกษาเรื่องความหมายของสื่อและเทคโนโลยีไปแล้วนั้น ยังพบว่าสื่อที่นำมาใช้ในการเรียนการสอนนั้นมียุคหลายชนิด จำแนกได้ดังต่อไปนี้

อรนุช ลิ้มศิริ (2556, หน้า 77-78) ได้กล่าวถึงการจำแนกสื่อการสอนของ Edgar Dale ไว้ว่า ได้จัดแบ่งสื่อการเรียนการสอนเพื่อเป็นแนวทางในการอธิบายถึงความสัมพันธ์ระหว่างสื่อโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ในขณะที่เดียวกันเป็นการแสดงขั้นตอนของประสบการณ์การเรียนรู้ และการใช้สื่อแต่ละประเภทในกระบวนการเรียนรู้ด้วย โดยพัฒนาความคิดของ Jerome Bruner ซึ่งเป็นนักจิตวิทยา นำมาสร้างเป็นกรวยประสบการณ์ (Cone of Experiences) โดยแบ่งเป็นขั้นตอนของประสบการณ์ตรง ประสบการณ์รอง ประสบการณ์นามนุษย์หรือการแสดง การสาธิต การศึกษานอกสถานที่ นิทรรศการ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ การบันทึกเสียง วิทยุ ภาพนิ่ง ทัศนสัญลักษณ์ และ วจนสัญลักษณ์

จากกรวยประสบการณ์ที่ Edgar Dale ได้จำแนกสื่อการสอน เป็น 3 ประเภท คือ

- 1) ซอฟต์แวร์ (Software) หมายถึง สื่อที่เก็บความรู้ไว้ในตัวเอง
- 2) ฮาร์ดแวร์ (Hardware) หมายถึง สื่อที่เป็นตัวกลางหรือตัวผ่าน ทำให้ข้อมูลหรือความรู้ที่บันทึกในวัสดุสามารถถ่ายทอดออกมาให้เห็นหรือได้ยิน
- 3) เทคนิคและวิธีการ (Techniques and methods) หมายถึง สื่อที่มีลักษณะเป็นแนวคิด หรือรูปแบบขั้นตอนในการเรียนการสอน โดยสามารถนำซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์มาช่วยในการสอนได้ เช่น การไปทัศนศึกษานอกสถานที่ การระดมกำลังสมอง การสาธิต เกมและการจำลอง เป็นต้น

วัชรพล วิบูลยศรีน (2556, หน้า 18-19) กล่าวถึง ประเภทของสื่อการเรียนการสอน ไว้ว่า สื่อการเรียนการสอนที่ผู้สอนนิยมใช้มาก ในปัจจุบัน สามารถแบ่งได้เป็น 12 ประเภท ดังนี้

- 1) ของจริงและแบบจำลอง
- 2) ข้อความในสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือ ใบปลิว สมุดจดงาน
- 3) ภาพในสิ่งพิมพ์ เช่น รูปถ่าย ภาพวาด แผนภูมิ กราฟ
- 4) กระดานแสดงผล เช่น กระดานดำ กระดานประกาศ กระดานอเนกประสงค์
- 5) กระดานไวท์บอร์ดเชิงปฏิสัมพันธ์หรือกระดานอัจฉริยะ
- 6) เครื่องฉายแผ่นโปร่งใสข้ามศีรษะ
- 7) แผ่นสไลด์และฟิล์มภาพยนตร์
- 8) เสียง (จากเทป แผ่นดิสก์ เสียงพูด)
- 9) วิดีโอและแผ่นฟิล์ม (เทป แผ่นดิสก์)
- 10) โทรทัศน์ (การถ่ายทอดสด)
- 11) ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
- 12) เว็บไซต์

จินตวีร์ คล้ายสังข์ (2560, หน้า 2) กล่าวว่า หากแบ่งประเภทของสื่อการสอนในช่วงปี 1970-ปัจจุบัน อาจแบ่งได้เป็น 2 ประเภทหลัก ๆ ได้แก่

1) สื่อพื้นฐาน ครอบคลุมสื่อประเภทต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ไม่ว่าจะเป็นข้อความ ภาพ เสียง วิดีโอ ตลอดจนสื่อในรูปแบบของสิ่งของ ทั้งของจริงและของเลียนแบบ โดยถ้าพิจารณาในส่วนของอุปกรณ์ จะครอบคลุมเครื่องฉาย ได้แก่ แผ่นโปร่งใส สไลด์ และฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องเสียง เช่น วิทยุ และลำโพง ตลอดจนอุปกรณ์ในการรับและบันทึกเสียง เครื่องแปลงและถ่ายทอดสัญญาณ เช่น กล้องโทรทัศน์ เครื่องวีซวลไลเซอร์ และเครื่องโพรเจกเตอร์

2) สื่อใหม่ หรือสื่อดิจิทัล เกิดขึ้นในช่วงปี 1970 โดยสื่อใหม่จะมีคุณลักษณะสำคัญ 3 ประการ ได้แก่

2.1) การบูรณาการระหว่างสื่อต่าง ๆ เข้ามาอยู่ในสื่อเดียวกันได้ หรือที่เรียกว่า กระบวนการหลอมรวมสื่อ

2.2) การมีปฏิสัมพันธ์ โดยสามารถกำหนดปฏิสัมพันธ์ไว้ได้ 3 มิติ ได้แก่ มิติด้านทิศทาง (การสื่อสารสองทางหรือหลายทาง) มิติที่ 2 มิติด้านเวลา (ความพร้อมกัน) และมิติที่ 3 มิติด้านพฤติกรรม (การควบคุมโดยผู้มีปฏิสัมพันธ์)

2.3) การใช้รหัสดิจิทัล ซึ่งเป็นคุณลักษณะเชิงเทคนิคซึ่งมีอิทธิพลต่อการออกแบบและพัฒนาสื่อด้วยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ระบบเลขฐานสองอันจะช่วยให้สื่อต่าง ๆ สามารถนำมาบูรณาการร่วมกันได้

สรุปได้ว่าประเภทของสื่อการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่มีวิธีการจำแนกแตกต่างกัน ได้แก่ การจำแนกที่มีพื้นฐานมาจากแนวคิดกรวยประสบการณ์ (Cone of Experiences) ของ Edgar Dale การจำแนกโดยละเอียดจากสื่อการเรียนการสอนที่ผู้สอนนิยมใช้มากในปัจจุบัน และการจำแนกโดยอาศัยยุคของการพัฒนาเทคโนโลยี ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม จากการศึกษาเรื่องประเภทของสื่อการเรียนการสอนนี้ ทำให้ทราบว่า มีการจำแนก เทคนิคและวิธีการ (Techniques and methods) ไว้เป็นประเภทหนึ่งของสื่อด้วย

5.3 หลักการเลือกสื่อการเรียนการสอน

การนำสื่อไปใช้ให้เกิดประโยชน์ กับผู้เรียน ผู้สอนต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการใช้สื่อ ซึ่งมีนักการศึกษาได้อธิบายไว้ดังนี้

กิดานันท์ มลิทอง (2548, หน้า 108) อธิบายเกี่ยวกับหลักการเลือกสื่อการเรียนการสอน ไว้ว่า หลักการเลือกสื่อการเรียนการสอนเพื่อนำมาใช้ประกอบการสอนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น เป็นสิ่งสำคัญยิ่ง โดยผู้สอนจะต้องตั้งวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรมในการเรียนให้แน่นอนเสียก่อน เพื่อใช้วัตถุประสงค์นั้นเป็นตัวชี้แนะ นอกจากนี้ ยังมีหลักการอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา คือ

1) สื่อนั้นต้องสัมพันธ์กับเนื้อหาบทเรียนและจุดมุ่งหมายที่จะสอน

2) เลือกสื่อที่มีเนื้อหาถูกต้อง ทันสมัย น่าสนใจ และเป็นสื่อที่ให้ผลต่อการเรียนการสอนมากที่สุด ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหานั้นได้ดีเป็นลำดับขั้นตอน

3) เป็นสื่อที่เหมาะสมกับวัย ระดับชั้น ความรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียน

4) สื่อนั้นควรสะดวกในการใช้ มีวิธีไม่ซับซ้อนยุ่งยากจนเกินไป

5) ต้องเป็นสื่อที่มีคุณภาพ มีเทคนิคการผลิตที่ดี มีความชัดเจนและเป็นจริง

6) มีราคาไม่แพงจนเกินไป หรือถ้าจะผลิตเองควรคุ้มกับเวลาและการลงทุน

และจากหลักการพิจารณาสื่อข้างต้นนี้ กิดานันท์ มลิทอง (2548, หน้า 110) กล่าวว่า ครูผู้สอนจะต้องมีความรู้ความสามารถและทักษะในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1) วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรมและจุดมุ่งหมายในการเรียนการสอน

2) จุดมุ่งหมายในการนำสื่อมาใช้ประกอบหรือร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้นำบทเรียน

3) ต้องเข้าใจลักษณะเฉพาะของสื่อชนิดต่าง ๆ แต่ละชนิดว่า สามารถสร้างความสนใจ และให้ความหมายต่อประสบการณ์การเรียนรู้แก่ผู้เรียนได้อย่างไรบ้าง เช่น หนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ ใช้เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงและประสบการณ์รอง แผนภูมิ แผนภาพ และกราฟใช้เพื่อต้องการเน้นหรือเพื่อแสดงให้เห็นส่วนประกอบหรือเปรียบเทียบข้อมูล เหล่านี้เป็นต้น

4) ต้องมีความรู้เกี่ยวกับแหล่งการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกสถาบันการศึกษา อุทิศ บำรุงชีพ (2556, หน้า 98) กล่าวถึง หลักเกณฑ์การเลือกใช้สื่อการสอน ไว้ดังนี้

4.1) สื่อการสอนนั้นต้องสัมพันธ์กับบทเรียนและเป้าหมายในการถ่ายทอดความรู้

4.2) เลือกสื่อการสอนที่มีสาระเนื้อหาที่เหมาะสม ถูกต้องตามหลักสูตร ทันสมัย

น่าสนใจ

4.3) เลือกสื่อการสอนที่สามารถสร้างความสนใจต่อการเรียนการสอนมากที่สุด

4.4) เลือกสื่อการสอนที่สามารถช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจในสาระเนื้อหานั้นได้ดีและเป็น

ลำดับขั้นตอน

4.5) เลือกสื่อการสอนที่เหมาะสมกับวัย ระดับชั้น ความรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียน

4.6) สื่อการสอนนั้นควรสะดวกในการใช้และมีวิธีในการใช้ที่ไม่ซับซ้อนยุ่งยากจนเกินไป

4.7) สื่อการสอนนั้นต้องเป็นสื่อที่มีประสิทธิภาพต่อกลุ่มเป้าหมาย มีเทคนิคการผลิต ที่ดี มีความถูกต้องชัดเจนของเนื้อหา

4.8) สื่อการสอนนั้นต้องมีราคาที่เหมาะสม หรือหากจะผลิตเองควรพิจารณาความคุ้มค่ากับเวลาในการผลิต และงบประมาณในการผลิต

4.9) สื่อการสอนนั้นต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับการใช้ถ่ายทอดความรู้และกลุ่มผู้เรียน

4.10) สื่อการสอนนั้นมีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ สังคม วัฒนธรรมในท้องถิ่นนั้น

ๆ

สรุปได้ว่า หลักการเลือกสื่อการเรียนการสอนมี 2 มิติด้วยกัน คือ มิติทางด้านคุณลักษณะของครูผู้สอน หรือผู้เลือกใช้สื่อที่จะต้องมีความรู้และทักษะด้านต่าง ๆ เพื่อที่จะสามารถเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม และมีมิติทางด้านคุณลักษณะของสื่อ ที่จะต้องมีความสัมพันธ์กับจุดประสงค์การเรียนรู้ มีเนื้อหาถูกต้อง ทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัย และพื้นฐานความรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียน รวมทั้งสะดวกในการใช้ และราคาประหยัด คุ่มค่า ตลอดจนเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ สังคม วัฒนธรรมในท้องถิ่นนั้น ๆ เห็นได้ว่าการเลือกใช้สื่อ มีหลักในการพิจารณา ดังนี้

- 1) เป็นสื่อที่มีเนื้อหาตรงกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอน
- 2) เป็นสื่อที่เหมาะสมกับวัยและความสนใจของผู้เรียน
- 3) เป็นสื่อที่มีลักษณะการใช้งานสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน
- 4) เป็นสื่อที่ใช้ง่าย ประหยัด และปลอดภัย

5.4 ประโยชน์และความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียนการสอน นอกจากผู้สอนจะรู้จักการเลือกสื่อการเรียนการสอนแล้ว การเข้าใจถึงวิธีการใช้หรือประโยชน์ของสื่อ เป็นสิ่งสำคัญดังมีผู้กล่าวไว้ดังนี้

กิดานันท์ มลิทอง (2548, หน้า 108) กล่าวถึงความสำคัญของสื่อการเรียนการสอนที่มีต่อผู้เรียน ไว้ดังนี้

- 1) เป็นสิ่งช่วยให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เพราะช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจเนื้อหาบทเรียนที่ย่างยากซับซ้อนได้ง่ายขึ้นในระยะเวลาอันสั้น และช่วยให้เกิดความคิดรวบยอดในเรื่องนั้นได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว
- 2) สื่อจะช่วยกระตุ้น และสร้างความสนใจให้กับผู้เรียน ทำให้เกิดความรู้สึกสนุกสนานและไม่รู้สึกเบื่อหน่ายการเรียน
- 3) การใช้สื่อจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจตรงกันหากเป็นเรื่องของนามธรรมและยากต่อความเข้าใจ และช่วยให้เกิดประสบการณ์ร่วมกันในวิชาที่เรียน
- 4) สื่อช่วยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนมากขึ้น ทำให้เกิด มนุษย์สัมพันธ์อันดีในระหว่างผู้เรียนด้วยกันเองและกับผู้สอนด้วย
- 5) เสริมสร้างลักษณะที่ดีในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ช่วยให้ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์จากการใช้สื่อเหล่านั้น
- 6) ช่วยแก้ปัญหาเรื่องของความแตกต่างระหว่างบุคคลโดยการจัดให้มีการใช้สื่อในการศึกษารายบุคคล

วัชรพล วิบูลยศรีน (2556, หน้า 17) กล่าวว่า สื่อการสอนมีคุณค่าและประโยชน์ในการช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เพราะการเรียนรู้จากการเรียนการสอนจะทำให้ประสบการณ์ที่มีความหมายในลักษณะต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง ง่าย เข้าใจชัดเจน ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้นานขึ้น มีความอดทนในการเรียน ฟังคิดและแก้ปัญหา ช่วยลดข้อจำกัดด้านการเรียนรู้สูง ได้แก่ ลดความเป็นนามธรรมให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น ลดความซับซ้อน สามารถทำให้สิ่งที่เคลื่อนไหวได้เร็วให้ช้าลงได้ ย่อ-ขยายสิ่งที่ต้องการ นำสิ่งที่อยู่ไกลตัวผู้เรียนเข้าสู่ชั้นเรียนได้ หรือนำเอาอดีตมาศึกษาในปัจจุบัน เพื่อเพิ่มความสนใจในการเรียน แก้ปัญหาด้านความแตกต่างระหว่างบุคคลและความแตกต่างระหว่างประสบการณ์เดิมของผู้เรียน โดยเฉพาะสื่อการเรียนการสอนที่นำเอาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยจะลดข้อจำกัดเรื่องของเวลาและสถานที่ ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสื่อการเรียนการสอนได้ตลอดตามความต้องการของตนเอง อันจะช่วยส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong learning)

จินตวีร์ คล้ายสังข์ (2560, หน้า 1) ได้กล่าวถึงประโยชน์ของสื่อการเรียนการสอน ที่เป็นสื่อดิจิทัล ไว้ว่า สื่อดิจิทัลมีคุณสมบัติที่โดดเด่นกว่าสื่อดั้งเดิมคือความเป็นสื่อประสม และปฏิสัมพันธ์ อันจะช่วยเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความสามารถ และความพึงพอใจของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งผู้เรียนยังสามารถศึกษาหาความรู้ทั้งในด้านของการทบทวนและการต่อยอดได้ ทั้งในระหว่างเรียน ก่อนเรียน หรือหลังเรียน และในช่วงสุดท้ายที่อินเทอร์เน็ตได้ถือกำเนิดขึ้นในช่วงปี 1970-1980 จึงทำให้สื่อการสอนแปรเปลี่ยนไป โดยเอื้อปฏิสัมพันธ์ที่มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น และสื่อการเรียนการสอนสามารถแพร่หลายได้ในวงกว้าง

สรุปได้ว่า สื่อการเรียนการสอนเป็นองค์ประกอบสำคัญในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความสนใจให้กับผู้เรียน ทำให้เกิดความรู้สึกสนุกสนาน ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจเนื้อหาบทเรียนที่ยุ่ยากซับซ้อนได้ง่ายขึ้นในระยะเวลาอันสั้น รวมทั้งช่วยแก้ปัญหาเรื่องของความแตกต่างระหว่างบุคคล นอกจากนี้ สื่อประเภทที่เป็นสื่อดิจิทัล ซึ่งเป็นสื่อในยุคปัจจุบัน ยังมีคุณสมบัติที่โดดเด่น เพราะมีความเป็นสื่อประสมและปฏิสัมพันธ์ อันจะช่วยเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความสามารถ และความพึงพอใจของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.5 สื่อเทคโนโลยีที่เกี่ยวกับการเขียน

การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ก็คือโลกแห่งการเรียนรู้ของยุคโลกาภิวัตน์ กล่าวคือเทคโนโลยีต่างๆได้เข้ามามีบทบาทเป็นอย่างมากในชีวิตประจำวัน และที่สำคัญเทคโนโลยีเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการศึกษาเป็นอย่างมาก ทำให้รูปแบบการศึกษาเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ ทำให้การเรียนการสอนสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีการนำสื่อทางเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน ซึ่งนับว่าเป็นวิธีการสร้างความรู้ความสามารถ และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในโลกแห่งสังคมออนไลน์หรือสังคมยุคดิจิทัลในปัจจุบันนั้น การออกแบบระบบการเรียนการสอนจะมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการเสริมสร้างประสิทธิภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนการใช้

เทคโนโลยีแบบพกพา (mobile learning) ซึ่งเป็นสื่อเทคโนโลยีที่มีที่นิยมใช้กันมากโดยทั่วไปในปัจจุบันซึ่งประเด็นสำคัญเกี่ยวกับเรื่องนี้มีนักวิชาการ แทร็กเลอร์ และ กัลสกา-ฮูล์ม (Traxler, J., & Kukulka-Hulme, A. (2016) ได้พูดถึงและได้กล่าวว่าการเรียนแบบโลกยุคดิจิทัลนั้นต้องคำนึงถึงองค์ประกอบ 3 ประการดังนี้

1. การออกแบบด้านเนื้อหา โดยการออกแบบต้องคำนึงถึง เนื้อหาสำหรับผู้เรียนในเชิงสร้างสรรค์ การออกแบบเนื้อหาสำหรับบุคคลทั่วไป การออกแบบเนื้อหาให้มีความทันสมัย และเป็นปัจจุบัน การจัดแบ่งช่วงเวลาใช้เนื้อหา การเรียงลำดับความสำคัญของเนื้อหาต่อการใช้ประโยชน์ การสื่อสารเชิง วจนเนื้อหา และความยืดหยุ่นของเนื้อหา

2. การออกแบบกิจกรรมทางการเรียน โดยคำนึงถึง พฤติกรรมทางการเรียน การสร้างสรรค์ทางการเรียน การมีส่วนร่วมทางการเรียน การเรียนตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต และ ปัจจัยสนับสนุนการเรียน

3. การออกแบบกระบวนการสื่อสาร โดยคำนึงถึง ลักษณะการสื่อสารแบบเดิมที่เป็นธรรมชาติที่มีมาก่อนแล้ว รวมทั้งระบบใหม่ที่เกิดขึ้น การรวบรวม การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศจากสื่ออุปกรณ์ต่างๆ ที่มีอยู่ และ ระบบการจัดเก็บข้อมูลในลักษณะต่าง ๆ ที่ใช้ ทั้งในรูปแบบการบันทึกภาพ เสียง การถ่ายภาพเพื่อใช้ในการสื่อสาร เป็นต้น

สรุปได้ว่า การพัฒนาการเขียนของผู้วิจัยได้นำวิธีการการออกแบบทั้งสามส่วนนี้มาเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างศักยภาพทางการเรียนในสังคมยุคใหม่ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สื่อสารไร้สายที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารได้ในระยะไกลในยุคปัจจุบันที่เรียกว่า สังคมแห่งโลกยุคดิจิทัล (Digital Age)

5.6 สื่อประเภท แอปพลิเคชัน (Application) ที่ใช้ในงานเขียน

แอปพลิเคชัน (Application) หมายถึง โปรแกรมประยุกต์ (อังกฤษ: Application program) หรือ ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน (อังกฤษ: Application software) ในบางครั้งเรียกอย่อว่า แอปพลิเคชัน หรือ แอป คือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ถูกออกแบบให้รับรองการทำงานหรือกิจกรรมหลายด้านเพื่อประโยชน์ของผู้ใช้ ตัวอย่างแอปพลิเคชันได้แก่ โปรแกรมประมวลคำ (Word processor), แผ่นตารางทำการ (Spreadsheet), แอปพลิเคชันบัญชี (Accounting application), เว็บเบราว์เซอร์, แอปพลิเคชันเล่นคลิบสื่อ (media player), โปรแกรมจำลองการบิน (Flight simulator), เกมคอนโซล, หรือโปรแกรมตัดต่อภาพ คำว่าซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันหมายถึงแอปพลิเคชันทั้งหมด ส่วนคำว่าซอฟต์แวร์ระบบ (System software) มักหมายถึงซอฟต์แวร์ที่ใช้บนคอมพิวเตอร์ แอปที่ถูกสร้างสำหรับใช้งานบนมือถือเรียกว่าแอปมือถือ (Ryan Thorne, 2013)

ในที่นี้ผู้วิจัยจะพูดถึง แอปพลิเคชัน (Application) และเว็บไซต์ ที่สามารถใช้พัฒนาทักษะด้านการเขียน

Men, K. (2518) ได้พูดถึงโปรแกรมประยุกต์ (Application program) ที่ปัจจุบันครูสามารถนำมาใช้ในการพัฒนางานเขียนของนักเรียน ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับความสามารถและความคุ้นเคยของครูในการนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาใช้ในห้องเรียนอย่างไร และโปรแกรมเหล่านี้มีทั้งแบบใช้ได้ฟรีและเสียค่าบริการ ตามรายการข้างล่างนี้

1. Notebook - Take notes, Sync แอปฯ จดบันทึกที่ถูกรวบรวมมาให้ผู้ใช้งานสามารถ จดบันทึกสิ่งต่าง ๆ ได้หลายรูปแบบ เช่น จดบันทึกพร้อมแนบไฟล์เสียง, จดบันทึกพร้อมเพิ่มรูปภาพ, จดบันทึกพร้อมแทรกวิดีโอในเนื้อหา, สร้างตารางต่าง ๆ ได้ และแทรกลิงก์เว็บไซต์ต่าง ๆ เพื่อเรียกเปิดดูในเนื้อหาได้ นอกจากนี้ยังมีดินสอสำหรับจดบันทึกให้เลือกหลายขนาดและปากกาสำหรับไฮไลท์ที่มีสีให้เลือกใช้งานหลากสี สัน รวมถึงยังรองรับการจดบันทึกต่าง ๆ ด้วยเสียงแทนการพิมพ์กรณีเร่งด่วนผ่าน Siri และนาฬิกา Apple Watch ได้อีกด้วย และที่สำคัญสามารถตั้งรหัส ล็อกเพื่อป้องกันคนอื่น ๆ แอบเข้ามาดูการจดบันทึกต่าง ๆ ของคุณ พร้อมกับเชื่อมต่อเข้ากับอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น macOS, iPad และ Notebook เพื่อเรียกใช้งานหรือเปิดดูได้

2. Day one journal ถือเป็นแอปฯ จดบันทึกอีกหนึ่งแอปฯ ที่ได้รับความนิยมไม่แพ้ใคร เนื่องจากแอปฯ จดบันทึกดังกล่าวมีรูปแบบการใช้งานที่เรียบง่าย อินเทอร์เน็ต สบายตา หมวดยกแบ่งไว้ให้อย่างชัดเจน เพื่อง่ายต่อการค้นหา และมีระบบรักษาความปลอดภัยด้วยการใส่รหัส ล็อกบันทึกต่าง ๆ ของคุณ เพื่อป้องกันคนอื่นแอบเข้ามาดู นอกจากนี้ยังมีระบบการแจ้งเตือนกรณีผู้ใช้งานจดบันทึกการนัดหมายต่าง ๆ ลงไป ยังปฏิทินให้ทราบอีกด้วย รวมถึงยังสามารถเรียกดูบันทึกต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากเป็นระบบใหม่ไฉนที่ระบุตามวันเดือนปีที่คุณทำการ จดบันทึกลงไป หรือหากต้องการแปลงไฟล์ต่าง ๆ ให้เป็นไฟล์ PDF, HTML หรือ JSON ก็สามารถทำได้

3. Momento - Diary/ Journal แอปฯ จดบันทึกที่มาในรูปแบบสมุดจดไดอารี่ฉบับพกพา ที่มาพร้อมรางวัลการันตีคุณภาพต่าง ๆ มากมาย โดยแอปฯ จดบันทึกดังกล่าวเหมาะสำหรับคนที่ชอบจดบันทึกสิ่งต่าง ๆ ที่พบเจอในทุก ๆ วัน เพื่อเก็บบันทึกเรื่องราวส่วนตัวของคุณลงไปไม่ว่าจะเป็นเขียนบันทึกเรื่องราวพร้อมแนบรูปภาพหรือวิดีโอที่ถ่าย รวมถึงระบุสถานที่ลงไปในวันบันทึก เพื่อเก็บไว้เป็นความทรงจำ ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึกช่วงเวลาที่ต้องการลงไปได้ ทำให้ง่ายต่อการค้นหา นอกจากนี้ยังสามารถให้ผู้ใช้งานแชร์เรื่องราวต่าง ๆ ของคุณที่ทำการบันทึกลงไปให้กับเพื่อน ๆ ผ่านแอปฯ Facebook, Instagram และ Twitter ได้อีกด้วย

4. Post-it Plus แอปฯ จดบันทึกที่มาในรูปแบบ Post-it ซึ่งแอปฯ ดังกล่าวจะคอยทำหน้าที่ช่วยเตือนความจำผู้ใช้งาน เพียงผู้ใช้งานทำการถ่ายรูป Post-it ต่าง ๆ ที่คุณแปะไว้บนโต๊ะทำงานหรือหน้าจอบคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าจะเยอะแค่ไหน ก็สามารถจับแยกตามหมวดหมู่ได้อย่างง่ายดาย นอกจากนี้ผู้ใช้งานยังสามารถจดบันทึกสิ่งต่าง ๆ ที่ต้องการลงไปเพิ่มเติมในแอปฯ พร้อมกับแชร์ Post-it ที่คุณทำการบันทึกไว้ผ่านแอปพลิเคชัน โซเชียลเน็ตเวิร์กต่าง ๆ หรืออีเมลได้อีกด้วย และยังสามารถเก็บบันทึกข้อมูลส่วนตัวที่คุณได้ทำการบันทึกไว้ผ่านระบบฝากไฟล์อย่าง Dropbox ได้ รวมถึงยังสามารถแปลงไฟล์ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น PowerPoint, Excel และ PDF ก็สามารถทำได้

5. GoodNotes 4 แอป ฯ ชีต/ เขียน/ จัดบันทึก/ ไฮไลท์ส่วนสำคัญ ๆ หรือจะเอาไฟล์ PDF แทรกรูป แทรกกระดาษทดมาแปะเขียนหรือไฮไลท์ทับได้สบาย ๆ และด้วยเป็นเส้นแบบ Vector จึงทำให้ลายเส้นที่เราขีด เขียนนั้นคมชัด ไม่หนา และใหญ่จนเกินไป ยิ่งไปกว่านั้นคือการใช้โหมดขยายเพื่อให้เขียนงานได้ สะดวก และสวยงามมากขึ้นอีกด้วย แอพเจ้า GoodNotes 4 นี้ยังสามารถ Export ไฟล์เป็น PDF จะเก็บไว้ใน iCloud, Google Drive, Dropbox หรือจะ Print ก็ทำได้สบาย ๆ และถึงแม้ว่าแอป ฯ นี้จะไม่ฟรีก็ตาม แต่ถือว่า คุ่มแสนคุ้ม แนะนำใช้งานกับ iPad Pro หรือ iPad Gen 6th (2018) พร้อม Apple Pencil รับรองว่าจะทำให้ชีวิต ในมหาลัยไม่มีสะดุด

6. แอปพลิเคชัน Diaro David Nield (2016) Diaro เป็นแอปพลิเคชันจัดบันทึกฟรีที่มาพร้อมฟังก์ชัน การใช้งานที่ครบเครื่อง สามารถแนบรูปภาพหรือแบ่งแยกหมวดหมู่ของบันทึก สามารถใช้งานได้แบบออฟไลน์ เป็น อีกหนึ่งแอปพลิเคชันที่มาพร้อมการใช้งานง่าย เหมาะกับ การบันทึกแบบเร็ว ๆ รองรับการค้นหาโพสต์ผ่าน โพลเดอร์หรือแท็ก และระบบซิงค์ข้อมูลกับ dropbox เป็นแอปพลิเคชัน ฟรีที่ปล่อยให้ดาวน์โหลดทั้งบน Android และ iOS หรือบน เว็บไซต์

7. SomNote - Notepad/ Diary เป็นแอปพลิเคชัน ที่ใช้ จัดบันทึกที่เหมาะสมสำหรับคนที่ชอบจัดบันทึก เรื่องราวต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน แนวสมุดจดไดอารี่ โดยแอป ฯ จัดบันทึกดังกล่าวนอกจากจะช่วยให้คุณ สามารถ จัดบันทึกสิ่งต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วแล้ว ยังสามารถให้ผู้ใช้งานสร้างโพลเดอร์แบ่งออกเป็นหมวด ๆ เพื่อช่วยให้คุณ ค้นหาการจดบันทึกได้ง่ายขึ้นได้ รวมถึงยังรองรับการอ่านไฟล์ PDF และมีเครื่องมือให้ใช้งานหลากหลาย เช่น ดินสอสำหรับจัดบันทึกมีให้เลือกหลายขนาด, สีสำหรับตกแต่งข้อความมีให้เลือกใช้งานหลากสีส้น และยางลบ สำหรับลบสิ่งที่ไม่ต้องการบนบันทึก นอกจากนี้ยังสามารถเชื่อมต่อกับอุปกรณ์พกพาอย่าง iPad และเครื่อง คอมพิวเตอร์ เพื่อเรียกดูหรือใช้งาน รวมถึงยังรองรับการใช้งานบน iPhone X อีกด้วย

นานา (2020) ได้กล่าวถึงเครื่องมือในการพัฒนางานเขียนไว้ใน เว็บไซต์ ว่าจากการจัดบันทึกประจำวัน แล้วยังมีแอปพลิเคชันตัวอื่นที่เหมาะสมกับงานเขียนประเภทอื่น ๆ อีกเช่นกันเช่นใช้สำหรับจดโน้ต เลคเชอร์ ในแท็บ เล็ตและมือถือ

1. Paper by FiftyThree เป็นแอปพลิเคชันฟรีที่ใช้งานง่าย มีสีให้เลือกเยอะ รูปแบบของแอปพลิเคชัน สวย นำใช้งาน รองรับแค่ IOS

2. Ibis Paint X เป็นแอปพลิเคชันที่รองรับทั้ง IOS และ Android มีรูปแบบปากกาหรือพู่กัน หลากหลาย มีมากถึง 142 แบบ ทำให้เหมาะกับการทำงานที่หลากหลายทั้งจดโน้ต, วาดรูป หรือ ออกแบบ

3. Tayasui Sketches; มีรูปแบบปากกาให้เลือกหลากหลาย สามารถพิมพ์ และแทรกรูปภาพได้ สามารถผสมสีได้เหมาะสำหรับวาดรูป รองรับทั้ง IOS และ Android

4. Notes writer แอปพลิเคชันฟรี สำหรับจดโน้ต เลคเชอร์ Notes writer เหมาะสำหรับ จดโน้ต สามารถพิมพ์ข้อความ, อัดเสียง และแทรกรูปภาพได้ รองรับแค่ IOS

5. Evernote เป็นแอปพลิเคชันที่สามารถใช้งานได้หลากหลาย สามารถใช้สำหรับจดโน้ต แทรกไฟล์ แทรกรูปภาพ ถ่ายรูป ตั้งแจ้งเตือน อัดเสียง อีกทั้งยังรองรับทั้ง iOS และ Android

นอกเหนือจากการใช้แอปพลิเคชันในการเขียนแล้ว ยังสามารถจดบันทึกประจำวันลงในเว็บไซต์ ซึ่งไม่ต่างจากการที่พกสมุดจดเล่มเล็ก ๆ นี้อะไรได้ก็จดไว้ ฟังอะไรก็จดใส่กระดาษไว้ แต่ในยุคสมาร์ตโฟน เป็นอวัยวะของร่างกาย เราพกโทรศัพท์มือถือไว้ติดตัวตลอดเวลา นี้อะไรได้ก็บันทึก จดไว้บนมือถือ แต่ครั้งจดไว้บนมือถือแล้วพอจะเอามาเปิดบนคอมพิวเตอร์ ยังทำได้ สมุดจดออนไลน์ ที่มีการ Sync กับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สมาร์ตโฟนอื่น ๆ เช่น จดไอเดียไว้คร่าว ๆ ตอนนั่งรถไฟฟ้า แล้วกลับมาถึงบ้านก็เอามาเขียนไอเดียทำแผนบน iPad ต่อได้ สมุดจดบันทึกออนไลน์ส่วนใหญ่จะเป็นบริการฟรี และมีตัวเลือกในการจ่ายเงิน เพื่อเพิ่มเนื้อที่ในการจดบันทึกให้มากขึ้น นอกจากพิมพ์ข้อความแล้ว บางบริการยังใส่รูป บันทึกเสียง ใช้โน้ตวาท หรือใช้ปากกา สไตลัส วาด เขียนได้ด้วย Google Keep ใช้บริการได้บน iOS, Android และ Web Browser (ไม่มีโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์) แต่มีบน Chrome Web Store เป็น Extensions Evernote (ฟรี และเสียเงิน) ใช้บริการได้บน iOS, Android, Windows, Mac และ Web Browser บริการสมุดจดบันทึกออนไลน์ ที่ให้บริการมานานสิบปี ใช้บัญชี Google หรือสมัครบริการใหม่ด้วยเมลล์

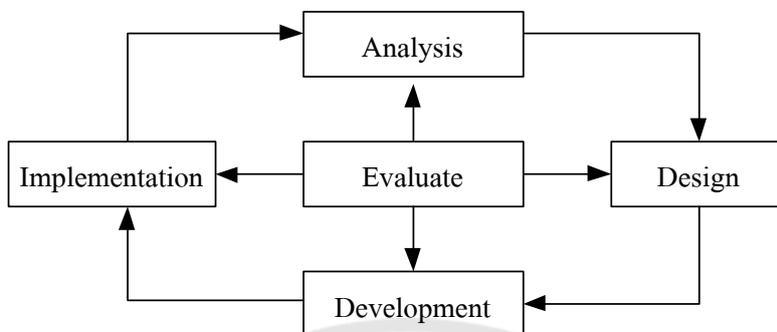
สรุปได้ว่า ครูในยุคศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องเข้าใจและยึดหลักสำคัญในการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน ให้นักเรียนได้เรียนรู้ในสภาพที่ใกล้กับความเป็นจริง ครูต้องรู้ว่าอะไรมีประโยชน์ในการเรียนการสอน รวมถึงครูต้องมีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่สามารถนำมาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดีขึ้น ในที่นี้ผู้วิจัยจึงนำบทเรียนที่ใช้สามารถใช้ แอปพลิเคชัน ในโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือคอมพิวเตอร์ออนไลน์ และเทคโนโลยีการสื่อสาร เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) เป็นสื่อในการพัฒนางานเขียนของนักเรียน

กระบวนการวิจัยและพัฒนา (Research and development) แบบ ADDIE Model

ปัจจุบันการเผยแพร่นวัตกรรมที่ได้ผ่านการทดลองใช้ ประเมินผลในภาพรวม และปรับปรุงขั้นสุดท้ายแล้วออกสู่กลุ่มผู้ใช้ในวงกว้าง McGriff, Steven J. (2000). ได้อธิบาย ขั้นตอนกระบวนการออกแบบระบบไว้ดังนี้

ADDIE คือ กระบวนการออกแบบระบบการเรียนการสอน โดยมีขั้นตอนการออกแบบตามรูปแบบ ADDIE (ADDIE Model) โดยอาศัยหลักของวิธีการระบบ (System Approach) ซึ่งเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าสามารถนำไปใช้ออกแบบและพัฒนานวัตกรรมคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี ไม่ว่าจะเป็น CAI/CBT, WBI/WBT หรือ e-Learning เป็นกระบวนการพัฒนารูปแบบการสอนที่นำออกแบบการเรียนการสอนและนักพัฒนาการฝึกอบรมนิยามใช้กันเพื่อการวิเคราะห์, การออกแบบ, การพัฒนา, การดำเนินการให้เป็นผล และการประเมินผลของสารปัจจัย และกิจกรรมการเรียนการสอนแบบการสอนมุ่งหมายเพื่อวิธีการสอนที่ยึดถือผู้เรียนเป็นศูนย์กลางมากกว่าวิธีการที่ยึดถือผู้สอนเป็นศูนย์กลาง จนกระทั่งการเรียนรู้มีประสิทธิภาพเกิดขึ้นเป็น

กระบวนการออกแบบการสอนที่กระทำวนซ้ำใหม่ในที่ผลของการประเมินผลเพื่อพัฒนาของแต่ละขั้นตอนที่ชี้แนะให้นักออกแบบการสอนพิจารณากลับไปขั้นตอนก่อนหน้าผลิตผลขั้นสุดท้ายของขั้นตอนหนึ่ง ๆ เป็นผลิตผลเริ่มต้นของขั้นตอนต่อไปซึ่ง มีลำดับการพัฒนาเป็น 5 ขั้น ซึ่งประกอบด้วยภาพ



ภาพที่ 2 The stages of ADDIE model
ที่มา: (Richey and Klein, 2007)

1. การวิเคราะห์ (A : Analysis) dynamic, flexible guideline for building
2. การออกแบบ (D : Design) effective training and performance support
3. การพัฒนา (D : Development) tools.
4. การทดลองใช้ (I : Implementation)
5. การประเมินผล (E : Evaluation)

ซึ่งแต่ละขั้นตอนเป็นแนวทางที่มีลักษณะที่ยืดหยุ่นเพื่อให้สามารถนำไปสร้างเป็นเครื่องมือได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยรอดเดอริค ซิมส์ (Roderic Sims) แห่งมหาวิทยาลัยซิดนีย์ (University of Technology Sydney) ได้นำรูปแบบ ADDIE มาปรับปรุงขั้นตอนให้เป็นขั้นตอนการพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ โดยครอบคลุมสาระสำคัญในการออกแบบบทเรียนคอมพิวเตอร์ทั้งหมด

ขั้นที่ 1 ขั้นวิเคราะห์ (Analysis)

ในขั้นนี้เป็นการทำความเข้าใจปัญหาการเรียนการสอนเป้าหมายของรูปแบบการสอนและวัตถุประสงค์ที่จะสร้างขั้นตอนจนสภาพแวดล้อมการเรียนรู้และความรู้พื้นฐานและทักษะของผู้เรียนที่จำเป็นต้องมีโดยพิจารณาจากคำถามเพื่อการวิเคราะห์ดังนี้

- 1) ใครคือกลุ่มเป้าหมายและเขาต้องมีคุณลักษณะอย่างไร
- 2) ระบุพฤติกรรมใหม่ที่คาดหวังว่าจะเกิดขึ้นกับผู้เรียน
- 3) มีข้อจำกัดในการเรียนรู้ที่มีอยู่อะไรบ้าง
- 4) อะไรที่เป็นทางเลือกสำหรับการเรียนรู้ที่มีอยู่บ้าง
- 5) หลักการสอนที่พิจารณาเป็นแบบไหน อย่างไร
- 6) มีช่วงเวลาการพัฒนาเป็นอย่างไร

ขั้นที่ 2 การออกแบบ (Design)

ขั้นตอนการออกแบบประกอบด้วย การสร้างจุดประสงค์การเรียนรู้กำหนดเครื่องมือวัดประเมินผล แบบฝึกหัด เนื้อหา วางแผนการสอนและเลือกสื่อการสอนขั้นตอนการออกแบบควรจะทำอย่างเป็นระบบและมีเฉพาะเจาะจง โดยความเป็นระบบนี้หมายถึงตรรกะมีระเบียบแบบแผนของการจำแนก การพัฒนา และการประเมินแผนยุทธวิธีที่วางไว้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายสำหรับความเฉพาะเจาะจงหมายถึงแต่ละองค์ประกอบของการออกแบบรูปแบบการสอนจะต้องเอาใจใส่ทุกรายละเอียด ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. การออกแบบ Courseware (การออกแบบบทเรียน) ซึ่งจะประกอบด้วยส่วนต่างๆ ได้แก่ วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม เนื้อหา แบบทดสอบก่อนบทเรียน (Pre-test) สื่อ กิจกรรม วิธีการนำเสนอ และแบบทดสอบหลังบทเรียน (Post-test)

2. การออกแบบผังงาน (Flowchart) และการออกแบบบทดำเนินเรื่อง (Storyboard)

3. การออกแบบหน้าจอภาพ (Screen Design) การออกแบบหน้าจอภาพ หมายถึง การจัดพื้นที่ของจอภาพเพื่อใช้ในการนำเสนอเนื้อหา ภาพ และส่วนประกอบอื่นๆ สิ่งที่ต้องพิจารณา มีดังนี้

1. การกำหนดความละเอียดภาพ (Resolution)
2. การจัดพื้นที่แต่ละหน้าจอภาพในการนำเสนอ
3. การเลือกรูปแบบและขนาดของตัวอักษรทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
4. การกำหนดสี ได้แก่ สีของตัวอักษร (Font Color) ,สีของฉากหลัง (Background),สีของส่วนอื่นๆ
5. การกำหนดส่วนอื่นๆ ที่เป็นสิ่งอำนวยความสะดวกในการใช้บทเรียน
6. บุคลากรที่เกี่ยวข้องของในขั้นตอนนี้ได้แก่ ผู้จัดการโครงการผู้ออกแบบระบบการสอน
7. ผู้ประเมินโครงการ โปรแกรมเมอร์ ผู้ออกแบบกราฟิก และผู้ผลิตบทเรียน

ขั้นที่ 3 ขั้นการพัฒนา (Development)

ขั้นตอนการพัฒนาคือขั้นที่ผู้ออกแบบสร้างส่วนต่างๆ ที่ได้ออกแบบไว้ในขั้นของการออกแบบซึ่งครอบคลุมการ สร้างเครื่องมือวัดประเมินผล สร้างแบบฝึกหัด สร้างเนื้อหา และการพัฒนาโปรแกรมสำหรับสื่อการ

สอน เมื่อเรียบร้อยแล้วทำการทดสอบเพื่อหาข้อผิดพลาดเพื่อนำผลไปปรับปรุงแก้ไข จุดมุ่งหมายของขั้นตอนนี้คือ สร้างแผนการสอนและสื่อของบทเรียนในระหว่างขั้นตอนนี้คุณจะต้องพัฒนาการสอน และสื่อทั้งหมดที่ใช้ในการสอน และเอกสารสนับสนุนต่างๆ สิ่งเหล่านี้อาจจะประกอบด้วย ฮาร์ดแวร์ (เช่น เครื่องมือสถานการณ์จำลอง) และซอฟต์แวร์ (เช่น บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน) ประกอบด้วยรายละเอียดแต่ละส่วน ดังนี้

1. การเตรียมการ เกี่ยวกับองค์ประกอบดังนี้

- 1) การเตรียมข้อความ
- 2) การเตรียมภาพ
- 3) การเตรียมเสียง
- 4) การเตรียมโปรแกรมจัดการบทเรียน

2. การสร้างบทเรียน หลังจากได้เตรียมข้อความ ภาพ เสียง และส่วนอื่น เรียบร้อยแล้ว ขั้นต่อไปเป็นการสร้างบทเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดการเพื่อเปลี่ยน story board ให้กลายเป็นบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน

3. การสร้างเอกสารประกอบการเรียนหลังจากสร้างบทเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้วในขั้นต่อไปจะเป็นการตรวจสอบและทดสอบความสมบูรณ์ขั้นต้นของบทเรียน ผลลัพธ์ที่ได้จากขั้นตอนการพัฒนา มีดังนี้

- 1) วัสดุประกอบการเรียน (Adjunct Materials)
- 2) ตัวบทเรียน ประกอบด้วยข้อความ กราฟิก ภาพเคลื่อนไหว เสียง วิดิทัศน์ และการปฏิสัมพันธ์ รวมทั้งเอกสารประกอบบทเรียน
- 3) โปรแกรมการจัดการบทเรียน

ขั้นที่ 4 ขั้นการนำดำเนินการ (Implementation)

ในขั้นตอนการดำเนินการนี้ หมายถึงขั้นของการสอนโดยอาจจะเป็นรูปแบบชั้นเรียน การฝึกอบรม หรือห้องทดลอง หรือรูปแบบการเรียนการสอนที่ใช้คอมพิวเตอร์ โดยจุดมุ่งหมายของขั้นตอนนี้คือการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จะต้องให้การส่งเสริมความเข้าใจของผู้เรียนสนับสนุนการเรียนรอบรู้ของผู้เรียนตามวัตถุประสงค์ต่างๆที่ตั้งไว้

- 1) ติดตั้งบทเรียน (Installation)
- 2) จัดตารางเวลาพร้อมปรับหลักสูตร (Scheduling and Syllabus Adjustment)
- 3) ลงทะเบียนเรียนและบริหารบทเรียน (Enrollment and Administration)
- 4) ปฐมนิเทศผู้เรียน (Orientation)
- 5) วางแผนการสนับสนุนจากผู้สอน (Instructor Plans Facilitation)

6) จัดสิ่งสนับสนุนบทเรียน (Facilitation of Course)

ผลลัพธ์ที่ได้จากขั้นตอนการทดลองใช้ มีดังนี้

- 1) บัญชีรายชื่อชั้นเรียน (Class Roster)
- 2) การเรียนการสอน (Instructional)
- 3) แผนการสนับสนุน จากผู้สอน (Instructor's Facilitation Plan) บุคลากรที่เกี่ยวข้องในชั้นตอนนี้ ได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียน ผู้บริหารหลักสูตร และฝ่ายสนับสนุนด้านเทคนิค

ขั้นที่ 5 ขั้นตอนการประเมินผล (Evaluation Phase)

ขั้นการประเมินผลประกอบด้วยสองส่วนคือการประเมินผลรูปแบบ (Formative) และการประเมินผลในภาพรวม (Summative) การประเมินผลรูปแบบคือ การนำเสนอในแต่ละขั้นของ ADDIE Process ซึ่งเป็นการประเมินผลเพื่อพัฒนา และการประเมินผลในภาพรวมจะทำเมื่อการสอนเสร็จสิ้นเพื่อประเมินผลประสิทธิผลการสอนทั้งหมดข้อมูลจากการประเมินผลรวมโดยปกติมักจะถูกใช้เพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับรูปแบบการสอน

- 1) จัดทำเอกสารโครงการ (Documenting Project)
- 2) ทดสอบบทเรียน (Testing)
- 3) ปรับบทเรียนให้ใช้งานได้ (Validation)
- 4) ประเมินผลกระทบ (Conducting Impact Evaluation)

สรุปได้ว่า การวิจัยและพัฒนาเป็นกระบวนการวิจัยรูปแบบหนึ่งที่น่าใช้อย่างแพร่หลายโดยเฉพาะในวงการอุตสาหกรรม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ การพัฒนาวิธีการและแนวทางใน การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีขึ้นกว่าเดิม ต่อมาได้มีการนำกระบวนการวิจัยและพัฒนาไปใช้อย่างกว้างขวางในทุกวงการ ในทางการศึกษาได้มีการนำกระบวนการวิจัยและพัฒนาไปใช้ ในการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน การพัฒนารูปแบบและกลวิธีการเรียนการสอนต่าง ๆ เป็นต้น ในที่นี้ ผู้วิจัยได้นำ ADDIE Model มาใช้เป็นขั้นตอนของกระบวนการพัฒนาการเรียนเชิงสร้างสรรค์

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. งานวิจัยในประเทศ

งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียน และการสอนออนไลน์

ฐิตินันท์ นงนุช (2546) ทำการวิจัยเรื่อง การใช้โฆษณาทางโทรทัศน์เป็นสื่อพัฒนาการเรียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนจุฬาภรราชวิทยาลัย ชลบุรี จังหวัดชลบุรี ผลการวิจัยพบว่า

1) ทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่มีความสามารถทางภาษาสูง กลาง และต่ำ โดยการใช้โฆษณาทางโทรทัศน์เป็นสื่อ ได้รับการพัฒนาสูงขึ้น 2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเขียนเชิงสร้างสรรค์ก่อนเรียน และหลังเรียน ของนักเรียนกลุ่มที่มีความสามารถทางภาษาสูง กลาง และต่ำ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .05 โดยคะแนนเฉลี่ยหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนทุกกลุ่ม

อัญชลี บ่อทอง (2549) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ด้วยการจัดการเรียนรู้โดยใช้ผังมโนทัศน์ พบว่า ความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ก่อนและหลังการเรียนรู้อาศัยผังมโนทัศน์ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และความคิดเห็นโดยรวมของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ที่มีต่อการจัดการเรียนรู้โดยใช้ผังมโนทัศน์ อยู่ในระดับเห็นด้วยมาก

วิภาฤดี วิภาวิน (2543) ได้ทำการวิจัย เรื่อง การสอนเขียนเชิงสร้างสรรค์ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โดยใช้สื่อประสม ผลการวิจัยพบว่า 1) นักเรียนที่ได้รับการสอนเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้สื่อประสม มีความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 2) ความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการสอนเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้สื่อประสมพบว่า นักเรียนร้อยละ 96.35 มีความคิดเห็นที่ดี

จกมล วณะเสถียร (2559) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบซินเนคติกส์ พบว่า ความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบซินเนคติกส์และหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบซินเนคติกส์ แตกต่างกแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.5 และ ความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ก่อน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบซินเนคติกส์ โดยภาพรวมทั้ง 4 ด้าน นักเรียนมีความคิดเห็นอยู่ในระดับเห็นด้วยมากโดยมี ค่าเฉลี่ย () เท่ากับ 2.54 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.17

ระพิน ชูชื่น. (2561). ศึกษาวิจัยเรื่อง “การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาไทย โดยใช้ไดอารีออนไลน์ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา” โดยมีวัตถุประสงค์1) เพื่อหาประสิทธิภาพของเครื่องมือตามเกณฑ์ 2)เปรียบเทียบความสามารถในการเขียนของนักเรียน ก่อนเรียนและหลังเรียนโดยใช้การเขียน ไดอารีออนไลน์ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 3) เปรียบเทียบความสามารถทางการเขียนของนักเรียนจำแนกตามเพศ และ ผลการเรียนรู้เฉลี่ยของนักเรียน ก่อนและหลังการใช้สมุดไดอารีออนไลน์ ในการพัฒนาการเขียน 3)ศึกษาความพึงพอใจของนักเรียน และเสนอแนะแนวทางการพัฒนาทักษะการเขียน กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 32 คน ได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล คือ แผนการสอนการ แบบวัดทักษะการเขียน แบบปรนัย และอัตนัย แบบวัด ความพึงพอใจ และการสัมภาษณ์นักเรียน ผลการวิจัยพบว่า 1) ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนา การเขียนโดยใช้ไดอารีออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัย บัรพา มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน 80/ 80 ที่ตั้งไว้ โดยเฉลี่ยเท่ากับ 82.38/ 78.01 ข้อที่ 2.1) ผลการ เปรียบเทียบความสามารถทางการเขียนก่อนเรียนและหลังเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้ไดอารี ออนไลน์ พบว่าหลังเรียนมีความสามารถสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 ข้อ 2.2) ผลการ เปรียบเทียบความสามารถในการเขียนจำแนกตามเพศก่อนเรียนพบว่านักเรียนหญิงมีความสามารถทางการเขียน สูงกว่านักเรียนชาย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ0.5 2.2) ผลการเปรียบเทียบความสามารถทางการเขียนหลัง เรียนพบว่านักเรียนชายและนักเรียนหญิงมีความ สามารถไม่แตกต่างกัน 2.3) ผลการเปรียบเทียบความสามารถ ทางกรเขียนของนักเรียน จำแนกตามผลการเรียนเฉลี่ยหลังเรียนด้วยการเขียนไดอารีออนไลน์ พบว่านักเรียนที่ผล การเรียนเฉลี่ย 2.00และ 4.00 มีความสามารถทางการเขียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ 0.1 และผลการเรียน เฉลี่ย 3.5และ 4.00แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.5 3) ความพึงพอใจของนักเรียนต่อการเขียนไดอารี ออนไลน์ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก(\bar{X} 4.43, S.D.=0.69) 4) แนวทางพัฒนาการเขียนจากการสัมภาษณ์พบว่า นักเรียน75% นิยมใช้การเขียนในโทรศัพท์มือถือ ส่งงานในระบบออนไลน์ ใช้สื่อเทคโนโลยีในการสืบค้น และแชร์ งานในระบบ Social Network ไม่นิยมเขียนงานในสมุด

ธนากร คุ่มภัย. (2564) ได้ทำวิจัยที่ศึกษาการพัฒนาารูปแบบการเรียนรู้ออนไลน์รูปแบบใหม่ด้วยการใช้ เทคโนโลยีต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์การวิจัย เพื่อนำเสนอแนวคิดรูปแบบ การจัดการเรียนการสอนออนไลน์สาขา ช่างอุตสาหกรรมบนความปกติใหม่ ช่วงวิกฤติโควิด - 19 ใช้วิธีการ ทบทวนวรรณกรรมและค้นคว้างานวิจัยต่าง ๆ และประสบการณ์ตรงจาก การจัดการเรียนการสอน โดยได้นำเสนอใน 5 ประเด็นสำคัญคือ 1) การจัดการศึกษาใน ระดับอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ 2) แนวคิดการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ 3) การจัดการศึกษาใน ระดับอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ 4) นโยบายการจัดการเรียนการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา และ 5) รูปแบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ สาขาช่างอุตสาหกรรม โดยรูปแบบ มีจำนวน 6 ขั้นตอนในการเรียนการสอนใน แต่ละหน่วยการเรียน หรือแต่ละครั้งของการเรียนการสอน ประกอบไปด้วย ขั้นตอนนำเข้าสู่ บทเรียน ขั้นตอนการบรรยายทฤษฎี ขั้นตอนกิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นตอนสรุปบทเรียน และ ขั้นตอนค้นคว้าด้วยตนเอง การพัฒนาและหารูปแบบที่เหมาะสมสำหรับการเรียนการสอน

วัฒนา พลาชัย. (2562) การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) พัฒนาคอนเทนต์การเรียนออนไลน์ Mobile Learning โดยใช้ปัญหา เป็นฐานร่วมกับเทคนิคการเรียนแบบร่วมมือ ในรายวิชาการเขียนเว็บไซต์สำหรับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 2) หาประสิทธิภาพของบทเรียนออนไลน์ Mobile Learning ที่พัฒนาขึ้น 3) เปรียบเทียบ

ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนโดยใช้บทเรียนออนไลน์ Mobile Learning ที่พัฒนาขึ้น 4) ศึกษาความพึงพอใจของ นักเรียนระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่มีต่อบทเรียนออนไลน์ Mobile Learning ที่พัฒนาขึ้น กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ในครั้งนี้คือ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 30 คน โดยใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย เครื่องมือที่ใช้ได้แก่ บทเรียนออนไลน์ Mobile Learning แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ก่อนเรียนและหลังเรียน แผนการจัดการเรียนรู้ และแบบสอบถามความพึงพอใจ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการทดสอบที ผลการวิจัยพบว่า 1) ได้บทเรียนออนไลน์ Mobile Learning โดยใช้ปัญหาเป็นฐานร่วมกับเทคนิค การเรียนแบบร่วมมือ ในรายวิชาการเขียนเว็บไซต์สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 2) ประสิทธิภาพของ บทเรียนออนไลน์ Mobile Learning ที่พัฒนาขึ้นมีค่าเท่ากับ 82.00/82.11 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คือ 80/80 3) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เรียนโดยใช้บทเรียนออนไลน์ Mobile Learning หลังเรียน สูง กว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 4) ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อบทเรียน ออนไลน์ Mobile Learning โดยรวมอยู่ในระดับมาก

ศิริรัตน์ จิตแสง. (2563) การวิจัยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากิจกรรมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ด้วย กระบวนการคิดแบบหมวด 6 สี กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และศึกษา ความสามารถด้านการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ด้วยกระบวนการคิดแบบหมวด 6 สีโดยนักเรียนจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 มีคะแนนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 70 ขึ้นไป กลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2553 โรงเรียนบ้านหนองคัน อำเภอบางบาล จังหวัดชัยภูมิจำนวน 35 คน เครื่องมือที่ใช้ในการ ปฏิบัติการวิจัยประกอบด้วย 1) แผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 12 แผน 2) เครื่องมือสะท้อนผลการจัด การเรียนรู้ ได้แก่ แบบฝึกการเขียนเชิงสร้างสรรค์แบบทดสอบย่อย ท้ายวงจร แบบทดสอบความสามารถ การเขียนเชิง สร้างสรรค์ แบบประเมินการเขียนเชิงสร้างสรรค์แบบสังเกต การสอนของครูแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของ นักเรียน และแบบบันทึกผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การวิจัย ในครั้งนี้ใช้หลักการวิจัยเชิงปฏิบัติการในการพัฒนา กิจกรรมการเรียนรู้ด้านการเขียนเชิงสร้างสรรค์และเมื่อสิ้นสุด ทั้ง 4 วงจร ได้ทำการทดสอบวัดความสามารถด้าน การเขียนเชิงสร้างสรรค์แล้วนำ มาสรุปวิเคราะห์ ผลการวิจัยพบว่า 1. การพัฒนากิจกรรมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ด้วยกระบวนการคิดแบบหมวด 6 สีกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทยสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นักเรียน มีความสามารถในด้านการเขียน เชิงสร้างสรรค์สูงขึ้นมีคะแนน ท้ายวงจรดังนี้ 65.44, 74.42, 70.34, 79.31 ตามลำดับ 2. ความสามารถด้านการเขียนเชิงสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการคิดแบบหมวด 6 สีกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 พบว่า นักเรียนมีคะแนนการเขียนเชิงสร้างสรรค์เฉลี่ยร้อยละ 80.14 และมีจำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 70 ขึ้นไปจำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 77.14

2. งานวิจัยต่างประเทศ

B. Mehlenbacher, C. R. M., D. Covington and J. S. Larsen, (2000) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การเปรียบเทียบการสอนการเขียนแบบการเรียนรู้เชิงรุกและการเรียนรู้แบบตอบสนองบนออนไลน์ บนเว็บเพจกับการเรียนการเขียนแบบธรรมดาในชั้นเรียน โดยใช้การตรวจสอบว่านักเรียนลงทะเบียนเรียนในชั้นเรียนการเขียนทางเทคนิคแบบใช้เว็บสองส่วนได้อย่างไร เมื่อเทียบกับนักเรียนที่ลงทะเบียนในชั้นเรียนแบบปกติ การวิจัยไม่พบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญในประสิทธิภาพของนักเรียนระหว่างเงื่อนไขการเรียนรู้ทั้งสองกลุ่ม ความสัมพันธ์ที่น่าสนใจระหว่างความรู้ ทักษะ และรูปแบบการเรียนรู้ก่อนหน้าของนักเรียนและสภาพแวดล้อมการเขียนบนเว็บเพจ การศึกษายังพบความซับซ้อนของการสอนที่มีประสิทธิภาพและความยากลำบากในการเปรียบเทียบระหว่างสภาพแวดล้อมการสอนออนไลน์และสอนในห้องเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

Julia Lo & Fiona Hyland (2007, pp. 219-237) ทำการศึกษาวิจัยเรื่อง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียนและแรงจูงใจในการเขียน: กรณีของนักเรียนระดับประถมศึกษาในฮ่องกง เป็นการเปรียบเทียบวิธีการสอนการเขียนแบบดั้งเดิม ในโรงเรียนประถมศึกษา โดยผู้วิจัยจะมีหัวข้อการเขียนและงานที่ครอบคลุม ทั้งหมดนี้นำทดลองมาจากหนังสือเรียนปัจจุบันที่ใช้ในโรงเรียนในหลักสูตรเป็นเวลาหลายปี ใช้เป็นพื้นฐานของการเปรียบเทียบเพื่อประเมิน ผลของการสอนการเขียนในโปรแกรมการเขียน "ใหม่" ที่มีวิธีการแนะนำและสะท้อนผลทันที ต่างจากบทเรียนแบบดั้งเดิมที่เป็นไปตามรูปแบบทั่วไปที่ครูใช้ในโรงเรียนโดยครูให้หัวข้อในการเขียนรวมถึงการทำงาน เน้นเกี่ยวกับคำศัพท์และโครงสร้างไวยากรณ์ที่จำเป็นเพื่อให้นักเรียนทำงานให้เสร็จ จากนั้นนักเรียนเขียนเรียงความภายในเวลาที่กำหนดและส่งไปยังครูเพื่อแก้ไข ซึ่งหมายความว่านักเรียนถูกจำกัด อย่างมากในแง่ของการตอบสนองต่องานที่เป็นไปได้ จากการทดลองอีก 6 สัปดาห์ต่อมาครูได้นำโปรแกรมการเขียนใหม่ เพื่อให้งานเขียนมีความเกี่ยวข้องกับนักเรียนมากขึ้นโดยการแนะนำหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับชีวิตและสังคมโลกของพวกเขา การเขียนหัวข้อเริ่มต้นด้วยประสบการณ์ที่เป็นรูปธรรมของนักเรียนและเคลื่อนไปสู่แนวคิดเชิงนามธรรมมากขึ้น ผลของงานวิจัยยังพบว่าแรงจูงใจและการมีส่วนร่วมของนักเรียนในงานเขียนมีผลต่อการพัฒนางานเขียนของนักเรียน หัวข้อในโปรแกรมเขียนดั้งเดิมนั้นล้าสมัยและไม่เกี่ยวข้องกับชีวิตของนักเรียนดังนั้นจึงเป็นเรื่องที่น่าสนใจสำหรับนักเรียน

Wang, S. & Zhan, H. (2010) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องเกี่ยวกับการใช้ storytelling projects ในการสอนร่วมกับสื่อดิจิทัล โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อช่วยให้ ครูและนักการศึกษาที่สนใจในการบูรณาการเทคโนโลยีในห้องเรียนมีพื้นฐานทางทฤษฎีที่มั่นคง การประยุกต์ใช้ทางการสอน และขั้นตอนทางเทคนิคแบบเป็นขั้นเป็นตอน สำหรับการผสมผสานการเล่าเรื่อง (storytelling projects) ดิจิทัลในหลักสูตร ด้วยภาพประกอบของโครงการ การเล่าเรื่องดิจิทัลที่เสร็จสิ้นในชั้นเรียน ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของผู้วิจัย ที่กล่าวถึงประโยชน์ควบคู่ไป

กับความท้าทายในการใช้การเล่าเรื่องแบบดิจิทัลเป็นวิธีการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการเรียนรู้อย่างไตร่ตรอง กระตือรือร้น และมีความหมายส่วนตัว และพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้านภาษาของนักเรียนด้วย

Zamari, Z. M., Adnan, A. H. M., Idris, S. L., & Yusof, J. (2012) ได้ทำวิจัยศึกษาเรื่อง บทบาทอย่างแข็งขันของนักเรียนในประสบการณ์การเรียนรู้ของตนเองผ่านการใช้สื่อการเรียนรู้ภาษาออนไลน์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้ โดยใช้แบบสอบถาม กับกลุ่มตัวอย่าง แจกจ่ายให้กับนักเรียน 100 คนเพื่อค้นหาการรับรู้และประสบการณ์ร่วมกันเมื่อทำงานออนไลน์เสร็จ 97 แบบสอบถามถูกส่งกลับและผลลัพธ์ ได้มาจากการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ ความคิดเห็นของนักเรียนแบ่งออกเป็น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่ ความถี่ของการเข้าชมเว็บไซต์ทางเลือก และคำแนะนำ ส่วนที่เหลืออีก 3 ประเด็นคือ ปัญหาที่นักเรียน ต้องเผชิญ ความคิดเห็นของนักเรียนเกี่ยวกับประสิทธิภาพของงานนี้ และนักเรียน ความคิดเห็นริเริ่มในการเข้าถึงเว็บไซต์ ผลการศึกษาพิสูจน์ว่า การสอนออนไลน์ จำเป็นต้องเน้นประเด็นต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจถึงประสิทธิภาพของการใช้สื่อออนไลน์ในสอนภาษา สามารถให้ผลตอบรับทั้งด้านบวกและลบ นักเรียนมีแรงจูงใจในการเรียนภาษาในระบบออนไลน์

DESAI, R. (2013). ได้ศึกษาการพัฒนาสื่อประสมทางคอมพิวเตอร์ช่วยสอนในวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียน จากการศึกษาพบว่า กลุ่มทดลองมีประสิทธิภาพดีกว่ากลุ่มควบคุมในการแสดงออก การทดสอบเกณฑ์ทักษะเช่นเดียวกับการทดสอบเกณฑ์เนื้อหา ภาพเคลื่อนไหว มัลติมีเดียสามารถใช้สำหรับการสอนและพัฒนาทักษะการแสดงออกในภาษาอังกฤษการใช้สื่อประสมทางคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ในวิชาภาษาอังกฤษ ช่วยให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ในการเรียนรู้คำศัพท์ไวยากรณ์และความเข้าใจในนักเรียนที่มีระดับความรู้แตกต่างกัน อีกทั้งยังสร้างแรงจูงใจและความพึงพอใจให้นักเรียนได้เรียนรู้ได้ดีขึ้น เพราะมีความอิสระและมีความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง

Jackson, D. (2016, pp. 82-91) จากมหาวิทยาลัยแมนเชสเตอร์ ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการเขียนโดยใช้เกมออนไลน์ ที่ชื่อว่า Storyjacker ซึ่งได้รับการพัฒนาเป็นเว็บไซต์เพื่อช่วยให้ผู้ใช้เขียนเรื่องราวที่มีความหมายในกลุ่มขนาดเล็กในระหว่างการพัฒนาได้มีการทดสอบกับผู้เข้าร่วมกว่า 60 คน ผลิตมากกว่า 50 เรื่อง ผลการวิจัยพบว่า Storyjacker เป็นเกมการเขียนสร้างสรรค์เรื่องราวร่วมกัน ที่ช่วยพัฒนาการเขียนสร้างสรรค์ของผู้เรียน และช่วยในเรื่องของการทำงานร่วมกันเป็นเพราะ เรื่องราว หรือพล็อตไลน์ (Plotline) ในเรื่องที่เกิดขึ้น กระตุ้นและให้ความบันเทิงผู้เล่นผ่านความรู้สึกร่วมกัน และวัตถุประสงค์ของเกมการเขียนยังมีประสิทธิภาพเป็นกรอบการทำงานร่วมกันเนื่องจากอนุญาตผู้เล่นเกมช่วยในการสร้างเรื่องราวที่มีความหมายมาก สร้างเรื่องราวที่มีความหมายมากกว่าด้วยองค์ประกอบของหัวข้อที่สอดคล้องกันในการเล่าเรื่อง ระหว่างเกมแนวใจความ และคุณภาพของเสียง ในแต่ละเรื่องโดยทั่วไปจะถูกกำหนดโดยผลงานของนักเขียนคนแรก จากนั้นอื่น ๆ นักเขียนจะ

ตีความข้อกำหนดเพื่อดำเนินการต่อคุณลักษณะเฉพาะเรื่องและแนวที่กำหนดโดย นักเขียนหรือนักเขียนคนอื่นๆ เป็นการเข้าร่วมการทำงานร่วมกัน อย่างสร้างสรรค์โดยไม่รู้สึกล้อท้อ จนประสบความสำเร็จ

Blanchard, K., & Root, C. (2017) ได้ทำการวิจัยโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาผลกระทบของ Mentor texts ต่อความสามารถในการเขียนย่อหน้าเชิงพรรณนาของนักเรียน โดยผู้วิจัยใช้นักศึกษาที่เรียนวิชาเอกการพยาบาลที่ลงเรียนภาษาอังกฤษจำนวน 35 คน โดยในชั้นเรียนผู้เรียนจะต้องเรียนรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบย่อหน้า บรรยายโดยใช้ Mentor Texts ช่วยให้พวกเขาเรียนรู้ การระบุหัวข้อ และการเขียนประโยคหลัก ประโยครอง และประโยคสุดท้าย Mentor Texts ยังให้แบบจำลองของการเขียนย่อหน้าไว้ เพื่อให้ย่อหน้ามีความเป็นเอกภาพ และเชื่อมโยงกัน ข้อมูลที่รวบรวมจากการเขียนย่อหน้าของนักศึกษาที่สร้างขึ้นก่อนและหลังกระบวนการเรียนรู้ และย่อหน้าที่พวกเขาเขียนในภายหลังการทดสอบ นอกจากนี้ยังมีการสำรวจในตอนท้ายของชั้นเรียนภาษาอังกฤษ เพื่อรวบรวมคำตอบเกี่ยวกับการใช้ตำรา Mentor texts ในกระบวนการเรียนรู้ ผลการวิจัยพบว่า Mentor Texts มีผลในเชิงบวกต่อความสามารถในการเขียนย่อหน้าเชิงพรรณนา ความตระหนักของผู้เรียน ที่จะรวมประโยค หัวข้อรายละเอียด อย่างมี เอกภาพ ในการเขียนย่อหน้าของผู้เรียน สะท้อนให้เห็นมีการพัฒนาอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ยังพบว่า Mentor Texts ช่วยเพิ่มความมั่นใจความสนใจและแรงจูงใจในการเขียนของนักเรียน



บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อพัฒนากระบวนการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา 1) เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา 2) เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ซึ่งผู้วิจัยใช้วิธีการดำเนินการตามขั้นตอนการออกแบบของ ADDIE Model โดยแบ่งการดำเนินการวิจัย ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ขั้นวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน และหาความจำเป็น A (Needs Analysis) ศึกษาสภาพปัญหาการเขียนจากเอกสาร งานวิจัย

ขั้นตอนที่ 2 ขั้นการออกแบบ D (Design) การออกแบบการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ใช้ทฤษฎีการเขียนแบบเน้นกระบวนการเขียนของไรเมส (Raimes, 1983, 3-23) ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) แผนการสอนเขียนออนไลน์ จำนวน 10 แผน เมื่อนำเนื้อหาเกี่ยวกับการเขียนสร้างสรรค์ จำนวน 4 บทเรียน 4 ชิ้นงานเขียน ผ่าน assignment ใน Microsoft Teams งานเขียนจำนวน

ขั้นตอนที่ 3 ขั้นพัฒนา D (Development) นำกระบวนการขั้นตอน การเรียนรู้ที่พัฒนาแล้ว รวมทั้ง เครื่องมือในการทดสอบ ไปทดลอง ใช้กับนักเรียนที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มย่อย และกลุ่มใหญ่ เพื่อปรับปรุง

ขั้นตอนที่ 4 ขั้นนำไปใช้ I (Implementation) กระบวนการเรียนรู้อันปรับปรุงแล้ว ทั้ง เครื่องมือในการทดสอบ ไปทดลองใช้กับนักเรียนกลุ่มตัวอย่าง เพื่อพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์

ขั้นตอนที่ 5 นำไปใช้ E (Evaluation) ประเมินผลการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ สำหรับนักเรียนชั้น ป.6 จำนวน 28 คน โดยสัมภาษณ์นักเรียน และนำเสนอเพื่อขยายผลต่อไป

กระบวนการวิจัยการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ ของนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”มหาวิทยาลัยบูรพา โดยใช้ ADDIE MODEL

<p>ขั้นที่ 1 การวิเคราะห์ (Analysis)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การศึกษางานวิจัย เอกสาร หลักสูตรพื้นฐาน ข้อมูลออนไลน์ เก็บรวบรวมข้อมูล - วิเคราะห์ ปัญหาและความต้องการการพัฒนาการเขียนสร้างสรรค์ - สรุปข้อมูล และความต้องการใช้พัฒนาการเขียนของนักเรียนชั้นป.6 และเลือกโปรแกรมการสอนออนไลน์ที่เหมาะสม
<p>ขั้นที่ 2 การออกแบบ (Design)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นำข้อมูลผลวิเคราะห์จากขั้นที่ 1 มาสร้างเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการเขียนสร้างสรรค์ - ได้แผนการสอน จำนวน 10 แผน มีเนื้อหา - ได้แบบทดสอบเลือกตอบ 30 ข้อ และเขียนตอบ 2 ข้อ - ได้แบบสอบถามสัมภาษณ์ ถามความคิดเห็นของนักเรียนจำนวน 5 ข้อ - เสนอผู้เชี่ยวชาญและปรับแก้เครื่องมือ ก่อนนำไปทดลองใช้ในขั้นตอนที่ 2
<p>ขั้นที่ 3 พัฒนา (Development)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ทดลองเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาการเขียนสร้างสรรค์ คือนำแผนการสอนไปทดลองสอนกับกลุ่มย่อย กลุ่มใหญ่ ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง ห้องเรียนชั้นป6 /4 แล้วนำไปปรับปรุง - ปรับปรุงแบบทดสอบ แผนการสอน แบบสัมภาษณ์ - ปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน - หาค่า IOC ที่ยอมรับอยู่ในช่วง 0.6-1.0 - ปรับปรุงแก้ไขตลอดกระบวนการพัฒนาการเขียน
<p>ขั้นที่ 4 นำไปใช้ (Implement)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการสอนการเขียนสร้างสรรค์ไปสอนจริงกับกลุ่มตัวอย่างนักเรียนชั้นป 6/5 - นำแบบทดสอบวัดความสามารถการเขียนที่ปรับปรุงแล้วไปทดสอบ และแบบสัมภาษณ์ไปสัมภาษณ์นักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง
<p>ขั้นที่ 5 ประเมินผล (Evaluation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประมวลผลข้อมูลของการสอน การทดสอบ และการสัมภาษณ์นักเรียนมาวิเคราะห์ใช้สถิติตามที่กำหนดไว้

1. ขั้นตอนการวิเคราะห์ (Analysis)

ผู้วิจัยทำการศึกษา รวบรวมข้อมูลจากเอกสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางการความต้องการ ปัญหาส่งเสริมความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
2. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ผู้วิจัยทำการศึกษา รวบรวมข้อมูลจากเอกสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางการความต้องการ กระบวนการ วิธีการส่งเสริมความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ จากแหล่งข้อมูลดังนี้

1. ศึกษาค้นคว้า แนวคิด ทฤษฎี รูปแบบการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา และ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเขียนเชิงสร้างสรรค์ เพื่อนำไปใช้ในการสร้างเครื่องมือ
2. ข้อมูลเกี่ยวกับความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้การศึกษาจาก เอกสารตำรา คู่มือ การประเมินการเขียน หลักสูตรการศึกษาพื้นฐานพุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระภาษาไทยสาระที่ 2 การเขียน มาตรฐาน ท 2.1 เขียนประกาศ (โปสเตอร์) เขียนจดหมาย เขียนแนะนำตัว เขียนเรื่องสั้น เพื่อนำมาออกแบบทดสอบจำนวน 30 ข้อ เพื่อประเมินความสามารถด้านการเขียนสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของนักเรียนต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน โดยศึกษาค้นคว้า ทฤษฎี แนวคิด งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเขียนเชิงสร้างสรรค์ และนำไปออกแบบข้อคำถามการสัมภาษณ์นักเรียน ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับการสอนการเขียนสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ได้ข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ สัมภาษณ์จากนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน 28 คน ปีการศึกษา 2563 ใช้การสัมภาษณ์ ในห้องเรียนออนไลน์

2. ขั้นตอนการออกแบบ (Design)

วิธีดำเนินการ

1. ผู้วิจัยดำเนินการนำผลวิเคราะห์จากนำข้อมูลผลวิเคราะห์จากขั้นที่ 1 มาสร้างเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการเขียนสร้างสรรค์ ได้วิธีการสอนที่ส่งเสริมความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่มีเนื้อหาเหมาะสมกับการสอนออนไลน์ และได้แผนการสอน จำนวน 8 แผน

เนื้อหาที่ใช้ในการสอน ผู้วิจัยใช้รูปแบบของแผนการสอนแบบ 5 E ที่เน้นกระบวนการ และ ออกแบบกระบวนการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้ทฤษฎีการเขียนแบบเน้นกระบวนการเขียนของไรเมส์ (Raimes, 1983, p.p.3-23) มี 3 ขั้นตอน 1 ขั้นก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด 2 ขั้นลงมือเขียน (ร่างงานเขียนที่ 1, แลกเปลี่ยนงานเขียน, ใช้ข้อมูลย้อนกลับ ร่างที่ 2, ตรวจร่างที่ 2 และนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง) 3 ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) ใช้การสอนออนไลน์ผ่านโปรแกรมการประชุมออนไลน์ ไมโครซอฟท์ทีม

2. แบบทดสอบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ได้แก่ แบบทดสอบ ก่อนเรียนและหลังเรียน แบ่งเป็น 2 ตอน ได้แก่ ตอนที่ 1 ข้อสอบปรนัย จำนวน 30 ข้อ และตอนที่ 2 ข้อสอบอัตนัย จำนวน 2 ข้อ รวม 30 คะแนน

3. แบบสอบสัมภาษณ์ ถามความคิดเห็นเห็นของนักเรียนจำนวน 5 ข้อ เสนอผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน เพื่อนำไปปรับแก้ก่อนนำไปทดลองใช้

เกณฑ์การเลือกผู้เชี่ยวชาญ ในการวิเคราะห์ผลการประเมินความสอดคล้องของเครื่องมือที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ได้ดำเนินการวิเคราะห์โดยใช้ดัชนีความสอดคล้อง (Index of congruence) เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

ผู้เชี่ยวชาญในการสอนออนไลน์ เทคโนโลยี ความสามารถในการออกแบบการเรียนการสอน เป็นผู้เชี่ยวชาญโดยมีคุณสมบัติ

1. ผู้เชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาและสารสนเทศ จำนวน 2 ท่าน
2. ผู้เชี่ยวชาญ ที่มีความรู้ความสามารถด้านหลักสูตรและการสอน จำนวน 2 ท่าน
3. ผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับเนื้อหาการสอนทางภาษาไทย ระดับประถมศึกษา

จำนวน 1 ท่าน มีรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา ทองสอน หัวหน้าภาควิชาการจัดการเรียนรู้ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
3. ดร.ประจักษ์ น้อยเหน้อย ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ครูผู้สอนภาษาไทยดีเด่น ระดับประเทศ มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาภาษาไทย โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย ธนบุรี
4. ดร.ณัฐวัฒน์ รักษาทรัพย์ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ฝ่ายนวัตกรรมการเรียนการสอน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
5. นายธนัญกรณ์ ชูนวน นักวิชาการศึกษา ฝ่ายนวัตกรรมการเรียนการสอน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพาโดยใช้ค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC (Index of Objective Congruence) โดยใช้เกณฑ์การให้คะแนน

3. ขั้นพัฒนา (Development)

ผู้วิจัยดำเนินการสร้างและพัฒนาเครื่องมือ ได้แก่แผนการสอน- ทดลองเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาการเขียนสร้างสรรค์ คือนำแผนการสอนไปทดลองสอนกับกลุ่มย่อย กลุ่มใหญ่ ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง ห้องเรียนชั้น 6 /4 แล้วนำไปปรับปรุงแบบทดสอบ แผนการสอน แบบสัมภาษณ์ มีค่า IOC ที่ยอมรับอยู่ในช่วง 0.6-1.0 ปรับปรุงแก้ไขตลอดกระบวนการพัฒนาการเขียน

วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการหาคุณภาพของระบบและเครื่องมือ

ผู้เชี่ยวชาญ ประเมินเครื่องมือได้แก่ แผนการสอน แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็น

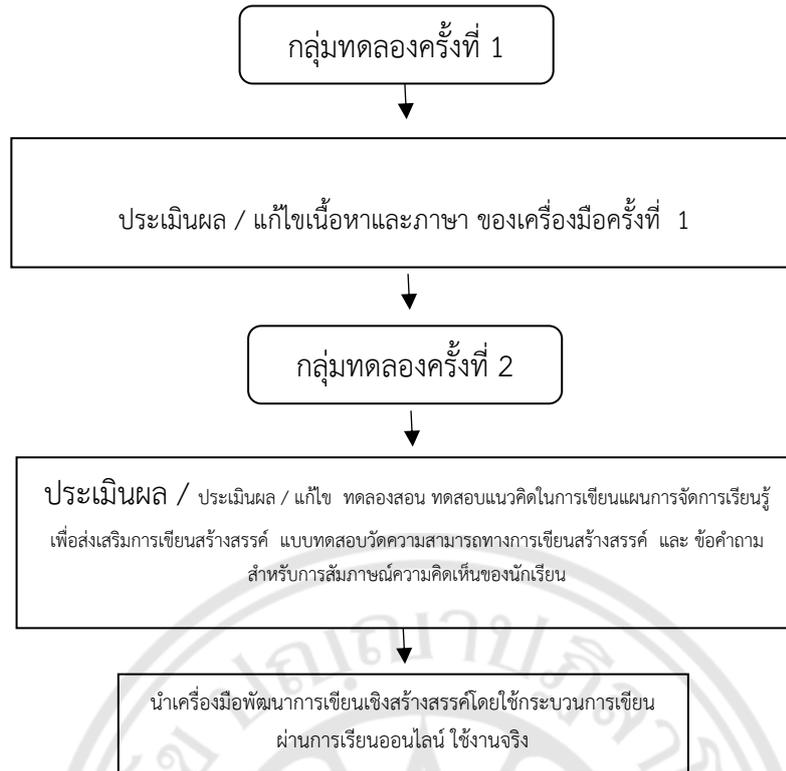
ประชากร

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/4 จำนวน 28 คน ซึ่งมีการทดลองทั้งหมด 2 ครั้งโดยวิธีการเลือกแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive sampling) ซึ่งผู้วิจัยแบ่งผู้ทดลองออกเป็นกลุ่ม ดังนี้

โดยวิธีการเลือกแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling) ซึ่งผู้วิจัยแบ่งผู้ทดลองออกเป็นกลุ่ม ดังนี้ การทดลองครั้งที่ 1 ทดลองสอน แบบทดสอบ และข้อคำถาม มีจำนวนทั้งหมด 3 คน เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของภาษา และเนื้อหา

การทดลองครั้งที่ 2 ทดลองสอน กับกลุ่มตัวอย่างที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างจริง คือนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/4 โรงเรียนสาธิต”พิบูลบำเพ็ญ”มหาวิทยาลัยบูรพา ทดสอบแนวคิดในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการเขียนสร้างสรรค์ แบบทดสอบวัดความสามารถทางการเขียนสร้างสรรค์ และ ข้อคำถามสำหรับการสัมภาษณ์ความคิดเห็นของนักเรียน

แผนภาพขั้นตอนการทดลองเครื่องมือ



ภาพที่ 3 ขั้นตอนการทดลอง

เครื่องมือที่ใช้ในการเครื่องมือพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์

1. แผนการเรียนรู้พัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ออนไลน์ ผู้วิจัยดำเนินการประเมินหาคุณภาพของแผนการเรียนรู้พัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวนทั้งหมด 5 คน เพื่อดำเนินการประเมินและตรวจสอบคุณภาพของแผนการเรียนรู้พัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ แบบมาตราส่วน ประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินเป็น 5 ระดับตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert) (ตมาลีศา เนียมมณี, 2554) ความสอดคล้อง (IOC) ระหว่าง มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สาระสำคัญ สาระการเรียนรู้ และกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลของแผนการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต

“ พิบูลบำเพ็ญ ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 ถือว่าเป็นแผนการเรียนรู้ที่ใช้ได้ในระดับที่เหมาะสมมากที่สุด โดยใช้เกณฑ์ดังนี้

+1 คะแนนหมายถึงแน่ใจว่าแผนการเรียนรู้สอดคล้องกับตัวชี้วัด สาระสำคัญ สาระการเรียนรู้ และกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

0 คะแนนหมายถึงไม่แน่ใจว่าแผนการเรียนรู้สอดคล้องกับตัวชี้วัด สาระสำคัญ สาระการเรียนรู้ และกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

- 1 คะแนนหมายถึงแน่ใจว่าแผนการเรียนรู้ไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัด สาระสำคัญ สาระการเรียนรู้ และกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 หมายถึง มีความเหมาะสมมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 หมายถึง มีความเหมาะสมมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 หมายถึง มีความสมปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 หมายถึง มีความเหมาะสมในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อยที่สุด

2. นำแบบทดสอบความสามารถในการเขียนก่อนและหลังเรียนที่ปรับปรุงแก้ไขตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน โดยใช้ค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC (Index of Objective Congruence)

โดยพิจารณาค่า IOC ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป จากนั้นดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ อีกครั้ง และปรับปรุงแก้ไขอีกครั้งก่อนนำไปหาประสิทธิภาพ ในการวิจัยครั้งนี้พบว่า มีค่าดัชนีความสอดคล้องเท่ากับ 0.95

ผู้วิจัยนำแบบทดสอบวัดความสามารถการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการสอนออนไลน์ ก่อนและหลังเรียนที่สมบูรณ์แล้วไปทดลองใช้ (Try out) ซึ่งเป็นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/4 ไปทดสอบกับนักเรียนจำนวน 28 คน ที่เคยเรียนเรื่องการเขียนสร้างสรรค์มาแล้ว แล้วนำมาหาค่าความยากง่าย (p) ค่าอำนาจจำแนก (r) และค่าความเชื่อมั่น ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อสอบปรนัย จำนวน 30 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน รวม 30 คะแนน หาค่าความยากง่าย (p) ค่าอำนาจจำแนก (r) และค่าความเชื่อมั่น โดยใช้สูตรการคำนวณ KR-20 ของ Kuder-Richardson ผลปรากฏว่าแบบทดสอบความสามารถในการเขียนทุกข้อมีค่าความยากง่าย (p) อยู่ระหว่าง 0.20-0.80 ซึ่งได้คัดเลือกข้อสอบที่มีค่าความยาก (P) อยู่ระหว่าง 0.25 - 0.79 ไว้จำนวน 30 ข้อ และมีค่าอำนาจจำแนก (r) อยู่ในเกณฑ์ 0.29-.59 ไว้จำนวน 30 ข้อ ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.89 (รายละเอียดดังปรากฏภาคผนวก)

ผู้วิจัยนำแบบทดสอบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ก่อนและหลังเรียน ที่ผ่านการแก้ไขตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งผ่านการหาประสิทธิภาพแล้ว จัดทำเป็นแบบทดสอบสำหรับใช้กับนักเรียนกลุ่มตัวอย่างต่อไป

3. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาความคิดเห็น ของนักเรียนต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนการสร้างแบบสอบถาม โดยวิเคราะห์และสร้างแบบสอบถามตามแนวคิดของวันเพ็ญ ศรีมะโรง (2557) ซึ่งมีวิธีการสร้างแบบสอบถาม ดังนี้

1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสร้างคำถามเพื่อสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2. กำหนดเนื้อหาและขอบเขตของข้อคำถามที่ใช้สัมภาษณ์ความคิดเห็นของนักเรียนโดย ให้แสดงความคิดเห็นของนักเรียนต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป IBM SPSS Statistics 22 ซึ่งใช้ค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ยร้อยละส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (ล้วน สายยศ และ อังคณา สายยศ, 2536)

1. ค่าเฉลี่ยใช้สูตรดังนี้

$$\mu = \frac{\sum x}{N}$$

เมื่อ μ แทน ค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง

$\sum x$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด

N แทน จำนวนคนในกลุ่ม

2. ร้อยละ ซึ่งใช้สูตรดังนี้ (พิชิต ฤทธิจรูญ, 2544)

$$P = \frac{F}{N} \times 100$$

เมื่อ P แทน ค่าร้อยละ

F แทน ความถี่ หรือจำนวนที่ต้องการหาร้อยละ

N แทน จำนวนคนในกลุ่ม

3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ซึ่งใช้สูตรดังนี้ (ล้วน สายยศ และ อังคณา สายยศ, 2536)

$$SD = \frac{\sqrt{N\sum x^2 - (\sum x)^2}}{N(N-1)}$$

SD แทน ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$\sum x$ แทน ผลรวมคะแนนทั้งหมด

$\sum x^2$ แทน ผลรวมคะแนนทั้งหมดกำลัง 2

N แทน จำนวนคนในกลุ่ม

4. ค่าสถิติสำหรับการวิเคราะห์ ได้แก่ ค่าความเที่ยงตรง (พิชิต ฤทธิ์จรูญ, 2547)

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

IOC แทน ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์

$\sum R$ แทน ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

N แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

4. ขั้นนำไปใช้ (Implement)

ผู้วิจัยประมวลข้อมูลของการสอน การทดสอบ และการสัมภาษณ์นักเรียนมาวิเคราะห์ใช้สถิติตามที่กำหนด จากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 28 คน ทำการสรุปผล

ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้วิจัยดำเนินการสอน เพื่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ ที่สร้างขึ้นและปรับปรุงแล้ว จำนวน 10 แผนการสอน ไปสอนจริงกับกลุ่มตัวอย่างนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ห้อง 6/5 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ตามที่กำหนดไว้

นำแบบทดสอบวัดความสามารถการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ก่อนและหลัง ที่ปรับปรุงแล้วไปทดสอบวัดความสามารถทางการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ห้องที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 28 คน

และแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ ไปสัมภาษณ์นักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 28 คน โดยวิธีการเลือกแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive sampling) และใช้การสัมภาษณ์แบบ ออนไลน์ ในโปรแกรมไมโครซอฟท์

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการทดลองสอน ใช้รูปแบบการสอนด้วยวิธีการสอนแบบออนไลน์ มีดังนี้

1 แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ จำนวน 10 แผน

2. แบบทดสอบก่อนและหลัง วัดความสามารถด้านการเขียนเชิงสร้างสรรค์ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ แบบปรนัย จำนวน 30 ข้อ และอัตนัย 2 ข้อ

3. แบบสอบถามที่ใช้สัมภาษณ์นักเรียนเกี่ยวกับความคิดเห็นเรื่องการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ จำนวน 3 ข้อ

5. ชั้นประเมินผล (Evaluation)

วิธีดำเนินการ

ผู้วิจัยนำผลของข้อมูลที่ได้จากการทดลองใช้ในภาคสนามมาวิเคราะห์เพื่อพิจารณาผลที่ได้แล้วนำไปวิเคราะห์ เพื่อรายงานและนำเสนอผล และข้อคิดเห็นของนักเรียนต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ มีรายละเอียดดังนี้

1. สถิติพื้นฐาน

1.1 ร้อยละ (Percentage) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545, หน้า 101) ดังนี้

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ P แทน ร้อยละ
f แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงให้เป็นร้อยละ
N แทน จำนวนความถี่ทั้งหมด

1.2 ค่าเฉลี่ย (Arithmetic mean) (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2551, หน้า 31) ดังนี้

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ \bar{X} แทน ค่าเฉลี่ย
 $\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด
N แทน จำนวนคะแนนในกลุ่ม

1.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ([บุญชม ศรีสะอาด, 2545, หน้า 103) ดังนี้

$$S.D. = \sqrt{\frac{N \sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
X แทน คะแนนแต่ละตัว

$$\frac{\sum \text{แทน ผลรวม}}{N \text{ แทน จำนวนคะแนนในกลุ่ม}}$$

2. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์คุณภาพของเครื่องมือ

2.1 การหาค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบทดสอบแต่ละข้อโดยใช้สูตร IOC (ไมตรี บุญทศ, 2549, หน้า 208-209) ดังนี้

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC แทน ดัชนีความสอดคล้องของข้อสอบกับจุดประสงค์การเรียนรู้

ทั้งหมด $\sum R$ แทน ผลรวมคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

N แทน จำนวนผู้มีประสบการณ์

2.2 การหาค่าความยากง่ายของแบบทดสอบ (ไมตรี บุญทศ, 2549, หน้า 38) ดังนี้

$$P = \frac{R}{N}$$

เมื่อ P แทน ระดับความยากของข้อสอบ

R แทน จำนวนนักเรียนที่ตอบข้อสอบนั้นได้ถูกต้อง

N แทน จำนวนนักเรียนที่ตอบข้อสอบทั้งหมด

2.3 การหาค่าอำนาจจำแนกของแบบทดสอบ (ไมตรี บุญทศ, 2549, หน้า 39) ดังนี้

$$r = \frac{R_u - R_1}{N}$$

เมื่อ r แทน ค่าอำนาจจำแนก

R_u แทน จำนวนนักเรียนในกลุ่มสูงที่ตอบถูก

R_1 แทน จำนวนนักเรียนในกลุ่มต่ำที่ตอบถูก

N แทน จำนวนนักเรียนในกลุ่มสูงหรือกลุ่มต่ำซึ่ง

เท่ากัน

2.4 การหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบทดสอบ (ไมตรี บุญทศ, 2549, หน้า 40) ดังนี้

$$r_{cc} = \frac{n}{n-1} \left\{ 1 - \frac{\bar{X}(n-\bar{X})}{n\sigma_x^2} \right\}$$

เมื่อ r_{cc} แทน ความเชื่อมั่นของแบบทดสอบ

n แทน จำนวนข้อสอบ
 $n\sigma_x^2$ แทน ความแปรปรวนของคะแนนทั้งหมด
 \bar{X} แทน ค่าเฉลี่ยของคะแนนทั้งหมด

3. สถิติที่ใช้วิเคราะห์เปรียบเทียบความสามารถทางการเขียนของนักเรียนระหว่างก่อนเรียนและหลังเรียน ใช้สูตร t-Test (แบบ Dependent Samples)

4. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์วัดความคิดเห็นของผู้เรียน การพัฒนาการเขียนของนักเรียนที่ได้จากการสัมภาษณ์ ใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) ใช้การแจกแจงความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage)



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ผู้วิจัยใช้สัญลักษณ์ดังนี้ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

\bar{X}	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ย
S.D.	แทน	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
n	แทน	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
t	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการทดสอบค่าที่
F	แทน	ค่าสถิติแจกแจง
p	แทน	ความน่าจะเป็นของค่าสถิติ
SS	แทน	ค่า Sum of Squares
MS	แทน	ค่า Mean of Square
df	แทน	ค่า Degree of Freedom
**	แทน	ความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01
*	แทน	ความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยขอเสนอเป็นตอน ๆ ดังนี้
ตอนที่ 1 เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ตอนที่ 2 เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

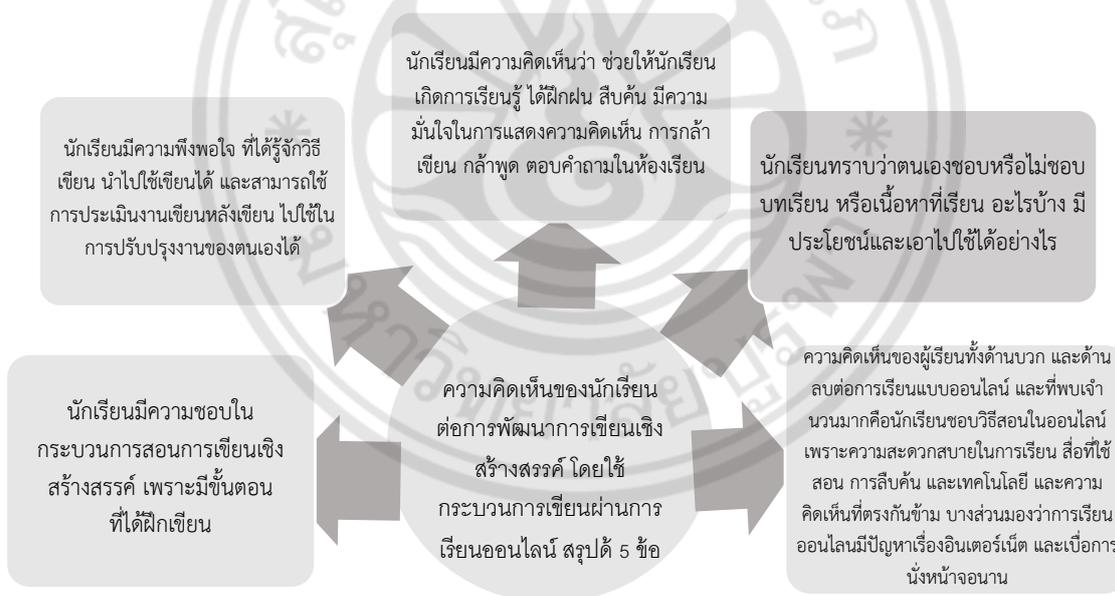
ตารางที่ 1 ตอนที่ 1 เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลสัมฤทธิ์ ทางการเขียน	คะแนนเต็ม	\bar{X}	SD	n	t	p
ก่อนเรียน	30	20.68	3.32	28	5.96**	.000
หลังเรียน	30	24.18	2.57	28		

** $p \leq .01$

จากตารางที่ 1 ค่า t ที่คำนวณได้มีค่า 5.96 ความสามารถในการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 พบว่าหลังเรียนมีความสามารถในการเขียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ตอนที่ 2 เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ จำนวนนักเรียนทั้งหมด 28 คน พบว่าความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ มีข้อคิดเห็นที่จะสรุปเป็นแนวทางพัฒนางานเขียนสร้างสรรค์ ในการสอนออนไลน์ ได้ 5 ข้อ ดังนี้



ภาพที่ 4 ข้อสรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ผ่านการเรียนออนไลน์

1. การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์

จากการสัมภาษณ์นักเรียน ได้ข้อสรุปว่านักเรียนมีความชอบในกระบวนการสอนการเขียน 3 ขั้นตอนของไรมส์ เพราะได้ฝึกเขียน มีการประเมินงานเขียน และการสอนในระบบออนไลน์ ไม่มีปัญหาต่อการเรียนการ

เขียน ตรงกับความคิดของนักเรียนคนที่ 3 ให้ความคิดเห็นว่า “ใช้การเรียนในโทรศัพท์การส่งงานการเขียน ทำได้ดีไม่มีปัญหา และมีปัญหาบ้างแต่ไม่มีปัญหาในวิชาภาษาไทย เรื่องการเขียนในทุกเรื่อง เข้าใจได้ดี ได้เขียนบ่อยขึ้น” ตรงกับการสัมภาษณ์นักเรียน นักเรียนคนที่ 1 มองว่า “การเขียนต้องมีเป้าหมาย ถ้าไม่มีมันเขียนไม่ออก สำหรับเขาจะเขียนได้ทุกอย่าง และที่เรียนชอบการเขียนที่เรียนทุกชนิด ไม่ว่าจะ เรียงความ เรื่องสั้น การเขียนโน้มน้าว การเขียนจดหมาย หนูว่าทำได้ แต่ที่ยากที่สุด อาจจะไม่ดี คือจดหมาย เพราะบางครั้งเราไม่รู้จะคุยอะไร เช่นจดหมาย หรือเขียนถึงคนที่ไม่รู้จัก”

2. การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ สะท้อนให้เห็นความพอใจของนักเรียน ที่นักเรียนได้ทราบเรื่องการเขียน และได้นำไปใช้คือการประเมินงานเขียนหลังเขียนเสร็จ (ขั้นที่ 3) นักเรียนส่วนใหญ่ชอบที่จะได้รับการประเมินหรือได้ประเมินงานเขียนเพื่อน เพราะจะได้นำสิ่งที่ได้จากการแนะนำไปปรับปรุงงานของตนเอง ได้ตัวอย่างงานเขียนที่ดีเพื่อไปปรับปรุงงานตนเอง ได้ศึกษาเรื่องที่จะประเมินก่อนที่จะพูดทำให้เข้าใจเรื่องที่เรียนมากขึ้นในด้านลบ หรือความไม่พอใจ นักเรียนบางส่วนมองว่า การประเมินการเขียนหลังเขียน ถ้าผู้ประเมินไม่เข้าใจงาน หรือหลักการประเมินก็อาจทำให้ประเมินผู้อื่นให้ได้คะแนนต่ำ หรือแก้ไขงานยาก หมดกำลังใจ รวมทั้งลายมือที่ไม่สวย หรือการใช้คำหรือภาษาที่ผิดของเพื่อน อาจทำให้อ่าน หรือสื่อสารได้ยาก ตรงกับความคิดเห็นของนักเรียนคนที่ 3 มุมมองที่เป็นด้านบวกของกระบวนการสอนขั้นที่ 3 (การประเมินหลังเขียน) นักเรียนมองเห็นคุณค่า หรือประโยชน์ ในการนำไปใช้ในการเขียน เพื่อนำไปแก้ไขข้อบกพร่องของตนเอง ในเรื่องการเขียน โดยนักเรียนคนที่ 3 ได้ให้เหตุผลว่า “จะได้นำไปแก้ไขข้อบกพร่องของการเขียนต่อไป” และ นักเรียนคนที่ 4, 27 กล่าวว่า “ข้อดีการประเมินหลังเขียนคือจะได้รู้จุดผิดและควรปรับปรุงแบบไหน” นักเรียนคนที่ 5 ให้ความคิดเห็นสอดคล้องกันว่า “การประเมินงานของเพื่อน เป็นวิธีการเรียนการเขียนที่ชอบ เช่นกัน แต่เวลามีการประเมินต้องระวัง และฟังที่เพื่อนแนะนำ เช่นในงานของเพื่อนที่ได้ประเมินไป สีพื้นหลังไม่น่าสนใจ ไม่ให้เครดิตภาพและเนื้อหา เนื้อหาน้อยไป ไม่บอกวัตถุประสงค์ให้ผู้อ่านเข้าใจไม่ทั่วถึง ตนก็ได้นำมาแก้ไขงานได้” สำหรับ นักเรียนคนที่ 6,7 พูดตรงกันว่า “ข้อดีงานของเราจะได้สมบูรณ์มากขึ้นข้อเสียไม่ดี” แต่นักเรียนคนที่ 8 มีมุมมองที่เห็นทั้งข้อดีและเสียว่า “ข้อดีคือรู้ว่าเพื่อนทำอะไรถูกหรือผิดเหมือนเราหรือเปล่า ข้อเสียคือปวดหัวเพราะบางครั้งเจอคนลายมือไม่สวยอ่านไม่ได้” การประเมินหลังเขียน ยังมีผู้ประเมินบางคนให้รายละเอียดในการแก้ไขงานได้อย่างง่ายและชัดเจน ดังเช่นของ นักเรียนคนที่ 10, 11 “การใช้วิธีการประเมินเพื่อนในห้องเรียนออนไลน์ ทำให้เราเข้าใจเนื้อหาที่เกี่ยวกับการเขียน และเรื่องอื่น ๆ ด้วย เช่นเวลาเราแนะนำเพื่อน ข้อบกพร่อง สีของโปสเตอร์ยังไม่น่าสนใจ การวางรูปภาพไม่ค่อยดี โทนสีของโปสเตอร์ และความสมดุลของรูปภาพยังไม่ดี” นักเรียนคนที่ 13, 14 พูดในแนวเดียวกันว่า “ข้อดีคือเพื่อนจะได้รู้ว่าทำอะไรผิดบ้างหรือถูกและเพื่อนจะได้รู้ว่าควรปรับปรุงอะไร”

นักเรียนคนที่ 18 กล่าวว่าข้อดี ได้รับฟังความคิดเห็น ให้เพื่อนรู้ว่าควรปรับปรุงยังไง และยังช่วยให้เราทำงานได้ดีขึ้น ตรงกับนักเรียนคนที่ 19 “ข้อดี สามารถช่วยพัฒนางานเพิ่ม และดูเป็นตัวอย่างไว้พัฒนางานของตัวเอง ชอบเรื่องการได้ประเมินงานเขียน ช่วยให้เราต้องเตรียมตัวเสมอ เช่น การถูกประเมินเรื่อง ข้อบกพร่อง เนื้อหา การเขียนไม่น่าสนใจ สีของพื้นหลังดูไม่ สะอาดตา ตำแหน่งหรือที่วางรูปภาพยังไม่ดี ข้อดี มีเนื้อหาที่ไม่ยาวเกินไป แต่ได้ความรู้เกี่ยวกับสุนทรพจน์ได้ดี” นักเรียนคนที่ 23 การประเมินงานเขียน ได้เห็นงานของเพื่อน และได้ช่วยกันแนะนำ ทำให้เข้าใจมากขึ้น” ตรงกับนักเรียนคนที่ 20, 25 ที่มีความคิดเห็นทั้งด้านดี และด้านไม่ดี กล่าวว่าข้อดีคือ “ผู้ที่ทำงานจะได้รู้สิ่งที่ดีและรู้สิ่งที่ควรเพิ่มเติมทำให้งานมีคุณภาพมากขึ้น ข้อเสีย:เราอาจจะตรวจงานไม่ถูกทั้งที่เพื่อนเราทำดีที่สุดแล้ว” ทั้งนี้จะมีนักเรียนในบางส่วนที่มีความคิดเห็นที่ตรงกันข้ามในเรื่องของขั้นตอนการประเมินหลังการเขียน จากการสัมภาษณ์ เช่น นักเรียนคนที่ 2, 16 มีความคิดเห็นตรงกันว่า “ข้อเสียของการประเมินการเขียนคือ ผู้ประเมินอาจตรวจงานเพื่อนไม่ถูกต้อง หรืออาจไม่ยุติธรรม เพราะเพื่อนบางคนอาจจะไม่ชอบกัน และพอประเมินก็อาจจะบอกว่าของเพื่อนไม่ดี” นักเรียนคนที่ 8 มองว่า ข้อเสียของการประเมินงานเขียนของผู้อื่นคือปวดหัวเพราะบางครั้งเจอคนลายมือไม่สวยอ่านไม่ได้ นักเรียนคนที่ 16 พูดว่า “ไม่ชอบเวลาเพื่อนพูดไม่ตรงจุด” นักเรียนคนที่ 20, 25 กล่าวว่า “ ข้อเสียคือผู้ที่ประเมินงานอาจจะใช้คำหรือภาษาที่ผิด แล้วคนที่เป็นคนทำงานอาจจะมีการเสียความรู้สึกเล็กน้อย” นักเรียนคนที่ 25 กล่าวว่า ข้อเสีย:เราอาจจะตรวจงานไม่ถูกทั้งที่เพื่อนเราทำดีที่สุดแล้ว

3. การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ จากการสัมภาษณ์พบว่า นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ได้ฝึกฝน สืบค้น มีความมั่นใจในการแสดงความคิดเห็น การกล้าเขียน กล้าพูด ตอบคำถามในห้องเรียน ด้านความกล้าแสดงออก ตรงกับความคิดของนักเรียนคนที่ 2 ที่กล่าวว่า “หนูว่าเขากล้าพูดมากขึ้น หลายคนใช้ google ในการสืบค้น หนูว่าการพูดในออนไลน์ ไม่เห็นหน้าช่วยทำให้เขามั่นใจมากขึ้น” ในด้านความมั่นใจในการเขียน กล้าความคิดเห็น ซึ่งได้จากเทคนิควิธีสอนการเขียน(ตัวเข้าห้องเรียน และตัวออกห้องเรียน) ที่สะท้อนเห็นความพึงพอใจ ต่อการเรียนการเขียนสร้างสรรค์ของนักเรียน ตรงกับความคิดของนักเรียนคนที่ 9 “ชอบเทคนิคการสอนที่ใช้ตัวเข้าห้องเรียน ช่วยให้เกิดการเขียนมากขึ้น คือการใช้ตัวเข้าห้องเรียน และตัวออกเรียนที่ผู้วิจัยใช้เป็นเทคนิคที่ใช้ในห้องเรียนออนไลน์ ที่ส่งเสริมด้านการเขียนสร้างสรรค์” ตรงกับแนวคิดของ นักเรียนคนที่ 9 “ชอบเทคนิคการเรียน โดยให้มีการใช้ตัวเข้าออกห้องเรียน ช่วยให้ได้คุยกับครู และได้ทวนเรื่องที่เรียนไปแล้วด้วย” นักเรียนคนที่ 10 “ตัวเข้าห้องเรียนดี เพราะ ช่วยกระตุ้นให้เราได้เตรียมตัวก่อนเรียน” นักเรียนคนที่ 17 เห็นเช่นเดียวกันว่า “การสอน ในออนไลน์ ที่ช่วยให้มีการเขียนเยอะ เช่นการตอบคำถามก่อนเข้าและออกจากห้องเรียน ตัวเข้าห้องเรียน ช่วยทำให้เราคิดและเขียน และทำบ่อยๆ จนชินกับการเขียนอธิบาย ตรงกับนักเรียนคนที่ 18 คือ “ได้เขียนและสืบค้นมาก

ขึ้น ได้ทบทวน และได้เขียนมากขึ้นด้วย” ตรงกับ “ในห้องเรียนได้เขียนบ่อย และได้สับสน ทำให้มั่นใจ ว่าเราเขียนได้มากขึ้น กิจกรรมตอบคำถามก่อนเข้าและออกจากห้องเรียน ช่วยให้เราได้เขียนบ่อยกว่าปกติ” นักเรียนคนที่ 20 “ ตัวเข้าห้องเรียน ที่ใช้ก่อนเรียน ในห้องเรียนได้เขียนบ่อย และได้สับสน ทำให้มั่นใจ ว่าเราเขียนได้มากขึ้น กิจกรรมตอบคำถามก่อนเข้าและออกจากห้องเรียน ช่วยให้เราได้เขียนบ่อยกว่าปกติ” นักเรียนคนที่ 24 “ให้ความคิดเห็นว่า “ได้ฝึกการเขียน จากการตอบคำถามในตัวเข้าและออกจากห้องเรียน จนเกิดความชินต่อการเขียนอาจารย์จะให้ตอบคำถามเกี่ยวกับงานเขียน และเราได้สับสนก่อนตอบ ทำให้เข้าใจมากขึ้น” ตรงกับนักเรียนคนที่ 25 กล่าวว่า “การเขียนจากการตอบคำถาม ตัวเข้าห้องเรียน และตัวออกห้องเรียน ช่วยเรื่องการเขียนได้มากเช่นกัน ทำให้เราสับสนได้ด้วย และเข้าใจบทเรียนมากขึ้น”

4. การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ พบว่าช่วยให้นักเรียนค้นพบตนเอง ว่าชอบหรือไม่ชอบ บทเรียน หรือเนื้อหาที่เรียน มีอะไรบ้าง มีประโยชน์และเอาไปใช้ได้อย่างไร เช่นนักเรียนส่วนใหญ่ชอบบทเรียนเรื่องการเขียนแนะนำตนเอง รองลงมาเรื่องการเขียนเรื่องสั้น การเขียนจดหมาย การเขียนโน้มน้าว ทั้งนี้ผู้เรียนหลายคน ยังพบว่าบทเรียนหรือเนื้อหาใดในการเขียนที่ยากสำหรับตนนั้นมีเนื้อหาอะไร และเพราะอะไร เช่น การเขียนจดหมาย เป็นต้น จากการแสดงความคิดเห็นของนักเรียนคนที่ 1 ชอบการเขียนเรื่องการแนะนำตัวเองเพราะทำให้ผู้อื่นรู้จักเรามากขึ้น ตรงกับ นักเรียนคนที่ 4 ชอบบทเรียน แนะนำตนเอง เพราะ ไม่ต้องคิดอะไรเยอะ และง่าย นักเรียนคนที่ 5 แนะนำตัว เพราะไม่ต้องสับสนข้อมูล นักเรียนคนที่ 6 โพรเตอร์แนะนำตนเองเพราะทำให้เราแนะนำตนเองแก่คนอื่นและทำให้เรารู้จักคนอื่นมากขึ้น และทำง่าย นักเรียนคนที่ 12 “ชอบแนะนำตนเองค่ะ เพราะว่าทำให้คนอื่นรู้จักเรามากขึ้นและทำแบบนี้เพื่อไปสมัครงานต่างๆ เป็นงานเขียนที่ชอบ ได้ตกแต่งออกแบบ ไม่ยากเกิน เขียนจากที่เรารู้จัก แต่ก็ต้องรู้ว่า เราจะเขียนอะไร ส่วนใหญ่อาจารย์จะถามเสมอว่าจะเขียนอะไร” ให้ใครอ่าน ต้องรู้ว่าดีมี คืออะไร นักเรียนคนที่ 14 “ชอบเรื่องแนะนำตนเองค่ะ เพราะว่าทำให้คนอื่นรู้จักเรามากขึ้น และทำแบบนี้เพื่อไปสมัครงานต่างๆ” นักเรียนคนที่ 21 ชอบบทเรียนโพรเตอร์แนะนำตัวเองเพราะว่าเรานั้นสามารถนำเสนอสิ่งที่เป็นตัวเองและอาจจะทำให้เรามีเพื่อนที่เคมีเดียวกัน ลำดับที่ 2 คือ การเขียนเรื่องสั้น นักเรียนคนที่ 10 “ชอบการเขียนเรื่องครบเพราะว่าเราจะได้ฝึกจินตนาการครบ” ตรงกับนักเรียนคนที่ 24, 26 “ ชอบการเขียนเล่มเล็ก เพราะ ได้มีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างเรื่อง ๆ หนึ่งขึ้นมา สร้างตัวละครบทบาทสมมุติ และชอบการเรียนออนไลน์ เพราะจะได้ไม่ติด covid 19 และไม่ต้องตื่นเช้า” และนักเรียนคนที่ 26 “ชอบการเขียนเรื่องสั้น เพราะได้มีโอกาสทำงานได้นาน แต่ค่อยข้างยากตรงที่ต้องออกแบบปก และวางแผนเรื่อง ให้ไม่ซ้ำ แต่ที่ต้องทำก่อนคือต้องวางโครงเรื่อง และคอยดูว่าเรื่องใช้ได้หรือยัง” รองลงมาคือการเขียนจดหมาย ได้จากแนวคิดของนักเรียนคนที่ 22, 25 “การเขียนจดหมายที่ได้เขียนไป ทำให้รู้สึกดี” นักเรียนคนที่ 25 “เขียนจดหมายไป

ชายแดน ก็ทำให้เราต้องตั้งใจเขียนมาก และเห็นประโยชน์ของการเขียนรู้สึกภูมิใจ มากเลย ก่อนเขียนต้องคิด หาคำ และวางแผนก่อนเขียนใช้คำให้ดึงดูด ถูกต้อง อาจารย์จะถามตลอดว่าเรามีแนวคิดที่จะเขียนอย่างไร ใน ทุกเรื่อง และให้เราสืบทอด ก่อนลงมือ และวางแผนการเขียน” และ นักเรียนคนที่ 27 “การเขียนอธิบาย ผมทำ ได้อธิบายได้ เขียนใส่สมุด แล้วส่งโดยถ่ายรูป” และนักเรียนคนที่ 7,15 ชอบเรื่องการเขียนโน้มน้าว นักเรียนคน ที่ 7 “การเขียนโน้มน้าว เพราะจะต้องเข้าใจและหาข้อมูลเพื่อให้ผู้ฟังเชื่อถือ ดึงดูดผู้ฟัง” นักเรียนคนที่ 15 “การเขียนโน้มน้าวเพราะต้องดึงดูดผู้ฟังในเรื่องต่างๆ” ความคิดเห็นเกี่ยวกับ ความประทับใจ หรือประโยชน์ ที่ได้จากบทเรียนที่ใช้ในการเขียนสร้างสรรค์ ที่ได้จากการสัมภาษณ์ นักเรียนคนที่ 22 ได้กล่าวว่า “การเขียนนี้ ใช้สื่อสารกับผู้อื่น ในกรณีที่ไม่สามารถพูดได้” นักเรียนคนที่ 9,11 “ใช้เขียนสมัครงาน และเอาไปใช้ในการ สื่อสารได้” นักเรียนคนที่ 11 กล่าวว่า “การนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเอาไปใช้ในชีวิตประจำวันโดยเอาไป เขียนเรื่องสั้นแล้วเอาไปอ่านเอง” นักเรียนคนที่14 “เห็นถึงเรื่องการนำไปใช้ คิดว่า การใช้ในการเขียนสื่อสาร กับผู้อื่นได้” นักเรียนคนที่ 25 “ชอบเรื่องการเขียนจดหมาย ที่ได้มีโอกาสเขียนให้ทหารชายแดน ได้รู้ถึง ประโยชน์ต่อคนอื่น” ทั้งนี้ นักเรียนคนที่ 28 กล่าวว่า “งานเขียนดีกว่าครีบก งานเขียนดีกว่าตรงที่เวลาเราพูด ต้องปรับโทนเสียง บางคนพูดเร็ว มันฟังไม่ทัน ลู้งานเขียนเราจะเข้าใจ”

สำหรับบทเรียนหรือเนื้อหาที่ว่ายากสำหรับนักเรียนคือ การเขียนจดหมายถึงเพื่อน หรือคน ไม่รู้จัก ตรงกับความคิดเห็นของนักเรียนคนที่ 20,21,28 นักเรียนคนที่ 20ได้ให้ความคิดเห็นว่า “การเขียน จดหมายยากเพราะคิดไม่ออกว่าจะเขียนอะไร” ตรงกับนักเรียนคนที่ 21 คือ การเขียนจดหมายยากเพราะไม่ รู้จักคุยอย่างไรกับคนไม่รู้จัก และนักเรียนคนที่ 28 ที่ว่า “ความยากคือจดหมาย เพราะบางครั้งเราไม่รู้จะคุย อะไร เช่นจดหมายที่อาจารย์ให้เขียน จดหมายถึงทหารชายแดน หรือคนที่ไม่รู้จัก” เรื่องถัดมาคือเรื่องการ เขียนเรื่องสั้น นักเรียนคนที่ 19 ที่ให้ความคิดเห็นว่า “ขั้นตอนการเขียนเรื่องสั้น ใช้วิธีการเขียนที่ยาก แต่ ผลงานออก มาดี เพราะได้พัฒนางานมากขึ้น จากการหาแนวคิด การตั้งชื่อเรื่อง การออกแบบปก การเขียน โครงเรื่อง และการเขียนเรื่อง และทำสมุดทำลง E book”. ตรงกับนักเรียนคนที่ 24 ที่ให้ความคิดเห็นว่า “ถึง เขาจะชอบการเขียนเรื่องสั้น เพราะได้มีโอกาสทำงานได้นาน แต่ค่อยข้างยากตรงที่ต้องออกแบบปก และ วางแผนเรื่อง ให้ไม่ซ้ำ แต่ที่ต้องทำก่อนคือต้องวางโครงเรื่อง และคอยดูว่าเรื่องใช้ได้หรือยัง” บทเรียนที่ยาก ทำสุดคือเรื่องการเขียนโน้มน้าว ตามความคิดเห็นของนักเรียนคนที่ 21 ที่ให้ความคิดเห็นว่า “การเขียนโน้มนั วายากที่สุด เพราะต้องมีความรู้ และเขียนให้ดึงดูดผู้ฟัง ส่วนการเขียนเรื่องสั้นเป็นการเขียนจากจินตนาการ เขียนจดหมายใช้ความรู้สึกและประสบการณ์”

5. การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ พบว่า ช่วยให้นักเรียนทราบ ความคิดเห็นของผู้เรียนเองทั้งด้านบวก และด้านตรงกันข้าม ที่มีต่อการเรียนแบบ

ออนไลน์ และที่พบเป็นจำนวนมากคือนักเรียนชอบการเขียนสร้างสรรค์ ด้วยวิธีการสอนในออนไลน์ ที่เป็นด้านบวกคือ เพราะความสะดวกสบายในการเรียน สื่อที่ใช้สอน การสืบค้น และเทคโนโลยี เป็นต้น นักเรียนคนที่ 26 ได้สะท้อนให้เห็นถึงความชอบโดยกล่าวว่า “การเรียนการเขียนสามารถ ทำได้ในการเขียนในออนไลน์ การเขียนในสมุดยากกว่าตรงที่เขียนปวคมือ เช่นใช้โทรศัพท์หรือคอมพิวเตอร์ เราสามารถพูดแล้วคอมพิวเตอร์สามารถพิมพ์ได้เลย” นักเรียนคนที่ 2 “การสอนออนไลน์ ส่งงานได้ง่าย การส่งงาน จากโทรศัพท์ ทำได้ ถ้าต้องการให้ปรับปรุง ให้ส่งงาน แบบ ส่งถ่ายรูป ก็สามารถส่งได้สะดวก” นักเรียนคนที่ 3 “หนูก็จะใช้เน็ตของตัวเอง (หมายถึงไม่ใช้เน็ตบ้าน) แต่เป็นเน็ตมือถือที่ไวกว่า เพราะ อินเทอร์เน็ตก็เป็นส่วนประกอบสำคัญในการเรียน” นักเรียนคนที่ 20 การเรียนออนไลน์ต้องใช้ไวไฟ และการนั่งเรียนทั้งวัน นาน ๆ หน้าจอก็จะรู้สึกร้อน ประกอบกับการทำงาน งานบางอย่าง ต้องใช้เครื่องพิมพ์ เพื่อนบางคนก็ขาดอุปกรณ์



บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา 2) เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ โดยที่กลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน 28 คนที่ได้โดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) เนื่องจากนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 เป็นโปรแกรมสองภาษาที่มีนักเรียนต่างชาติเรียนร่วมเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ 1)แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาภาษาไทย การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”มหาวิทยาลัยบูรพา 1.แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ประกอบด้วยเนื้อหาที่ใช้ในการสอน เพื่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ประกอบบทเรียน มี 4 บทเรียน และจำนวน 10 แผนการเรียนรู้ 2) แบบทดสอบวัดความสามารถทางการเขียนก่อนเรียนและหลังเรียนเป็นแบบปรนัย จำนวน 30 ข้อ และ แบบอัตนัย จำนวน 2 ข้อ รวม 30 คะแนน และแบบสัมภาษณ์ เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์

วิเคราะห์ข้อมูลโดยเปรียบเทียบความแตกต่างค่าเฉลี่ยของคะแนนวัดความสามารถในการเขียน โดยใช้สูตร t-test for Dependent วิเคราะห์เปรียบเทียบความสามารถทางการเขียนของนักเรียน แนวทางการพัฒนาการเขียนของนักเรียนที่ได้จากการสัมภาษณ์ ใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) ใช้การแจกแจงความถี่(Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage)วัดความคิดเห็นของผู้เรียน ใช้ค่าสถิติค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

สรุปผลการวิจัย

การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”มหาวิทยาลัยบูรพาสรุปผลการวิจัย ได้ดังนี้

1. ผลการเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนของนักเรียน ก่อนเรียน และหลังเรียน เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”มหาวิทยาลัยบูรพา พบว่า หลังเรียนมีค่าสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

2. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา พบว่ามีข้อคิดเห็นสรุป ได้ 5 ข้อ ดังนี้

1) การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่พอใจในวิธีการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการสอนการเขียนของโรมส์ เพราะมีขั้นตอนที่ได้ฝึกเขียน มีการประเมินงานเขียนหลังเขียน และการเรียนการเขียนในระบบออนไลน์ ไม่มีปัญหาต่อการเขียน

2) การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ พบว่านักเรียนส่วนใหญ่ ได้เรียนรู้ วิธีเขียน สามารถนำไปใช้เขียนได้ และสามารถนำการประเมินงานเขียนหลังเขียนเสร็จ (ขั้นที่ 3 ของโรมส์) ไปใช้ในการปรับปรุงงานของตนเองได้

3) การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในห้องเรียนออนไลน์ ได้ฝึกฝน สืบค้น มีความมั่นใจในการแสดงความคิดเห็น การกล้าเขียน กล้าพูด ตอบคำถามในห้องเรียน และกล้าแสดงออก

4) การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยวิธีการสอนแบบออนไลน์ที่ใช้กระบวนการสอนการเขียน ช่วยให้นักเรียนทราบว่าตนเองชอบหรือไม่ชอบบทเรียน หรือเนื้อหาที่เรียน อะไรบ้าง มีประโยชน์และเอาไปใช้ได้อย่างไร เช่นนักเรียนส่วนใหญ่ชอบบทเรียนเรื่องการเขียนแนะนำตนเอง รองลงมาเรื่องการเขียนเรื่องสั้น การเขียนจดหมาย การเขียนโน้มน้าว ทั้งนี้ผู้เรียนหลายคน ยังพบว่าบทเรียนหรือเนื้อหาใดในการเขียนที่ยากสำหรับตนนั้นมีเนื้อหาอะไร และเพราะอะไร เช่น การเขียนจดหมาย ที่บางคนบอกว่ายากเพราะไม่รู้จะคุยหรือเขียนอะไรเป็นต้น

5) การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยวิธีการสอนแบบออนไลน์ที่ใช้กระบวนการสอนการเขียน ช่วยให้ทราบความคิดเห็นของผู้เรียนทั้งด้านบวก และด้านลบที่มีต่อการเรียนแบบออนไลน์ และที่พบเป็นจำนวนมากคือนักเรียนชอบการเขียนสร้างสรรค์ ด้วยวิธีการสอนในออนไลน์ เพราะความสะดวกสบายในการเรียน สื่อที่ใช้สอน การสืบค้น และเทคโนโลยี และที่เป็นด้านลบคือ เรื่องอุปกรณ์ในการเรียน เช่นไม่มีพิมพ์เอกสาร ไม่มีคอมพิวเตอร์ สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ช้า บรรยากาศในการเรียนที่ไม่ได้เจอเพื่อนในห้องเรียน จำนวนงานที่ได้รับมีมากกว่าเรียนในห้อง และการนั่งหน้าจอนานๆ

อภิปรายผล

จากผลการวิจัยดังกล่าว มีประเด็นที่อภิปรายผลได้ดังนี้

1. การเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนของนักเรียน ก่อนเรียน และหลังเรียน เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา พบว่าหลังเรียนมีค่าสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณาคะแนน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากผู้วิจัย ใช้วิธีสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ด้วยกระบวนการสอนการเขียนแบบเน้นกระบวนการสอนของไรเมส (Raimes, 1983,p18) มีขั้นตอนการเขียนแบบเน้นกระบวนการ 1) ขั้นก่อนการเขียน (Pre-writing) 2) ขั้นลงมือเขียน (While-writing) 3) ขั้นหลังการเขียน (Post-writing) ผู้เรียนทบทวนงานเขียนเพื่อความสมบูรณ์ของผลงาน (Reviewing) วิธีการสอนอย่างมีระเบียบแบบแผนนี้ทำให้นักเรียนเข้าใจ หลักและวิธีการเขียนองค์ประกอบของการเขียน การกระตุ้นให้ผู้อ่านมีส่วนร่วมผู้เขียน การอธิบายความหรือเรื่องราวที่น่าสนใจ การเขียนโครงเรื่อง การสร้างแรงบันดาลใจ การหาแหล่งข้อมูลสนับสนุนการเขียน การจัดกลุ่มการแก้ไข หรือการประเมินงานเขียนในชั้นเรียน เป็นวิธีการพัฒนาการเขียนที่สอดคล้องกับบทความเรื่อง How to Teach Creative Writing ของคริสโตเฟอร์ เทเลอร์ (Christopher Taylor, 2014) ประกอบกับวิธีการสอนที่ทันสมัยที่เรียกว่าการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยี(Technology-based Learning) การออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีระบบขั้นตอน และเนื้อหาที่เหมาะสมกับการพัฒนาการเขียน การใช้สื่อที่ทันสมัย ครอบคลุมวิธีการเรียนที่หลากหลายรูปแบบ ทำให้ผู้เรียนสนใจและทำกิจกรรมการเรียนรู้อย่างตั้งใจ ไม่เบื่อหน่าย ถึงแม้ว่าบทเรียนของผู้วิจัยจะเป็นเรื่องของการเขียนก็ตาม ตรงกับแนวคิดของการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21 ที่ครูต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ ครูต้องรู้จักบูรณาการการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องใกล้เคียงกับสภาพชีวิตจริงมากที่สุด นักเรียนสนุกกับการเรียน และเกิดทักษะจากการปฏิบัติด้วยตนเอง (วิจารณ์ พานิช, 2555, หน้า 141) ทั้งนี้อาจมีผลมาจากแผนการสอนในการเขียน ที่เป็นกระบวนการสอนที่เน้นสื่อเทคโนโลยี สื่อดิจิทัล ออนไลน์ มาใช้ในการเขียน และ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในการเขียน อย่างเป็นระบบ ตามขั้นตอน โดยเริ่มจากการศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สาระที่ 2 การเขียน โดยวิเคราะห์เนื้อหาสาระการเรียนรู้แกนกลาง ตามมาตรฐาน ท 2.1 แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พร้อมทั้งประโยชน์ของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แต่ละรูปแบบ อันได้แก่ การใช้สื่อเทคโนโลยี การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 5 ขั้น ได้แก่ 1) ขั้นสร้างความสนใจ (Engagement) 2) ขั้นสำรวจและค้นหา (Exploration) 3) ขั้นอธิบายและลงข้อสรุป (Explanation) 4) ขั้นขยายความรู้ (Elaboration) 5) ขั้นประเมิน (Evaluation) ผู้วิจัยได้ปรับบทเรียนหรือเนื้อหาสาระในการสอนให้เหมาะกับการเรียนรู้

ในยุคปัจจุบัน ที่นักเรียนต้องเรียนด้วยระบบออนไลน์ ที่ต้องสอนให้สนุกสนาน และยังคงไว้ด้วยเนื้อหาในหลักสูตร ยิ่งปัจจุบันที่เราได้ยินคำว่า New Normal หรือ ความปกติใหม่ ยอดนิยมบนโลกออนไลน์ หลังจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ได้เข้ามาเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตในหลากหลายมิติของคนทั่วโลก การศึกษาเองก็จะต้องเผชิญกับภาวะของการปรับตัวครั้งใหญ่เช่นเดียวกัน รวมทั้งวางแผนการรับมือกับภาวะหยุดชะงักทางการศึกษา (Education Disruption) การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยบูรพา และโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพาจึงได้กำหนดให้โรงเรียนใช้ แพลตฟอร์ม การเรียนออนไลน์ ด้วยโปรแกรมไมโครซอฟท์ทีม ที่สามารถดำเนินไปได้ตามปกติและส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งควรวิเคราะห์ถึงปัจจัยและความเป็นไปได้ของการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เพื่อให้การเรียนรู้ที่ราบรื่นและบรรลุตามวัตถุประสงค์ วิทยา วาโย,และคณะ (2563,หน้า 285-298). ในปัจจุบันเทคโนโลยีส่งผลกระทบต่อทุกด้านในชีวิตประจำวันของคนรวมถึงวิธีการให้ความรู้แก่คนรุ่นใหม่ การศึกษาทุกแห่งกำลังใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างดีที่สุดเพื่อช่วยให้นักเรียนของตนตระหนักถึงศักยภาพสูงสุด การยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเป็นสิ่งจำเป็นโดยเฉพาะในเรื่องของความพร้อมในการใช้เทคโนโลยีของผู้เรียนก็จำเป็นเช่นกัน (สุรศักดิ์ ปาเส, 2560, หน้า138) การพัฒนาทักษะทางด้าน การเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ใช้วิธีการเรียนรู้โดยการสอนออนไลน์โปรแกรม Microsoft Teams มีคุณสมบัติที่ครบเครื่องในโปรแกรมเดียว ทำให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการสื่อสารในกลุ่ม ระบบมอบหมายงานพร้อมประเมิน และพื้นที่สำหรับจัดเก็บไฟล์เอกสารที่ใช้ร่วมกัน นอกจากนี้ยังผสานกับ Office 365 ทำให้การใช้งานมีความหลากหลายมากขึ้น โดยMicrosoft Teams สามารถที่จะประชุมออนไลน์ มอบหมาย/ติดตามงาน การประกาศและติดตามข่าวสาร ติดต่อสื่อสาร ห้องเรียนออนไลน์ ให้คะแนนชิ้นงาน/การบ้าน (สถาบันสหกิจศึกษาและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไทย-เยอรมัน, 2564 , ออนไลน์) จากคุณสมบัติต่างๆ ของโปรแกรม Microsoft Teams ที่กล่าวไปทำให้การเรียนการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ผ่านการเรียนออนไลน์โดยใช้โปรแกรม Microsoft Teams ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ไม่พบปัญหา และทำให้ความสามารถทางการเขียนของนักเรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของการเรียน ตรงกับงานวิจัยของ ทรงภพ ขุนมธุรส และคณะ ที่ได้ทำการวิจัยเรื่อง “ผลการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วยไมโครซอฟท์ ทีมส์ ในรายวิชาการวรรณกรรมร่วมสมัย” ที่พบว่านิสิตสาขาวิชาภาษาไทย คณะศึกษาศาสตร์ 1) มีความพึงพอใจโดยรวมในการเรียนการสอนออนไลน์ด้วย Microsoft Teams ในรายวิชาการวรรณกรรมร่วมสมัย อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.32, S.D. = 0.68) และ 2) นิสิตมีความพึงพอใจต่ออาจารย์ผู้สอนในรายวิชาการวรรณกรรมร่วมสมัยอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ (4.52, S.D. = 0.60) สะท้อนให้เห็นว่านิสิตมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วย Microsoft Teams ของอาจารย์ผู้สอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และไม่ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอนในรายวิชาการรวมร่วมสมัยมากนัก. Thornthawat. Thongnab (2020 : Online) ได้พูดถึงเทคโนโลยีทางการศึกษา การใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ แท็บเล็ต และสมาร์ทโฟน เพื่อปรับปรุงพัฒนาประสบการณ์การศึกษาของนักเรียนและครู แอปพลิเคชันทางการศึกษามีจำนวนมากนับหมื่นบน App Store Google Play Store และของ iPad ครอบคลุมทุกวิชาตั้งแต่ด้านภาษา และการคิดคำนวณ ขยายประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ทำให้มีนักเรียนมีการโต้ตอบมากขึ้น มีบทเรียนที่ครอบคลุมหลายหัวข้อหลากหลายรูปแบบของการเรียนรู้ ที่จะช่วยให้การเรียนรู้บรรลุเป้าหมาย กระตุ้นห้องเรียนของครู และเข้าถึงผู้เรียนทุกประเภทสามารถทำให้นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์มากขึ้นมีส่วนร่วมในบทเรียนมากขึ้น และทำงานได้ดีขึ้น วิธีการสอนที่สดใหม่เป็นสิ่งสำคัญในการทำให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียน และตรงกับงานวิจัยของ ระพิน ชูชื่น (2561) ที่พบว่าการพัฒนาทักษะการเขียนภาษาไทยของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้ไดอารีออนไลน์ หลังเรียนมีความสามารถสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 และนักเรียนมีความพึงพอใจ ต่อวิธีการสอนการเขียนโดยใช้ไดอารีออนไลน์ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก (4.43,S.D.=0.69) จากการสัมภาษณ์ แนวทางพัฒนาการเขียนยังพบว่า นักเรียน 75% นิยมใช้การเขียนในโทรศัพท์มือถือ ส่งงานในระบบออนไลน์ ใช้สื่อเทคโนโลยีในการสืบค้น และแชร์งานในระบบ Social Network ไม่นิยมเขียนงานในสมุด การพัฒนาการเขียนสร้างสรรค์ยังเป็นวิธีการพัฒนาความสามารถทางการเรียนของนักเรียน สอดคล้องกับการวิจัยของ Pawliczak, J. (2015) และ David K. William (2015) ที่พบว่าการสอนการเขียนสร้างสรรค์ เป็นวิธีการพัฒนาการเขียนที่ดีที่สุดของนักเรียน และ David K. William (2015) ยังได้กล่าวว่าการเขียนที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ความคิดสร้างสรรค์ ความชัดเจนของความคิดเหมือนกับการเขียน การเขียนจึงทำให้ผู้เรียนฉลาดขึ้นด้วย

2. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ข้อค้นพบจากข้อคิดเห็นสรุป ได้ 5 ข้อ ดังนี้ สรุปความคิดเห็นข้อที่ 1) ความคิดเห็นของนักเรียนต่อการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านเรียนออนไลน์ พบว่านักเรียนมีความชอบในกระบวนการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะมีขั้นตอนที่ได้ฝึกเขียน ฝึกการประเมินงานเขียนหลังเขียน โดยสมาชิกในห้องเรียน ทำให้ได้ปรับปรุงงานเขียนของตน สอดคล้องกับกระบวนการสอนการเขียนของโรสส์ ที่ผู้วิจัยได้เน้นกระบวนการเขียนเป็นกลวิธีการเขียนที่มีขั้นตอน แบ่งเป็นกิจกรรมก่อนการเขียน (Pre-writing) ระหว่างการเขียน (While-writing) และหลังการเขียน (Post-writing) โดยแต่ละขั้นตอนมีจุดประสงค์ชัดเจน ทำให้การจัดกิจกรรมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ช่วยให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาทักษะการเขียนอย่างเห็นได้ชัด นอกจากนี้ผู้วิจัยยังพบว่า การตรวจงานเขียนในสถานะที่ผู้เรียนเป็นผู้ตรวจสอบงานของตน

ก่อนที่จะนำเสนอ และมีการประเมินงานจากเพื่อนในชั้นซึ่งเป็นกระบวนการขั้นหลังการเขียน จึงทำให้ผู้เรียนรู้จักหรือเห็นข้อบกพร่องของตนเองนำมาซึ่งการแก้ไขงาน ทำให้ทักษะการเขียนของผู้เรียนดีขึ้น (Raimes 1983,153). ทั้งนี้ผู้วิจัยยังให้ความสำคัญของการตั้งคำถาม เป็นตัวกระตุ้น/ชี้แนะให้ผู้เรียนแสดงออกถึงพัฒนาการการเรียนรู้ของตนเอง รวมถึงเป็นเครื่องมือวัดและประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน แต่จะเป็นประโยชน์มากหรือน้อยขึ้นอยู่กับรูปแบบของคำถามดั่งนั้น เทคนิคการตั้งคำถามเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน จึงเป็นเรื่องสำคัญยิ่งที่ครูควรเรียนรู้และนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การนำเทคนิค Exit Ticket หรือภาษาไทยใช้ชื่อว่าเทคนิคตัวออก เป็นวิธีการหนึ่งที่ใช้ในการตรวจสอบความเข้าใจของนักเรียน และเป็นข้อมูลจากนักเรียนที่ครูสามารถนำมาใช้ในการปรับการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนได้มากยิ่งขึ้น โดยก่อนที่นักเรียนจะเข้าหรือออกจากห้องให้นักเรียนทุกคนได้สะท้อนข้อมูลจากการเรียนในคาบนั้นๆ ผ่านระบบ ข้อความ (Messages, Assignments) ในโปรแกรมการสอนออนไลน์ ไมโครซอฟทีม (Microsoft Teams) ทุกครั้งที่มีการเรียนการสอน ผู้วิจัยจะตรวจสอบความเข้าใจของนักเรียนโดยให้นักเรียนสรุปประเด็นสำคัญจากบทเรียนโดยใช้ Exit Ticket เป็นเทคนิคในการตอบคำถามตามบทเรียนในทุกครั้ง และเน้นคำถามที่จำเป็นตรวจสอบว่านักเรียนสามารถแก้ปัญหาหรือตอบคำถามที่สำคัญตามบทเรียนได้หรือไม่ “เพื่อให้ Exit Ticket มีประสิทธิภาพ จะใช้เวลาประมาณ 5-10 นาที ในการดำเนินการให้เสร็จสิ้น นักเรียนสามารถบันทึกคำตอบลงในกระดาษโน้ต ทางออนไลน์ เช่น Google Forms, Assignment เป็นต้น (Marshall 2018)”

สรุปความคิดเห็นข้อที่ 2) การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ สะท้อนให้เห็นความพึงพอใจของนักเรียน ที่ได้รู้จักวิธีเขียน นำไปใช้เขียนได้ และสามารถใช้ในการประเมินงานเขียนหลังเขียน ไปใช้ในการปรับปรุงงานของตนเองได้ ทั้งนี้อาจมาจากการสอนที่ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับและการให้นักเรียนแก้ไขผลงานเป็นอีกแนวทางในการใช้การประเมินเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน การตรวจงานของผู้สอน การให้ข้อเสนอแนะ แทนการให้เป็นคะแนนหรือเกรดเท่านั้น ทำให้นักเรียนและครูสามารถตรวจสอบความก้าวหน้าได้ การสอนเขียนจึงเห็นข้อบกพร่องและนำมาแก้ไขงานชิ้น ต่อๆ ไปของตนเอง การปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างต่อเนื่อง เป็นกระบวนการทำให้เห็นความเปลี่ยนแปลงตั้งแต่แรก ทั้งนี้เพราะผู้เรียนได้มีการปรับแก้มาแล้วถึงสอง ถึงสามครั้ง ทำให้ผลของงานดีขึ้นตามลำดับ การตรวจงานเขียนตามรูปแบบการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการนี้ถือทำให้ผู้เรียนและผู้สอนมีปฏิสัมพันธ์มากกว่าการส่งงานให้ผู้สอนตรวจประเมินข้อผิดพลาดนั้น (Raimes, A ,1983)

สรุปความคิดเห็นข้อที่ 3) การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ นักเรียนมีความคิดเห็นว่า ช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ได้ฝึกฝน สืบค้น มีความมั่นใจในการแสดงความคิดเห็น การกล้าเขียน กล้าพูด ตอบคำถามในห้องเรียน และกล้าแสดงออก

จากที่ผู้วิจัยใช้เทคนิคการสอนโดยนำ Exit Ticket มาใช้ร่วมในการสอนในห้องเรียนออนไลน์จึงทำให้บทเรียนและห้องเรียนมีความสนุกสนาน นักเรียนได้ฝึกการถาม-ตอบตลอดเวลา ตรงกับงานวิจัยของ Kirzner, R. S., Alter, T. R., & Hughes, C. A. (2021) พบว่าวิธีการสอนโดยใช้เทคนิค exit ticket ห้องเรียนระดับปริญญาตรี ใช้แนวทางการสอนผสมผสาน การประเมินรูปแบบ เทคโนโลยี และ เกม การศึกษา Exit Ticket "ตัวออก" เห็นว่านักเรียนเทคนิคการสอนโดยใช้ Exit Ticket ออนไลน์เป็นกิจกรรมสนุก ๆ ที่สนับสนุนความมั่นใจ การเรียนรู้ และการเก็บรักษาเนื้อหาในหลักสูตรได้ นอกจากนี้การใช้เทคนิคตัวออกห้องเรียนยังเป็นเครื่องมือการประเมินในขั้นต้นที่ช่วยให้ครูประเมินว่านักเรียนเข้าใจสื่อการสอนที่นักเรียน ได้เรียนรู้ในชั้นเรียนได้ดีเพียงใด Exit Ticket นี้สามารถใช้ได้ทุกวันหรือทุกสัปดาห์ ขึ้นอยู่กับหน่วยการเรียนรู้ ตัวออกที่ดีสามารถบอกได้ว่านักเรียนมีความเข้าใจในเนื้อหาเพียงผิวเผินหรือในเชิงลึกหรือไม่ จากนั้นครูสามารถใช้ข้อมูลนี้เพื่อปรับการสอนให้ตรงกับความต้องการของนักเรียนได้ในครั้งถัดไป ซึ่งตรงกับ แบบลิต และดีแลน (Black, P., and D. Wiliam. (1998) ได้อธิบายถึงตัวออกเป็นการตอบกลับสั้นๆ ที่ครูจัดการให้กับนักเรียนหลังทำกิจกรรม (เช่น การทดลองในห้องปฏิบัติการ) หรือช่วงเรียน ได้เสนอโอกาสให้ครูได้ชักชวนการคิดของนักเรียนโดยไม่กระทบต่อเกรด ให้ข้อเสนอแนะเป็นรายบุคคล และระบุความต้องการการเรียนรู้หรือการปรับเปลี่ยนแผนการสอน

สรุปความคิดเห็นข้อที่ 4) จากการพัฒนาการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ ทำให้นักเรียนทราบว่าตนเองชอบหรือไม่ชอบบทเรียนหรือเนื้อหาที่เรียน อะไรบ้าง มีประโยชน์และเอาไปใช้ได้อย่างไร เช่นนักเรียนส่วนใหญ่ชอบเรื่องการเขียนแนะนำตนเอง รองลงมาเรื่องการเขียนเรื่องสั้น การเขียนจดหมาย การเขียนโน้มน้าว ทั้งนี้ผู้เรียนหลายคน ยังพบว่าบทเรียนหรือเนื้อหาใดในการเขียนที่ยากสำหรับตนนั้นมีเนื้อหาอะไร และเพราะอะไร ซึ่งผลของความคิดเห็นของนักเรียนเกี่ยวกับความยากง่ายของของบทเรียน หรือเนื้อหาของการเขียนที่ตนเองได้เรียนนั้นช่วยให้นักเรียนได้ รู้ข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการเขียนของตน ถึงแม้ว่าการสอนในบทเรียนจะมีหัวข้อในการประเมินงานของเพื่อน และนักเรียนเห็นข้อผิดพลาดในการเขียนของคนอื่นซึ่งง่ายกว่าความผิดพลาดของตน การเรียนรู้ที่จะจับข้อผิดพลาดและจุดอ่อนของตัวเองจะช่วยให้นักเรียนปรับปรุงงานเขียนได้ นั้นนำไปสู่การทำงานและความสำเร็จที่มากขึ้น ตรงกับความคิดเห็นของ แพรต เบอร์ตัน (Bertram, P. 2012) ที่ว่าผู้เขียนทุกคนจะมีมุมมองหรือความเชื่อที่แตกต่างกันเกี่ยวกับความสามารถในการเขียนของตน ในส่วนที่ง่ายที่สุดหรือยากที่สุดในการเขียน ในแง่หนึ่งไม่ใช่เรื่องใหญ่เพราะการแสวงหาทั้งหมดมีองค์ประกอบที่ทำหายและง่ายกว่า แต่ถ้าผู้เขียนสามารถระบุประเด็นในการเขียนของตัวเองที่ทำให้เกิดปัญหาได้ ก็สามารถแก้ไขและหาทางแก้ไขได้ เป็นโอกาสในการพัฒนาการเขียนอาจเป็นงานที่ยากในบางครั้ง แต่มันก็คุ้มค่าเสมอเมื่อผู้เขียนเอาชนะอุปสรรคและความยากลำบาก จนทำงานเขียนของตนสำเร็จ

สรุปความคิดเห็นข้อที่ 5) การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยวิธีการสอนแบบออนไลน์ที่ใช้กระบวนการสอนการเขียน ช่วยให้ทราบความคิดเห็นของผู้เรียนทั้งด้านบวก และด้านลบที่มีต่อการเรียนแบบออนไลน์ และที่พบเป็นจำนวนมากคือนักเรียนชอบการเขียนสร้างสรรค์ ด้วยวิธีการสอนในออนไลน์ เพราะความสะดวกสบายในการเรียน สื่อที่ใช้สอน การสืบค้น และเทคโนโลยี และความคิดเห็นที่ตรงกันข้าม คือนักเรียนบางส่วนมองว่าการเรียนออนไลน์ ในช่วงสถานการณ์โควิด ที่ผ่านมามีนักเรียนบางส่วนมีปัญหาเรื่องอุปกรณ์ในการเรียน เช่น ไม่มีเครื่องพิมพ์เอกสาร ไม่มีคอมพิวเตอร์ สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ช้า บรรยากาศในการเรียนที่ไม่ได้เจอเพื่อนในห้องเรียน จำนวนงานที่ได้รับมีมากกว่าเรียนในห้อง และการนั่งหน้าจอนานๆ รู้สึกเบื่อได้ ความคิดเห็นของนักเรียนที่ชอบวิธีการเรียนแบบออนไลน์ เป็นเหตุผลสอดคล้องกับงานวิจัยงานเขียนของ National Writing Project (NWP) ประเทศอเมริกาได้ทำการวิจัยเชิงสำรวจ จากครูจำนวน 2,462 คน เกี่ยวกับการพัฒนาการเขียนของนักเรียน พบว่า ดิจิทัลเทคโนโลยี เป็นเครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยพัฒนางานเขียนของนักเรียนได้ โดย 96% ของผู้ตอบเห็นด้วยอย่างยิ่งว่า ดิจิทัล เทคโนโลยี ช่วยให้นักเรียนได้ แสร้งผลงานของตนได้มากขึ้น 79 % เห็นด้วยว่า ดิจิทัลเทคโนโลยี เป็นเครื่องมือที่พัฒนาให้เกิดการทำงานร่วมกันระหว่างนักเรียน และมีครูเห็นด้วย 78% ว่าเทคโนโลยีดิจิทัล “ ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียนและการแสดงออกส่วนบุคคล ” (Purcell, K., Buchanan, J., & Friedrich, L, 2013) การสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของผู้วิจัยถึงแม้จะเป็นการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กล่าวถึงสิ่งที่ต้องการให้นักเรียนเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยไว้ว่า ภาษาไทยเป็นทักษะ ต้องฝึกฝนจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริงในด้านการเขียน ให้เรียนรู้การเขียนสะกดตามอักขรวิธี การเขียนสื่อสาร โดยใช้ถ้อยคำและรูปแบบต่างๆของการเขียน ซึ่งรวมทั้งการเขียนเรียงความ ย่อความ รายงานชนิดต่างๆ การเขียนตามจินตนาการ วิเคราะห์วิจารณ์ และเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ใน การสอนในห้องเรียนเป็นหลัก แต่เมื่อนำเนื้อหาที่กำหนดมาสอนในออนไลน์ ในสถานการณ์โควิด ที่ผู้เรียนต้องศึกษาอยู่แต่ในที่พักและเรียนในระบบออนไลน์ ย่อมทำให้ผู้เรียนบางส่วน มีปัญหาเรื่องอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ในการเรียน ทำอาจเกิดความรู้สึกเบื่อ และไม่อยากเรียน ตรงกับรายงานวิจัยของรายงานการศึกษาสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา รูปแบบการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 ที่พบว่าผลกระทบทางลบต่อระบบการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา มีปัญหา อุปสรรค ดังนี้ ด้านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต และการสื่อสารไม่เพียงพอ และสัญญาณไม่เสถียร นักเรียนและผู้ปกครองต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเตรียมจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ต เพื่อการเรียนรู้ การเรียนออนไลน์ ทำให้นักเรียนขาดความกระตือรือร้น ขาดความรับผิดชอบ และ มีความกังวลต่อผลการเรียน และ นักเรียน

เหนื่อยล้า เนื่องจากต้องมีการเรียนชดเชยเวลาที่ขาดหายไป ซึ่งสถานการณ์ (เก็จกนก เอื้อวงศ์ และคณะ, 2564)

การเปลี่ยนแปลงการศึกษาในครั้งนี้จะเกิดการปรับตัว โดยมี การคิดค้นพัฒนาการเรียนรู้สิ่งใหม่ โควิด -19 จะเป็นการ เตือนให้เราเกิดการตั้งรับ ตื่นตัว และสร้างสรรค์นวัตกรรมทางเทคโนโลยี ให้มีความยืดหยุ่น ปรับใช้ให้เข้ากับยุคสมัยที่มี การเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และการเรียนการสอนออนไลน์ในอนาคตนั้นไม่ใช่เรื่องที่ไกลตัวอีกต่อไป ไม่ว่าจะ เป็นการเรียนการสอนในรูปแบบใดก็ตาม สิ่งที่ได้เห็นได้ชัดเจนนั่นคือการเปลี่ยนแปลง ซึ่งต้องยอมรับและเรียนรู้ไปพร้อมกับ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ซึ่งในการเรียนการสอนออนไลน์ ครูผู้สอนเห็นว่าการเรียนการสอนออนไลน์ยังไม่สามารถทดแทนการเรียนการสอนแบบห้องเรียนจริง ๆ ได้ ไม่ใช่ทุกวิชาจะ สามารถเปลี่ยนมาสอนแบบออนไลน์ได้ทั้งหมด ต้องคำนึงถึง ความเหมาะสม และประสิทธิภาพของการสอน เพราะห้องเรียนออนไลน์ยังทดแทนไม่ได้ คือ "การปฏิสัมพันธ์ ระหว่างกัน" ทั้งอาจารย์ผู้สอน ทั้งผู้เรียน และระหว่างผู้เรียนซึ่งถือเป็นหัวใจของการเรียน

ข้อเสนอแนะทั่วไป

1. การจัดการสอนการเขียนโดยใช้กระบวนการสอนผ่านออนไลน์ ช่วยให้นักเรียนฝึกเขียนได้มาก สะดวกในการส่งงาน และแชร์ผลงานให้นักเรียนมีโอกาสประเมินงานเพื่อน แต่ควรเพิ่มในส่วนขององค์ความรู้ หลักการ และวิธีการประเมินในทุกชิ้นงานเขียน
2. การพัฒนาการสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ สามารถพัฒนาการเขียนของนักเรียนได้ ตามวัตถุประสงค์ แต่ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสในการเขียนมากขึ้นในวิชาอื่น ๆ ด้วย หรือจัดหลักสูตรบูรณาการที่เน้นการเขียนในโรงเรียนขึ้น
3. ด้วยทักษะการเขียนเป็นเรื่องที่ต้องทำต่อเนื่อง การเปิดโอกาสให้นักเรียนมีเวทีในการแสดงผลงานด้านการเขียน เช่นการจัดทำเว็บไซต์ส่งเสริมนักเรียน หรือการจัดทำชมรมที่เกี่ยวข้องกับการเขียน จะช่วยให้ผู้เรียนมีแรงบันดาลใจในการพัฒนาการเขียนมากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. จากการสัมภาษณ์นักเรียนเกี่ยวกับความคิดเห็น การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน ทำให้ทราบว่าสามารถพัฒนาการเขียนได้ ถ้าครูผู้สอนมีวิธีการสอนและสื่อการสอนที่เหมาะสม เช่น กระบวนการสอน เทคโนโลยีทางการศึกษา ในยุคปัจจุบันครูควรจัดการเรียนรู้ให้มีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนโดยปรับเนื้อหาและเวลาการเรียนที่เหมาะสมกับสถานการณ์วิกฤตจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยคำนึงถึงโอกาสในการเรียนรู้ของนักเรียน

2. ด้วยทักษะการเขียนเป็นทักษะหนึ่งในการสื่อสาร ควรทำงานวิจัยที่ส่งเสริมกระบวนการสอนที่พัฒนาทักษะทางการอ่าน และเขียนและพิจารณาเนื้อหา กระบวนการสอนที่เหมาะสมกับความสนใจของนักเรียน เช่นการเขียนที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้



เครื่องวัดมาตรการป้องกันโควิด-19 ต่อเนื่อง. Retrieved from

<http://www.bangkok.go.th/main/page.php?&3-&type=detail&id=114674>

- จกมล วจนะเสถียร. (2559). การพัฒนาความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบซินเนคติกส์. สาขาวิชาการสอนภาษาไทย, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ชนกพร อังศุวิริยะ.(2560). การพัฒนาการเขียน(พิมพ์ครั้งที่ 1).กรุงเทพฯ:สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ชนาธิป พรกุล. (2554). การสอนกระบวนการคิด: ทฤษฎีการนำไปใช้ (พิมพ์ครั้งที่2). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ชนาธิป พรกุล. (2554). การสอนกระบวนการคิดทฤษฎีและการนำไปใช้. กรุงเทพฯ: วีพริ้นท์ (1991)จำกัด.
- ชนาภัทร ชยากุล. (2549). พระราชดำรัสสมเด็จพระเทพฯ เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ. Retrieved from <http://www.9digits.com/?paged=9&author=1>
- ชโลบล ทศวิล. (2542). ผลการใช้แบบฝึกการเขียนเชิงสร้างสรรค์ทางภาษาไทย สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4. (ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต). บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ชวนิดา สุวานิช. (2548). การพัฒนารูปแบบบริหารการจัดการเรียนรู้แบบเคลื่อนที่ผ่านเครื่องช่วยงานดิจิทัลส่วนบุคคล. บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์. (2558). 80 นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (พิมพ์ครั้งที่ 6). กรุงเทพฯ: Pro-Texts บริษัท แดเน็กซ์ อินเทอร์เน็ตปอเรชั่น.
- ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์. (2558). นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (พิมพ์ครั้งที่ 6). กรุงเทพฯ:พีบาลานซ์ดีไซด์แอนปรินต์ติ้ง.
- ฉมาลีศา เนียมมณี. (2554). กระบวนการมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาขยะโดยการผลิตอินทรีย์สาร

เพื่อการเกษตรของชุมชนบางนางลี่ จังหวัดสมุทรสงคราม. กรุงเทพฯ: คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.

ถนอมพร เลาทจรัสแสง. (2545). *Designing e-Learning : หลักการออกแบบ และการสร้างเว็บเพื่อการเรียนการสอน*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์อรุณการพิมพ์.

ถวัลย์ มาศจรัส. (2546). *การเขียนเชิงสร้างสรรค์เพื่อการศึกษาระดับอาชีวศึกษา*. กรุงเทพฯ: ธาอักษร.

ทรงภพ ขุนมธุรส, ประภัสสนันท์ เรืองจันทร์, และ ชญาตี เกรียงซี. (2564). ผลการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วยไมโครซอฟท์ ทีมสโตร์ในรายวิชาการรวมธรรมร่วมสมัย. *Journal of Modern Learning Development*, 7(1-11).

ทิตนา เขมมณี. (2555). *ศาสตร์การสอน: องค์ความรู้เพื่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ (พิมพ์ครั้งที่ 15)*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

เพื่อการเกษตรของชุมชนบางนางลี่ จังหวัดสมุทรสงคราม. กรุงเทพฯ: คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.

ธนาคาร คุ่มภัย. (2564). รูปแบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์สาขาช่างอุตสาหกรรม บนความปกติใหม่ช่วงวิกฤติโควิด - 19. *วารสารมหาจุฬานาครทรรค์*, 8(3), 393 - 407.

นภดล จันทร์เพ็ญ. (2542). *การใช้ภาษาไทย*. กรุงเทพฯ: ลิฟแอนด์ลิฟเพรส.

นานา. (2020). แนะนำ 5 แอปพลิเคชัน ฟรี สำหรับจดโน้ต เลคเชอร์ในแท็บเล็ตและมือถือ ถือ.

Retrieved from <https://lifestyle.campus-star.com/scoop/115539.html>

เนาวรัตน์ เจตตุ. (2555). แบบฝึกเสริมทักษะการเขียนสรุปความโดยใช้ข้อมูลท้องถิ่นไทยทรงดาอำเภอเขาย้อยจังหวัดเพชรบุรี สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2. *วารสารวิชาการ Veridain E-Jurnal*, 5(3), 169-170.

บุญชม ศรีสะอาด. (2545). *วิจัยเบื้องต้น (พิมพ์ครั้งที่ 7)*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.

- ประภาศรี สีหอำไพ. (2531). *การเขียนแบบสร้างสรรค์*. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.
- ปราณี สุรสิทธิ์. (2549). *การเขียนสร้างสรรค์เชิงวารสารศาสตร์*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แสงดาว.
- ปาริชาติ สิ้นธโคตร. (2545). *การศึกษามลภาวะจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการเขียนของนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4*. วิทยานิพนธ์, สาขาวิชาการประถมศึกษา, ศึกษาศาสตร์
มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- พันธิการ์ วัฒนกุล, & สุรศักดิ์ มั่งสิงห์. (2558). ความรู้พื้นฐานและทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้
ในศตวรรษที่ 21. *วารสารการวิชาการ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
แห่งประเทศไทย*, 4(1), 84-92.
- พงษ์จันทร์ คล้ายสุบรรณ. (2522). *การเขียนสร้างสรรค์*. กรุงเทพฯ: สุทธิสารการพิมพ์.
- พิชิต ฤทธิ์จรูญ. (2550). *การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม*. ม.ป.ท. อัดสำเนา.
- พิณเพชร บุรณภิญโญ. (2545). *การเปรียบเทียบความสามารถด้านการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่เรียนโดยใช้แบบฝึกภาพถ่ายและแบบฝึกภาพการ์ตูน*. Retrieved from
https://doi.nrct.go.th/ListDoi/listDetail?Resolve_DOI=
- พิมพ์พร แก้วเครือ. (2548). *สื่อการเรียนการสอน*. กรุงเทพฯ: อักษรเจริญทัศน์.
- พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์, & พะเยาว์ ยินดีสุข. (2560). *ทักษะ 7 C ของครู 4.0*. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย.
- ไพโรธ เลิศพิริยกุล. (2543). *การย่อความ*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- ไพฑูริย์ สิ้นลารัตน์, นวลจิตต์ เขาวงกิตพงศ์, ทวีศักดิ์ จินดานุรักษ์, & ไสว พักขาว. (2560). *คิด
วิเคราะห์: สอนและสร้างอย่างไร (พิมพ์ครั้งที่ 2)*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย.

- ภาณุวัฒน์ วรพิทย์เบญจา, จำรัส กลิ่นหนู, & ณรงค์ศักดิ์ ศรีสม. (2551). การพัฒนาแอปพลิเคชันการจัดการเรียนการสอน ในห้องเรียนเสมือนจริงบนอุปกรณ์เคลื่อนที่. *Industrial Technology Lampang Rajabhat University Journal*, 8(2), 58-60.
- มณีปิ่น พรหมสุทธิรักษ์. (2533). ภาษากับการสื่อสาร (พิมพ์ครั้งที่ 4). นครปฐม:โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย
- เมริสา พรหมาศ. (2556). การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนเรื่องหลักธรรมมงคลชีวิต 38 ประการ สำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3.วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต,สาขาเทคโนโลยีการศึกษา,บัณฑิตวิทยาลัย,มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ไมตรี บุญทศ. (2549). การศึกษาองค์ประกอบกับการทำวิจัยในชั้นเรียนของครูมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- ระพิน ชูชื่น. (2561). รายงานการวิจัย การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาไทย โดยใช้ไดอารี่ออนไลน์ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา. คณะศึกษาศาสตร์ โรงเรียนสาธิต“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ล้วน สายยศ และ อังคณา สายยศ. (2536). เทคนิคการวิจัยทางการศึกษา. กรุงเทพฯ ฯ สำนักพิมพ์ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ.
- ลัดดาวรรณ ชัยขวา. (2556). การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ด้านการอ่านการเขียนและการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โดยใช้แผนผังความคิดประกอบการแจกลูกสะกดคำ. การค้นคว้าอิสระ, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- วรวรรณ ศรียาภัย. (2555). การเขียนเพื่อการสื่อสาร. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วัจนารัตน์ ควรดี, & ณมน จีรังสุวรรณ. (2558). การปฏิรูปการศึกษาไทยเพื่อพัฒนาทักษะในศตวรรษ ที่ 21. วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา, 27(93), 12-20.

- วัชรพล วิบูลยศรีน. (2556). *นวัตกรรมและสื่อการเรียนการสอนภาษาไทย*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วัชรภา เล่าเรียนดี, ประณัฐ กิจรุ่งเรือง, & อรพิน ศิริสัมพันธ์. (2555). *กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่อพัฒนาการคิดและยกระดับคุณภาพการศึกษา สำหรับศตวรรษที่ 21*. กรุงเทพฯ: เพชรเกษมพรีนติ้งกรุ๊ป.
- วัฒนา พลาชัย. (2562). การพัฒนาบทเรียนออนไลน์ Mobile Learning โดยใช้ปัญหาเป็นฐานร่วมกับเทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ ในรายวิชาการเขียนเว็บไซต์ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนศรีประจันต์ “เมธีประมุข”. *วารสารสังคมศาสตร์*, 10(1), 186-200.
- วันเพ็ญ ศรีมะโรง. (2557). *ความพึงพอใจในการบริการของงานอนุมัติผลการศึกษา*. มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร: สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.
- วิจารณ์ พานิช. (2555). *วิธีสร้างการเรียนรู้เพื่อศิษย์ในศตวรรษที่ 21*. กรุงเทพฯ: มูลนิธิสดศรี-สฤษดิ์วงศ์.
- วิทยา วาโย, อภิรดี เจริญนุกูล, & ฉัตรสุดา กานกาญจน์. (2563). การเรียนการสอนแบบออนไลน์ภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 : แนวคิดและการประยุกต์ใช้จัดการเรียนการสอน. *Regional Health Promotion Center 9 Journal*, 14(34), 285-298.
- วิทยากร เชียงกุล. (2562). *จะช่วยให้เด็กไทยเรียนเก่งขึ้นได้อย่างไร*. Retrieved from <https://www.bangkokbiznews.com/blog/detail/648653>
- วิภาตี วิภาวิน. (2543). *การสอนเขียนเชิงสร้างสรรค์สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โดยใช้สื่อประสม*. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์บัณฑิต, สาขาประถมศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- วีไลวรรณ ธาณี. (2550). *การพัฒนาชุดฝึกทักษะการเขียนภาษาไทยของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1*. (วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต). บัณฑิตวิทยาลัย, ราชภัฏอุบลราชธานี.

- ศิริยา หล้าเต๋น, และ เสรี ชัดเข้ม. (2017). การออกแบบแอปพลิเคชันบนมือถือตามแนวคิด
ของบลูมปรับใหม่. วิทยาลัยวิจัยและวิทยาการปัญญา, 15(2), 4-10.
- ศิริรัตน์ จิตแสง. (2563). การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการคิดแบบหมวก 6 สี กลุ่ม
สาระการเรียนรู้ภาษาไทย สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต,
สาขาหลักสูตรและการสอน, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ศิวกานท์ ปทุมสูติ. (2548). การเขียนสร้างสรรค์ ไม่ยากอะไรเลย. กรุงเทพฯ: นวสาส์นการพิมพ์.
- สมบัติ กาญจนารักษ์. (2549). เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ 5 E ที่เน้นพัฒนาทักษะการ
คิดขั้นสูง: กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย. กรุงเทพฯ: ชารอักษร.
- สมพร มั่นตะสูตร. (2526). การสอนภาษาไทย. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.
- สำนักงานทดสอบทางการศึกษา. (2546). แนวการประเมินผล ด้วยทางเลือกใหม่ตามหลักสูตร
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กรุงเทพฯ :
สำนักงานรับรองมาตรฐาน.
- สิริญากร สดแสงจันทร์. (2547). การพัฒนาแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาไทย แบบโครงงาน
เรื่อง การเขียนเชิงสร้างสรรค์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต,
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุนันท์ สิ้นธพานนท์, พงษ์จันทร์ สุขยิ่ง, จินตนา วีระเกียรติสุนทร, & พิวิสา นภารัตน์. (2554). การ
จัดการเรียนรู้ของครูยุคใหม่... เพื่อพัฒนาทักษะของผู้เรียน ในศตวรรษที่ 21. กรุงเทพฯ:
ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุนันท์ สิ้นธพานนท์. (2558). การจัดการเรียนรู้ของครูยุคใหม่ เพื่อพัฒนาทักษะของผู้เรียนใน
ศตวรรษ ที่ 21. กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุทธาวรรณ ภาณุรัตน์. (2553). การเปรียบเทียบพัฒนาการทางทักษะการเขียนเรียงความของ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ระหว่างกลุ่มที่ประเมินตนเองโดยใช้แบบตรวจสอบ

รายการกับแบบสอบถามปลายเปิด. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาการวัด
ประเมินผลการศึกษา, คณะครุศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สุทธิชัย ปัญญาโรจน์. (2561). การพัฒนาทักษะการเขียน. Retrieved from
<http://oknation.nationtv.tv/blog/markandtony/2011/10/06/entry-3>

สุธวิงศ์ พงศ์ไพบูลย์. (2531). การเขียน (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.

สุรางค์ ไคว้ตระกูล (2553). จิตวิทยาการศึกษา (พิมพ์ครั้งที่9). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สุจิตรา เศรษฐสมบัติกุล. (2543). การเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนความเรียงภาษาไทยของ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ระหว่างกลุ่มที่ได้รับการเสริมและไม่ได้รับการเสริมการเขียน
แบบบันทึกการเรียนรู้. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการสอนภาษาไทย,
คณะครุศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

เสนีย์ วิลาวรรณ. (2547). หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้พื้นฐานชุดพัฒนาทักษะภาษาชั้นมัธยมศึกษา
ปีที่ 2 เล่ม 3. กรุงเทพฯ: พัฒนาพานิช.

เสาวรินทร์ สายรังษี. (2554). ขาดฉลาดกว่าหญิง ... จริงหรือ. Retrieved from
http://www.uniserv.buu.ac.th/forum2/topic.asp?TOPIC_ID=4656

แสงระวี ประจวบวัน. (2553). การพัฒนาทักษะการเขียนความเรียง โดยใช้แบบฝึกทักษะที่ใช้วิธีการ
แผนที่ ความคิด สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิทยานิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต, คณะศึกษาศาสตร์, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยศิลปากร.

อภิมาส มากจ้อย. (2553). การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนตามทฤษฎีสหบทเพื่อเสริมสร้าง
ความสามารถในการเขียนภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ของนักศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต.
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎี บัณฑิต, หลักสูตรและการสอน, คณะครุศาสตร์,
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- อรุวรรณ รัตนเดชกำจาย. (2547). *การพัฒนาแบบฝึกการเขียนร้อยแก้วเชิงสร้างสรรค์ วิชาภาษาไทย สำหรับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4*. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, หลักสูตรและการนิเทศ, มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- อัจฉรา ชิวพันธ์. (2561). *กิจกรรมการเขียนสร้างสรรค์ในชั้นประถมศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 10)*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อัญชลี ทองเอม (2541). *พัฒนาการเขียน*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.
- อัญชลี บ่อทอง. (2549). *การพัฒนาความสามารถในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ด้วยการจัดการเรียนรู้โดยผังมโนทัศน์*. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- Alshahrani, & Saeed, A. A. (2011). *Preparing ESL students for university level writing : the influence of using an electronic portfolio as a learning tool on ESL students' writing motivation and performance*. Doctoral, Communication and Language Sciences, School of Education, Newcastle University.
- Anderson, T. (2008). *The Theory and Practice of Online Learning*: University of Washington Press.
- B. Mehlenbacher, C. R. M., D. Covington and J. S. Larsen,. (2000). Active and interactive learning online: a comparison of Web-based and conventional writing classes. *in IEEE Transactions on Professional Communication*, 43(2), 166-184.
- Bertram, P. (2012). *Grief: The Great Yearning Second Wind Publishing LLC*
- Black, P. J., & Wiliam, D. (1998). *Inside the black box: Raising standards through classroom assessment*. *Phi Delta Kappan*, 80(2), 139-148.

Blanchard, K., & Root, C. (2017). *Ready to Write 3: From Paragraph to Essay (Fourth ed.)*. The United States of America: Pearson Education.

Caroline, C. (2007). *Help Your Child with Literacy*. London: Continuum International Publishing Group.

Chapman, C., & King, R. (2003). *Differentiated instructional strategies for writing in the content areas*. USA: Corwin Press, Inc.

Colorado State University. (2018). Teaching Writing. Retrieved from <https://writing.colostate.edu/guides/teaching/esl/writing.cfm>

David K. William. (2015). How Writing Makes You Smarter Retrieved from <https://webwriterspotlight.com/how-writing-makes-people-smarter-backed-by-science>

David Nield. (2016). Nine Minimal Word Processor Apps for Distraction-Free Writing. Retrieved from <https://www.gizmodo.co.uk/2015/09/nine-minimal-word-processor-apps-for-distraction-free-writing/>

DESAI, R. (2013). Effectiveness of Computer Multimedia for Developing 'Expressional Skills' in English. *Education*, 2(6), 11-18

Dillon, W. R., & Kumar, A. (1985). Attitude Organisation and the Attitude-Behaviour Relation. *Journal of Personality and Social Psychology*, 49, 33-37.

Elaine, M. (1997). *Differently Literate: Boys, Girls and the School of Literacy*. London: Falmer Press.

Fowler, K., Windschitl, M., & Richards, J. (2019). Exit Tickets Understanding students, adapting instruction, and addressing equity. *The Science Teacher*, 86(8), 18-26.

- Furner, B. (1973). Creative writing through creative dramatics. *Elementary School English*, 50(1), 3.
- Glynne, H., & Snowden, A. (2013). *Games, Ideas and Activities for Primary Literacy*. United Kingdom: Pearson Education Limited.
- Graham, S., MacArthur, C. A., & Fitzgerald, J. (2013). *Best Practices in Writing Instruction*: Guilford Publications.
- Hedges, L. V., & Nowell, A. (1995). Sex Differences in Mental Test Scores, Variability, and Numbers of High-Scoring Individuals. *Science*, 269(5220), 41-45.
<https://www.wikihow.com/Teach-Creative-Writing#References>
- Jackson, D. (2016). *Digital games as collaborative story-writing platforms*. Doctor of Philosophy, Manchester Institute for Research and Innovation in Art & Design (MIRIA), Manchester Metropolitan University. Jossey-Bass.
- Julia, L., & Fiona, H. (2007). Enhancing students' engagement and motivation in writing: The case of primary students in Hong Kong. *Journal of Second Language Writing*, 16, 219 - 237.
- Kelly, F. S., Macain, T., & Jukes, I. (2009). *Teaching Digital Generation*. The United States of America: Corwin Press.
- Kirzner, R. S., Alter, T. R., & Hughes, C. A. (2021). Online Quiz as Exit Ticket: Using Technology to Reinforce Learning in Face to Face Classes. *Journal of Teaching in Social Work*, 41, 151 - 171.
- Macfarlane, C. (2014). *Write out of the classroom*. London and New York: Routledge.

Macklem, L. I. S. A. (2012). *A post-secondary writing course that students will ine up to take: Fan fiction makes the grade*. Newcastle upon Tyne: Cambridge Scholars Publishing.

McGriff, Steven J. (2000). Instructional System Design (ISD): Using the ADDIE Model. *Instructional Design Models*. 226(14): 1-2.

Men, K. (2518). 7 แอปฯ จดบันทึกน่าใช้ ปี 2018 ที่คุณต้องมีใน iPhone และ iPad. Retrieved from <https://men.kapook.com/view186656.html>

Michael J Marquardt. (1994). *The global learning organization*. Burr Ridge, IL : Irwin.

Muschla, G. R. (2006). *Writing workshop (second ed.)*. The United States of America:

Neal A. Glasgow, Michele Cheyne, & Yerrick, R. K. (1997). *What Successful Science Teachers do*. The United States of America: Corwin Press.

Pawliczak, J. (2015). *Creative Writing as a Best Way to Improve Writing Skills of Students*. *English Teaching*, 12, 347-352. doi:10.17265/1539-8072/2015.05.004

Phaisalvorpong, S. (2000). *Creating a Thai Reading Comprehension Kit for Prathom Suksa 4 Students*. Master's thesis, Curriculum and Instruction, Graduate School, Burapha University.

Purcell, K., Buchanan, J., & Friedrich, L. (2013). The Impact of Digital Tools on Student Writing and How Writing is Taught in Schools. Retrieved from <https://www.pewresearch.org/internet/2013/07/16/the-impact-of-digital-tools-on-student-writing-and-how-writing-is-taught-in-schools/>

Raimes, A. (1983). *Techniques in Teaching Writing*. New York: Oxford University Pres.

Rita Richey, J. D. K. (2007). *Design and Development Research: Methods, Strategies, and Issues*: L. Erlbaum Associates

- Stewart, M. (2001). *Tim Berners-Lee: Inventor of the World Wide Web*: Ferguson Publishing Company.
- Taylor, C. (2014). *How to teach creative writing*. Retrieved from <https://www.wikihow.com/Teach-Creative-Writing#References>
- Thaiware. (2519). *ทุกไอเดียจดไว้ไม่มีลืม ด้วยบริการสมุดจดบันทึกออนไลน์*. Retrieved from <https://tips.thaiware.com/907.html>
- Theme Horse. (2018). *Statistics How To*. Retrieved from <http://www.statisticshowto.com/scheffe-test/>
- Traxler, J., & Kukulska-Hulme, A. (2016). *Mobile Learning: The Next Generation. up to take: Fan fiction makes the grade*. Newcastle upon Tyne: Cambridge Scholars Publishing.
- Walling, D. R. (2009). *Wring for understanding*. USA: Corwin.
- Wan Husssin, W. T. T., Harun, J., & A Shukor, N. (2019). Online interaction in social learning environment towards critical thinking skill: *A framework*. 2019, 9(1), 9. doi:10.3926/jotse.544
- Wang, S. & Zhan, H. (2010). Enhancing Teaching and Learning with Digital Storytelling. *International Journal of Information and Communication Technology Education*, 6(2), 76-87.
- Younie, S., Leask, M., & Burden, K. (2014). *Teaching and Learning with ICT in the Primary School (2 ed.)*. London,UK: Taylor & Francis.
- Zamari, Z. M., Adnan, A. H. M., Idris, S. L., & Yusof, J. (2012). Students' perception of using online language learning materials. *Procedia-social and behavioral sciences*, 67, 611-620.

ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

- รายนามผู้เชี่ยวชาญการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
- หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
- เอกสารรับรองผลการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์



รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภา
มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา ทองสอน หัวหน้าภาควิชาการจัดการเรียนรู้ คณะ
ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
3. ดร.ประจักษ์ น้อยเหนือย ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ครูผู้สอนภาษาไทย
ดีเด่น ระดับประเทศ มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาภาษาไทย โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย ธนบุรี
4. ดร.ณัฐวัฒน์ รักษาทรัพย์ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ฝ่ายนวัตกรรมการเรียนการสอน
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
5. นายธนัญกรณ์ ชูนวน นักวิชาการศึกษา ฝ่ายนวัตกรรมการเรียนการสอน สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยบูรพาโดยใช้ค่าดัชนีความสอดคล้อง



สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพของ
เครื่องมือ
เพื่อการวิจัย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย และสร้างสรรค่นวัตกรรม โทร ๒๒๕๖
ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/ว๐๑๐๓ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ จตุรานนท์

ด้วย ดร.ระพีณ ชูชื่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสาธิต
"พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิจัย เรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้
กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ"
มหาวิทยาลัยบูรพา ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ในการนี้โรงเรียน ได้พิจารณาแล้ว
เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญและมีประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอ
ความอนุเคราะห์จากท่านในการเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี
พร้อมขอขอบคุณอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติครยาทล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ"



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย และสร้างสรรค์นวัตกรรม โทร ๒๒๕๖

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๓/ว๐๑๐๓

วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา ทองสอน

ด้วย ดร.ระพีณ ชูชื่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิจัย เรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ในการนี้โรงเรียน ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญและมีประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี พร้อมขอขอบคุณอย่างมา ณ โอกาสนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอาทล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย และสร้างสรรค์นวัตกรรม โทรม ๒๕๖๖

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/ว๐๑๐๓

วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ณัฐวัฒน์ รักษาทรัพย์

ด้วย ดร.ระพีณ ชูชื่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิจัย เรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างและหาคคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ในการนี้โรงเรียน ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญและมีประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี พร้อมขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กตติการยาพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”



ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/๐๐๕๔



โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ"
มหาวิทยาลัยบูรพา ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัยธนบุรี

ด้วย ดร.ระพีณ ชูชื่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิจัย เรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ในกรณีนี้โรงเรียน ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากรของท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญและมีประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ นายประจักษ์ น้อยเหนียว ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ครูสอนภาษาไทยดีเด่นระดับประเทศ มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนออนไลน์ วิชาภาษาไทย เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี พร้อมขอขอบคุณอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีณ กิตติการอำพล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ"



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย และสร้างสรรค์นวัตกรรม โทร ๒๒๕๖
 ที่ อว ๘๓๑๘.๑๓/ว๑๑๐๓ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายธนัญกรณ์ ชูวน

ด้วย ดร.ระพีณ ชูชื่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิจัย เรื่อง การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ในการนี้โรงเรียน ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญและมีประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี พร้อมขอขอบคุณอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”



เอกสารรับรองผลการพิจารณาจริยธรรม

สำเนา

ที่ IRB2-116/2564



เอกสารรับรองผลการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
มหาวิทยาลัยบูรพา

คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้พิจารณาโครงการวิจัย

รหัสโครงการวิจัย : HU077/2564

โครงการวิจัยเรื่อง : การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์
ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

หัวหน้าโครงการวิจัย : นางระพีณ ชูชื่น

หน่วยงานที่สังกัด : คณะศึกษาศาสตร์

คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการวิจัยดังกล่าวเป็นไปตามหลักการของจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โดยที่ผู้วิจัยเคารพสิทธิและศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์ไม่มีการล่วงละเมิดสิทธิ สวัสดิภาพ และไม่ก่อให้เกิดอันตรายแก่ตัวอย่างการวิจัยและผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย

จึงเห็นสมควรให้ดำเนินการวิจัยในขอบข่ายของโครงการวิจัยที่เสนอได้ (ดูตามเอกสารตรวจสอบ)

1. แบบเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ฉบับที่ 2 วันที่ 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
2. เอกสารโครงการวิจัยฉบับภาษาไทย ฉบับที่ 1 วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
3. เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย ฉบับที่ 2 วันที่ 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
4. เอกสารแสดงความยินยอมของผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย ฉบับที่ 1 วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
5. เอกสารแสดงรายละเอียดเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ฉบับที่ 1 วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
6. เอกสารอื่นๆ ฉบับที่ - วันที่ - เดือน - พ.ศ. -

วันที่รับรอง : วันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

วันที่หมดอายุ : วันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ลงนาม อาจารย์เจนวิทย์ นवलแสง

(อาจารย์เจนวิทย์ นवलแสง)

ประธานคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ชุดที่ 2 (กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)



ภาคผนวก ข

- ข้อมูลแสดงความสอดคล้อง(IOC)ของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- ข้อมูลผลการทดลองใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ของนักเรียน
- ตัวอย่างข้อมูลการสัมภาษณ์



ตารางที่ 2 แสดงผลสรุปความสอดคล้อง (IOC) ระหว่างมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด
สาระสำคัญ สาระการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลของ
แผนการจัดการเรียนรู้การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน
ผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ข้อที่	รายการที่ประเมิน	ผลประเมินของผู้เชี่ยวชาญ (คนที่)					สรุปผล ประเมิน IOC	ความหมาย
		1	2	3	4	5		
1	มาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัด สาระสำคัญและสาระการเรียนรู้มี ความสอดคล้องกันอย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	1.0	
2	สาระสำคัญ สอดคล้องกับเนื้อหาและมี ความชัดเจน สมบูรณ์	1	1	1	1	1	1.0	
3	สาระการเรียนรู้สอดคล้องกับเนื้อหา และกิจกรรม	1	1	1	1	1	1.0	
4	เนื้อหาสอดคล้องมาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัดของหลักสูตร	1	1	1	1	1	1.0	
5	เนื้อหาเหมาะสมกับระดับชั้นเรียน	1	1	1	1	1	1.0	
6	เนื้อหามีความชัดเจน เข้าใจง่ายและ น่าสนใจ	1	1	1	1	1	1.0	
7	กระบวนการจัดการเรียนรู้จัดลำดับ ขั้นตอนเหมาะสม	1	1	1	1	1	1.0	
8	กระบวนการจัดการเรียนรู้มีความ สอดคล้องกับเนื้อหา	1	1	1	1	1	1.0	
9	กระบวนการจัดการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียน มีส่วนร่วมในกิจกรรม	1	1	1	1	1	1.0	
10	กระบวนการจัดการเรียนรู้ใช้เทคนิควิธี ที่เหมาะสมกับวัย	1	1	1	1	1	1.0	
11	สื่อและแหล่งการเรียนรู้สอดคล้องกับ กิจกรรม	1	1	1	1	1	1.0	
12	การวัดและการประเมินผลสอดคล้อง กับสาระการเรียนรู้	1	1	1	1	1	1.0	

13	การวัดและการประเมินผลสอดคล้องกับเนื้อหา	1	1	1	1	1	1.0	
14	การวัดและการประเมินผลใช้เครื่องมือและวิธีการประเมินเหมาะสม	1	1	1	1	1	1.0	
15	การวัดและการประเมินผลใช้เกณฑ์การวัดและการประเมินผลเหมาะสม	1	1	1	1	1	1.0	

หมายเหตุ แผนการเรียนรู้ทั้ง 10 แผน ผ่านการพิจารณา และเห็นว่าเหมาะสมนำไปใช้ในการวิจัยได้ทั้งหมด

แต่มีปรับแก้บ้าง ตามข้อเสนอข้างล่าง

สรุปคำแนะนำเพิ่มเติมของผู้เชี่ยวชาญ

1. ให้ปรับคำพูดของการวัดและประเมิน ให้สอดคล้องกับนิยามศัพท์เช่นใช้คำว่า อธิบาย แทนคำว่า เข้าใจ
2. ให้ปรับเกณฑ์การประเมินบางข้อให้ตรงกับนิยามศัพท์ ให้สามารถวัดได้เช่น ผ่านพอใช้ ก็คะแนน
3. ให้ปรับจุดประสงค์ในแผนการสอน ที่ตั้ง/กำหนดไว้ ให้วัดได้ด้วยเครื่องมือการเขียน
4. ให้ตรวจสอบการสะกดคำในแผนการเรียนรู้ มีบางที่พิมพ์ผิด

ตารางที่ 3 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ระหว่างแบบทดสอบกับตัวชี้วัดของ ความสามารถในการเขียน ก่อนและหลังเรียน การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียนผ่านการเรียนออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ข้อที่	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					IOC	หมายเหตุ
	1	2	3	4	5		
1	1	1	1	1	1	1.00	
2	1	1	1	1	1	1.00	
3	1	1	1	1	1	1.00	
4	1	1	1	1	0	0.80	
5	1	1	1	1	1	1.00	
6	1	1	1	1	0	0.80	
7	1	1	1	1	1	1.00	

ข้อที่	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					IOC	หมายเหตุ
	1	2	3	4	5		
8	1	1	1	1	1	1.00	
9	0	0	0	1	1	0.40	คำถามยาวเกินไป
10	1	1	1	1	1	1.00	
11	0	0	0	0	1	0.20	คำถามยากเกินไป
12	0	0	0	0	1	0.20	คำถามยากเกินไป
13	1	1	1	1	1	1.00	
14	1	1	1	1	1	1.00	
15	1	1	1	1	1	1.00	
16	0	0	0	0	1	0.20	คำถามมีความซ้ำซ้อน
17	0	1	0	0	0	0.20	ไม่ชัดเจน ครอบคลุม
18	1	1	1	1	1	1.00	
19	1	0	0	0	0	0.20	ซ้ำซ้อนกันหลายข้อ
20	1	1	1	1	1	1.00	
21	1	0	0	0	0	0.20	คำถามซับซ้อนยาวไป
22	1	1	1	1	1	1.00	
23	1	0	1	0	0	0.40	คำถามเป็นปฏิเสธมาก
24	1	1	1	1	1	1.00	
25	1	0	1	0	0	0.60	
26	1	1	1	1	1	1.00	
27	1	0	0	0	0	0.20	ไม่ควรใช้คำถามปฏิเสธ
28	1	1	1	1	1	1.00	
39	1	1	1	1	1	1.00	
30	1	1	1	1	1	1.00	
31	1	1	0	1	0	0.60	
32	1	1	1	1	1	1.00	

ข้อที่	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					IOC	หมายเหตุ
	1	2	3	4	5		
33	1	1	1	1	1	1.00	
34	1	1	1	1	1	1.00	
35	1	1	1	1	1	1.00	
36	1	1	1	1	1	1.00	
37	1	1	1	1	1	1.00	
38	1	0	1	0	0	0.40	คำถามไม่ตรงประเด็น
39	1	1	1	1	1	1.00	
40	1	1	0	1	1	0.80	

สรุปคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ 1. ข้อคำถามบางข้อมีความยากเกินระดับ และอาจวัดไม่ได้ด้วย
การใช้คำถามแบบเลือกตอบ 2. ให้รับคำถามแบบคำถามที่เป็นการถามแบบปฏิเสธออก

ตารางที่ 4 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ระหว่างแบบสัมภาษณ์
กับข้อคำถาม ของการพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้
ออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

คำถาม	ผลการประเมิน					สรุปIOC	หมายเหตุ
	1	2	3	4	5		
1. นักเรียนมีความพึงพอใจ ต่อ วิธีการเรียนการเขียน สร้างสรรค์ ผ่านโปรแกรมออนไลน์ (Microsoft Teams) หรือไม่ อย่างไร ช่วยอธิบาย	1	1	1	1	1	1.0	
2. การเรียนการเขียนโดยใช้ กระบวนการเขียน ที่มี 3 ขั้นตอน ทำให้นักเรียนเขียนได้ดีขึ้นหรือไม่ ช่วยอธิบาย หรือเล่าให้ฟังด้วย	1	1	1	1	0	0.8	

3. หัวข้อหรือบทเรียนที่เกี่ยวกับการเขียนสร้างสรรค์ ที่เรียนไปมีหัวข้อไหนที่นักเรียนชอบมากที่สุด และช่วยอธิบายหรือเพราะเหตุใดจึงชอบ	1	1	1	1	1	1.0	
4. นักเรียนคิดว่าวิธีการเรียนการสอนการเขียนสร้างสรรค์ มีความเหมาะสม และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้หรือไม่	1	1	1	0	1	0.80	
5. นักเรียนชอบสื่อการสอนที่ใช้ประกอบการเรียนการเขียนสร้างสรรค์ ในโปรแกรมออนไลน์หรือไม่ เพราะอย่างไร	1	1	1	1	0	0.80	

สรุปการแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

1. ให้นำคำถามให้มีการจัดลำดับการถาม ความพึงพอใจ ควรไปไว้ข้อสุดท้าย
2. การถามเกี่ยวกับความพึงพอใจควรมีทั้งที่เป็นภาพรวมต่อการสอน และการนำไปใช้ได้จริง
3. ควรมีการถามที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์การสอน สื่อ และวิธีการสอนที่ส่งเสริมการเขียนสร้างสรรค์

ตารางที่ 5 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่า ค่าความยาก (P) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ค่าความยาก (P) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ข้อ	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต \bar{X}	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน SD	จำนวนผู้ทำข้อสอบ N
1	.68	.47	28
2	.64	.48	28
3	.46	.50	28
4	.82	.39	28
5	.64	.48	28

6	.61	.49	28
7	.75	.44	28
8	.64	.48	28
9	.64	.48	28
10	.79	.41	28
11	.64	.48	28
12	.71	.46	28
13	.82	.39	28
14	.75	.44	28
15	.75	.44	28
16	.71	.46	28
17	.57	.50	28
18	.57	.50	28
19	.82	.39	28
20	.64	.48	28
21	.79	.41	28
22	.43	.50	28
23	.75	.44	28
24	.39	.497	28
25	.61	.49	28
26	.71	.46	28
27	.64	.48	28
28	.54	.50	28
29	.71	.46	28
30	.75	.44	28

ข้อสอบที่มีค่าความยาก (P) อยู่ในเกณฑ์ 0.20 - 0.80 ซึ่งได้คัดเลือกข้อสอบที่มีค่าความยาก (P) อยู่ระหว่าง 0.25 - 0.79 ไว้ จำนวน 30 ข้อ

ตารางที่ 6 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนก (r) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ค่าอำนาจจำแนก (r) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ข้อ	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation
1	19.32	45.115	.49
2	19.36	44.979	.50
3	19.54	46.110	.312
4	19.18	45.263	.59
5	19.36	44.460	.58
6	19.39	46.025	.33
7	19.25	45.602	.45
8	19.36	44.979	.50
9	19.36	45.127	.48
10	19.21	46.026	.40
11	19.36	45.868	.36
12	19.29	45.026	.53
13	19.18	45.485	.54
14	19.25	45.528	.47
15	19.25	45.231	.52
16	19.29	46.138	.34
17	19.43	46.180	.30
18	19.43	43.958	.64
19	19.18	46.819	.29
20	19.36	45.646	.40
21	19.21	45.360	.53
22	19.57	45.513	.40
23	19.25	45.454	.48
24	19.61	46.099	.32
25	19.39	44.692	.53

26	19.29	45.323	.48
27	19.36	45.942	.35
28	19.46	44.999	.47
29	19.29	46.212	.33
30	19.25	45.898	.40

ค่าอำนาจจำแนก (r) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกข้อมากกว่า 0.2 ขึ้นไป

ตารางที่ 7 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ข้อ	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Cronbach's Alpha if Item Deleted
1	19.32	45.115	.891
2	19.36	44.979	.891
3	19.54	46.110	.895
4	19.18	45.263	.890
5	19.36	44.460	.889
6	19.39	46.025	.894
7	19.25	45.602	.892
8	19.36	44.979	.891
9	19.36	45.127	.891
10	19.21	46.026	.893
11	19.36	45.868	.893
12	19.29	45.026	.890
13	19.18	45.485	.890
14	19.25	45.528	.891
15	19.25	45.231	.890
16	19.29	46.138	.894
17	19.43	46.180	.895
18	19.43	43.958	.888

19	19.18	46.819	.894
20	19.36	45.646	.893
21	19.21	45.360	.890
22	19.57	45.513	.893
23	19.25	45.454	.891
24	19.61	46.099	.894
25	19.39	44.692	.890
26	19.29	45.323	.891
27	19.36	45.942	.894
28	19.46	44.999	.891
29	19.29	46.212	.894
30	19.25	45.898	.893

จะเห็นว่าข้อคำถามทุกข้อมีค่าความเชื่อมั่น ทุกข้อ มากกว่า 0.70 ทุกข้อ โดยมีค่า $R^2 = 0.89$

ตารางที่ 8 แสดงผลการวิเคราะห์หาค่าค่าคะแนน t-test เปรียบเทียบ ผลการเรียนรู้ก่อนและหลังการทดลองพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

Item Statistics			
	Mean	Std. Deviation	N
a01	.64	.488	28
a02	.68	.476	28
a03	.32	.476	28
a04	.68	.476	28
a05	.68	.476	28
a06	.43	.504	28
a07	.71	.460	28
a08	.61	.497	28
a09	.68	.476	28

a10	.79	.418	28
a11	.54	.508	28
a12	.75	.441	28
a13	.71	.460	28
a14	.79	.418	28
a15	.68	.476	28
a16	.75	.441	28
a17	.43	.504	28
a18	.57	.504	28
a19	.79	.418	28
a20	.68	.476	28
a21	.71	.460	28
a22	.29	.460	28
a23	.64	.488	28
a24	.25	.441	28
a25	.68	.476	28
a26	.71	.460	28
a27	.57	.504	28
a28	.29	.460	28
a29	.71	.460	28
a30	.75	.441	28

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
a01	17.86	14.349	.072	.577
a02	17.82	14.522	.028	.582
a03	18.18	14.448	.049	.580
a04	17.82	14.004	.175	.565

a05	17.82	13.115	.439	.533
a06	18.07	14.587	.003	.586
a07	17.79	13.952	.200	.562
a08	17.89	13.655	.258	.555
a09	17.82	13.485	.326	.547
a10	17.71	14.286	.124	.571
a11	17.96	14.406	.049	.580
a12	17.75	13.750	.277	.554
a13	17.79	12.841	.546	.521
a14	17.71	14.730	-.016	.585
a15	17.82	14.745	-.033	.589
a16	17.75	13.824	.254	.557
a17	18.07	14.810	-.055	.593
a18	17.93	12.513	.585	.511
a19	17.71	14.730	-.016	.585
a20	17.82	13.485	.326	.547
a21	17.79	15.434	-.220	.608
a22	18.21	13.730	.267	.555
a23	17.86	13.757	.237	.557
a24	18.25	14.120	.162	.567
a25	17.82	14.078	.153	.568
a26	17.79	14.619	.006	.584
a27	17.93	13.550	.282	.551
a28	18.21	13.582	.312	.549
a29	17.79	14.915	-.077	.593
a30	17.75	14.417	.072	.576

One-Sample Statistics

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
PRE	28	20.68	3.323	.628

POST	28	24.18	2.568	.485
------	----	-------	-------	------

One-Sample Test

Test Value = 0

	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
					Lower	Upper
PRE	32.930	27	.000	20.679	19.39	21.97
POST	49.814	27	.000	24.179	23.18	25.17



ตัวอย่างข้อมูลจากการสัมภาษณ์

ข้อมูลการสัมภาษณ์

ATLAS.ti Report rapin writing

Quotations grouped by Codes

Report created by Rapin Chuchuen on 24 May BE 2565

○ กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Used In Documents:

1 p1.docx 2 p2.docx 3 p3.docx 7 P7.docx 9 P9.docx 13 P14.docx 14 P15.docx 20 P22.docx 21 P23.docx 23 P25.docx 25 P27.docx 26 P28.docx 27 P29.docx 28 P10.docx

23 Quotations:

1:3 ¶ 9 in p1.docx

Codes:

○ กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

วิธีแชร์งาน หรือตอนที่ครูให้มีการประเมินงานเพื่อนในห้องเรียนออนไลน์ และขอคำตอบของเพื่อนในการประเมินงานในห้องออนไลน์

1:5 ¶ 12 in p1.docx

Codes:

○ กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

หนูว่าเขากลัวพูดมากขึ้น หลายคนใช้ google ในการสืบค้น หนูว่าการพูดในออนไลน์ ไม่เห็นหน้าช่วยทำให้เขามั่นใจมากขึ้น

☉ 2:2 ¶ 3 in p2.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

ใช้การเรียนรู้ในโทรศัพท์การส่งงาน ทำได้ดีไม่มีปัญหา

☉ 3:4 ¶ 5 in p3.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

มีปัญหาบ้างแต่ไม่มีปัญหาในวิชาภาษาไทย เรื่องการเขียนในทุกเรื่อง เข้าใจได้ดี ได้เขียนบ่อยขึ้น

☉ 3:10 ¶ 23 in p3.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน
- ชั้นที่ 3 ของกระบวนการสอนการเขียน หัวข้อการประเมินหลังเขียน ข้อดีคือ จะได้นำสิ่งที่บกพร่องไปแก้ไข

Content:

ข้อดีของการประเมินการเขียนหลังเขียนแล้ว คือ จะได้นำสิ่งที่บกพร่องไปแก้ไข

☉ 7:5 ¶ 7 in P7.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน
- เทคนิค วิธีสอน การเขียน ที่สะท้อนความคิดเห็นความพึงพอใจ ต่อการเรียนรู้

Content:

ขอบเทคนิคการเรียน โดยให้มีการใช้ตัวเข้าออกห้องเรียน ช่วยให้ได้คุยกับครู และได้ทวน
เรื่องที่เรียนไปแล้วด้วย

9:6 ¶ 8 in P9.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็น
ของนักเรียน

Content:

เรียนออนไลน์เขียนได้มากขึ้น แต่อยากเข้าไปเจอเพื่อนในห้องเรียนมากกว่า

13:1 ¶ 1 in P14.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็น
ของนักเรียน
- เทคนิค วิธีสอน การเขียน ที่สะท้อนความคิดเห็นความพึงพอใจ ต่อการเรียน

Content:

ชอบเขียนเรื่องสั้น เพราะอยากเป็นคนวาดเขียนการ์ตูนตั้งแต่เด็กครับ และมันได้ออก
แบบหนังสือ และทำใน ebook สวยและสนุกดี

14:6 ¶ 10 in P15.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็น
ของนักเรียน

Content:

การการเขียนโน้มน้าวเพราะ ต้องคิดเรื่องที่พูดและพูดให้ผู้ฟังเชื่อ 15 และต้องวางโครง
เรื่องให้น่าสนใจ ตรงนี้ยากหน่อย ไม่เหมือนเราเขียนแนะนำตนเอง แต่ทุกเรื่องที่เขียน
ต้องหาแนวคิด ว่าเราอยากบอกอะไรผู้อ่านให้ได้ก่อน

20:5 ¶ 3 in P22.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็น
ของนักเรียน

Content:

ลองเล่าเกี่ยวกับความรู้สึกกับการเรียนออนไลน์ วิชาภาษาไทยในบทเรียนเกี่ยวกับการเขียนสร้างสรรค์ และ วิธีการสอน เช่น ตัวเข้าห้องเรียน

21:1 ¶ 1 – 2 in P23.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน
- เทคนิค วิธีสอน การเขียน ที่สะท้อนความคิดเห็นความพึงพอใจ ต่อการเรียน

Content:

ชอบการเขียนหนังสือเล่มเล็ก เพราะ เหมือนได้มีหนังสือเป็นคนของตัวเองเพราะส่วนตัวก็มี ความคิดที่อยากแต่งงานนิยายและอื่นๆ แถมได้วัดว่าเรารู้จักการเขียนมากแค่ไหน หัวข้อเรื่องการแนะนำตัว ก็ชอบเช่นกัน เพราะ ทำให้คนอื่นรู้จักเรามากขึ้น การเขียนเรื่องสั้นเพราะว่าได้มีความคิดหลากหลายใช้จินตนาการและให้ความผ่อนคลาย สนุกสนานบันเทิงแก่ผู้อ่าน

23:1 ¶ 1 in P25.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน
- เทคนิค วิธีสอน การเขียน ที่สะท้อนความคิดเห็นความพึงพอใจ ต่อการเรียน

Content:

ชอบการเขียนแนะนำตัวมากที่สุดค่ะ เพราะการเขียนแนะนำตัวสามารถนำไปใช้ในการสมัครงาน หรือสมัครเรียนได้ ทั้งยังได้ออกแบบสวยๆ สำหรับการเรียนออนไลน์ ตนยังชอบชอบการเขียนในสมุดเพราะมีหลายหน้ามีเส้นบรรทัดให้เรากำหนดตัวหนังสือแนะนำตนเอง เพราะ ไม่ต้องไปเสิร์ชอะไร สามารถพิมพ์ได้เลย และทำง่าย

25:1 ¶ 1 in P27.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

การเขียนแนะนำตัวมากที่สุด เพราะเป็นข้อมูลเกี่ยวกับตัวเองไม่ต้องหาข้อมูลมาก สามารถนำไปใช้ในการสมัครงาน, แนะนำตัวให้ผู้อื่นได้รู้ได้ สาเหตุที่ชอบเพราะ การแนะนำตัวเพราะคนอื่นจะได้รู้จักตัวเรามากขึ้น

26:1 ¶ 1 – 2 in P28.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

การเขียนแนะนำตัวเองเพราะว่าได้เผยแพร่เรื่องราวของตัวเองให้คนอื่น การแนะนำตัวค่ะ เพราะ สามารถนำไปทำอย่างอื่นได้ และทำให้เพื่อนรู้จักเรามาก แต่ก็ชอบเขียนสมุดเพราะได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์
ครู การสอนที่ใช้ตัวเข้าห้องเรียนวันนี้ ครูขอสอบถามนักเรียน เกี่ยวกับความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการเขียน ชอบเรียนออนไลน์

27:1 ¶ 3 – 6 in P29.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

งานเขียนดีกว่าครับ
งานเขียนดีกว่า
เวลาเราพูดต้องปรับโทนเสียง
บางคนพูดเร็ว มันฟังไม่ทัน สู้งานเขียนเราจะเข้าใจ

27:2 ¶ 9 in P29.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

ยากกว่า ตรงที่เขียนปวดมือ เราสามารถพูด แล้วคอมพิวเตอร์ สามารถพิมพ์ได้เลย

27:3 ¶ 14 – 15 in P29.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

มองว่า การเขียนมีเป้าหมาย มันเขียนไม่ออก
 นร หญิง F1 เขียนได้ทุกอย่าง และที่เรียนขอการเขียนที่เรียนทุกชนิด เรื่องความ เรือง
 สั้น การเขียนโน้มน้าว การเขียนจดหมาย หนูว่าทำได้ดี แต่ที่ยากที่สุด อาจจะไม่ดี คือ
 จดหมาย เพราะบางครั้งเราไม่รู้จะคุยอะไร เช่นจดหมายที่อาจารย์ให้เขียน จดหมายถึง
 ทหารชายแดน หรือคนที่ไม่รู้จัก

☺ 27:4 ¶ 17 in P29.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

เวลาผมจะเขียน ผมต้องนึกก่อนว่าจะเขียนอะไร คือต้องวางแผนก่อนเขียน

☺ 27:5 ¶ 22 – 26 in P29.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

หนูจะสับสน หรือไม่ก็เปลี่ยนเรื่องไปเลย
 นรหญิงF2 หนูจะลองเขียน และวางเรื่องใหม่
 นร ชายM ผม ไปเดินเล่น หรือหยุดเรื่องเขียนให้หัวโล่งก่อน จึงกลับมาเขียน
 นรหญิงF2 บอกว่า ถ้าเจอแบบวนๆ เขียนแบบนี้ ก็ต้องพักก่อนเช่นเดียวกับที่ M1 M2
 บอก
 นรหญิง F1 หนูหลังจากพัก จะลองเขียนในใจก่อน และตรวจสอบทีละข้อว่าใช่ไหม

☺ 27:6 ¶ 26 in P29.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

หนูหลังจากพัก จะลองเขียนในใจก่อน และตรวจสอบที่ละข้อว่าใช่ไหม

☺ 27:7 ¶ 28 – 30 in P29.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

หนูใช้ทุกครั้งก่อนที่จะเขียน คือเตรียมก่อนเขียน และลงมือเขียน ท้ายสุดก็อ่านทบทวน และลองคุยกับเพื่อน ให้เพื่อนช่วยบอกว่าเป็นอย่างไร
 นร ชายM ผมทำเช่นเดียวกัน คือระวังก่อนเขียนต้องวางเป้าหมาย หาเนื้อหา ก่อนเขียน และจบด้วยการตรวจสอบอีกที

☺ 27:8 ¶ 33 – 34 in P29.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

สอนแบบนี้ ที่สอนอยู่ตีมากแล้ว ให้นั้นหลักการเขียนแบบนี้ดีแล้ว
 นร หญิงF1 สอนแบบเดิม การเขียนที่ให้พวกเรามีหลักในการเขียน ใช้สื่อเทคโนโลยีดีแล้ว

☺ 28:3 ¶ 1 in P10.docx

Codes:

- กระบวนการสอนการเขียน ที่ช่วยส่งเสริมการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ที่ผ่านความคิดเห็นของนักเรียน

Content:

ตัวเข้าห้องเรียนดี เพราะ ช่วยกระตุ้นให้เราได้เตรียมตัวก่อนเรียน

- กระบวนการสอนเขียนโดยใช้ 3 ขั้นตอน การสอนให้ประเมินงานเพื่อน ทำให้เข้าใจถึงการเรียน การเขียน ที่ตนและเพื่อนทำ เช่นการวางรูปภาพ ไม่สดุดตา สีไม่สด ภาพพื้นหลังสีไม่สด สามารถ สือสารเขียนเรื่องราว

Used In Documents:

- 📄 24 P26.docx

1 Quotations:

- 🗨️ 24:2 ¶ 4 in P26.docx

Codes:

- กระบวนการสอนเขียนโดยใช้ 3 ขั้นตอน การสอนให้ประเมินงานเพื่อน ทำให้เข้าใจถึง การเรียนการเขียน ที่ตนและเพื่อนทำ เช่นการวางรูปภาพ ไม่สดุดตา สีไม่สด ภาพพื้น หลังสีไม่สด สามารถสือสารเขียนเรื่องราว

Content:

การสอนให้ประเมินงานเพื่อน ทำให้เข้าใจถึงการเรียนการเขียน ที่ตนและเพื่อนทำ เช่น การวางรูปภาพ ไม่สดุดตา สีไม่สด ภาพพื้นหลังสีไม่สด สามารถสือสารเขียนเรื่องราว

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Used In Documents:

- 📄 10 P11.docx 📄 11 P12.docx 📄 12 P13.docx 📄 13 P14.docx 📄 15 P16.docx 📄 18 P20.docx 📄 19 P21.docx 📄 20 P22.docx 📄 21 P23.docx 📄 22 P24.docx 📄 24 P26.docx 📄 28 P10.docx

14 Quotations:

- 🗨️ 10:4 ¶ 8 – 9 in P11.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:

การนำไปใช้
เอาไปใช้ในชีวิตประจำวันโดยเอาไปเขียนเรื่องสั้น

11:4 ¶ 8 in P12.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:

ได้เพราะสื่อสารกับผู้อื่นโดยการเขียนก็ได้ 12

12:3 ¶ 4 – 5 in P13.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:

ข้อดีคือทำให้เรามีความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาของสุนทรภู่ และยังส่งเสริมเรื่องราวเกี่ยวกับวรรณคดีและวรรณกรรม การที่ให้เพื่อนบอกถึงงานทำให้เรารู้ข้อเสียคือภาพไฮเตอร์นี้ไม่สอดคล้องเท่าที่ควรเพราะโทนสีที่มีเพียงสีเดียวภาพที่ไม่มีความสวยเท่าที่ควรและก็ความธรรมดาขององค์ประกอบของภาพ

13:3 ¶ 3 in P14.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:

ชอบแนะนำตนเองค่ะ เพราะว่าทำให้คนอื่นรู้จักเรามากขึ้นและทำแบบนี้เพื่อไปสมัครงานต่างๆ

13:5 ¶ 6 – 7 in P14.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:

การนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ได้ เพราะ เขียนเรื่องราวที่อยากเขียน,ระบายเมื่อไม่มีคนฟัง

14

15:4 ¶ 9 in P16.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:

เอาไปใช้ในชีวิตประจำวันโดยเอาไปเขียนเรื่องสั้นแล้วเอาไปอ่าน

☞ 18:3 ¶ 2 in P20.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:

ชอบบทเรียนโปสเตอร์แนะนำตัวเองเพราะว่าเรานั้นสามารถนำเสนอสิ่งที่เป็นตัวเองและ
อาจจะทำให้เรามีเพื่อนที่เคมีเดียวกัน

☞ 19:1 ¶ 2 – 3 in P21.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน
- เทคนิค วิธีสอน การเขียน ที่สะท้อนความคิดเห็นความพึงพอใจ ต่อการเรียน

Content:

ชอบบทเรียนเรื่องการเขียนประกาศหรือโปสเตอร์สุนทรภู่เพราะตกแต่งสวยมีเนื้อหาที่
ครบและได้ มีการทำกับเพื่อนด้วยคะ
ครู

☞ 19:4 ¶ 9 in P21.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:

ใช้สื่อสารกับผู้อื่น ในกรณีที่ไม่สามารถพูดได้

☞ 20:1 ¶ 1 in P22.docx

Codes:

- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:

การเรียนออนไลน์ก็ คือ สามารถตื่นเวลาที่ไม่ต้องเช้า ไม่ต้องซักหรือรีดชุดนักเรียนทุกวัน สามารถกินขนมเวลาเรียนได้ เวลาทำงานก็สามารถพิมพ์ได้สะดวกสบายดี ตามงานได้ง่ายปลอดภัยจากโรคภัย

📎 21:2 ¶ 7 in P23.docx

Codes:

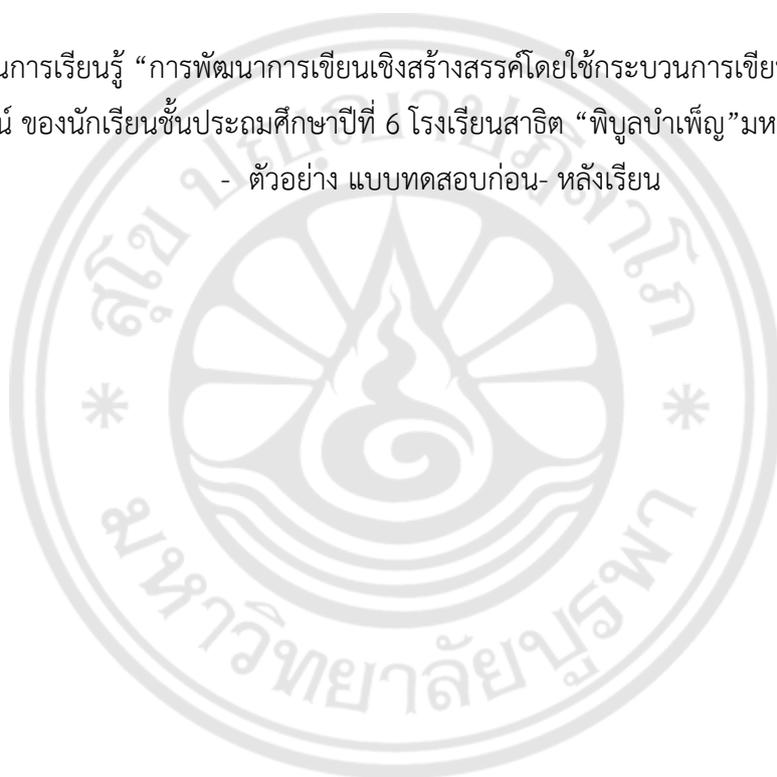
- การนำการเขียนไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ ของบทเรียน

Content:



ภาคผนวก ค

- แผนการเรียนรู้ “การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”มหาวิทยาลัยบูรพา”
 - ตัวอย่าง แบบทดสอบก่อน- หลังเรียน





แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 1	ชื่อ-สกุล ระพิน ชูชื่น	กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาไทย		
รายวิชา พื้นฐาน	รหัสวิชา ท 16101	วิชา ภาษาไทย
เรื่อง การเขียนสร้างสรรค์ (การเขียนแบบ freewriting)		จำนวนชั่วโมง 1 ชั่วโมง
ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6	ภาคเรียน 1	ปีการศึกษา 2564
วัน/เดือน/ปี		จำนวนนักเรียน 28 คน

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้

ท 2.1 ป.6/2 เขียนสื่อสารโดยใช้คำได้ถูกต้องชัดเจน และเหมาะสม

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนอธิบายรูปแบบของการเขียนแบบ freewriting ได้ (K)
2. นักเรียนสามารถเขียนอธิบายแบบ Free writing มีความเหมาะสม ชัดเจน (P)
3. นักเรียนมีมารยาทในการเขียน (A)

สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด

การเขียนแบบอิสระ(freewriting) การเขียนที่ไม่มีการควบคุมแต่อย่างใด ผู้เรียนมีอิสระเสรีในการเขียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิด จินตนาการอย่างกว้างขวาง การเขียนในลักษณะนี้ ครูจะกำหนดเพียงหัวข้อเรื่อง หรือ สถานการณ์ แล้วให้ผู้เรียนเขียนเรื่องราวตามความคิดของตนเอง นักเรียนจะเขียนได้ดีต้องฝึกเขียนบ่อย ๆ และต้องเข้าใจทักษะการเขียนที่ประกอบด้วย 3 ขั้นตอนคือ การเตรียมการเขียน(Prewriting) ,การเขียน(Writing) และ การปรับปรุงและแก้ไขงานเขียน(Revising and Editing) จะทำให้งานเขียนของนักเรียนได้พัฒนายิ่งขึ้น

สาระการเรียนรู้แกนกลาง

การเขียนสื่อสาร

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร

2. ความสามารถในการคิด

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. รักความเป็นไทย

2. มารยาทในการเขียน

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1. ขั้นตอนก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด) วิธีเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์

ครูให้นักเรียนดูตัวอย่างการเขียนที่เป็นแบบ Freewriting จากสื่อนำเสนอ PowerPoint ครูใช้คำถามสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับการงานเขียนแบบ Freewriting ให้นักเรียนช่วยกันตอบ และถ้าจะให้การเขียนอธิบายแบบ Free writing ความรู้ นักเรียนจะเขียนเรื่องอะไรได้บ้างลองยกตัวอย่าง สนทนาผ่านห้องเรียนออนไลน์ และถามตอบแบบเรียลไทม์ผ่านทางคอมเมนต์ ในไมโครซอฟท์ทีม

2. ขั้นลงมือเขียน (ร่างงานเขียนที่ 1, แลกเปลี่ยนงานเขียน, ใช้ข้อมูลย้อนกลับ ร่างที่ 2, ตรวจสอบที่ 2 และนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง) และใช้วิธีสอนแบบ ออนไลน์ และ Offline Learning

1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ทำกิจกรรมการเขียนตามหัวข้อที่ครูกำหนด(แพชั่น ดนตรี ภาพยนตร์ การสื่อสาร) โดยให้เขียนออกมาในหลายๆ แนวคิด และเขียนให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ใช้เวลา 10 นาที

2. นักเรียนช่วยกันระดมสมอง เลือกเรื่องที่น่าสนใจ จากที่เขียนมาทั้งหมด มาสรุป 1 เรื่อง โดยให้ร่วมกันเขียนออกมาเป็นงานกลุ่ม ๆ ละ 1 เรื่อง และส่งให้ครูตรวจดูในห้องสนทนา

3. นักเรียนช่วยกันสำรวจค้นหา ความรู้ “เรื่องการพัฒนาทักษะการเขียน” จากเอกสารที่ครูแจก และการสืบค้นในออนไลน์ แล้วให้ทุกคนลงมือเขียนอีกครั้ง หลังจากให้เพื่อนสมาชิกในกลุ่มช่วยกันดู และแนะนำ

4. นักเรียนและครูสนทนาซักถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการเขียน พร้อมอธิบายความรู้ จากใบความรู้ และกิจกรรมการเขียนแบบอิสระ (Freewriting) เป็นการสอนแบบ การถามตอบแบบเรียลไทม์ผ่านทางคอมเมนต์ ของโปรแกรมออนไลน์ Microsoft Teams

3. ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์ และ แชร์สไลด์(การแบ่งปันข้อมูล)

5. ให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้เรียนเรื่องการพัฒนาการเขียนอธิบายแบบ Free writing ไปสรุปและปรับใช้กับการเขียนบันทึกเหตุการณ์ประจำวันของตนเอง (ในแบบฝึกพัฒนาทักษะการเขียนโดยครั้งที่ 1 หลังจากที่นักเรียนได้ตกลงวางแผนถึงการกำหนดหัวข้อ ในการเขียนครั้งที่แล้ว)

6. นักเรียนและครูช่วยกันคัดเลือกผลงานการเขียนอธิบายแบบ Free writing ของนักเรียนที่น่าสนใจในแต่ละกลุ่ม นำเสนอเป็นแบบอย่างในเพื่อพัฒนาทักษะการเขียนครั้งต่อไป

7. ให้นักเรียนนำความรู้เรื่องการเขียนอธิบายแบบ Free writing ที่สรุปแล้วจดลงในสมุดจดบันทึกของนักเรียนในรูปแบบแผนภาพความคิด

8. ให้นักเรียนทำการบ้านเขียนเรื่อง เทคโนโลยีที่ฉันชอบ (เป็นการเขียนแบบ free writing) แล้วส่งใน Assignment ของ Microsoft Team ครั้งต่อไป

9. ครูนำชิ้นงานเขียนของนักเรียน และการสรุปแผนภาพความคิดหลักการเขียนอธิบายแบบ Free writing มาตรวจ ทั้งแนะนำนักเรียน ลงชิ้นงานที่ดีในโพสท์ ของ Microsoft Team ให้นักเรียนได้ศึกษางานที่ดีของเพื่อนด้วย (ครูบันทึกบทเรียน และแบ่งปัน(share) ตัวอย่างงานที่ดีโดยโพสท์ไว้บนห้องเรียนออนไลน์)

การวัดและประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านความรู้ Knowledge -อธิบายรูปแบบและ ลักษณะองค์ประกอบ การเขียนอธิบายแบบ Free writing 2. การเขียนแบบอิสระ (Freewriting)	- ตรวจแบบฝึก พัฒนาทักษะการ เขียน - ตรวจชิ้นงานการ เขียน	- แบบฝึกหัด พัฒนา ทักษะการเขียนบันทึก โดย ออนไลน์ - แบบประเมินการ เขียนแบบอิสระ	1.ตอบคำถามได้ถูกเกิน ร้อยละ 70 ขึ้นไปถือว่า “ผ่าน” 2. เขียนได้ถูกตามเกณฑ์ที่ กำหนด 70 % ขึ้นไปถือว่า ผ่าน
ด้านกระบวนการ Process การเขียนอธิบายแบบ อิสระ (free writing)	- การตรวจชิ้นงาน การเขียน	- ชิ้นงานการเขียน - แบบประเมินการการ เขียนอธิบายแบบ Free writing บน ออนไลน์	- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านคุณลักษณะ Attribute - มารยาทในการเขียน	- ตรวจจากงานเขียน	- แบบประเมินงานเขียน	1. เขียนได้ถูกต้องตามอักขรวิธีและรูปแบบการเขียน(2คะแนน) 2. ใช้ภาษาสุภาพเหมาะสมกับรูปแบบของงานเขียน(2คะแนน) 3. เขียนสร้างสรรค์และมีประโยชน์(2คะแนน) 4. ใช้ภาษาสุภาพเหมาะสมกับรูปแบบของงานเขียน(2คะแนน) 5. บอกแหล่งที่มาและชื่อผู้แต่งหากคัดลอกข้อความมาจากหนังสือเล่มอื่น(2คะแนน) 2 หมายถึง ดี 1 หมายถึง พอใช้ 0 หมายถึง ปรับปรุง - ทำคะแนนผ่านเกณฑ์อย่างน้อย 70%

สื่อ/ อุปกรณ์/ แหล่งเรียนรู้

- ใบความรู้เรื่องการพัฒนาทักษะการเขียน
- แบบฝึกพัฒนาทักษะการเขียน
- ตัวอย่างงานเขียนจาก ppt
- แนะนำเว็บไซต์การเขียน

บันทึกหลังจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ผลการจัดการเรียนรู้, ปัญหา/ อุปสรรค, แนวทางแก้ไข)

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

...../...../.....

ภาคผนวก

ตัวอย่าง ใบความรู้เรื่องการพัฒนาทักษะการเขียน

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้ เรื่อง การพัฒนาทักษะการเขียน**ความหมายของการเขียน**

การเขียน คือ ทักษะการใช้ภาษาชนิดหนึ่ง เป็นการถ่ายทอดความรู้ ความคิด จินตนาการ ประสบการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งอารมณ์และความรู้สึก เป็นการสื่อสารหรือสื่อความหมาย*โดยใช้ตัวหนังสือในการถ่ายทอดสิ่งต่าง ๆ* การเขียนเป็นทักษะที่สามารถฝึกฝนได้ การฝึกฝนควรเริ่มจากมีความรู้พื้นฐานในเบื้องต้นทั้งเรื่องการสะกดคำ การใช้คำ ประโยค ส่วนวนโวหาร และการเขียนย่อหน้า ผู้เขียนควรมีการวางแผนการเขียนอย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงความน่าสนใจและความเหมาะสมกับผู้อ่านด้วย

การตั้งชื่อเรื่อง

ชื่อเรื่อง เป็นส่วนแรกของงานเขียน ที่จะทำให้ผู้อ่านสนใจติดตามเรื่องราวต่อไป ชื่อเรื่องจะช่วยกำหนดขอบเขตของเรื่อง และบอกเรื่องราวของเรื่องได้ วิธีการตั้งชื่อเรื่องมีหลากหลายวิธี ดังนี้

๑. ตั้งเป็นคำถาม เช่น ฤไทยใกล้วิกฤตแล้ว เป็นแม่บ้านทำไมกลายเป็นฆาตกร ทำไมต้อง detox
๒. ตั้งตามตัวเอก เช่น วนิดา ปรีศนา แดจิ่งกิม แฮรี่ พอตเตอร์ ซามูเอล...สื่อสานหัตถกรรมไทย-จีน
๓. ตั้งตามสถานที่ เช่น บ้านทรายทอง รักเกิดในตลาดสด
๔. ตั้งตามจุดมุ่งหมายสำคัญของเรื่อง เช่น ร้อยพันปัญหาสัตว์เลี้ยง คุยคุย-ข้าว ตามรอยสารรับแขกคลองบางหลวง
๕. ตั้งแบบขัดความ เช่น เขื่อนมานาหมด พบพานและพลัดพราก ชัยชนะของคนแพ้ ไม่ใส่ร้ายแต่ป่วยสี
๖. ตั้งแบบสร้างความสนใจเช่น หมูขาใจและก๊กหวานใจ ศพเล่าเรื่องราววัลซีไรต์ ถูกฆาตกรรมไปแล้ว
๗. ตั้งแบบยกคำประพันธ์ สุภาจิต สำนวน เช่น ผักบุ้งโหรงเหรง หล้าอ่อนในสเปกวิวแค้น เงาะถอดรูป
๘. ตั้งโดยการเปรียบเทียบ เช่น เพชรตัดเพชร ลอดลายมังกร

การเขียนคำนำ

การเขียนคำนำเป็นการเกริ่นให้ผู้อ่านทราบว่าจะพบเรื่องราวเกี่ยวกับอะไร วิธีการเขียนค่านำต้องเขียนให้ผู้อ่าน ชวนติดตามผู้เขียนอาจกล่าวถึงเรื่องทั่ว ๆ ไปก่อนแล้วจึงวกมาเรื่องที่จะเขียน หรืออาจกล่าวเจาะจงลงไปตรงกับหัวเรื่องที่จะเขียนได้เลย การเขียนค่านำสามารถทำได้หลายวิธี ดังนี้

๑. คำนำที่เป็นการนิยามศัพท์ **ตัวอย่าง** “แขกเป็นชื่อที่ไทยเรียกชนเป็นชาติต่าง ๆ ทางตะวันตกของประเทศไทย อันได้แก่ ปากีสถาน อัฟกานิสถาน เปอร์เซีย (อิหร่าน) และชาวอาหรับ ซึ่งส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม เพื่อแยกชื่อให้ผิดกับชาวตะวันตกพวกใหญ่อีกพวกหนึ่ง ซึ่งรวมเรียกว่าฝรั่ง”
๒. คำนำที่เป็นข้อความชวนให้คิด **ตัวอย่าง** “ชีวิตทุกชีวิตบนโลกใบนี้เกิดขึ้นมาจากธรรมชาติ มนุษย์เป็นหนึ่งในสภาพชีวิตที่ก่อกำเนิดมาจากธรรมชาติ แต่มนุษย์กลับคิดว่าตนเองนั้น ๆ ยิ่งใหญ่เหนือธรรมชาติ ใช้ชีวิตที่ฝืนกฎเกณฑ์ พยายามจะเอาชนะธรรมชาติ และหาชัยชนะโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ว่านั่นเป็นการกระทำที่ผิดอย่างมหันต์ และทุกวันนี้มนุษย์กำลังพ่ายแพ้แก่ธรรมชาติ อย่างราบคาบ”
๓. คำนำที่เป็นข้อความขัดกัน **ตัวอย่าง** “กรุงเทพมหานครเป็นผลพวงของอารยธรรมที่คนเมืองหลวงหลายคนภาคภูมิใจในความเจริญ รุ่งเรือง แต่อารยธรรมที่สร้างมากับมือกำลังร้อยรัดพวกเขา เข้าสู่ความทายนะ”
๔. คำนำที่เป็นการพรรณนาความ **ตัวอย่าง** “ดึกคืนก่อนคืน จันทร์คล้อยฟ้า เสียงหมอกเหมยตกใส่ใบตองตั้งที่มุงหลังคาค้าง สวบสารวากกับมีตัวอะไรย้ายบบนหลังคา ต้นกล้วยในกออินเอนตัวราวจะซบพิงซึ่งกันและกัน ลูบไล้ กลั่นหมอกเหมยออกมาเป็นน้ำ ลมตึกพัดมาคราใด หมูมันก็จะคล้ายคนหลังน้ำตาพร่างพรูลงพื้น”
๕. คำนำที่เป็นการตั้งคำถาม **ตัวอย่าง** “นอกเหนือจากน้ำหนัก หลายคนคงอยากรู้เหมือนกันว่า ร่างกายของตนเองมีปริมาณไขมัน มากน้อยเพียงใด”
๖. คำนำที่เป็นบทร้อยกรอง สุภาจิต สำนวน คำคม **ตัวอย่าง**

“หมากปรางนางปอกแล้ว
ยามขึ้นขึ้นโรยแรง

ไสไถแก้วแพรวพราวแสง
ปรางอ้อมอบขานนาสา

ข้อมูลที่เราไปสืบค้นมาได้ เกี่ยวกับยอดงานฝีมืออย่างแรกของผู้หญิงไทยในสมัยโบราณ คือ มะปรางजू”

การเขียนบทสรุป

การเขียนบทสรุปเป็นการฝากความรู้หรือความประทับใจให้กับผู้อ่าน การเขียนบทสรุปต้องเลือกให้เหมาะสมกับเนื้อเรื่อง
วิธีการเขียนบทสรุป

๑. ฝากข้อคิด **ตัวอย่าง** “มันน่าชื่นชมคุณ คนที่เราไม่สอนเขาเลย เขากลับบอกว่าได้อะไรจากเรามากมาย แต่คนที่ทำหน้าที่จะสอนเขา เขากลับบอกว่าไม่ต้องการแม้เพียงจะคอย ชั่วโมงสัก 15 นาทีเท่านั้น ก็ยังคอยไม่ได้”
๒. ยกคำคม ภาค **ตัวอย่าง** “ความกรุณาปราณีเกิดจากจิตใจอันดีงาม หรือความเป็นมนุษยธรรมของคนเรา ไม่ต้องมีการบังคับหรือเรียกร้อง ผู้ได้รับย่อมปีติซาบซึ้งในพระคุณ ดังพระราชนิพนธ์ในพระมหาธีรราชเจ้าในเรื่องเวนิสวานิชว่า
อันความกรุณาปราณี จะมีใครบังคับก็หาไม่
หลังมาเองเหมือนฝนอันชื่นใจ จากฟากฟ้าสุราลัยสู่แผ่นดิน”
๓. สรุปสาระสำคัญ **ตัวอย่าง** “การจัดพื้นที่ในบ้าน เช่น การมีห้องนั่งเล่น ห้องรับแขก ห้องกินข้าว ห้องดนตรี ฯลฯ ก็ล้วนแต่เกิดมาจากวัฒนธรรมตะวันตกทั้งสิ้น ซึ่งทำให้ความเป็นส่วนตัวของคนไทยต้องกลายเป็นสาธารณะทั้ง ๆ ที่วัฒนธรรมการต้อนรับผู้มาเยือนของไทยเองก็มีมานานแล้ว”
๔. สรุปแบบคำถาม **ตัวอย่าง** “โซเวียตรัสเซีย แข่งกับอเมริกาเรื่องการเดินทางไปสู่ดวงจันทร์ ปรากฏว่าอเมริกานำหน้าที่อยู่เพียงครึ่งก้าวเท่านั้น และการไปเยือนดวงจันทร์ของอเมริกาเป็นความ “หน้าแตก” ครั้งใหญ่ของโซเวียต จีน เยอรมัน ตะวันออก ที่เฝ้าดูการเดินทางอย่างใกล้ชิด โดยดักจับคลื่นวิทยุที่มาจากดวงจันทร์ หากอพอลโล 11 เป็นการแหกตาชาวโลก ทายสิว่าประเทศแรกที่ออกมาฉีกหน้าอเมริกาคือใคร”
๕. สรุปแบบตอบคำถาม (เป็นการตอบคำถามที่ได้ตั้งไว้ในส่วนคำถาม) **ตัวอย่าง** “สำหรับคำถามที่ว่า เราจะมีวิธีง่าย ๆ ในการขจัดความโกรธได้อย่างไร วิธีขจัดความโกรธแบบง่าย ๆ ก็คือ ก่อนจะโกรธทุกครั้ง ลองถามตัวเองก่อนว่า เรื่องนี้สำคัญมากพอที่จะโกรธแล้วหรือ ลองนับหนึ่งถึงร้อยเพื่อเรียกสติกลับคืนมาสูดหายใจลึก ๆ เพื่อให้ร่างกายผ่อนคลาย เหล่านี้เป็นวิธีการง่าย ๆ ต่อการเปลี่ยนความโกรธ”

ลักษณะของงานเขียนที่ดี

๑. ชัดเจน ผู้เขียนต้องเลือกใช้คำที่มีความหมายเด่นชัด อ่านเข้าใจง่าย ไม่คลุมเครือ
๒. ถูกต้อง ในการเขียนต้องคำนึงถึงความถูกต้องทั้งในด้านการใช้ภาษา ความนิยมและเหมาะสมกับกาลเทศะ
๓. กะทัดรัด ท่วงทำนองการเขียนจะต้องมีลักษณะใช้ถ้อยคำน้อยแต่ได้ความหมายชัดเจน
๔. มีน้ำหนักร งานเขียนที่ดีต้องมีลักษณะเร้าความสนใจ สร้างความประทับใจ ซึ่งเป็นผลมาจากการเน้นคำ การเรียงลำดับคำในประโยค การใช้ภาพพจน์
๕. มีความเรียบง่าย งานเขียนที่ใช้คำธรรมดาที่เข้าใจง่าย ไม่ใช้คำฟุ่มเฟือย ไม่เขียนอย่างวกวน ไม่ใช้คำปฏิเสธซ้อนปฏิเสธ จะมีผลทำให้ผู้อ่านเกิดความเข้าใจและเกิดความรู้สึกกับงานเขียนนั้นได้ง่าย

อ้างอิง

๒๕๖๐. การเขียน. (ออนไลน์). แหล่งที่มา : <https://sites.google.com/site/phasathiykabkarchi/>. ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

ตัวอย่างใบความรู้เรื่องหลักการเขียน

1. ก่อนลงมือเขียน (Prewriting)
 - ค้นหาหัวข้อเรื่อง
 - รวบรวมข้อมูล
 - ค้นคิดใจความหลัก
 - เตรียมการเขียนหรือวางโครงร่าง
2. การร่างงานเขียน (Drafting)
3. การปรับปรุงร่างงานเขียน (Revising)
4. การบรรณาธิกร/พิสูจน์อักษร (Editing/Proofreading)
5. การเขียนร่างสุดท้าย (Writing the Final Draft)

นักเขียนที่ประสบความสำเร็จบางรายอาจต้องเขียนถึง 6-7 ร่าง บางรายเพียง 2-3 ร่าง และบางรายทั้งร่างและปรับปรุงไปพร้อมกัน ไม่ว่าจะเป็นอย่างใดก็ตาม นักเขียนเหล่านั้นผ่านขั้นตอนทั้งหลายที่กล่าวถึงข้างต้นด้วยกันทั้งนั้น

ก่อนลงมือเขียน (Prewriting)

- ค้นหาหัวข้อเรื่อง
- รวบรวมข้อมูล
- ค้นคิดใจความหลัก
- เตรียมการเขียนหรือวางโครงร่าง

การร่างงานเขียน (Drafting)

การปรับปรุงร่างงานเขียน (Revising)

- การบรรณาธิกร/พิสูจน์อักษร (Editing/Proofreading)
- การเขียนร่างสุดท้าย (Writing the Final Draft)

ขั้นตอนที่ 1 ก่อนลงมือเขียน (Prewriting)

ในขั้นก่อนลงมือเขียน ผู้เขียนจำเป็นต้องดำเนินการต่อไปนี้ (1) ค้นหาหัวข้อเรื่องที่จะเขียน (2) รวบรวมข้อมูล (3) พัฒนาใจความหลัก และ (4) การเขียนโครงร่าง

1. การค้นหาหัวข้อเรื่องที่จะเขียน สามารถกระทำได้หลายขั้นตอนดังต่อไปนี้

1.1 การระดมสมอง (brainstorming) หมายถึง การเขียนคำหรือกลุ่มคำต่าง ๆ ที่ผุดขึ้นมาในสมอง เมื่อคิดถึงหัวข้อเรื่องใดข้อหนึ่งหรือสิ่งใดก็ตามที่นึกถึงอย่างรวดเร็วโดยไม่ต้องหยุดคิด หากคิดว่าจะเขียนเกี่ยวกับหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งที่น่าสนใจ ก็จำเป็นต้องระดมสมองคำหรือกลุ่มคำต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กันแต่ละหัวข้อที่สนใจ เพื่อให้ตนเองพอทราบได้ว่า มีพื้นฐานความรู้หรือข้อมูลต่าง ๆ เพียงพอที่จะเขียนได้หรือไม่

1.2 การจัดกลุ่ม (clustering) หมายถึง การจัดคำต่าง ๆ เข้าเป็นกลุ่ม ๆ โดยอาจใช้เส้นและวงกลมเพื่อจัดระเบียบและประเภทของความคิดและเพื่อแสดงว่าความคิดนั้น ๆ สัมพันธ์กันอย่างไร สมมติว่า จากหัวข้อ 3 หัวข้อที่ได้ระดมสมองเกี่ยวกับหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง การตัดสินใจที่จะเลือกเขียนเกี่ยวกับด้วยเหตุผล 3 ประการคือ (1) ผู้เขียนได้ระดมสมองเกี่ยวกับหัวข้อนี้ไว้หลายอย่าง (2) ผู้เขียนมีความสนใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้มากที่สุด และ (3) ผู้เขียนคิดว่าสามารถจะหาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้มาก เมื่อตัดสินใจเลือกหัวข้อนี้แล้ว ก็ควรจัดกลุ่มคำต่าง ๆ เข้าด้วยกัน เพื่อให้เห็นประเด็นและความสัมพันธ์ของความคิดต่าง ๆ ได้ชัดเจนขึ้น

1.3. การเขียนอย่างอิสระ (freewriting) เป็นวิธีที่วิธีหนึ่งในการสำรวจและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อเรื่อง การเขียนแบบนี้ก็เหมือนกับการระดมสมอง กล่าวคือ ให้เขียนทุกสิ่งทุกอย่างที่คิดได้ โดยไม่ต้องหยุด แต่ต้องเขียนเป็นประโยคเต็ม โดยไม่สนใจไวยากรณ์หรือตัวสะกด

2. การรวบรวมข้อมูลหรือการจดบันทึกข้อมูล (gathering information/taking notes)

3. การพัฒนาใจความหลัก (developing a main idea or thesis statement) นักเขียนส่วนใหญ่มักจะเขียน ก่อนเริ่มลงมือเขียนร่างที่หนึ่ง เหตุที่เป็นสิ่งสำคัญ นักเขียนจึงมักเปลี่ยนแปลงและเขียนใหม่หลายครั้ง จึงเป็นเรื่องธรรมดาที่อาจมีการแก้ไขปรับปรุง ทุกขั้นตอนของการเขียน ขอให้พึงระลึกไว้ว่า จุดมุ่งหมายก็คือ - แสดงใจความหลัก

- กล่าวถึงหัวข้อย่อ

- อาจระบุการจัดระเบียบหรือลำดับเนื้อหาของเรียงความทั้งเรื่องหลังจากรวบรวมข้อมูล

ได้ชัดเจน และอภิปรายเกี่ยวกับหัวข้อเรื่องที่จะเขียนกับเพื่อนร่วมชั้นแล้ว

4. การเขียนโครงร่าง (Outlining) เป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่สำคัญก่อนลงมือเขียน เพราะช่วยให้ผู้เขียนจัดลำดับความคิด และวางโครงร่างของเนื้อหาที่จะเขียน ได้ชัดเจนและเป็นระบบมากขึ้น

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ความสามารถในการคิด

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. รักความเป็นไทย
2. มารยาทในการเขียน

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1. ขั้นตอนก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด) เป็นการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์

1. ครูให้นักเรียน ดูหนังสือเรื่อง ซายูริ(นักเขียนอายุน้อยที่สุด) แล้วถามว่ามีใครเคยอ่าน หรือ รู้จักบ้างไหม ครูเล่าเรื่องงานเขียนของซายูริให้ฟังเป็นสังเขป

2. ครูให้นักเรียนช่วยกันค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับงานเขียน ของ ซายูริ ว่าเป็นงานเขียนประเภทใด และทำไมนักเขียนคนนี้ จึงได้รับความนิยม มีจุดเด่นอะไรในเรื่อง มีนักเขียนไทยคนใดอีกบ้างที่มีงานเขียนเช่นเดียวกับซายูริ

3. นักเรียนเข้ากลุ่ม ศึกษาข้อมูล จากแหล่งค้นคว้าที่เป็นออนไลน์ เอกสาร หนังสือที่ครูนำมาประกอบ เกี่ยวกับการเขียนบันทึก

2. ขั้นลงมือเขียน (ร่างงานเขียนที่ 1, แลกเปลี่ยนงานเขียน,ใช้ข้อมูลย้อนกลับ ร่างที่ 2, ตรวจร่างที่ 2 และนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง) ใช้การเรียนรู้แบบออนไลน์ และ offline learning

4. ครูให้นักเรียนช่วยกันสรุปว่าการเขียนบันทึก จะทำให้เราเก็บรายละเอียดของเรื่องราวที่เราได้ ได้อย่างไร และนักเรียนมีวิธีการอย่างไรในการจดบันทึกที่น่าสนใจ และ ถูกต้องตามหลักการเขียนจากประสบการณ์ศึกษางานของนักเขียนรุ่นเยาว์ที่ได้ศึกษาไป มาประกอบข้อมูลในการสรุปถึงรูปแบบของการเขียนแบบย่อหน้า โดยใช้ power point

5. ให้นักเรียนเขียนบันทึกส่วนตัวแบบย่อหน้า Writing Paragraphs ใช้รูปแบบการเขียนบันทึกที่นักเรียนได้สรุปรวมกัน ในครั้งต่อไป ในหัวข้อเกี่ยวกับ “เกี่ยวกับประโยชน์ของการอ่าน” ในการเขียนต้องมีครบองค์ประกอบ คือชื่อเรื่อง คำนำ เนื้อเรื่อง หรือประโยคหรือข้อความที่มาสสนับสนุนหัวเรื่อง เช่น ข้อเท็จจริง เหตุผล หรือ ตัวอย่างประกอบ และท้ายสุดคือการเขียนสรุป ให้ส่งและแบ่งปันในห้องเรียนเพื่อให้เพื่อนช่วยกันแนะนำ และแก้ไข ก่อนการเขียนสมบูรณ์

3. ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) เป็นการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์ และ แครสสไลด์(การแบ่งปันข้อมูล)

6. ครูนำชิ้นงานที่ดีของนักเรียนจากงานเขียนที่กำหนดให้ เรื่อง เกี่ยวกับประโยชน์ของการอ่าน ที่เขียนแบบ Freewriting เป็นตัวอย่างในการเขียน ที่ฝึกให้นักเรียนได้ช่วยกันพิจารณางานเขียน ของเพื่อนแต่ละกลุ่มร่วมกัน อีกครั้ง ให้ทุกกลุ่มไปปรับปรุงเกี่ยวกับการเขียนแบบ freewriting จากนั้นครูคัดเลือกผลงานการเขียนของแต่ละกลุ่มที่ปรับปรุง (Rewriting) ที่น่าสนใจ

มาเสนอในห้องเรียนออนไลน์ และโพสต์หลังจากนำเสนอในห้องเรียนแล้ว มาลงในเฟสกลุ่มห้องเรียนภาษาไทย เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาและนำแนวทางไปเป็นตัวอย่างในการเขียนต่อไป

7. ครูให้นักเรียนไปเขียนบันทึกเรื่องวันหยุดปิดเทอม โดยใช้การเขียนแบบย่อหน้า

(Writing Paragraphs) เป็นการบ้านส่งใน assignment ของ Microsoft Teams ในครั้งต่อไป การวัดและประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านความรู้ Knowledge -อธิบายรูปแบบการเขียน แบบย่อหน้า Writing Paragraphs	- ตรวจสอบแบบฝึกหัด -ตรวจชิ้นงานเขียน	- แบบฝึก -แบบประเมินการ เขียน	1.ตอบคำถามได้ถูกเกินร้อยละ 70 ขึ้นไปถือว่า “ผ่าน” 2. เขียนได้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด 70 % ขึ้นไปถือว่าผ่าน
ด้านกระบวนการ Process - สามารถเขียนแบบย่อ หน้า Writing Paragraphs	- ตรวจชิ้นงานเขียน	-- แบบประเมิน การเขียน	- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%
ด้านคุณลักษณะ Attribute - มารยาทในการเขียน	- ตรวจจากงาน เขียน	- แบบประเมิน งานเขียน	1. เขียนได้ถูกต้องตามอักขรวิธี และรูปแบบการเขียน(2คะแนน) 2. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับ รูปแบบของงานเขียน (2คะแนน) 3. เขียนสร้างสรรค์และมี ประโยชน์(2คะแนน) 4. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับ รูปแบบของงานเขียน(2คะแนน) 5. บอกแหล่งที่มาและชื่อผู้แต่ง หากคัดลอกข้อความมาจาก หนังสือเล่มอื่น (2คะแนน) 2 หมายถึง ดี 1 หมายถึง พอใช้ 0 หมายถึง ปรับปรุง

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
			- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%

สื่อ/ อุปกรณ์/ แหล่งเรียนรู้

1. หนังสือเรื่องสั้น
2. ppt ความรู้เรื่องการเขียน
3. แบบฝึกพัฒนาทักษะการเขียน
4. การเขียนย่อหน้า (writing paragraphs)

บันทึกหลังจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ผลการจัดการเรียนรู้, ปัญหา/ อุปสรรค, แนวทางแก้ไข)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

...../...../.....

ภาคผนวก

ใบความรู้เรื่อง การเขียนแบบย่อหน้า (writing paragraphs)

การเขียนย่อหน้าคือ การนำเอาประโยคหลาย ๆ ประโยคมาเรียงต่อกันเป็นย่อหน้า การเขียนย่อหน้าควรคำนึงถึง

ส่วนประกอบของย่อหน้า

1. ความสมบูรณ์ในเนื้อหาสาระ
2. ความสอดคล้องต่อเนื่องของเนื้อเรื่อง
3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ หลักตรรกะ และความมีเหตุผล

ประเภทของย่อหน้า

การแบ่งประเภทของย่อหน้าตามลักษณะการเขียน

1. การให้ข้อสรุปก่อนนำไปสู่รายละเอียด (deduction)
2. การให้รายละเอียดก่อนนำไปสู่ข้อสรุป (induction)

การแบ่งประเภทของย่อหน้าตามจุดประสงค์ในการเขียน มีหลากหลาย อาทิ

1. การเขียนเพื่อให้ข้อมูล
2. การเขียนเพื่อโน้มน้าวใจ
3. การเขียนเพื่อโต้แย้ง

หน้าที่ของย่อหน้าประโยคในความเรียง

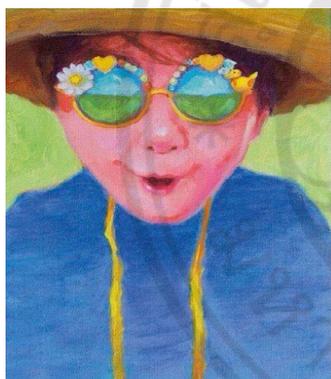
- 1.ย่อหน้านำเรื่อง (introductory paragraph)
- 2.ย่อหน้าเนื้อเรื่อง (body paragraph)
- 3.ย่อหน้าสรุป (concluding paragraph)

<http://www.stou.ac.th/schools/sla/englishwriting/cd-rom/Module1/Index1.htm#a28>

ลักษณะของย่อหน้าที่ดี

การเขียนย่อหน้าที่ดีจะต้องประกอบด้วยส่วนสำคัญ 4 ส่วนดังนี้

1. ความมีเอกภาพ ในแต่ละย่อหน้าจะต้องเขียนให้มีความคิดสำคัญเพียงประการเดียว
2. ความสมบูรณ์ ในแต่ละย่อหน้าจะต้องเขียนให้มีจุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระรายละเอียดชัดเจน เนื้อความครบบริบูรณ์
3. มีสารัตถภาพ การเขียนย่อหน้าที่ดีต้องมีการเน้นย้ำความคิดสำคัญ ซึ่งอาจทำได้ด้วยการกล่าวซ้ำ หรือกำหนดสัดส่วนของเรื่องที่เน้นให้มากขึ้น
4. มีสัมพันธภาพ เป็นการเรียบเรียงข้อความให้ต่อเนื่องสัมพันธ์กัน เป็นการจัดลำดับความคิดเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจเรื่องได้ง่ายขึ้น



หนอยากาให้ทุกคนคิดถึง
สมุดบันทึกที่แสนดี
ทาลมุดบันทึกเที่ยว
พาไปเรียน พาไปทำงาน
พาเข้าไปทุกที่ที่เราไป
จดบันทึกโลกของเรา
สมุดบันทึกจะเ็น จะรู้
แล้วไม่มีวันลืม
ความสวยงามของโลก

ขำบุรี



เรื่องราวของเด็กหญิง "ชา Yuri ซากาโมโตะ" วัย 8 ขวบ นักเขียนที่อายุน้อยที่สุดของเมืองไทยกับพ็อคเก็ตบุ๊กเล่มแรกในชีวิตชื่อ "บันทึกส่วนตัวชา Yuri" จากเว็บไซต์ "ชา Yuri ซากาโมโตะ" เจ้าหญิงตัวน้อยแห่งสวนอักษร

จะมีสักกี่คนที่ใฝ่ฝันอยากเป็นนักเขียนแล้วได้เป็นนักเขียนจริง ๆ บรรทัดต่อจากนี้ไปอาจฟังดูน่าเหลือเชื่อ เมื่อเด็กผู้หญิงคนหนึ่งที่ชอบอ่านหนังสือ รักการขีดๆเขียนๆลงในสมุดบันทึกส่วนตัว กระทั่งวันหนึ่งแนวของความเป็นนักเขียนในตัวเธอได้ส่องประกายเตะตาบรรณาธิการรุ่นใหญ่ นำไปสู่การฝึกฝนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างคนสองวัย เปี่ยมด้วยมิตรภาพ ความหวัง และความสุข เรื่องราวของเด็กหญิง "ชา Yuri ซากาโมโตะ" วัย 8 ขวบ นักเขียนที่อายุน้อยที่สุดของเมืองไทยกับพ็อคเก็ตบุ๊ก เล่มแรกในชีวิตชื่อ "บันทึกส่วนตัวชา Yuri" ของสำนักพิมพ์ผีเสื้อและศิลป์แห่งชาติสาขาวรรณศิลป์ ประจำปี 2555 ชา Yuri ไม่เคยเขียนบันทึกอย่างจริงจังๆ ขว้าง ๆ แต่จะเขียนเกี่ยวกับสิ่งที่พบเห็น ความรู้สึกนึกคิด ประสบการณ์ จินตนาการที่สวยงาม นี่เป็นสิ่งพิเศษของลูกศิษย์คนโปรดคนนี้ "เราไม่เคยเห็นวิธีเขียนที่มันออกมาจากข้างในอย่างเป็นทางการแบบนี้ วิธีเขียนของผู้ใหญ่มักเขียนด้วยทฤษฎีต่าง หักมุมบ้าง ผูกปมบ้าง" ทฤษฎีเหล่านั้นมันอาจจะอยู่ในบันทึกชา Yuri ทั้งหมด นั่นคือทฤษฎีของธรรมชาติ เรื่องมันเกิดอย่างไรก็เขียนไปอย่างนั้น เรื่องที่มันมีปรัชญาอย่างไรก็แสดงออกไปอย่างนั้น โดยที่ไม่มีใครสอนเขาเลย

เขาเอาชนะนักเขียนทั้งสิ้นทั้งปวงในบรรดาที่ผมรู้จักนักเขียนส่วนใหญ่ทำต้นฉบับไม่ได้ขนาดนั้น สาเหตุที่ชา Yuri ทำได้ขนาดนี้ เพราะเขามีระเบียบวินัย ไม่เคยหยุดเขียนบันทึกเลยสักวัน"

<https://www.truelookpanya.com/learning/detail/30523>



แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 3	ชื่อ-สกุล นางระพิน ชูชื่น	กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาไทย		
รายวิชา พื้นฐาน	รหัสวิชา ท 16101	วิชา ภาษาไทย
เรื่อง การปรับปรุงและแก้ไขงานเขียน Revising and Editing		จำนวนชั่วโมง 1 ชั่วโมง
ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6	ภาคเรียน 1	ปีการศึกษา 2564
วัน/เดือน/ปี		จำนวนนักเรียน 28 คน

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้

ท 2.1 ป.6/2 เขียนสื่อสารโดยใช้คำได้ถูกต้องชัดเจน และเหมาะสม

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนอธิบายรูปแบบและลักษณะขององค์ประกอบงานเขียนและการปรับปรุงและแก้ไข (Revising and Editing) (K)
2. นักเรียนสามารถปรับปรุงงานเขียนได้ถูกต้องเหมาะสม (P)
3. นักเรียนตั้งใจ และเอาใจใส่ต่อการเรียน (A)

สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด

การปรับปรุงและแก้ไขงานเขียน Revising and Editing จะช่วยให้ผู้เขียนได้ฝึกการเขียนที่ได้ศึกษาข้อบกพร่องงานเขียนของตนเอง และช่วยเหลืองานเขียนของเพื่อนได้ เมื่อจบบทเรียน ผู้เรียนสามารถอธิบายลักษณะของการเขียน ได้ถูกต้อง มีการให้ใช้ภาษาที่ดีเหมาะสม และสร้างจินตภาพให้แก่ผู้อ่าน

สาระการเรียนรู้

- การเขียนสร้างสรรค์

สาระการเรียนรู้แกนกลาง

- การเขียนสื่อสาร

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ความสามารถในการคิด

ความสามารถในการแก้ปัญหา

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นตอนที่ 1 ก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด)เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์แบบเรียลไทม์

1. ครูทบทวนความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบ free writing และแบบ Writing Paragraphs นักเรียนได้ฝึกเขียนบันทึกหนึ่งย่อหน้า ที่ได้ศึกษาไปแล้ว
2. ครูนำงานเขียน แบบหนึ่งย่อหน้า(Writing Paragraphs)ของนักเรียน มาเป็นตัวอย่าง ครูตั้งคำถาม เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของงานเขียนที่ครูให้ตัวอย่าง ว่ามีส่วนใดน่าสนใจ หรือควรปรับปรุง

3. นักเรียน

2. ขั้นลงมือเขียน (ร่างงานเขียนที่ 1, แลกเปลี่ยนงานเขียน,ใช้ข้อมูลย้อนกลับ ร่างที่ 2, ตรวจสอบร่างที่ 2 และนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง)

- 2.1 นักเรียนปรับปรุงและแก้ไขงานเขียนตามที่ได้รับคำแนะนำจากสมาชิกในกลุ่ม ห้องเรียนออนไลน์ นักเรียนเขียนปรับปรุงงานตามที่ได้รับคำแนะนำจากเพื่อนและครู
- 2.2 นำงานที่เขียนเสร็จ ไปให้เพื่อนกลุ่มอื่นช่วยกันประเมิน เพื่อหาข้อดี ข้อที่ควรแนะนำ หรือ ควรปรับเปลี่ยน ว่ามีอะไรบ้าง ให้นักเรียนช่วยกันประเมินและให้คะแนน พร้อมบอกเกณฑ์ในการตัดสินชิ้นงานนั้น ๆ นักเรียนสามารถสืบค้นความรู้เรื่องการเขียนประกอบการพิจารณาของเพื่อนได้
- 2.3 ครูให้นักเรียนนำงานที่ได้รับการแนะนำจากเพื่อนมาปรับ นักเรียนร่วมกันเขียนใหม่ตามที่ได้แนะนำ
- 2.4 นักเรียนและครูร่วมสรุปและอภิปรายความรู้เรื่อง การเขียน มีการปรับปรุงและแก้ไขงานเขียน Revising and Editing ที่มีการแนะนำและแก้ไขงาน และมีการเขียนใหม่ ตามคำแนะนำก่อนเสร็จสิ้นงานเขียน

3. ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์ และ แชร์สไลด์

3.1 ครูเลือกงานเขียนที่ได้ประเมิน และเขียนใหม่ของนักเรียนมาสรุปให้เห็นถึงวิธีการประเมินงานเขียน และงานเขียนที่ดีควรเขียนอย่างไร นำเสนอในรูปแบบของ power point โปสต์ไวน์และให้นักเรียนศึกษา

3.2 นักเรียนนำหลักการเขียนที่ได้เรียนและสรุปไปใช้ในการวิเคราะห์ เรื่องเกี่ยวหนังสือที่ฉันชอบ

ใช้หลักการเขียนที่เรียนมาในงานเขียน ครูมอบหมายให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเรื่องการวิจารณ์งานเขียน ให้นักเรียนต่อยอดงาน โดยให้นักเรียนกลับไปเพิ่มเติมรายละเอียดของงานเขียนวิจารณ์ของตนเองให้เรียบร้อย ลงในกระดาษ A4 ส่งในชั่วโมงต่อไป

การวัดและประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านความรู้ Knowledge -เข้าใจหลักการ/วิธีการ ปรับปรุงและแก้ไขงานเขียน	- ตรวจสอบแบบฝึกหัด -ตรวจชิ้นงานเขียน - ตรวจสอบคำตอบจาก การสนทนาในห้อง คอมพิวเตอร์	- แบบฝึก -แบบประเมินการ เขียน - คำถาม กระตุ้นถาม	1.ตอบคำถามได้ถูกเกินร้อยละ 70 ขึ้นไปถือว่า “ผ่าน” 2. เขียนได้ถูกตามเกณฑ์
ด้านกระบวนการ Process - สามารถเขียนและแก้ไข งานเขียนได้ - สามารถวิพากษ์วิจารณ์ งานเขียนอย่างเหมาะสม	- ตรวจสอบชิ้นงานเขียน -สังเกตจากการทำ กิจกรรมฝึกวิจารณ์ งานเขียน	-- แบบประเมินการ เขียน - กิจกรรมฝึก วิจารณ์งานเขียน	- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%
ด้านคุณลักษณะ Attribute - มารยาทในการเขียน	- ตรวจสอบจากงานเขียน	- แบบประเมินงาน เขียน	1. เขียนได้ถูกต้องตาม อักขรวิธีและรูปแบบการ เขียน(2คะแนน) 2. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับรูปแบบของ งานเขียน (2คะแนน) 3. เขียนสร้างสรรค์และมี ประโยชน์(2คะแนน)

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
			4. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับรูปแบบของ งานเขียน(2คะแนน) 5. บอกแหล่งที่มาและชื่อผู้ แต่งหากคัดลอกข้อความ มาจากหนังสือเล่มอื่น (2คะแนน) 2 หมายถึง ดี 1 หมายถึง พอใช้ 0 หมายถึง ปรับปรุง - ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%

สื่อ/ อุปกรณ์/ แหล่งเรียนรู้

1. บทความ ชิ้นงานเขียนแบบปรับปรุงและแก้ไข
2. ppt ความรู้เรื่องการเขียนแบบปรับปรุงและแก้ไข
3. แบบฝึกพัฒนาทักษะการเขียน
4. การเขียนแบบปรับปรุงและแก้ไข

บันทึกหลังจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ผลการจัดการเรียนรู้, ปัญหา/ อุปสรรค, แนวทางแก้ไข)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

...../...../.....



แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 4	ชื่อ-สกุล ผศ.ดร.ระพิน ชูชื่น	กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาไทย		
รายวิชา พื้นฐาน	รหัสวิชา ท 16101	เรื่อง การเขียนสร้างสรรค์
ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6	ภาคเรียน 1	ปีการศึกษา 2564
จำนวนชั่วโมง 2 ชั่วโมง	วัน/เดือน/ปี	จำนวนนักเรียน 28 คน

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่างๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้

ท 1.1 ป.6/3 อ่านเรื่องสั้นๆ อย่างหลากหลาย โดยจับเวลาแล้วถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน
จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนรู้และเข้าใจหลักการเขียนประกาศ (K)
2. นักเรียนสามารถเขียนประกาศเพื่อสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม (P)
3. นักเรียนมีความตั้งใจเรียนและมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (A)

สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด

การเขียนป้ายประกาศแนะนำหนังสืออ่าน เป็นการสังเคราะห์ความรู้จากการเรียนเรื่องชมรมคนรักวรรณคดี นำความรู้ของเรื่องทีอ่านไปเขียนเป็นป้ายประกาศได้เพื่อเป็นการสร้างความรู้ใหม่และสามารถนำไปช่วยในการฝึกประยุกต์ความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

สาระการเรียนรู้

การเขียนประกาศ

สาระการเรียนรู้แกนกลาง

การเขียนสื่อสาร

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร

2. ความสามารถในการคิด
3. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
4. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1. ขั้นตอนก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด) เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์

1.1 ทบทวนเรื่องการเขียน การวางโครงเรื่อง จากที่ครูให้นักเรียนชมวิดีโอ การเขียนประกาศในออนไลน์ ที่ครูโพสต์ไว้ใน Microsoft teams (การเรียนรู้แบบ online learning และ แนวทฤษฎีคอนสตรัคติวิสต์)

1.2 นักเรียนและครูทบทวนความรู้เดิม เรื่องชมรมคนรักวรรณคดี และพูดถึงการเขียนประกาศในเรื่องชมรมวรรณคดี ครูตั้งคำถามเพื่อสนทนากับการเขียนประกาศ ว่ามีวิธีการเขียนอย่างไร

2. ขั้นลงมือเขียน (ร่างงานเขียนที่ 1, แลกเปลี่ยนงานเขียน, ใช้ข้อมูลย้อนกลับ ร่างที่ 2, ตรวจสอบที่ 2 และนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง) และใช้วิธีสอนแบบ ออนไลน์ และ Offline Learning

2.1 ครูสรุปและอธิบายเรื่องหลักการเขียนประกาศ ผ่านสื่อ Power Point นักเรียนตอบคำถามของครูในระหว่างเรียน ผ่านห้องสนทนา โดยครูจะใช้การสุ่มเลขที่จากโปรแกรมสุ่ม และให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นเป็นข้อความในห้องสนทนา (online learning)

2.2 นักเรียนศึกษาตัวอย่างการเขียนประกาศ จากสื่อ Power Point แล้วลองเขียนแผนการทำโปสเตอร์แบบคร่าวๆ ส่งร่างประกาศ มาในข้อความห้องสนทนา

2.3 ให้นักเรียนจับกลุ่ม กลุ่มละ 4-5 คน (ประชุมออนไลน์) พร้อมเลือกหนังสือที่จะทำประกาศ แนะนำหนังสือจากการอ่านที่ตนเองอ่าน และเขียนแบบร่างป้ายประกาศตามหลักการเขียนประกาศ มาคนละ 1 ประกาศ

2.4 ตัวแทนนักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอแบบร่างป้ายประกาศแนะนำหนังสือนำอ่าน

2.5 นักเรียนและครูร่วมกันอภิปรายผลการนำเสนอแบบร่างป้ายประกาศของแต่ละกลุ่ม ให้นักเรียนในห้องเรียน ได้ชมผลงานของแต่ละกลุ่ม (คอนสตรัคติวิสต์การสร้างความรู้)

3. ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์ และ แชร์สไลด์

8. นักเรียนและครูร่วมสรุปเนื้อหาที่เรียน โดยครูตั้งคำถามผ่านห้องสนทนา
9. นักเรียนและครูร่วมประเมินงานเขียนของเพื่อนตามหัวข้อที่กำหนด
10. ให้นักเรียนในแต่ละกลุ่มนำผลงานไปแก้ไข และเลือกชิ้นงานที่ดีที่สุด มาส่งใน

Assignment และครูเลือกชิ้นงานที่ดีที่สุด ติดไว้ที่

การวัดและประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านความรู้ Knowledge -นักเรียนรู้และเข้าใจ หลักการเขียน ประกาศ	- สังเกตจากการตอบ คำถามในชั้นเรียน	- คำถามในห้อง สนทนา	1.ตอบคำถามได้ถูกเกิน ร้อยละ 70 ขึ้นไปถือว่า “ผ่าน” 2. เขียนได้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่ กำหนด 70 % ขึ้นไปถือว่าผ่าน
ด้านกระบวนการ Process - นักเรียนสามารถ เขียนประกาศเพื่อ สื่อสารได้ถูกต้อง เหมาะสม	- ตรวจสอบแบบร่างป้าย ประกาศ	-แบบร่างป้าย ประกาศ	- ระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่าผ่านเกณฑ์
ด้านคุณลักษณะ Attribute - มีความตั้งใจเรียน และมีส่วนร่วมใน การเรียน	- สังเกตพฤติกรรมการณ์ มีส่วนร่วมในชั้นเรียน	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	1. เขียนได้ถูกต้องตาม อักขรวิธีและรูปแบบการเขียน (2คะแนน) 2. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสม กับรูปแบบของงานเขียน (2คะแนน) 3. เขียนสร้างสรรค์และมี ประโยชน์(2คะแนน) 4. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสม กับรูปแบบของงานเขียน (2คะแนน) 5. บอกแหล่งที่มาและชื่อผู้ แต่งหากคัดลอกข้อความมา จากหนังสือเล่มอื่น (2คะแนน)

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
			2 หมายถึง ดี 1 หมายถึง พอใช้ 0 หมายถึง ปรับปรุง - ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%

สื่อนำเสนอ PowerPoint เรื่อง การอ่านหนังสือ

สื่อนำเสนอ PowerPoint เรื่อง บทพระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี



หนังสือมีมากมายหลายชนิด นำดวงจิตเร่ร่อนขึ้นสดใส
ให้ความรู้สำเร็จบันเทิงใจ ฉันจึงใฝ่ใจสมานอ่านทุกวัน
มีวิชาหลายอย่างต่างจำพวก ล้วนสะดวกค้นได้ให้สุขสันต์
วิชาการสรรมาสารพัน ชั่วชีวิตฉันอ่านได้ไม่เบื่อเลย

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี

ใบงาน เรื่อง หนังสือที่น่าสนใจ

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....

เลขที่.....

คำชี้แจงให้นักเรียนเลือกอ่านเรื่องราวที่สนใจ 1 เรื่อง จากหนังสือ แล้วเขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่อง และแสดงความคิดเห็น

ชื่อเรื่อง

.....

ชื่อผู้แต่ง

.....

สรุปเรื่อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประโยชน์หรือข้อคิดที่ได้จากการอ่าน

.....

.....

.....

.....

ความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อเรื่องที่อ่าน

.....

.....

.....

.....

บรรณานุกรม

.....

.....

ใบความรู้เกี่ยวกับหนังสือ

1. ลักษณะของหนังสือที่ดี

จะเลือกหนังสืออ่านอย่างไร มีข้อแนะนำเกี่ยวกับหนังสือที่ดีดังนี้

1. เป็นหนังสือที่ได้รับรางวัล รางวัลของหนังสือ เป็นเครื่องยืนยันได้ในระดับหนึ่งว่าหนังสือเล่มนั้นดี หรือน่าอ่าน
2. ผู้แต่งมีชื่อเสียง คือ เป็นผู้ที่ได้รับการยกย่องในวงการนักเขียน นักอ่าน ว่าเป็นนักเขียนชั้นครู มีคุณภาพ เช่น ม.ร.ว.คึกฤทธิ์ ปราโมช, ทมยันตี, รพีพร หรือพนมเทียน เป็นต้น
3. เป็นหนังสือเก่าแก่ ที่มีมาแต่โบราณ เช่น “ไตรภูมิพระร่วง” “พระราชพิธีสิบสองเดือน” “สามก๊ก” “ราชาธิราช” เป็นต้น
4. เป็นหนังสือที่มีคุณค่า หรือดีพร้อมทุกด้าน เช่น “สี่แผ่นดิน” มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ สังคม ประเพณี วัฒนธรรม การเมืองการปกครอง เรื่องในรั้วในวัง ราชศัพท์ ภาษา และอีกมากมาย
5. เนื้อหาหนังสือเป็นในทางที่ดี มุ่งในทางสร้างสรรค์ ไม่มีเนื้อหาลามกอนาจาร หรือมุ่งให้แตกสามัคคี อันเป็นทางเสื่อมต่างๆ

หมายเหตุ คุณครูบรรณารักษ์จะเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำที่ดี เกี่ยวกับการเลือกหนังสือที่จะอ่านได้ นอกเหนือจากนี้ นักเรียนสามารถสืบค้นคำแนะนำจากเว็บไซต์ ที่แนะนำหนังสือ หรือแหล่งเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับหนังสือ หรือเพื่อนสมาชิกในห้องที่เป็นนักอ่าน

2. หนังสืออ่านที่ครูและนักเรียนกำหนดร่วมกัน

นอกจากหนังสือแบบเรียน แบบฝึกหัดแล้ว ยังมีหนังสือที่ใช้ในการเรียนดังนี้

- หนังสืออ่านนอกเวลา : เป็นหนังสือที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้ใช้ในการเรียนตามหลักสูตร เช่น ในวิชาภาษาไทย มีหนังสือนอกเวลาที่ครูคัดเลือกให้อ่าน ที่นักเรียนต้องอ่านเองนอกเวลาเรียน เพื่อเสริมทักษะการอ่าน เสริมความรู้ จริยธรรม ฯลฯ โดยครูอาจทดสอบนักเรียนด้วยการใช้ข้อสอบวัดความรู้จากการอ่านหนังสือนอกเวลาด้วย

- หนังสืออ่านเพิ่มเติม

เป็นหนังสือที่ใช้อ่านเพื่อเสริมความรู้ในวิชาที่เรียน นอกเหนือจากหนังสือเรียน เช่น หนังสือในห้องสมุดที่นักเรียนอาจจะอ่านนอกเหนือไปจากที่เรียนในชั้นเรียน ทั้งหนังสือประวัติศาสตร์ วรรณคดีต่างๆ และหนังสือทุกขอบข่ายวิชาที่เรียน

- หนังสืออ้างอิงหรือหนังสืออุเทศ

พจนานุกรม ดิกชันนารี เป็นหนังสืออ้างอิงสำหรับค้นคว้าความหมายของคำศัพท์ที่เชื่อถือได้ เป็นที่ยอมรับว่าถูกต้อง แหล่งหนังสืออ้างอิงที่สำคัญคือ ห้องสมุด ที่นักเรียนจะใช้ค้นคว้าหาความรู้ ข้อมูล เพื่อทำรายงานในวิชาต่างๆ เมื่อได้รับคำสั่งจากครูผู้สอน

- หนังสือเสริมการอ่าน

เป็นหนังสือที่อ่านเพื่อความเพลิดเพลิน เพื่อเป็นการสร้างเสริมลักษณะนิสัยรักการอ่าน เช่นนิทาน นิยาย นวนิยาย รวมถึงหนังสือสารคดีต่างๆ อาทิ หนังสือแนะนำแหล่งท่องเที่ยว หนังสือเกี่ยวกับ สัตว์เลี้ยง การปลูกต้นไม้ นักเรียนมักจะได้รับความรู้ ความเพลิดเพลิน และติดนิสัยชอบอ่าน หนังสือจากหนังสือเสริมการอ่านนี้





แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 5 ชื่อ-สกุล ผศ.ดร.ระพิน ชูชื่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
รายวิชา พื้นฐาน รหัสวิชา ท 16101 วิชา ภาษาไทยเรื่อง การเขียนสร้างสรรค์
(แนะนำตัว)

ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2564
จำนวนชั่วโมง 1 ชั่วโมง วัน/เดือน/ปี จำนวนนักเรียน 28 คน

มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราว
ในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด ม. 1/2 เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ม. 1/9 มีมารยาทในการเขียน

สาระการเรียนรู้

การเขียนแนะนำตนเองเป็นการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเองให้ผู้อื่นรับทราบ เพื่อ
ประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งข้อมูลทั้งหมดต้องเป็นความจริง จึงต้องศึกษาหลักการพูดแนะนำ
ตนเองเพื่อความเข้าใจและนำไปใช้ได้ถูกต้อง

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนสามารถอธิบายหลักการเขียนแนะนำตนเอง ได้
2. นักเรียนสามารถเขียนแนะนำตนเองได้

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร

2. ความสามารถในการคิด



3. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. มีวินัย
2. ใฝ่เรียนรู้

3. มุ่งมั่นในการทำงาน

ชิ้นงาน/ ภาระงาน

การเขียนแนะนำตนเอง

กิจกรรมการเรียนรู้

1. ขั้นตอนก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด) วิธีเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์

1. ให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น โดยครูเริ่มต้นบทเรียนด้วยการสนทนาและตั้งคำถามเกี่ยวกับความชื่นชมสิ่งใดในตนเอง และสิ่งที่ตนชอบ
2. สอบถามนักเรียนเกี่ยวกับการเขียนสมุดมิตรภาพ ว่ามีประโยชน์อย่างไร หลังจากที่ให้นักเรียนไปศึกษาเรื่องการเขียนแนะนำตนเองในวิดีโอ ที่ครูให้นักเรียนไปศึกษามาก่อนเรียน(การเรียนรู้แบบ online learning และ แนวทฤษฎีคอนสตรัคติวิสต์)

2. ขั้นลงมือเขียน (ร่างงานเขียนที่ 1, แลกเปลี่ยนงานเขียน, ใช้ข้อมูลย้อนกลับ ร่างที่ 2, ตรวจสอบที่ 2 และนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง) และใช้วิธีสอนแบบ ออนไลน์ และ Offline Learning

1. ครูสรุปวิธีการเขียนแนะนำตนเอง ร่วมกับนักเรียนโดยทบทวนใน Power point (online learning)
2. ให้นักเรียนศึกษาความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำตนเอง แล้วร่วมกันสนทนาในประเด็นต่อไปนี้

- การเขียนแนะนำตนเองมีวัตถุประสงค์ใด
- การเขียนแนะนำตนเองเขียนในโอกาสใดได้บ้าง
- การเขียนแนะนำตนเองมีหลักการเขียนอย่างไร
- ข้อมูลที่ควรนำเสนอในการเขียนแนะนำตนเองมีอะไรบ้าง

3. ครูให้นักเรียนฝึกเขียนแนะนำตนเอง และนำเสนอให้ครูและเพื่อนดู (ให้นักเรียนจับคู่กันตรวจสอบ)

แนะนำเรื่องการเขียน โดยให้ดูคร่าวๆ ในเรื่องของการสะกดคำ ความสะอาด และรูปแบบ(ครูกำหนดหัวข้อไว้เป็นแนวทางในการแนะนำตรวจสอบเบื้องต้น)

4. นักเรียนนำงานเขียนที่ผ่านการแก้ไขตามคำแนะนำของเพื่อนแล้ว มาส่งครูให้ตรวจสอบอีกครั้งก่อนนำไปเขียนจริงในสมุดมิตรภาพ เป็นactive learning การนำการเขียนไปใช้ชีวิตจริง ทั้งนี้ครูทบทวนนักเรียน

เกี่ยวกับหลักการเขียนแนะนำตนเอง เช่น เขียนให้ผู้อื่นรู้จักและเกิดความชื่นชมในตัวเอง ก่อนเขียนให้ใช้แผนภาพความคิด จากนั้นลองหารูปแบบการเขียนที่น่าสนใจให้นักเรียนศึกษาอีกครั้ง จากออนไลน์

5. ครูคัดเลือกผลงานของนักเรียนที่เขียนแนะนำตนเองได้ดีที่สุด 5 ตัวอย่าง มาแสดงไว้เป็นตัวอย่างในโพสต์ งานให้นักเรียนศึกษาและช่วยกันวิเคราะห์หาข้อชมเชย และปรับปรุง (ครูให้หัวข้อในการประเมินไว้ก่อน)

3. ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์ และ แชร์สไลด์

8. ให้นักเรียนเขียนใหม่(Rewrite) งานเขียนจากคำแนะนำของเพื่อน และให้ส่งให้ครูตรวจสอบอีกครั้ง

9. ครูนำชิ้นงานที่ถูกต้องในเรื่องการเขียนแนะนำตนเอง มานำเสนอชิ้นงานตัวอย่าง และโพตส์ใน

ไมโครซอฟท์ทีม (Microsoft Teams) เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษา และสามารถโหลดงานออกมาอ่านหรือศึกษาได้

สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. ตัวอย่างการเขียนแนะนำตนเองใน ppt
2. วิดีโอเรื่องการเขียนแนะนำตนเอง
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. สิ่งที่วัด
 - 1.1 สังเกต
 - สังเกตการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
 - 1.2 ตรวจ
 - ตรวจงานเรื่อง การเขียนแนะนำตนเอง
2. เครื่องมือวัดผล
 - 2.1 แบบวัดการเขียน

บันทึกหลังจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ผลการจัดการเรียนรู้, ปัญหา/ อุปสรรค, แนวทางแก้ไข)

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

...../...../.....

แนวทางการเขียนแนะนำตัวเอง

1. การขึ้นต้น เหมือนการเปิดตัว ควรให้เป็นที่น่าสนใจ
2. บอกชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น
3. บอกวัน เดือน ปีเกิด สถานที่เกิด (จังหวัด หรือประเทศ)
4. สถานภาพทางครอบครัว หรือสมาชิกในครอบครัว มีกี่คน เป็นบุตรคนที่เท่าไร
5. การศึกษา เรียนจบทางด้านใด หรือเคยเรียนที่โรงเรียนไหนก่อนจะมาเรียนที่ปัจจุบัน
6. สิ่งที่ชอบ สิ่งที่น่าสนใจ ความสามารถพิเศษ งานอดิเรก เช่น ร้องเพลง วาดรูป ชอบเล่นกีฬาอะไร เป็นต้น หรืออาจเพิ่มเรื่องอาหารที่ชอบ แนวภาพยนตร์ที่ชอบก็ได้
7. คติเตือนใจ อะไรเป็นสิ่งยึดมั่นในการดำเนินชีวิต มีคำสอนของใครที่ตัวเองยึดถือเป็นคติประจำใจ
8. การลงท้าย อายกบทกลอน บทกวี วาทะของบุคคลสำคัญ ที่คิดว่าเกี่ยวข้องกับตัวเรามาเป็น บทสรุปให้เกิดความประทับใจได้





แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 6 ชื่อ-สกุล ผศ.ดร.ระพิน ชูชื่น กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาไทย
รายวิชา พื้นฐาน รหัสวิชา ท 16101 วิชา ภาษาไทย
เรื่อง การเขียนสร้างสรรค์ (สมุดมิตรภาพ) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา
2564 จำนวนชั่วโมง 1 ชั่วโมง วัน/เดือน/ปี จำนวนนักเรียน
28 คน

มาตรฐานการเรียนรู้

ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความและเขียนเรื่องราวในรูปแบบ
ต่างๆ เขียนรายงานข้อมูล สารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้

ท 2.1 ป 6/8 เขียนเรื่องตามจินตนาการและสร้างสรรค์

ท 2.1 ป 6/9 มีมารยาทในการเขียน

จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. นักเรียนอธิบายรูปแบบและลักษณะของการเขียนเล่าเรื่อง เล่าเหตุการณ์(K)
๒. นักเรียนสามารถเขียนสมุดมิตรภาพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม(P)
๓. นักเรียนตั้งใจ และเอาใจใส่ต่อการเรียน(A)

สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด

การเขียนสมุดมิตรภาพ หรือ เฟรนชิพ คือการเขียนถึงเพื่อนเพื่อเขียน สิ่งที่ต้องจดจำไว้
นั้น นอกจากกิจกรรมที่เคยทำร่วมกัน ความทรงจำที่เกิดขึ้นในรั้วโรงเรียนแล้ว ก็เป็นการเขียนไว้
เพื่ออ่านหรือดูยามคิดถึงกัน นั่นเอง การเขียนสมุดมิตรภาพ ถือว่าเป็นการเขียนสร้างสรรค์ โดยใช้
ถ้อยคำให้ถูกต้อง เหมาะสมกับผู้อ่าน รวมถึงมีความชัดเจน และสละสลวย ถ้าผู้เรียนได้ฝึกเขียน
บ่อยๆ ก็จะเป็นผู้สามารถเขียนสื่อสารได้ดี และเป็นพัฒนาการเขียนได้อย่างดี

สาระการเรียนรู้

- การเขียนสมุดมิตรภาพ หรือ สมุดเฟรนชิพ

สาระการเรียนรู้แกนกลาง

- การเขียนสร้างสรรค์

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร
2. ความสามารถในการคิด
3. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1. ขั้นตอนก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด) วิธีเรียนผ่านระบบออนไลน์ และแบบเรียลไทม์

1.1 ครูทวนบทเรียนเกี่ยวกับสมมุติตรภาพ(เฟรนด์ชิพ) ให้เพื่อนหลังจากที่นักเรียนได้เขียนแนะนำตนเอง ในสมมุติตรภาพ ไปแล้ว ครูตั้งหัวข้อสนทนาว่า จะมีวิธีการใดที่จะทำให้เราเก็บความทรงจำดี ๆ กับเพื่อนได้และเราจะเขียนอะไรให้เพื่อน ๆ ในสมมุติตรภาพ และเป็นงานเขียนสร้างสรรค์อย่างไร ครูและนักเรียน

1.2 นักเรียนช่วยกันหาคำตอบ จากการศึกษาใน ppt และในเว็บไซต์ ที่เขียนเกี่ยวกับการเขียนเฟรนด์ชิพ

2. ขั้นลงมือเขียน (ร่างงานเขียนที่ 1, แลกเปลี่ยนงานเขียน, ใช้ข้อมูลย้อนกลับ ร่างที่ 2, ตรวจสอบที่ 2 และนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง) และใช้วิธีสอนแบบ ออนไลน์ และ Offline Learning

2.1 ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับหลักการเขียนแนะนำตนเอง โดยให้นักเรียนศึกษาจากตัวอย่าง

ในโปรแกรมนำเสนอ (offline learning) และให้นักเรียนลองเขียนดู โดยกำหนดเป็นหัวข้อที่ควรเขียน เช่น

ชื่อ สกุล ชื่อเล่น, ฉายา, บางคนอาจ เรียกเล่นๆ, คุณครูเรียกในห้องเรียน, นามว่า, เรียกกันในกลุ่ม, วันเกิด

ที่อยู่ ความชอบ สิ่งทีเกลียด สิ่งทีกลัว ความรู้สึก ลึกๆ ในใจเราที่อยากบอกเพื่อน เป็นต้น

2.2 ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มศึกษาใบความรู้เกี่ยวกับการเขียนเฟรนด์ชิพ หลังจากที่ครูให้นักเรียนช่วยกันศึกษา และช่วยกันประเมิน การเขียนของเพื่อนในกลุ่ม และให้นำกลับไปแก้ไข

3. ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์ และ แชนส์ไลต์

3.1 จัดกิจกรรมการทำงานเป็นคู่ (pair work) ฝึกเขียนและช่วยกันตรวจสอบการเขียนของแต่ละคน

ก่อนส่งใน Assignment เพื่อให้ตรวจ

3.2 ให้นักเรียนช่วยกันเขียน ตกแต่งสมุดเฟรนด์ชิพของตน โดยเน้นเรื่องการเขียนให้ถูกต้องเหมาะสมสอดคล้องกับเนื้อหา ในสมุดมิตรภาพ

3.3 ครูนำชิ้นงานของนักเรียน(สมุดเฟรนด์ชิพ) ที่นักเรียนทำเสร็จแล้วมาให้เพื่อนในห้องเรียนออนไลน์ดูและร่วมกันประเมินว่ามีข้อดีข้อที่ต้องปรับปรุง แก้ไข อย่างไร ก่อนนำเสนอเพื่อพิจารณาผลงานที่ดีที่สุด รับรางวัลชิ้นงานดีเด่นต่อไป

3.4 ให้นักเรียนร่วมกันสรุปประโยชน์ของการเขียนแนะนำตนเอง และการสมุดมิตรภาพ หรือ

การเขียนเฟรนด์ชิพให้เพื่อน นักเรียนและครูช่วยกันบอกถึงวิธีการเขียนเฟรนด์ชิพ ว่ามีหลักการเขียนอย่างไร และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน หรือพัฒนางานเขียนของตนต่อไปอย่างไร ครูมีชิ้นงานภาพ และผลงานเขียนที่ดี โปสต์ ในห้องเรียนออนไลน์ ให้นักเรียนได้ศึกษาต่อไป

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านความรู้ Knowledge -อธิบายรูปแบบและ ลักษณะของการเขียน เล่าเรื่อง เล่า เหตุการณ์ การ เขียนเฟรนด์ชิพ	- สังเกตจากการตอบ คำถามในชั้นเรียน -ตรวจใบงานที่ 1.2 เรื่อง การเขียนเฟรนด์ ชิพ	- ข้อคำถามในชั้น เรียน -ใบงานที่ 1.2 เรื่อง การเขียนเฟรนด์ชิพ	- ตอบคำถามได้ถูกต้อง ร้อยละ 70 - ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%
ด้านกระบวนการ Process -สามารถเขียนสมุด มิตรภาพและพัฒนา งานเขียนเล่าเรื่อง เล่าเหตุการณ์	- ตรวจใบงานที่ 1.2 เรื่อง การเขียนเฟรนด์ ชิพ	-ใบงานที่ 1.2 เรื่อง การเขียนเฟรนด์ชิพ	- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%

<p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>Attribute</p> <p>- ตั้งใจ และเอาใจใส่</p> <p>ต่อการเรียน</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>การมีส่วนร่วมในชั้น</p> <p>เรียน</p>	<p>- แบบประเมิน</p> <p>คุณลักษณะอันพึง</p> <p>ประสงค์</p>	<p>1. เขียนได้ถูกต้องตามอักขรวิธี</p> <p>และรูปแบบการเขียน(2คะแนน)</p> <p>2. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับ</p> <p>รูปแบบของงานเขียน</p> <p>(2คะแนน)</p> <p>3. เขียนสร้างสรรค์และมีประโยชน์</p> <p>(2คะแนน)</p> <p>4. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับ</p> <p>รูปแบบของงานเขียน(2คะแนน)</p> <p>5. บอกแหล่งที่มาและชื่อผู้แต่ง</p> <p>หากคัดลอกข้อความมาจาก</p> <p>หนังสือเล่มอื่น</p> <p>(2คะแนน)</p> <p>2 หมายถึง ดี</p> <p>1 หมายถึง พอใช้</p> <p>0 หมายถึง ปรับปรุง</p> <p>- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย</p> <p>70%</p>
--	---	---	---

การวัดและประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

สื่อ/ อุปกรณ์/ แหล่งเรียนรู้

1. โปรแกรมนำเสนอ (power point)
2. วีดิทัศน์เรื่อง เพื่อน
3. เอกสาร ใบความรู้ที่ 1.1 เรื่อง การเขียนเฟรนชิพ

บันทึกหลังจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ผลการจัดการเรียนรู้, ปัญหา/ อุปสรรค, แนวทางแก้ไข)

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

...../...../.....

ใบความรู้

แนวทางการเขียนสมุดมิตรภาพ

หมวดแนะนำตัวทั่ว ๆ ไป

ชื่อ สกุล ชื่อเล่น ฉายา : บางคนที่ครีเอทหน่อย ก็จะประมาณว่า “ชื่อนี้พ่อแม่เรียก, เรียกเล่นๆ, คุณครูเรียกในห้องเรียน, เรามีนามว่า, เรียกกันในกลุ่ม

- วันเกิด
- ที่อยู่ เบอร์โทร เมลล์ หรือ Facebook Line
- ความชอบ สิ่งที่เกิดภัย สิ่งทีกลัว
- สีที่ชอบ อาหาร
- ความรู้สึก ลึกๆ ในใจเราที่อยากบอกเพื่อน
- ภาพวาดประกอบ
- รูปภาพ ที่ช่วยให้จดจำ

หมวด กลอน, เนื้อเพลง

อาจจะเป็นแบบสนุกๆ หรือ ขำๆ ซึ่งๆ ก็แล้วแต่คนจะนึกออก อย่างเช่น ตัวอย่าง
 ไม่ต้องสัญญาว่าเราจะคงมัน
 ไม่ต้องสาบาน ว่าเราจะอยู่ด้วยกันนานแค่ไหน
 เพราะความเป็นเพื่อนไม่ต้องเอ่ยเอื้อนถ้อยคำใด
 แค่ความรักและความจริงใจ ก็ทดแทนมันได้มากพอ
 “ มิตรภาพ ” จะชัดเจนในความรู้สึก.
 เป็นความผูกพันที่คงมันอยู่ลึกโดยไม่ต้องพูดต่อ
 เธอเท่านั้น ที่ฉันจะหยุดรอ ...
 เพียงเธอเชื่อมั่นก็พอ ” ว่ายังมีฉัน ” เพื่อนกันตลอดไป

หมวด(วาด)ภาพประกอบ

สิ่งสำคัญที่ขาดไม่ได้นอกเหนือจากประวัติส่วนตัว ความชอบ นิยาย ความใฝ่ฝัน คำคม ที่อยู่ และความประทับใจ บางครั้งนักเรียนอาจใช้เวลาในการเขียนเฟรนด์ชิพเพื่อนเป็นเดือน บางคนก็ทำอย่างดีที่สุด มีการออกแบบให้สวยงาม มีภาพกลุ่ม หรือภาพเดี่ยว เช่นติดให้เพื่อนที่สนิทมากกว่าคนอื่น หรืออาจจะมี โปสเตอร์รูปแวงค์หรือกลุ่มของตัวเอง รูปภาพประทับใจวันอำลา หรือไอเดียเขียนเฟรนด์ชิพเก๋ๆ ไว้ด้วย ปัจจุบันนี้มีอินเทอร์เน็ต มือถือ เข้ามาเกี่ยวข้อง การแลกเบอร์โทรศัพท์ ง่าย และ สะดวกดี แต่ความประทับใจอาจไม่คงทนเท่ากับการเขียนเฟรนด์ชิพ



แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 7	ชื่อ-สกุล ผศ.ดร.ระพิน ชูชื่น	กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาไทย		
รายวิชา พื้นฐาน รหัสวิชา ท 16101	วิชา ภาษาไทย	เรื่อง การเขียนสร้างสรรค์
(นิทาน)		
ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6	ภาคเรียน 1	ปีการศึกษา 2564
จำนวนชั่วโมง 1 ชั่วโมง	วัน/เดือน/ปี	จำนวนนักเรียน 28 คน

มาตรฐานการเรียนรู้

ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความและเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่างๆ เขียนรายงานข้อมูล สารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้

ท 2.1 ป 6/8 เขียนเรื่องตามจินตนาการและสร้างสรรค์

ท 2.1 ป 6/9 มีมารยาทในการเขียน

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนอธิบายรูปแบบและลักษณะของการเขียนเล่าเรื่อง เล่าเหตุการณ์(K)
2. นักเรียนเขียนเรื่องสั้นนิทานสืบสวนสอบสวนได้ (P)
3. นักเรียนตั้งใจ และเอาใจใส่ต่อการเรียน(A)

สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด

การเขียนถือเป็นทักษะที่สำคัญในการเรียนภาษา ทั้งนี้เพราะคนที่เขียนสื่อสารได้ดีจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและเข้าใจหลักการใช้ภาษาได้ดีพอสมควร การเขียนนิทาน การเขียนเรื่องตามจินตนาการถือว่าการเขียนเพื่อสร้างสรรค์ และสื่อสารชนิดหนึ่งที่ต้องใช้หลักการเขียน เช่นเดียวกับการเขียนทั่วไป

สาระการเรียนรู้

การเขียนเรื่องสั้นนิทานสืบสวนสอบสวน

สาระการเรียนรู้แกนกลาง

- การเขียนสร้างสรรค์

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร

2. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1. ขั้นตอนก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด) วิธีเรียนผ่านระบบออนไลน์ และแบบเรียลไทม์

1.1 ครูถามทวนบทเรียนเกี่ยวกับการเขียนผังความคิด แผนภาพโครงเรื่องที่เรียนแล้วให้นักเรียนช่วยกันตอบว่าแผนผังความคิดแบบใดมีกี่แบบ และจะเอามาใช้ในงานเขียนสร้างสรรค์อย่างไร

1.2 ครูถามนักเรียนเกี่ยวกับนิทานที่นักเรียนรู้จัก หลังจากที่ให้นักเรียนไปศึกษาเรื่องการเขียนเรื่องสืบสวนสอบสวนมาแล้ว จากคลิปวิดีโอ (online learning) ว่ามีเรื่องอะไรบ้าง นักเรียนคิดว่านิทานอะไรบ้างที่สะท้อนเรื่องราวเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนบ้าง

ขั้นที่ 2 ลงมือเขียน ให้แนวการเรียนรู้ แนวการสอนแบบผสมผสาน online and offline learning และ face to face

2.1 ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับการเขียนนิทานสืบสวนสอบสวนโดยให้นักเรียนศึกษาจากตัวอย่าง
โน้ตโปรแกรมนำเสนอ ppt (offline learning)

2.2 ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ศึกษาใบความการเขียนเรื่องสั้น และให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าจาก internet เพิ่มเติมได้จาก เว็บไซต์ เกี่ยวกับการเขียนเรื่องสั้น ครูส่ง link ให้นักเรียนศึกษา (face to face และ online learning)

2.3 นักเรียน เขียนโครงเรื่องที่มีองค์ประกอบของการเขียนเรื่องสั้นมาส่งให้ครูใน assignment (งานกลุ่มให้นักเรียนในกลุ่มช่วยกันตรวจทาน และนำเสนอปรับปรุงก่อนนำเสนอส่งครูต่อไป) ครูตรวจชิ้นงานที่แก้ไขแล้วพร้อมให้คำแนะนำให้นักเรียนนำไปเขียนเป็นเรื่องสั้นต่อไป

3. ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์ และ แชนส์ไลต์การฝึกปฏิบัติ (face to face) ครูนำชิ้นงานที่น่าสนใจของนักเรียนมาโพสท์ ในห้องเรียน ออนไลน์ เพื่อให้นักเรียนในห้องเรียน ช่วยกันแนะนำ และประเมินชิ้นงานของเพื่อน (ตามหัวข้อที่ครูกำหนด)

3.1 ให้นักเรียนรับเอกสารและงานที่ประเมินคืน พร้อมให้นำไปปรับปรุงแก้ไข และนำเสนอในรูปแบบเล่มที่เป็นหนังสือเล่มเล็กจำนวน 2 แผ่นกระดาษ A4 พับครึ่ง ให้ออกแบบปก ตัวหนังสือ และรูปเล่มสวยงาม

3.2 ครูนำงานเขียนที่ดี มาแสดงในห้องเรียนออนไลน์ และสรุปเกี่ยวกับการเขียนที่ดี เป็นอย่างไร สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไร (การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ face to face)

3.3 ครูนำการเขียนสร้างสรรค์ ที่นักเรียนทำเสร็จสมบูรณ์ แล้วมาให้เพื่อนในห้องเรียนออนไลน์ดูอีกครั้งและร่วมกันประเมินว่ามีข้อดีข้อที่ต้องปรับปรุงแก้ไข อย่างไร ก่อนนำเสนอเพื่อพิจารณาผลงานที่ดีที่สุด รับรางวัลชิ้นงานดีเด่นต่อไป

ประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านความรู้ Knowledge -อธิบายรูปแบบและลักษณะของการเขียนเรื่องสั้น	- สังเกตจากการตอบคำถามในชั้นเรียน -ตรวจใบงานที่ 1.2 เรื่อง การแต่งเรื่องนิทาน	- ข้อคำถามในชั้นเรียน -ใบงานที่ 1.2 เรื่อง การแต่งเรื่องนิทาน	1.ตอบคำถามได้ถูกเกินร้อยละ 70 ขึ้นไปถือว่า “ผ่าน” 2. เขียนได้ถูกตามเกณฑ์ที่กำหนด 70 % ขึ้นไปถือว่าผ่าน
ด้านกระบวนการ Process -สามารถเขียนเรื่องสั้นได้	- ตรวจใบงานที่ 1.2 เรื่อง การแต่งเรื่องนิทาน	-ใบงานที่ 1.2 เรื่อง การแต่งเรื่องนิทาน	- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%
ด้านคุณลักษณะ Attribute - ตั้งใจ และเอาใจใส่ต่อการเรียน	- สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	1. เขียนได้ถูกต้องตามอักขรวิธีและรูปแบบการเขียน(2คะแนน) 2. ใช้ภาษาสุภาพเหมาะสมกับรูปแบบของงานเขียน (2คะแนน) 3. เขียนสร้างสรรค์และมีประโยชน์(2คะแนน)

			<p>4. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับรูปแบบของ งานเขียน(2คะแนน)</p> <p>5. บอกแหล่งที่มาและชื่อ ผู้แต่งหากคัดลอก ข้อความมาจากหนังสือ เล่มอื่น (2คะแนน)</p> <p>2 หมายถึง ดี 1 หมายถึง พอใช้ 0 หมายถึง ปรับปรุง - ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%</p>
--	--	--	---

สื่อ/ อุปกรณ์/ แหล่งเรียนรู้

1. โปรแกรมนำเสนอ (power point)
2. วีดิทัศน์ ตัวอย่างงานเขียนนิทาน
 - 2.1 วีดิโอ เรื่องสืบสวนสอบสวน
 - 2.2 websit เกี่ยวกับการเขียนเรื่องสั้น
3. เอกสาร
 - 3.1 ใบความรู้ที่ 1.1 เรื่อง การเขียนนิทาน
 - 3.2 ใบงานที่ 1.2 เรื่อง การแต่งเรื่องนิทาน
 - 3.3 เรื่องสั้นเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวน ตัวอย่าง

บันทึกหลังจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ผลการจัดการเรียนรู้, ปัญหา/ อุปสรรค, แนวทางแก้ไข)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

...../...../.....

ใบความรู้

การแต่งนิทาน

องค์ประกอบของนิทาน

1. แนวคิด:

แก่นสารหรือสาระที่จุดประกายให้เกิดเรื่องราว

เช่น แม่กระต่ายผู้รักลูกสุดหัวใจยอมสละชีวิตตัวเองเพื่อแลกกับลูก

หรือ ลูกสี่คนคิดปลุกพี่ทองยักษ์ให้แม่

หรือ ลูกไก่ 7 ตัวที่ยอมตายตามแม่

หรือ โจรใจร้ายชอบทำร้ายผู้หญิงวันหนึ่งกลับทำร้ายแม่ตัวเองโดยไม่ตั้งใจ

หรือ ลูกหมูสามตัวไม่เชื่อแม่ทำให้เป็นเหยื่อของหมาป่า

2. โครงเรื่องของนิทาน:

โครงเรื่องและเนื้อหาต้องไม่ซับซ้อน สั้นๆ กระชับ เป็นลักษณะเรื่องเล่าธรรมดา มีการลำดับเหตุการณ์ก่อนหลัง

3. ตัวละคร:

ขึ้นอยู่กับจินตนาการของผู้เขียน เช่น คน สัตว์ เทพเจ้า แม่มด เจ้าชาย นางฟ้า..

**แต่ไม่ควรมีตัวละครมากเกินไป

4. ฉาก:

สถานที่เกิดเหตุ..ในป่า กระท่อมร้าง ปราสาท บนสวรรค์ แล้วแต่ความคิดสร้างสรรค์ของผู้เขียน

5. บทสนทนา:

การพูดคุยของตัวละคร ควรใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย กระชับ สนุกสนาน **ไม่ใช่คำหยาบ

6. คติสอนใจ:

เมื่อจบนิทาน ผู้อ่านควรได้แง่คิด คติสอนใจเพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรมกล่อมเกลาจิตใจ
ข้อมูลจาก www.everukid.com

วาดภาพประกอบเรื่อง





แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 8 ชื่อ-สกุล ผศ.ดร.ระพิน ชูชื่น กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาไทย
รายวิชา พื้นฐาน รหัสวิชา ท 16101 วิชา ภาษาไทย เรื่องการเขียนสร้างสรรค์
ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2564 จำนวนชั่วโมง 1
ชั่วโมง
วัน/เดือน/ปี จำนวนนักเรียน 28 คน

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่างๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมี
ประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้

ท 2.1 ป.6/8 เขียนเรื่องตามจินตนาการและสร้างสรรค์

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนรู้และเข้าใจหลักการตั้งนิทานสืบสวนสอบสวน (K)
2. นักเรียนสามารถตั้งนิทานสืบสวนสอบสวนได้ถูกต้องเหมาะสม (P)
3. นักเรียนมีความตั้งใจเรียนและมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (A)

สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด

การตั้งนิทานสืบสวนสอบสวนเป็นการเขียนนิทานเนื้อเรื่องแนวสืบสวนสอบสวนพร้อม
วาดภาพประกอบเรื่องราว เพื่อเป็นการประยุกต์ความรู้ร่วมกับจินตนาการของผู้เรียน และเป็นการ
ให้ผู้เรียนสร้างสรรค์ความรู้ใหม่ในรูปแบบผลงานทางวรรณกรรม

สาระการเรียนรู้

สาระการเรียนรู้แกนกลาง

การเขียนเรื่องตามจินตนาการและสร้างสรรค์

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร
2. ความสามารถในการคิด

3. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน

1. ขั้นตอนก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด) วิธีเรียนผ่านระบบออนไลน์ และแบบเรียลไทม์

1.1 ครูตัวอย่างวรรณกรรมสืบสวนสอบสวนที่น่าสนใจผ่านสื่อ PowerPoint

1.2 นักเรียนร่วมกันยกตัวอย่างวรรณกรรมหรือการ์ตูนเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวน เช่น เรื่อง โคนัน

2. ขั้นลงมือเขียน (ร่างงานเขียนที่ 1, แลกเปลี่ยนงานเขียน, ใช้ข้อมูลย้อนกลับ ร่างที่ 2, ตรวจร่างที่ 2 และนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง) และใช้วิธีสอนแบบ ออนไลน์ และ Offline Learning

2.1 ครูอธิบาย ความรู้เกี่ยวกับ การแตงนิทานสืบสวนสอบสวน จากสื่อ PowerPoint

2.2 นักเรียนจับคู่ปรึกษาเกี่ยวกับนิทานสืบสวนสอบสวนที่ตนสนใจ โดยให้เขียนโครงเรื่องคร่าวๆก่อน โดยมีครูคอยให้คำปรึกษา และครูให้นักเรียนเขียนเรื่องสืบสวนสอบสวนจากแนวคิดและโครงเรื่องที่ผ่านการประเมินแลกเปลี่ยนกันระหว่างกลุ่ม

2.3 นักเรียนส่งตัวแทน นำเสนอโครงเรื่องนิทานสืบสวนสอบสวน ของคู่ตนเอง

2.4 นักเรียนและครูร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวนิทานสืบสวนสอบสวนของแต่ละคู่ ผ่านห้องสนทนาใน Microsoft Teams โดยมีครูคอยชี้แนะ และให้นักเรียนเขียนเรื่องส่งใน assignment

3. ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์ และ แชนส์ไลต์

3.1 นำเรื่องที่นักเรียนเขียน มาร่วมสรุปเนื้อหา และนำชิ้นงานเขียนนักเรียนที่ดี มาโพสต์ให้นักเรียนได้ดู

3.2 ครูมอบหมายให้นักเรียนแก้ไขชิ้นแตงนิทานสืบสวนสอบสวนเป็นการบ้าน ทำรูปเล่มเป็นหนังสือเล่มเล็ก แล้วส่งต้นฉบับที่เป็นไฟล์ งานในกลุ่มการบ้าน ของไมโครซอฟท์ทีม ออนไลน์

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านความรู้ Knowledge - รู้และเข้าใจหลักการ แต่งนิทานสืบสวน สอบสวน	- สังเกตจากการตอบ คำถามในชั้นเรียน - ตรวจโครงเรื่องนิทาน สืบสวนสอบสวน	- ข้อคำถามในชั้นเรียน - โครงเรื่องนิทาน สืบสวนสอบสวน	1.ตอบคำถามได้ถูกเกิน ร้อยละ 70 ขึ้นไปถือว่า “ผ่าน” 2. เขียนได้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่ กำหนด 70 % ขึ้นไปถือว่าผ่าน
ด้านกระบวนการ Process - สามารถแต่งนิทาน สืบสวนสอบสวนได้ ถูกต้องเหมาะสม	- ตรวจนิทานสืบสวน สอบสวน	- นิทานสืบสวน สอบสวน	- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่าง น้อย 70%
ด้านคุณลักษณะ Attribute - มีความตั้งใจเรียน และมีส่วนร่วมในชั้น เรียน	- สังเกตพฤติกรรมการมี ส่วนร่วมในชั้นเรียน	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	1. เขียนได้ถูกต้องตามอักขรวิธี และรูปแบบการเขียน (2คะแนน) 2. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับ รูปแบบของงานเขียน (2คะแนน) 3. เขียนสร้างสรรค์และมี ประโยชน์(2คะแนน) 4. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับ รูปแบบของงานเขียน (2คะแนน) 5. บอกแหล่งที่มาและชื่อผู้แต่ง หากคัดลอกข้อความมาจาก หนังสือเล่มอื่น (2คะแนน) 2 หมายถึง ดี 1 หมายถึง พอใช้ 0 หมายถึง ปรับปรุง - ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่าง น้อย 70%

การวัดและประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

สื่อ/ อุปกรณ์/ แหล่งเรียนรู้

- สื่อ Power Point หลักการแตงนิทานสืบสวนสอบสวน

บันทึกหลังจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ผลการจัดการเรียนรู้, ปัญหา/ อุปสรรค, แนวทางแก้ไข)

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

...../...../.....



ใบความรู้เรื่องการเขียนสร้างสรรค์

การเขียนเรื่องสั้นเบื้องต้น

ความหมาย เป็นการเขียนเล่าเรื่องแบบหนึ่ง และไม่ใช่เรื่องง่ายที่จะเขียนให้ได้ดี เพราะมันมีข้อจำกัดในเรื่องของ ขนาด เข้ามาเกี่ยวข้อง ความหมายที่ง่ายที่สุดของมันคือ เรื่องเล่าที่มีประมาณ 1,000 ถึง 5,000 คำเป็นอย่างมาก

ลักษณะ

1. ต้องสมบูรณ์ในตัวมันเอง
2. อ่านจบแค้ในเวลาชั่วครู่
3. ทุกคำในเรื่องต้องสำคัญ และส่งผลต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งในเรื่อง
4. ประโยคเริ่มเรื่องเป็นสิ่งบอกถึงตลอดทั้งเรื่อง
5. จบเมื่อไคลแมกซ์
6. ตัวละครมีเท่าที่จำเป็น

การแต่งเรื่อง

1. ชนิดผูกเรื่อง เป็นการแต่งโดยใช้พล็อตเป็นตัวเดินเรื่อง ใช้ความซับซ้อน น่าสงสัยของเหตุการณ์ ต่าง ๆ ให้คนอ่านสนใจติดตามว่าจะเกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นต่อไป และมักจะจบลงในลักษณะที่ผู้อ่านคาดไม่ถึง
2. แนวคิดสำหรับการแต่งเรื่องมักจะมาจาก เหตุการณ์ สถานการณ์ เกร็ดประวัติ เรื่องเล่าพื้นเมือง หรือแม้กระทั่งข่าวคราวต่าง ๆ นักเขียนจะเอาสิ่งที่รู้เหล่านี้ มาผูกเป็นเรื่อง สร้างเหตุการณ์ ขึ้นมา เพื่อให้เกิดอีกเหตุการณ์หนึ่ง เพื่อจะนำไปสู่อีกเหตุการณ์หนึ่ง เสมอจนกว่าเรื่องราวจะยุติ)
3. การนำเสนอเรื่องราวของตัวละครในเรื่อง โดยมากมักจะเกี่ยวข้องกับความต้องการ ความขัดแย้งอุปสรรค และการตัดสินใจในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือต่อเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งของตัวละคร ผู้อ่านจะสนใจในตัวละคร อยากรู้ว่าตัวละครจะทำอะไร และจะได้รับผลจากการกระทำนั้นอย่างไรในตอนจบ
4. เน้นฉากสถานที่ เป็นเรื่องที่เน้นถึงบรรยากาศของสถานที่ และเวลา ที่ต่างออกไปจากปกติที่ตัวละครเคยอยู่ หรือพบเห็น เป็นที่แปลกใหม่สำหรับตัวละคร และสถานที่นั้นได้สร้างความรู้สึกนึกคิด และมีผลกระทบต่อตัวละคร โดยมากมักจะเห็นในเรื่องระทึกขวัญ
5. แสดงแนวคิด นักเขียนแต่งเรื่องขึ้นมาเพื่อนำเสนอแนวคิดของตัวเองในรูปแบบของเรื่องสั้น แทนการวิจารณ์แนะนำตรง ๆ เรื่องจะน่าสนใจ ถ้าเป็นหัวข้อที่กำลังอยู่ในการวิพากวิจารณ์

ในสังคม หรือเป็นเรื่องที่สร้างความขัดแย้งอยู่ในสังคมขณะนั้น เช่นประเด็นการทำแท้งเสรี ตั้งบ่อนเสรี นักศึกษาชายตัว ศีลธรรมกำลังเสื่อม ฯลฯ

ประเภท ไม่ต่างไปจากนวนิยาย เรื่องรัก เรื่องลึกลับ เรื่องวิทยาศาสตร์ หรือ แฟนตาซี เรื่อง ประชดประชันหรือเสียดสีสังคม ฯลฯ

องค์ประกอบ

1. Plot พล็อตเรื่อง
2. Character ตัวละคร Setting ฉากสถานที่
3. Dialogue บทพูด
4. Point of view มุมมอง
5. Theme แสดงแก่นเรื่องที่ต้องการจะเสนอ

ก่อนจะเขียน : ควรจะมีข้อมูลพอเป็นแนวคิดอยู่สักหน่อย จากนั้นก็ขีดเกลามันให้อยู่ใน 6 อย่างนี้

1. Theme มันหมายถึงสิ่งที่เรื่องของคุณต้องการจะบอกบางสิ่งบางอย่างที่อาจให้แง่คิด หรือ แสดงความเห็นของคนเขียน คุณไม่จำเป็นต้องเทศน์ หรือสอน อธิบายให้กับคนอ่านว่าเรื่องมันมี คุณธรรมเพียงใด คนอ่านจะเรียนรู้จากเรื่องที่เราเขียนเอง

2. Plot เพื่อให้คนอ่านคงความสนใจคุณต้องมีพล็อตเรื่อง ความขัดแย้งหรือการต่อสู้ดิ้นรนของ ตัวละครเอกที่เขาต้องเอาชนะ ไม่ว่าจะการต่อสู้จะเป็นระหว่างคนกับคน หรือเป็นการต่อสู้ของ จิตใจตัวเอง ตัวละครเอกจะต้องชนะหรือสูญเสียด้วยตัวของเขาเอง ไม่ใช่จากความช่วยเหลือของ คนอื่น ความขัดแย้งจะเป็นสิ่งนำเรื่องให้เดินต่อถึงโคล์แมกซ์ จนจบเรื่อง (เคล็ดลับในการจัดเรียง เหตุการณ์ก็คือ เริ่มจากสิ่งใดสิ่งหนึ่งมีผลกระทบต่อตัวละครเอกที่อยู่ดี ๆ ตามปกติ แล้วสถานการณ์ ก็เลวร้าย จากนั้นตัวละครก็เอาชนะได้ในที่สุด)

3. โครงสร้างของเรื่อง คำแนะนำที่ดีที่สุดคือ เข้าไปอยู่ในเรื่องเลย ไม่ต้องอารัมภบท ให้รู้ไปเลย ว่าใครคือใคร เป็นเรื่องของใคร ซึ่งตอนนี้คุณก็ต้องรู้แล้วนะว่า จะใช้มุมมองแบบบุคคลที่ 1 หรือ บุคคลที่ 3 (แบบบุคคลที่ 1 เล่าแบบคนเล่าอยู่ในเหตุการณ์หรือเป็นเรื่องที่เกิดขึ้นกับเขาเองใช้คำ แทนตัวว่า ฉัน ผม ข้าพเจ้า แบบบุคคลที่สาม ถ้าเลือกแบบนี้ ควรจะใช้มุมมองของตัวละครสำคัญ เป็นคนเล่า อ่านเพิ่มเติมเกี่ยวกับมุมมอง)

4. สร้างตัวละคร ที่เหมาะสม และน่าสนใจ ทำให้คนอ่านอยากรู้เรื่องของเขา

5. เลือกว่าจะให้เรื่องเกิดขึ้นที่ไหน และเมื่อไหร่

6. ใช้บทพูดให้เข้าใจ กินใจ แสดงตัวตนของตัวละครได้อย่างเหมาะสม

7. การเล่าเรื่องและการบรรยาย ให้บอกแต่สิ่งที่จำเป็นใช้เป็นประโยชน์ในเรื่อง อย่าเยิ่นเย้อ เพราะเรื่องสั้นจะจำกัดความยาวของเรื่อง (วิธีจะรู้ว่ามิประโยชน์หรือไม่ ให้ลองตัดทิ้งคำหรือ ประโยคนั้นๆ ออกไป แล้วดูว่ายังสร้างความเข้าใจให้กับคนอ่านหรือไม่ ถ้าคนอ่านเข้าใจและ สามารถจินตนาการได้ก็เอาออกไปเลย)

8. จะให้ตี ในเรื่องสั้น ควรจะมุ่งไปที่ จุดขัดแย้ง เพียงอย่างเดียว ที่ตัวละครสำคัญจะต้องเอาชนะให้ได้

เริ่มต้นสร้างเรื่องอย่างง่าย ๆ

1. หาตัวละครมา
2. ใส่ความต้องการบางอย่างให้เขา (พอใจหรือไม่พอใจในสถานภาพของตัวเอง)
3. เติมอุปสรรค หรือปัญหา ที่ขัดขวางไม่让他ไปถึงความต้องการนั้น
4. บีบคั้นเขาด้วยความยากลำบากหรือความผิดพลาดที่มากขึ้น
5. พาเขาออกมาจากสถานการณ์นั้น ๆ ด้วยความสามารถของเขาเอง
6. จบเรื่อง

ตัวอย่าง

1. สร้างตัวละคร A ให้น่าสนใจด้วยบุคลิกลักษณะ การกระทำ นิสัย หรืออื่น ๆ
2. ทำให้สถานภาพ ตัวละครตัวนั้นเปลี่ยนไป ไม่ว่าจะจากอะไรก็ได้ ผนตก รถติด เมียหย่า พ่อตาย ตกงาน (โดยมากมักจะเป็นเรื่องร้าย ๆ) ต้องมีเวลาจำกัด ในการที่จะแก้ไขเรื่องเลวร้ายที่เกิดขึ้นเพื่อบีบให้เรื่องเข้มข้น เช่น เมียจะคลอดแต่รถติด ต้องปลดขบวนระเบิดให้ได้ภายใน 20 นาที ต้องบอกเรื่องสำคัญต่อตำรวจภายในคืนนี้ ฯลฯ
3. สถานการณ์นั้นต้องมีผลกระทบต่ออารมณ์ความรู้สึกของตัวละคร A อย่างใหญ่หลวงที่จะทำให้เขาเป็นตาย หรือระเบิดอารมณ์ออกมาได้พอกัน
4. สร้างตัวละคร B พร้อมทั้งบุคลิกลักษณะ นิสัย หรืออื่น ๆ
5. จุดชนวนความสับสน หรือความสงสัยให้กับคนอ่าน ในขณะที่ตัวละครพอจะเข้าใจในบางสิ่งบางอย่างในเรื่องแล้วแต่คนอ่านยังไม่รู้โดยตรง
6. สร้างความต้องการที่แตกต่างกันระหว่างตัวละคร เช่น A ต้องการไปต่อ แต่ B ให้หยุดรอ
7. ปฏิสัมพันธ์ระหว่าง A และ B ที่แสดงออกมา ไม่ใช่ใครคนเดียว
8. A พยายามหาทางแก้ไขในปัญหา
9. สถานการณ์ปิดเบือน ไม่เป็นอย่างที่คาดหมาย
10. เรื่องเริ่มเลวร้ายลง เวลาหมดไปเรื่อย
11. จุดวิกฤต ต้องเลือกตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่ง
12. ผลสุดท้าย

คำแนะนำ

1. เกะติดกับขนาดที่จำกัดของแบบในการเขียนเรื่องสั้น โดยทั่วไปจะมีความจำกัดของกรอบและตัวละคร บทพูดมีพลังจูงใจ ฉากสถานที่ต้องการ แต่ไม่จำเป็นต้องอธิบายรายละเอียดมากเกินไปหลีกเลี่ยงพล็อตย่อย

2. การเปิดเรื่องไม่แน่นอนตายตัว ว่าเป็นการบรรยาย และการสังเกตประจำ ยกเว้นการบรรยายนั้นจะแสดงถึงสิ่งที่ถูกรบกวนในขณะนั้น ก่อนที่การกระทำจะร้อนขึ้น แต่อย่าให้มันมากนัก

3. เริ่มเรื่องสั้นด้วยกระตุ้นเหตุการณ์ ที่ชักจูงไปสู่ความเข้มข้น เหตุการณ์ที่ระเบิดขึ้นมักจะเกี่ยวพันกับการถูกขู่เชิญที่ทำให้สถานภาพของตัวละครเอกเปลี่ยนแปลง

4. การต่อสู้อย่างโดดเดี่ยวของตัวละครเอก มีผลกระทบต่อคนอ่าน

5. เรื่องสั้นจำเป็นต้องเสนอบางสิ่งบางอย่างที่สร้างความรู้สึกให้กับคนอ่าน ให้คนอ่านร่วมความรู้สึกไปกับตัวละครร่วมเห็นอกเห็นใจไปกับตัวละครด้วย

6. เรื่องสั้นควรจะถูกเล่าจากมุมมองของคน ๆ คนเดียว นอกจากว่านักเรียนจะมีประสบการณ์ในการเขียนมากไปกว่านี้

7. นักเรียนควรหลีกเลี่ยงความเกินพอดี ทุกรายละเอียดจะต้องเป็นประเด็นสู่พล็อต เหมือนเรื่องแต่งประเภทอื่นที่ต้องให้ตัวละคร ดิ้นรนที่หรือลอยคอท่ามกลางความเลวร้าย หรือมีทางเลือกที่ย่ำแย่พอกัน

8. นักเรียนให้ตัวละคร มีข้อบกพร่อง อ่อนแอ และมุ่งไปยังข้อสรุปที่คาดไม่ถึง

9. ชัดเกล้าโอเดียของนักเรียนเกี่ยวกับชุดของเหตุการณ์ที่ตัวละครแสดงหรือพูดออกมา และเหตุการณ์นั้นต้องเผยให้คนอ่านรู้ในเวลาที่เป็นจริง

10. อย่ายึดเยื้อในตอนจบ

11. โดยทั่วไปเรื่องสั้นมักจะเกี่ยวกับ ความขัดแย้ง การตัดสินใจ หรือการค้นพบ มันต้องมีสิ่งสำคัญเป็นประเด็นหลักสำหรับตัวละครเอก พล็อตขัดแย้งต้องถูกวางเพื่อให้ตัวละครอื่นเป็นตัวขัดขวาง และเผชิญหน้าในตอนไคล์แมกซ์ ถ้าไคล์แมกซ์ของเรื่องสั้นมีตัวละครเอกกำลังตัดสินใจ การตัดสินใจนี้ต้องห่างจากการเข้าถึงผลที่จะตามมาภายหลัง(เพราะมันไม่ควรจะมีอะไรมากไปกว่านี้แล้ว) ถ้าเรื่องจบลงด้วยตัวละครค้นพบความจริงบางอย่าง ความจริงนี้ควรจะเป็นสิ่งที่ทำให้ชีวิตของตัวละครเปลี่ยนไป

เคล็ดลับเมื่อจะเขียนเรื่องสั้น

1. ต้องให้มีตัวละครในเรื่องน้อยที่สุด
2. ก่อนเขียนควรร่างรายการถึงตัวละคร และ สิ่งที่คุณอยากจะทำให้เกิดในเรื่องอย่างสั้น ๆ
3. มีการวางแผนการเขียนของนักเรียน โดยต้องเตรียมย่อหน้าที่จะเสนอฉากสถานที่และการแนะนำตัวละครให้คนอ่านรู้จัก
4. การเปิดเรื่องนักเรียนต้องมีผลกระทบต่อคนอ่าน
5. หัวใจสำคัญต้องรู้ว่าเรื่องของคุณเกิดที่ไหน เกี่ยวกับอะไร และมุ่งไปสู่ประเด็นนั้น อย่าไ้อ้ออกนอกเรื่องในสิ่งไม่จำเป็น
6. บทสรุปเรื่องในสองสามย่อหน้าสุดท้ายต้องขมวดทุกอย่างเข้าด้วยกัน และต้องตอบข้อสงสัยของผู้อ่าน เปิดประเด็นเอาไว้
7. นักเรียนอาจจะหักมุมในตอนจบ เพื่อสร้างสิ่งที่คาดไม่ถึงให้กับคนอ่าน

8. เขียนให้ตรงประเด็นและเรียงง่ายที่สุด
แหล่งข้อมูล <http://www.forwriter.com/>



ตัวอย่างงานเขียน เรื่องแนวสืบสวนสอบสวน

ไกรคือมาตกร

ช่วงบ่ายในวันอาทิตย์วันหนึ่งในเดือนเมษายน พงศยา ลืมตาตื่นขึ้นมาด้วยความกังวลจากเสียงไซเรนที่คุ้นหู เธอคิดว่าตัวเองคงพลาดไปเพราะทำคดีติดต่อกันมาหลายวันและเพิ่งได้กลับบ้านพักก่อนเมื่อเช้า และนั่นคงเป็นอาการความจำเสื่อมติดค้างในสมอง แต่แล้วเมื่อตื่นตัวขึ้นจากที่นอนแล้วมองลอดม่านหน้าต่างไปยังบ้านฝั่งตรงกันข้ามก็พบว่าไม่ใช่อย่างที่คิด เธอล้มตัวลงกับหมอนแล้วพึมพำออกมาพร้อมกับถอนหายใจยาว

"บ๊ายบาย...วันหยุดของฉัน" รวดสายตรวจและพิสูจน์หลักฐานจอดเรียงติด ๆ กันเต็มฝั่งถนนอีกฟากหนึ่ง และมีเจ้าหน้าที่ในชุดสีฟ้าก็เดินไปมาขวักไขว่ "คุณสุวิชัยอยู่คนเดียวมานานหลายปีแล้วหลังจากหย่าขาดกับภรรยาของเขา ประกติเขาก็ไม่ค่อยชอบสูงส่งกับใคร ออกจะเป็นคนเงิบและเก็บตัว" ชายคนหนึ่งให้กรกับเจ้าหน้าที่ตำรวจที่กำลังจับบันทึกข้อมูลลงในสมุดทบทวนหน้าบ้านที่เกิดเหตุ "เกิดอะไรขึ้นหรือคะ" เสียงของหญิงสาวดังขึ้นข้างหลังของเจ้าหน้าที่ซึ่งกำลังจะตั้งคำถามต่อไป เจ้าหน้าที่รีบไปแล้วก็พบกับพงศยาซึ่งอยู่ "เจ้าหน้าที่ฝ่ายสืบสวน กรมสอบสวนคดีพิเศษค่ะ" เธอพูดพร้อมกับแสดงบัตรประจำตัว

"คดีนี้ถูกจัดเป็นคดีพิเศษตั้งแต่เมื่อไหร่" เขาดมสีหน้าประหลาดใจเล็กน้อย "อ้อ...เปล่าหรอกค่ะ พอดีว่าบ้านของดิฉันอยู่ตรงกันข้ามนี่เอง" ผู้ปราศมาของไปถามจุดหมายพร้อมกับพยักหน้าแบบไม่ค่อยใส่ใจ แล้วหันกลับมามองตั้งคำถามใส่พงศยา "อืม...คุณพบเขาครั้งสุดท้ายเมื่อไหร่และเหตุการณ์เป็นอย่างไร" "ประมาณ 8 โมงเช้า ผมมาขอต่อสายจากเจ้าพนักงานที่หน้าบ้านของเขา ผมครุ่นอยู่ที่หลังบ้านตัวเองจนถึงราว ๆ 9 โมงครึ่ง หลังจากนั้นก็ได้ยินเสียงร้องพอมคนออกมาที่ได้ยินว่าสุวิชัยเสียชีวิตอยู่ในบ้าน"

พงศยาไม่ค่อยพอใจกับการกระทำที่ได้รับแต่ก็เข้าใจถึงการปฏิบัติงาน เธอถามถึงผู้ดูแลคดี และเขาก็ชี้ให้เธอเข้าไปด้านในด้วยปากกาที่อยู่ในมือ แล้วกลับไปตั้งคำถามต่อ "อ้าว...ผู้กอง ไม่คิดว่าคดีนี้คุณจะเป็นผู้ดูแล" เธอโผล่ออกมาหน้าเสียงเจี๊ยบ ความประหลาดใจเมื่อเดินเข้ามาในที่เกิดเหตุ

"สวัสดิ์คุณพงศยา เราไม่ได้เจอกันตั้งแต่คดี มาเพียบเลยคิดออส ตอนนี้ผมเข้ามาสังกัดนครบาลด้านนี้คือสิ่งที่ผมสงสัย" ชายตรงหน้าตอบเสียงราบเรียบ อย่างที่เคยเป็นนายตำรวจหนุ่มขรืออออก แร่วมาว่าจะใกล้เป็นนายพันเร็ว ๆ นี้ รูปร่างสูงโปร่งและแข็งแรง ฉลาด แต่ไร้มนุษยสัมพันธ์สันติ คำพูดแต่ละคำดูเหมือนว่าเข้าใจไปหมดทุกอย่าง และที่นำหมิ่นไส้ก็ยังมีอีกเยอะไปจะหมด พงศยาคิดนิยามชายหนุ่มตรงหน้าหลังจากไม่ได้พบมาเป็นเวลานานกว่าสองปี

"ผู้ดูแลเสียชีวิตด้วยอาการถูกตีที่ศีรษะด้วยของแข็งไร้คมจนกะโหลกร้าวและเสียชีวิตด้วยเลือดคั่งในสมอง อายุน่าจะมียกขณะเส้นค่าศูนย์กลางราว 5-10 เซนติเมตรซึ่งมีลักษณะคล้ายท่อเหล็ก เสียชีวิตช่วงเวลา 8.30-9.00 ของวันนี่" เขาพูดเรื่อย ๆ ขณะที่อ่านรายงานการสืบสวน "คะ...อ้อ" พงศยาอ่านปากแต่ยังไม่ทันที่จะมีคำพูดอะไรหลุดออกไปมากกว่านั้น เขาก็พูดแทรกขึ้นมา

"จากรูปคดี ไม่น่าจะเป็นการชิงทรัพย์เพราะไม่มีทรัพย์สินหายไปกับและไม่มีร่องรอยคดี แต่มีร่องรอยการต่อสู้ภายในห้องรับแขกบริเวณที่ผู้เสียชีวิต และเจ้าหน้าที่พิสูจน์หลักฐานพบอยู่ในลอนติขาวขนาดเล็กที่ถือโดยผู้ตายซึ่งตอนนี้กำลังตรวจสอบ ส่วนเรื่องผู้ต้องสงสัย ตอนนี้ไม่มีสามคน คนหนึ่งของคุณน่าจะพบแล้ว เพราะคนของเรากำลังสอบถามเขาอยู่ที่หน้าบ้าน ส่วนที่เหลือเป็น พนักงานของบริษัทสตูดิโอถ่ายภาพ กับเจ้าหน้าที่ของเขาซึ่งอยู่อีกหมู่บ้านหนึ่ง แต่มีพยานเห็นว่าเขาแะมาที่นี่เมื่อเช้า...แต่ก็คงพอจะสำหรับสิ่งที่คุณอยากรู้" เขาพูดยาวเหยียดและจบด้วยคำถามแบบห้วน ๆ เธอพยักหน้ารับและกล่าวขอบคุณสั้น ๆ พร้อมกับเดินจากมา

รุ่งขึ้น พงศยาไปทำงานตามปกติ แต่บนโต๊ะของเธอมียอกเอกสารสำเนาคดีปิดผนึกวางอยู่ "จากนครบาล" เธอเอ่ยกับตัวเองเมื่อเห็นตราบนหน้าของกลางใช้กรรไกรตัดเปิดซองออก แล้วหยิบเอกสารภายในออกมาหวักระดากมีตัวหนังสือสั้นคาบอยู่บนหน้าปก บันทึกการสอบสวนผู้ต้องสงสัย สืบ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ "ขอบคุณ...ผู้กอง"

คุณ พรชัย (เจ้าหน้าที่)
"ผมไปหาเขาเพื่อถามถึงกำหนดที่เขาจะชำระหนี้ผม ซึ่งมีมันก็เลยมานานแล้ว สักประมาณ 7 โมงกว่าได้มั้ง ใต้ ๆ ถ้าจะให้เจาะจง ประมาณ 7.40 เรายังปากเสียงกันนิดหน่อย แต่ก็ไม่มีอะไร เขารีบปากว่าจะจ่ายให้ผมในอีกสองสามวัน แล้วผมก็ออกมาจากบ้านของเขาราว 8.00 น. ถ้าไม่เชื่อคุณถามเพื่อนบ้านของเขาดูก็ได้ เพราะผมสวนกันเขาพอดีตอนที่เดินออกมา อีกอย่าง ผมจะเอาอะไรไปฆ่าเขา ทั้งตัวมีแต่กระเป๋าสตางค์ ถึงมันจะหายจากผมก็ไม่มีอะไรอีกอย่าง ผมจะฆ่าเขาไปทำไม ถ้าผมยังต้องรอเงินที่จะมาใช้หนี้จากเขาอยู่"

คุณ ทศพล (เพื่อนบ้าน)
"ผมเข้าไปหาเขาเวลาประมาณ 8.00 น ตอนที่เขาไปก็สวนทางกับแขกที่มาพอดี ดูเหมือนว่าเป็นเจ้าหน้าที่อะไรสักอย่าง ผมเข้าไปหาเขาเพื่อขอใช้ที่จอดรถหน้าบ้าน เพราะว่าเขาต้องเปิดรถจากข้างในบ้าน ทำไมผมไม่ใช้ที่จอดรถเองนะหรือ ก็เพราะว่าสุนัขของเขาเนี่ยสิ ไปรื้อสวนดอกไม้ของผมนะและเมื่อสัปดาห์ที่แล้ว แล้วก็ทำอันนี้แตกอีก ผมก็เลยต้องมาใช้ที่จอดรถของเขา ซึ่งก็สมควรแล้วแหละที่เขาต้องให้ใช้ เราคุยกันเรื่องค่าใช้จ่ายที่ผมจะซ่อมท่อนิดหน่อย แล้วผมก็ออกมาตอนเวลาประมาณ 8.20 หลังจากนั้นไปก็ไปรดน้ำดอกไม้ที่สวนด้านหลังบ้านจนถึงเวลาประมาณ 9.30 ถ้าจะถามถึงสิ่งผิดปกติก็ไม่มีอย่างอื่นนอกจาก ผมเห็นรดน้ำดอกไม้ที่หน้าบ้านของเขาช่วงประมาณ 9.00 แล้วจู่ ๆ ก็เลื่อนรถหลังจากจอดได้สักเอนาที หลังจากนั้นผมก็ได้ยินเสียงร้อง"

คุณ พรเทพ (พนักงานรถสตูดิโอถ่ายภาพ)
ทางบริษัทได้รับงานที่หมู่บ้านนี้มาตั้งแต่เมื่อวันศุกร์ แต่คิวเราเต็มจึงกำหนดให้มาลงทำงานวันอาทิตย์ บ้านที่วางจ้างเราอยู่ห่างจากบ้านที่มีคนตายไปสองหลังแต่บริเวณนั้นเป็นที่ห้ามจอด ผมก็เลยต้องไปจอดรถที่หน้าบ้านของเขา เพราะเป็นบ้านที่ใกล้ที่สุดที่สายตูดของเราจะไปถึงบ้านที่ว่าง เรื่องที่ผมเลื่อนรถหลังจากจอดไปได้สักพักนะหรือคือ หลังจากลากท่อเสร็จแล้วผมสังเกตเห็นว่าล้อรถที่บดขยี้อะไรก็ไม่รู้ ผมก็เลยเลื่อนรถ พอทำงานเสร็จ ก็บังเอิญเห็นว่า บ้านของเขาผมคิดว่าบริษัทคิดอยู่ ก็เลยเข้าไปสอบถาม เคียวว่าเขาจะใช้บริการ แต่พอเรียกอยู่สักพัก ไม่มีคนตอบผมก็เลยเดินเข้าไปคิดว่าเขาจะเคาะเรียกที่ประตู ก็บังเอิญไปเห็นเขานอนจมกองเลือดอยู่ในบ้าน ผมก็เลยส่งเสียงร้อง

พงศยาอ่านสำเนานบันทึกการสอบสวนแล้วก็วางมันลงบนโต๊ะ พร้อมกับควิปากเบา ๆ ด้วยความพอใจ "อ้ออ้อ...ชั้นพอรู้แล้วว่าใคร โทท แล้วใครน่าจะเป็นฆาตกร"



แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 9 ชื่อ-สกุล ผศ.ดร.ระพิน ชูชื่น กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาไทย
รายวิชา พื้นฐาน รหัสวิชา ท 16101 วิชา ภาษาไทย เรื่อง การเขียน
สร้างสรรค์
ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2564 จำนวนชั่วโมง 1
ชั่วโมง
วัน/เดือน/ปี ค.ศ. ที่ จำนวนนักเรียน 28 คน

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่างๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมี
ประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้

ท 2.1 ป.6/6 เขียนจดหมายส่วนตัว

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนรู้จักและเข้าใจหลักในการเขียนจดหมายส่วนตัว(K)
2. นักเรียนสามารถเขียนจดหมายส่วนตัวได้ถูกต้องเหมาะสม(P)
3. นักเรียนตั้งใจ และเอาใจใส่ต่อการเรียน(A)

สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด

การเขียนจดหมายส่วนตัวจะต้องเขียนให้ถูกต้องตามรูปแบบการเขียน และมีมารยาทใน
การเขียนเพื่อเป็นการสร้างความรู้ใหม่และทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปปรับใช้กับการติดต่อสื่อสารใน
ชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีเจตคติที่ดีต่อการเขียนจดหมาย

สาระการเรียนรู้

การเขียนจดหมาย

สาระการเรียนรู้แกนกลาง

การเขียนจดหมายส่วนตัว

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร
2. ความสามารถในการคิด

3. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1. ขั้นตอนก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด) วิธีเรียนผ่านระบบออนไลน์ และแบบเรียลไทม์

นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับความรู้เรื่องการเขียนจดหมายที่นักเรียนศึกษาจากวิดีโอ ที่ครูได้โพสต์ไว้ใน

ห้องเรียนออนไลน์ การเขียนจดหมายส่วนตัวมีองค์ประกอบอย่างไรบ้าง

1.1 ครูเปิดเพลงจดหมายถึงพ่อ เป็นเพลงประกอบวิดีโอ ที่ครูโพสต์ไว้ในห้องสนทนาให้นักเรียนได้ฟัง และช่วยกันวิเคราะห์ เนื้อหา และความหมายของเพลง เกี่ยวข้องกับชีวิตครอบครัว และพ่อที่ต้องไปเป็นทหารรับใช้ชาติ

1.2 ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปราย เกี่ยวกับการเขียนจดหมายให้กำลังใจทหารชายแดนภาคใต้ 3 จังหวัดควรเขียนอย่างไร และนอกจากการเขียนจดหมายแล้วทำอะไร จึงจะเป็นการให้กำลังใจทหารหาญ(บริจาคสิ่งของที่ต้องใช้ ส่งไปพร้อมจดหมาย) ครูให้นักเรียนดูตัวอย่างชิ้นงานจดหมายของนักเรียน ที่ได้ทำกิจกรรมการเขียนจดหมายในปีการศึกษาที่ผ่านมา ให้เป็นแนวทางและตัวอย่างในการเขียน

ขั้นที่ 2 ลงมือเขียน (แนวการสอนแบบผสมผสาน online learning และแบบ face to face ในห้องเรียน ออนไลน์)

2.1 ให้นักเรียนเขียนจดหมายฉบับร่างคนละฉบับ ส่งมาให้ครูอ่านในห้องเรียนออนไลน์(assignment)

2.2 ครูนำจดหมายฉบับร่างคืนแก่นักเรียน พร้อมยกตัวอย่างปัญหาที่พบในการเขียนจดหมายของนักเรียน จากนั้นให้นักเรียนช่วยกันเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา(face to face แบบไลน์สดในห้องเรียนออนไลน์)

2.3 ครูยกตัวอย่างข้อความการเขียนจดหมายที่มีสำนวนภาษาน่าสนใจ พร้อมให้ข้อมูลเกี่ยวกับที่อยู่ผู้ส่ง ได้แก่ ที่อยู่ของทหารใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ผ่านสื่อนำเสนอ PowerPoint เรื่อง “การเขียนจดหมายส่วนตัว”

2.4 นักเรียนทำกิจกรรม “จดหมายถึงพี่ทหารชายแดนใต้” โดยปรับปรุงแบบร่างจดหมายลงในสมุด แบบฝึกหัด หากใครเขียนได้ถูกต้องสมบูรณ์แล้วให้เขียนลงในกระดาษเขียนจดหมายเพื่อเตรียมส่งให้ทหารใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ก่อนจะส่งให้ครูรวบรวม ให้นักเรียนให้สมาชิกในกลุ่ม

(หัวหน้ากลุ่มตรวจดูความเรียบร้อย ภาษาที่ใช้ ข้อความ ความสะอาด การสะกดคำ และรูปแบบ ตามที่กำหนด อีกครั้ง) ให้ปรับปรุงแก้ไข ก่อนส่งให้อาจารย์รวบรวม และบรรจุใส่ซองก่อนนำส่งจริง ชั้นที่ 3 หลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) และรูปแบบผสมผสานที่มี ออนไลน์ และ face to face การปฏิบัติจริงในห้องเรียนแชร์ข้อมูล

3.1 ครูตรวจสอบความสมบูรณ์ของเนื้อความในจดหมายพร้อมให้คำแนะนำในการเขียน จดหมาย แก่นักเรียน ที่ครูพบข้อบกพร่อง กลับไปแก้ไข (rewrite) ให้นักเรียนถ่ายรูปจดหมาย หรือ สำเนาจดหมายส่งให้ครูในระบบออนไลน์ ให้ส่งใน Assignment ในรูปแบบ ของไฟล์งาน หรือ เป็นไฟล์รูปภาพ

3.2 นักเรียน นำจดหมายที่เขียนเสร็จสมบูรณ์ใส่ซอง และจำหน่ายของ ตามที่อยู่ทหารที่ครู แบ่งกลุ่มให้ ฐานละ 4 คน พร้อมรวบรวมสิ่งของบริจาคใส่กล่องนำไปพร้อมจดหมาย (face to face)

3.3 นักเรียนและครูร่วมสรุปเกี่ยวกับหลักการเขียนจดหมาย และประโยชน์ที่ได้รับจาก บทเรียนในครั้งนี้ ในเรื่องของการเรียนรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตจริง (Active learning)

3.4 ครูนัดหมายให้นักเรียนนำของบริจาคที่จำเป็นเพื่อนำไปส่งให้แก่ทหารใน 3 จังหวัด ชายแดนภาคใต้ ในช่วงนี้

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านความรู้ Knowledge -รู้จักและเข้าใจ หลักในการเขียน จดหมายส่วนตัว	- สังเกตจากการตอบ คำถามในชั้นเรียน -ตรวจจดหมาย ส่วนตัว	- ข้อคำถามในชั้น เรียน - จดหมายส่วนตัว	- ตอบคำถามได้ถูกต้อง ร้อยละ 70 - ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%
ด้านกระบวนการ Process -สามารถเขียน จดหมายส่วนตัวได้ ถูกต้องเหมาะสม	-ตรวจจดหมาย ส่วนตัว	- จดหมายส่วนตัว	- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%

<p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>Attribute</p> <p>- ตั้งใจ และเอาใจใส่ต่อการเรียน</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</p>	<p>- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p>	<p>1. เขียนได้ถูกต้องตามอักขรวิธี และรูปแบบการเขียน(2คะแนน)</p> <p>2. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับรูปแบบของงานเขียน (2คะแนน)</p> <p>3. เขียนสร้างสรรค์และมีประโยชน์ (2คะแนน)</p> <p>4. ใช้ภาษาสุภาพ เหมาะสมกับรูปแบบของงานเขียน(2คะแนน)</p> <p>5. บอกแหล่งที่มาและชื่อผู้แต่ง หากคัดลอกข้อความมาจากหนังสือเล่มอื่น (2คะแนน)</p> <p>2 หมายถึง ดี 1 หมายถึง พอใช้ 0 หมายถึง ปรับปรุง</p> <p>- ทำคะแนนผ่านเกณฑ์ อย่างน้อย 70%</p>
--	--	---	---

การวัดและประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

สื่อ/ อุปกรณ์/ แหล่งเรียนรู้

- สื่อ PowerPoint เรื่องการเขียนจดหมายส่วนตัว

- วีดิทัศน์ประกอบเพลง ได้แก่ เพลงจดหมายถึงพ่อ และเพลงโชน

บันทึกหลังจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ผลการจัดการเรียนรู้, ปัญหา/ อุปสรรค, แนวทางแก้ไข)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

...../...../.....



แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 10 ชื่อ-สกุล ผศ.ดร.ระพิน ชูชื่น กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาไทย
รายวิชา พื้นฐาน รหัสวิชา ท 16101 วิชา ภาษาไทย เรื่องการเขียนสร้างสรรค์
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2564 จำนวนชั่วโมง 1 ชั่วโมง
วัน/เดือน/ปี จำนวนนักเรียน 28 คน

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่างๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมี
ประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้

ท 2.1 ป.6/8 เขียนเรื่องตามจินตนาการและสร้างสรรค์

ท. 3.1 ป6 /5 พุดโน้มน้าวอย่างมีเหตุผลอย่างน่าเชื่อถือ

สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด

งานเขียนประเภทชักจูงโน้มน้าวใจ มีเป้าหมายเพื่อให้ผู้อ่านเปลี่ยนความคิด ความเชื่อ
ทัศนคติ รวมถึงพฤติกรรมในเรื่องนั้นๆ ให้ตรงกับผู้เขียน เราอาจแบ่งงานเขียนประเภทชักจูงโน้มน้าวใจได้เป็น 3 รูปแบบคือ คำเชิญชวน คำโฆษณาสินค้า และคำโฆษณาชวนเชื่อ โดยมีลักษณะ
การใช้ภาษาที่นุ่มนวล แต่ไม่ค่อยสมเหตุสมผล

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร
2. ความสามารถในการคิด
3. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน

1. ขั้นตอนก่อนการเขียน (รวบรวมข้อมูล, เรียบเรียงความคิด) วิธีเรียนผ่านระบบออนไลน์ และแบบเรียลไทม์

1.1 ครูพูดคุยกับนักเรียนเกี่ยวกับสารอาหารที่นักเรียนรู้จัก และถามนักเรียนว่า “จะพูดอย่างไร ให้ผู้อื่นเข้าใจหลักการโภชนาการ”

1.2 ยกตัวอย่างสารอาหารชนิดต่างๆมาให้นักเรียนดูจาก VDO และร่วมกันตอบคำถามเกี่ยวกับคุณค่าด้านโภชนาการของอาหารชนิดนั้น (Online Learning)

2. ขั้นลงมือเขียน (ร่างงานเขียนที่ 1, แลกเปลี่ยนงานเขียน, ใช้ข้อมูลย้อนกลับ ร่างที่ 2, ตรวจสอบร่างที่ 2 และนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง) และใช้วิธีสอนแบบ ออนไลน์ และ Offline Learning

2.1 ครูทบทวนหลักการพูดโน้มน้าวให้นักเรียนอีกครั้ง สื่อ power point พร้อมให้ตัวอย่างชิ้นงานการเขียนโน้มน้าว

2.2 ครูใช้การสนทนาถามตอบกับนักเรียนเกี่ยวกับความสำคัญของสารอาหาร และนิสัยการกินของนักเรียน ที่พบเห็นกันในปัจจุบัน

2.3 ครูให้นักเรียนช่วยกันคิดเกี่ยวกับปัญหาของการทานอาหารไม่ถูกสุขลักษณะ และหาวิธีป้องกันโดย ให้นักเรียนช่วยกันออกแบบ และ เขียนscrip ให้สอดคล้อง กับเนื้อหา ที่นักเรียนต้องการนำเสนอในเรื่องของ กินอย่างไรให้ถูกหลักโภชนาการ” และให้แก้ไขตามที่ได้รับคำแนะนำ

3. ขั้นหลังการเขียน (ทบทวนงานเขียน เพื่อความสมบูรณ์) เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ แบบเรียลไทม์ และ แชร์สไลด์

4.1 ให้นักเรียนช่วยกันตรวจสอบบทพูด(scrip)โดยเทียบกับเนื้อเรื่อง ว่ามีความสอดคล้องกันหรือไม่อีกครั้ง

4.2 ครู นำเสนองานการเขียน ให้เพื่อนๆในห้องเรียนออนไลน์ และ ได้ร่วมกันประเมิน

4.3 ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องการเขียนโน้มน้าว และให้นักเรียนเขียนใหม่อีกครั้ง หลังจากที่ได้ครูแนะนำ และส่งใน Assignment ครูให้นักเรียนส่งงานเป็นไฟล์งาน รูปแบบของเสียง และไฟล์ข้อมูล เพื่อประเมินต่อไป

4.4 ให้นักเรียนทำแบบทดสอบเรื่องการเขียนโน้มน้าว ในแบบทดสอบออนไลน์ การวัดและประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

รายการประเมิน	การวัดและประเมินผล		
	เครื่องมือ	วิธีวัด	เกณฑ์
ด้านความรู้ - หลักการเขียนบทพูด (scrip)	แบบประเมิน	ตรวจผลงาน	ระดับ คุณภาพ 4 ดีมาก 3 ดี 2 พอใช้ 1 ปรับปรุง
ทักษะกระบวนการ - เขียนบทพูดโน้มน้าว	แบบประเมิน คุณภาพชิ้นงาน	ตรวจผลงาน	ระดับ คุณภาพ 4 ดีมาก 3 ดี 2 พอใช้ 1 ปรับปรุง
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ - ใฝ่ความรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน - มีความรับผิดชอบ	แบบประเมินการ สังเกตพฤติกรรม	สังเกต	ระดับ คุณภาพ 4 ดีมาก 3 ดี 2 พอใช้ 1 ปรับปรุง

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ		
	(3) ดี	(2) พอใช้	(1) ปรับปรุง
ความสนใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน	มีความสนใจและใส่ใจ กระตือรือร้นในการทำงานทุกครั้ง	มีความสนใจและใส่ใจ กระตือรือร้นในการทำงานเป็นบางครั้ง	ไม่สนใจขาดความกระตือรือร้นในการทำงาน
การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	มีการรับฟังซักถาม และร่วมแสดงความคิดเห็นทุกครั้ง	มีการรับฟังซักถามและร่วมแสดงความคิดเห็นเป็นบางครั้ง	มีการรับฟังแต่ไม่แสดงความคิดเห็น
มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	ทำงานที่ได้รับมอบหมาย และส่งงานตามเวลาที่กำหนดทุกครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมาย และส่งงานตามเวลาที่กำหนด เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจทำงานที่ได้รับมอบหมาย และส่งงานไม่ทันตามเวลาที่กำหนด
มีมารยาทในการฟัง	ตั้งใจฟังครูตลอดเวลาขอ อนุญาต ก่อนถามไม่พูดแทรก ขณะครูพูดทุกครั้ง	ตั้งใจฟังครูขออนุญาตก่อนถามไม่พูดแทรกขณะครูพูด เป็นบางครั้ง	คุย เล่น ไม่สนใจ ฟังครู

การวัดและประเมินผล (ด้านความรู้, ด้านกระบวนการ, ด้านคุณลักษณะ)

รายการ	วิธีวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด
ด้านความรู้ Knowledge	ตรวจงานหลักการพูด โน้มน้าว	แบบฝึกหัดชิ้นงาน	ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80
ด้านกระบวนการ Performance	ตรวจงาน	แบบประเมินการพูด	ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80
ด้านคุณลักษณะ Affective	การสังเกต	แบบประเมินพฤติกรรมที่พึง ประสงค์	ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80

สื่อ/ อุปกรณ์/ แหล่งการเรียนรู้

1. ใบความรู้ เรื่องการพูดโน้มน้าว
2. ตัวอย่างการพูดนำเสนอ
3. โปรแกรมนำเสนอ (power point)
4. วีดิทัศน์นิทานเกี่ยวกับโภชนาการ

บันทึกหลังจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ผลการจัดการเรียนรู้, ปัญหา/ อุปสรรค, แนวทางแก้ไข)

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

...../...../.....

ตัวอย่างบทพูดโน้มน้าว

การพูดโน้มน้าวใจเรื่อง “ อาหารเสริมสุขภาพ ”

คำปฏิสันถาร- เรียนอาจารย์ที่เคารพรักและสวัสดิ์เพื่อนๆที่รักทุกคน

คำกล่าวนำ - เพื่อนๆ ทราบหรือไม่ว่า อาหารมีความจำเป็นต่อร่างกาย ถ้าเราเลือกรับประทาน

อาหารที่ดีมีประโยชน์ จะส่งผลให้ร่างกายของเรามีสุขภาพและแข็งแรง

เนื้อเรื่อง อาหารเสริมสุขภาพ คือ อาหารซึ่งประกอบไปด้วยสารอาหารที่จำเป็นในระดับสูง หรือ

สารที่บางอย่างเป็นประโยชน์ต่อสุขภาพ โดยอาจรวมไปถึงสารต้านอนุมูลอิสระ, อาหารเส้นใย,

กรดไขมัน, Prebiotics และProbiotics ดังนี้

1. สารต้านอนุมูลอิสระ (Antioxidants)

สารต้านอนุมูลอิสระ คือ สารที่ช่วยลดการทำลายเซลล์ที่มีสาเหตุมาจากอนุมูลอิสระ เช่น เบต้า-แคโรทีน, โกลโคปีน, เซเลเนียม และวิตามินเอ ซี และอี ซึ่งพบได้ในผลไม้, ผัก, ถั่ว, เนื้อสัตว์ และปลา อาหารบางอย่างมีสารต้านอนุมูลอิสระสูง เช่น บลูเบอร์รี่ และโกจิเบอร์รี่ ซึ่งสารต้านอนุมูลอิสระนั้นจะช่วยป้องกันโรคมะเร็งด้วย อย่างไรก็ตามการทดลองนี้ทำในสัตว์ และยังไม่มีการทดลองในมนุษย์ใด ๆ นอกจากนั้นหากกินอาหารเสริมวิตามิน เอ และอีมากเกินไปจะทำให้เกิดอันตรายได้

แม้ว่าข้อมูลเกี่ยวกับประโยชน์ของสารต้านอนุมูลอิสระจะยังไม่ชัดเจน แต่การกินผัก และผลไม้ซึ่งมีสารต้านอนุมูลอิสระสูงจะช่วยลดความเสี่ยงในการเจ็บป่วยได้ (รวมไปถึงโรคมะเร็ง)

2. Prebiotics

Prebiotics คือ คาร์โบไฮเดรตที่ระบบอาหารย่อยของเราไม่สามารถย่อยได้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อแบคทีเรียที่อยู่ในลำไส้ในการใช้เพื่อเจริญเติบโต ซึ่งจะช่วยป้องกันแบคทีเรียอื่น ๆ ที่สร้างอันตรายต่อลำไส้ของคุณ Prebiotics พบได้ในอาหาร เช่น กระเทียม, หัวหอม และหน่อไม้ฝรั่ง เป็นต้น และ

ผลิตภัณฑ์จำพวกโยเกิร์ต

3. Probiotics

Probiotics คือ แบคทีเรียที่ยังมีชีวิตซึ่งช่วยให้ระบบย่อยอาหารทำงานได้ดี ซึ่งสามารถพบได้ในโยเกิร์ต อีกทั้งยังพบว่า Probiotics สามารถช่วยรักษาผู้ป่วยที่ต้องเสียจากการได้รับยาปฏิชีวนะได้ด้วย

4. กรดไขมันโอเมก้า-3 (Omega-3 fatty acids)

บางงานวิจัยแนะนำว่ากรดไขมันโอเมก้า-3 อาจช่วยในการป้องกันโรคหัวใจได้ อย่างไรก็ตามยังไม่มีหลักฐานที่ชัดเจนต้องอาศัยการศึกษาเพิ่มเติมต่อไป กรดไขมันโอเมก้า-3สามารถพบได้ในน้ำมันปลา เช่น แมคเคอเรล, ทูน่า และแซลมอน พบว่าสำคัญต่อหญิงตั้งครรภ์และช่วงให้นมบุตร เพราะสารนี้จะช่วยให้เด็กมีสุขภาพที่แข็งแรงได้ปริมาณที่แนะนำให้กิน คือ กินให้ได้เป็นครึ่งหนึ่งของปลาที่กินในหนึ่งอาทิตย์ แต่หากกำลังตั้งครรภ์ไม่ควรกินปริมาณมากเกินไป เพราะในปลาอาจมีสารพิษ ซึ่งจะสะสม และอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อทารกในครรภ์ได้

เพื่อนๆทราบแล้วว่า สารอาหารบางอย่างมีประโยชน์ต่อสุขภาพของเรา เพียงแค่ทุกวันในทุก ๆ มื้ออาหาร เพื่อน ๆ ต้องรับประทานผักและผลไม้เป็นประจำอยู่เสมอ เพื่อนๆก็จะห่างไกลโรคต่าง ๆ และยังมีสุขภาพดีอีกด้วยคะ มารับประทานอาหารที่มีสารส่งเสริมสุขภาพกันคะ สวัสดิ์คะ

แหล่งอ้างอิง <http://www.bupa.co.th/>

ใบความรู้ การโน้มน้าวใจ

การโน้มน้าวใจ เป็นพฤติกรรมการสื่อสารอย่างหนึ่งเพื่อพยายามเปลี่ยนความเชื่อ ทศนคติ ค่านิยมและการกระทำของบุคคลอื่น โดยใช้กลวิธีที่เหมาะสมให้มีผลต่อใจคน ทั้งโดยวจนภาษา คือ คำพูดและอวัจนภาษา คือกิริยาท่าทางต่างๆ จนเกิดการยอมรับและยอมเปลี่ยนตามที่ผู้โน้มน้าวใจ ประสงค์ เช่น การโฆษณาสินค้า ,การหาเสียงของ ส.ส. เป็นต้น การโน้มน้าวใจนี้มีทั้งดีและแฝง เจตนาร้ายหลักในการโน้มน้าวใจ คือ การทำให้ผู้ถูกโน้มน้าวใจเชื่อว่า ถ้าทำตามที่ผู้โน้มน้าวใจชักนำ แล้วจะได้รับผลตอบแทนตามความต้องการของตน

กลวิธีการโน้มน้าวใจ ที่ 2 สำคัญมี 6 วิธี คือ

1. แสดงให้เห็นถึงความน่าเชื่อถือของบุคคลผู้โน้มน้าวใจ คือ บุคคลผู้โน้มน้าวใจต้องมีความรู้จริง

มีคุณธรรมและมีความปรารถนาดีต่อผู้อื่น จึงจะได้รับความเชื่อถือ

2. แสดงให้เห็นความหนักแน่นของเหตุผล

ยิ่งจะทำให้การโน้มน้าวใจประสบความสำเร็จมากยิ่งขึ้นและมีคุณค่าแก่การยอมรับแท้จริง

3. แสดงให้ประจักษ์ถึงความรู้สึกหรืออารมณ์ร่วมกัน บุคคลที่มีความรู้สึกหรืออารมณ์ร่วมกัน

ย่อคล้อยตามกันได้ง่าย จึงชักจูงได้ง่าย

4. แสดงให้เห็นทางเลือกทั้งในด้านดีและด้านเสีย เพื่อให้บุคคลอื่นเกิดความนึกคิด

เชื่อถือหรือปฏิบัติตามที่ผู้โน้มน้าวใจต้องการ

5. สร้างความหรรษาแก่ผู้รับสาร เป็นสิ่งที่สำคัญมากเพราะหากเอาจริงเอาจังเกินไป การโน้มน้าวใจจะไม่ได้ผล

6. เราให้เกิดอารมณ์อย่างแรงกล้า เมื่อมนุษย์เกิดอารมณ์อย่างแรงกล้า คือ ไม่ว่าจะดีใจ เสียใจ วิตกกังวล

หวาดกลัว ย่อมขาดเหตุผล ขาดการพินิจพิเคราะห์ที่ดี

ทำให้ตัดสินใจคล้อยตามผู้โน้มน้าวใจได้โดยง่าย

ภาษาที่โน้มน้าวใจ

เราควรใช้ภาษาที่วิงวอน ขอร้องด้วยน้ำเสียงที่นุ่มนวล ไม่ใช้การข่มขู่บีบบังคับ

หรือคุกคามความรู้สึกของผู้ที่ต้องการโน้มน้าวใจ การโน้มน้าวใจมักมีการใช้ภาษาในเชิง เสนอแนะ เชิงขอร้อง

เชิงวิงวอนและเชิงเร้าใจ

การใช้วิจารณ์ญาณในการรับสารโน้มน้าวใจ

1. พิจารณาว่าสารนั้นมีวัตถุประสงค์ที่โน้มน้าวใจหรือไม่
2. วิเคราะห์สารนั้นว่ามีความน่าเชื่อถือหรือไม่
3. พิจารณาว่าผู้โน้มน้าวใจใช้วิธีและภาษาในการโน้มน้าวใจอย่างไร

รูปแบบงานเขียนประเภทชักจูงโน้มน้าวใจ

การโน้มน้าวใจเป็นพฤติกรรมกลางๆ ที่ทุกคนต้องใช้ในบางสถานการณ์ จะเป็นไปด้วยเจตนาดี หรือไม่ดีก็ได้ ขึ้นอยู่กับผลลัพธ์ที่ต้องการ สำหรับงานเขียนประเภทชักจูงโน้มน้าวใจ เราอาจแบ่งได้เป็น 3 รูปแบบ ดังนี้

1. คำเชิญชวน เป็นข้อความเสนอแนะให้ร่วมกันทำอะไรอย่างหนึ่ง โดยมีการกล่าวถึงจุดประสงค์ รวมถึงวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน เช่น เชิญชวนให้ร่วมทำบุญ เชิญชวนให้ร่วมประท้วง เป็นต้น
2. คำโฆษณาสินค้า หรือโฆษณาบริการ เป็นข้อความที่ชี้ให้เห็นว่าสินค้า หรือบริการของตน สามารถสนองความต้องการของผู้รับสารได้ โดยใช้ประโยคสั้นๆ แต่เป็นถ้อยคำสะดุดหู แต่มีขนาดความสมเหตุสมผล ที่ถูกต้องทางวิชาการ
3. คำโฆษณาชวนเชื่อ (ภาษาอังกฤษคือ Propaganda) เป็นข้อความที่มุ่งเปลี่ยนทัศนคติของคนจำนวนมากให้มีอุดมการณ์ หรือแนวคิดบางอย่าง โดยให้เหตุผลเพียงด้านเดียว คำโฆษณาชวนเชื่อมักเป็นเครื่องมือรณรงค์ทางการเมือง แต่ก็อาจทำได้ด้วยเจตนาที่ดีได้ เช่น การรณรงค์ทางด้านสาธารณสุข

ลักษณะการใช้ภาษาในงานเขียนประเภทชักจูงโน้มน้าวใจ

งานเขียนประเภทชักจูงโน้มน้าวใจมักใช้ภาษาที่นุ่มนวล ดังนี้

- ไม่แสดงความเด็ดขาด เช่น การสั่ง การบังคับ การข่มขู่
- ชี้ให้เห็นประโยชน์ เวลาต้องการให้ปฏิบัติตาม
- ชี้ให้เห็นโทษ เวลาต้องการให้ไม่ปฏิบัติสิ่งใด
- เสนอแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้รู้สึกว่าการทำได้ง่าย

แบบทดสอบการโน้มน้าวใจ

จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว

1. ข้อใดให้ความหมายของการโน้มน้าวใจได้ดีที่สุด
 - ก. คือ การเปลี่ยนแปลงความนึกคิดของผู้อื่นให้ทำตามที่เราต้องการโดยใช้กฎหมายกำหนด
 - ข. คือ การพยายามเปลี่ยนความเชื่อและความคิดของผู้อื่นโดยให้คนของเราไปหลอกผู้อื่น
 - ค. คือ การพยายามเปลี่ยนความเชื่อ ทศนคติ ค่านิยม และการกระทำตามที่,เราประสงค์
 - ง. คือ การเปลี่ยนแปลงความรู้สึก ความนึกคิดของผู้อื่นโดยใช้ผลประโยชน์เป็นเครื่องแลกเปลี่ยน
2. หลักสำคัญที่สุดในการโน้มน้าวใจ
 - ก. การทำให้ผู้ถูกโน้มน้าวเชื่อและทำตามที่ผู้โน้มน้าวใจชักชวน
 - ข. การทำให้ผู้ถูกโน้มน้าวยอมที่จะทำโดยมีเงื่อนไขแลกเปลี่ยน
 - ค. การทำให้ผู้ถูกโน้มน้าวทำตามโดยมีกฎหมายบังคับ
 - ง. การทำให้ผู้ถูกโน้มน้าวปฏิบัติตามอย่างขอไปที
3. ใครเป็นผู้ที่มีคุณธรรมในการโน้มน้าวใจมากที่สุด
 - ก. สมชายบังคับให้สุดาซื้อสินค้าที่ตนจำหน่าย
 - ข. วินัยสัญญาณกับชาวบ้านว่าถ้าได้รับเลือกตั้งจะสร้างถนนเข้าหมู่บ้าน
 - ค. นฤมลขอให้สมศรีรับของจากที่ร้านไปช่วยจำหน่าย
 - ง. วินัยเชิญชวนให้ลูกค้าทดลองก่อนเพื่อซื้อสินค้าตามความพอใจ
4. “สมชายสามารถอธิบายรายละเอียดของสินค้าที่จำหน่ายได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ”แสดงว่าสมชายใช้กลวิธีโน้มน้าวใจในเรื่องใด
 - ก. แสดงให้เห็นความน่าเชื่อถือของผู้โน้มน้าวใจ
 - ข. ทำให้เกิดความรู้สึกหรืออารมณ์ร่วมกัน
 - ค. แสดงให้เห็นทางเลือกทั้งด้านดีและด้านเสีย
 - ง. การสร้างความหรรษาให้แก่ผู้ถูกโน้มน้าวใจ
5. “วินัยพยายามโน้มน้าวใจให้เพื่อน ๆ รักโรงเรียนให้มากขึ้น”แสดงว่าวินัยใช้กลวิธีโน้มน้าวใจในเรื่องใด
 - ก. แสดงให้เห็นความน่าเชื่อถือของผู้โน้มน้าวใจ
 - ข. ทำให้เกิดความรู้สึกหรืออารมณ์ร่วมกัน
 - ค. แสดงให้เห็นทางเลือกทั้งด้านดีและด้านเสีย
 - ง. การสร้างความหรรษาให้แก่ผู้ถูกโน้มน้าวใจ

6. “ถ้าอยากให้มีสุขภาพและร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ พวกเราต้องหันมาออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ” จากตัวอย่างเป็นการใช้ภาษาในการโน้มน้าวใจแบบใด

- ก. การใช้ภาษาเชิงเสนอแนะ
- ข. การใช้ภาษาเชิงขอร้อง
- ค. การใช้ภาษาเชิงวิงวอน
- ง. การใช้ภาษาเชิงเร้าใจ

7. “คุณพ่อครับ วันนี้ผมขออนุญาตกลับบ้านเย็นได้ไหมครับ ผมอยากอยู่ซ้อมฟุตบอลที่โรงเรียนครับ” จากตัวอย่างเป็นการใช้ภาษาในการโน้มน้าวใจแบบใด

- ก. การใช้ภาษาเชิงเสนอแนะ
- ข. การใช้ภาษาเชิงขอร้อง
- ค. การใช้ภาษาเชิงวิงวอน
- ง. การใช้ภาษาเชิงเร้าใจ

8. ข้อใดตรงกับ การโน้มน้าวใจมากที่สุด

- ก. ลูกจ๋าตื่นขึ้นแต่เช้าอาบน้ำล้างหน้ากินข้าวก่อนไปโรงเรียนเถอะ
- ข. ให้นำสมุดการบ้านมาส่งด่วนทุกคน
- ค. เธอไปแล้วจะกลับเมื่อไร
- ง. อย่าไปนั่งเล่นในสวนสาธารณะในตอนกลางคืนอาจได้รับอันตรายได้

9. น้ำเสียงที่กล่าวโน้มน้าวใจควรเป็น

- ก. เสนอแนะ ข. วิงวอน ค. บังคับ. ง. ข้อ ก และ ข

10. หากต้องการใช้สารกโหวทควรคำนึงถึงสิ่งใดมากที่สุด

- ก. เรื่องที่นำมาต้องมีใจความที่เข้าใจง่าย
- ข. เรื่องที่นำมาต้องเป็นเรื่องที่มีผู้คนเชื่อถือ
- ค. เรื่องที่นำมาต้องสอดคล้องและสนับสนุนประเด็นที่ต้องการ
- ง. เรื่องที่นำมาต้องสามารถพิสูจน์ได้ว่าเป็นเรื่องที่เกิดขึ้นจริง

แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ก่อน-หลังเรียน

เรื่อง “การพัฒนาการเขียนเชิงสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการเขียน ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์
ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”มหาวิทยาลัยบูรพา”

ตอนที่ 1 คำชี้แจง ให้นักเรียนเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว

มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความและเขียน
เรื่องราวใน รูปแบบต่างๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่าง
มีประสิทธิภาพ

ป.6/2 เขียนสื่อสารโดยใช้คำได้ถูกต้องชัดเจน และเหมาะสม

1.การเขียนเชิงสร้างสรรค์ ในส่วนที่เป็นตอนสรุป ควรหลีกเลี่ยงสิ่งใด

ก. การเขียนเชิญชวน

ข. การเขียนเปิดประเด็นใหม่

ค. การเขียนสั้นๆ

ง. การเขียนแนะนำผู้เขียน

2.ข้อใดกล่าวถึงการเขียนเชิงสร้างสรรค์ได้ถูกต้องที่สุด

ก. เป็นการเขียนเพื่อถ่ายทอดความรู้สึกนึกคิด

ข. เป็นการเขียนที่ให้แง่คิดแก่ผู้อ่าน มีการแทรกอุทาหรณ์สอนใจ

ค. เป็นการเขียนที่แสดงความรู้ ความคิด ความรู้สึกที่ให้ความเพลิดเพลิน มีความ

ไพเราะของภาษา

ง. เป็นการเขียนเพื่อนำเสนอข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในเหตุการณ์ต่าง ๆ

3. นิทานพื้นบ้านช่วยสร้างเสริมจินตนาการได้อย่างไร

ก. นักเรียนได้คิดทบทวนและเอาไปใช้ในชีวิตของตน

ข. นักเรียนได้นำความรู้ที่ได้จากเรื่องไปเล่าต่อให้เพื่อนฟัง

ค. นักเรียนเกิดความสนุกสนานอยากเป็นเหมือนตัวละคร

ง. นักเรียนนำเนื้อเรื่องจากนิทานไปเขียนเลียนแบบ

4. เหตุใดจึงควรมีการวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความ

ก. เพื่อจะได้ตั้งชื่อเรื่องที่น่าสนใจ

ข. เพื่อจะได้ใช้ภาษาได้เหมาะสมถูกต้อง

ค. เพื่อบรรยายเรื่องราว ต่าง ๆ ให้ได้ครบ 3 ย่อหน้า

ง. เพื่อวางขอบเขตและเรียงลำดับเรื่องให้สอดคล้องกัน

5.เนื้อหาใดควรใช้ในการเขียนเรียงความเรื่อง “เทคโนโลยีกับการศึกษา” มากที่สุด

- ก. การสอนในยุคอดีตถึงปัจจุบัน
 ข. การนำเทคโนโลยีมาช่วยในการแพทย์
 ค. โทษของการใช้เทคโนโลยี ไม่ถูกต้อง
 ง. การสอนโดยใช้ ปัญญาประดิษฐ์(AI)
6. ข้อใดเป็นประโยชน์ที่รับจากการเขียนแผนภาพ
 ก. จับใจความสำคัญของเรื่องได้
 ข. สามารถแสดงความคิดเห็นได้
 ค. ทำให้เนื้อเรื่องมีความสมบูรณ์
 ง. ทำให้เรื่องมีรายละเอียดมากขึ้น
7. ข้อใดไม่ใช่การใช้การเขียนโครงเรื่อง
 ก. กำหนดหัวข้อเป็นแผนภาพโครงเรื่อง
 ข. เขียนรายละเอียดคร่าว ๆ ของแต่ละหัวข้อ
 ค. หาความรู้เกี่ยวกับหัวข้อจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
 ง. เขียนรายละเอียดของหัวข้อให้มากที่สุดในแผนภาพโครงเรื่อง
8. การเขียนภาพโครงเรื่อง ต้องอาศัยเรื่องใดเป็นลำดับ
 ก. การตั้งคำถามและการตอบคำถามจากเรื่อง
 ข. การสรุปใจความสำคัญ
 ค. การเข้าใจเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
 ง. การเลือกเรื่องที่จะเขียน
9. เรื่องใดไม่ควรใช้แผนภาพโครงเรื่องแบบเหตุการณ์
 ก. หนูน้อยหมวกแดง
 ข. นิทานทองอิน
 ค. กระท่ายกับเต่า
 ง. ร่วมใจกันต้านภัยยาเสพติด
10. อะไรคือส่วนสำคัญน้อยที่สุดของการจดบันทึก
 ก. การบันทึกความรู้
 ข. เตือนความจำ
 ค. บรรยายความรู้สึก
 ง. เพื่อความสนุกสนาน
11. ข้อใดเป็นเรื่องสั้น
 ก. เรื่องวิวาทกันของดารา
 ข. นิทานทองอิน
 ค. ขุนช้างขุนแผน

ง. ประวัติรัชกาลที่ 6

12. เรื่องสั้นไทยมีพัฒนาการมาจากข้อใด

- ก. นวนิยาย ข. ร้อยกรอง
ค. บทความ ง. นิทานนิยาย

13. องค์ประกอบใดของเรื่องสั้นที่หมายถึงข้อคิดสำคัญหรือข้อคิดหลักของเรื่อง

- ก. แก่นเรื่อง ข. โครงเรื่อง
ค. กลวิธีการแต่ง ง. บทสนทนา

14. ถ้านักเรียนต้องเขียนคำอวยพรให้ญาติผู้ใหญ่ที่นักเรียนรักและสนิทมากนักเรียนจะเขียนอย่างไร

- ก. ขออาราธนาคุณพระรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายดลบันดาลให้คุณตา คุณยายมีความสุข
ข. ขอให้คุณย่าอายุยืนหมื่นปีให้ราศีงามผ่องใสให้คนรักทั่ว ๆ ไป
ค. ขออวยพรให้คุณปู่จงเจริญด้วยลาภ ยศ สรรเสริญ
ง. ขอให้คุณครูมีสุขภาพ พลานามัยสมบูรณ์

15. ข้อใดให้คำจำกัดความของคำว่า เรื่องสั้น ได้ถูกต้อง

- ก. เรื่องที่มีโครงเรื่องไม่ซับซ้อนและมีแนวคิดเดียว
ข. ตัวละครน้อย ดำเนินเรื่องรวดเร็ว กระชับ
ค. ปิดเรื่องโดยการหักมุมที่ผู้อ่านไม่คาดคิด
ง. ถูกทุกข้อ

16. เรื่องสั้นจะสมบูรณ์ต้องมีองค์ประกอบของเรื่องตรงกับข้อใดมากที่สุด

- ก. พฤติกรรมตัวละคร บทสนทนา ฉาก ภาษา
ข. การเปิดเรื่อง พฤติกรรมตัวละคร การบรรยาย ภาษา ท่าทาง
ค. การเปิดเรื่อง ตัวละคร กลวิธีการดำเนินเรื่อง บทสนทนา การปิดเรื่อง
ง. พฤติกรรมตัวละคร เวลา บทสนทนา ภาษา การเปิดเรื่อง

17. แนวคิดของนิทานไทย ส่วนมากเป็นอย่างไร

- ก. เรื่องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมธรรมชาติ
ข. เป็นเรื่องการสืบสวนสอบสวน
ค. การทำความดี หลักธรรมทางศาสนา
ง. ครอบครัวยุคใหม่

18. ฉาก หมายถึงข้อใด

- ก. บางพระโขง
ข. บทพูดคุยของพันโชติกับทองอิน

ง. การใช้ภาษาเชิงเร้าใจ

25. จุดประสงค์ของการประกาศอย่างเป็นทางการ คืออะไร

ก. เผยแพร่ข่าวสารต่อสาธารณชน

ข. เผยแพร่ความรู้ต่อสาธารณชน

ค. เผยแพร่การทำงานของหน่วยราชการ

ง. เผยแพร่ความประสงค์ของเจ้าของประกาศ

26. การเขียนประกาศในข้อใดชัดเจนที่สุด

ก. เชิญมาฟังการโต้วาทีที่ห้างแหลมทอง ฟรีทุกคน

ข. เชิญชมนิทรรศการภาพถ่าย “วอนไสว” ซึ่งจัดโดยสมาคมสร้างสรรค์ไทยและ
นิตยสารวัยหนุ่ม ณ ศูนย์นิทรรศการมหาวิทยาลัยบูรพา

ค. พบกับนักแสดงดังที่ห้างโรบิสัน 14 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 13.00 น

ง. โรงเรียนศิลปะการแสดงจะแสดงการสาธิตเทควันโดสุดพิเศษ พร้อมลดค่าเรียน
เฉพาะผู้ที่เข้าชมเวลา 12.00 น.

27. ข้อใดไม่ใช่การใช้การเขียนประกาศ

ก. ทิ้งขยะเป็นที่ ศักดิ์ศรีไทย

ข. ขายตึกแถวพร้อมอยู่ได้

ค. รับสมัครเจ้าหน้าที่หญิงจำนวนมาก ณ ห้องอาหารประการัง

ง. เรียนภาษาจีนได้ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ได้ผลสนใจติดต่อ คุณบุญ

28. ข้อใดไม่ใช่ประโยชน์หลักของการเขียนบันทึก

ก. สร้างวินัยในตัวผู้เขียน

ข. สร้างชื่อเสียงให้แก่ตัวผู้เขียน

ค. ช่วยประมวลเรื่องราวที่เกิดขึ้น

ง. ช่วยทำให้เข้าใจความคิดตนเอง

29. อะไรคือสาเหตุหลักที่ทำให้การเขียน Diary Online เริ่มเป็นที่นิยม

ก. มีความสะดวกสบายในการเขียน

ข. มีความเสี่ยงที่จะถูกขโมยข้อมูลน้อย

ค. เพราะรองรับระบบปฏิบัติการในมือถือ

ง. มีความเป็นส่วนตัวมากกว่าการเขียนในสมุดไดอารี่

30. ข้อมูลการเขียนบันทึกสามารถหาได้จากที่ใดบ้าง

ก. ประสบการณ์

ข. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน

ค. ห้องสมุด สถานที่ท่องเที่ยว

ง. ถูกทุกข้อ

31. ข้อใดไม่ใช่ลักษณะของผู้มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียน
- เลือกใช้คำที่ตรงความหมาย
 - เลือกใช้คำที่เป็นภาษาเขียน
 - เลือกใช้คำที่หลากหลาย
 - เลือกใช้คำที่สุภาพ
32. ข้อใดไม่ใช่วิธีการเขียนสรุปความ
- บันทึกรายละเอียดทั้งหมด
 - เขียนสรุปอย่างสั้นที่สุด
 - เรียบเรียงใหม่
 - ใช้ภาษากระชับ
33. คำขวัญข้อใดที่ใช้กลวิธีโน้มน้าวใจให้เห็นทางเลือกทั้งด้านดี และด้านเสีย
- รักชาติต้องพัฒนา รักป่าต้องอนุรักษ์
 - ป่าไม้บำรุงชาติ ป่าพินาศชาติวอดวาย
 - คุณธรรมชาติจะสิ้นไป หากวันใดไทยสิ้นป่า
 - ฝนตกทั่วฟ้าเพราะป่าช่วยไว้ ไร้น้ำอุทกภัยเมืองไทยรุ่มเย็น
- 34 ข้อใดกล่าวไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการเขียน
- การเขียนสามารถสื่อความหมายให้เป็นหลักฐานปรากฏได้นานกว่าการพูด
 - ทักษะการเขียนต้องอาศัย พื้นฐานความรู้จากการฟัง การพูด และการอ่าน
 - การเขียนที่ถูกต้องจะต้องมาจากการเขียนด้วยมือ ไม่ใช่การพิมพ์ผ่านแป้นพิมพ์
 - ทักษะการเขียนเป็นระบบการสื่อสารเพื่อแสดงความรู้ ความคิด ความรู้สึก และอารมณ์โดย ใช้ตัวอักษร
35. ข้อใดคือข้อมูลที่ควรปรากฏในการเขียนบันทึก
- แหล่งที่มา
 - ประสบการณ์
 - วันที่ และเวลา
 - ถูกต้องทุกข้อ
36. การนำสารกโหวหารมาใช้ในงานเขียน ผู้เขียนควรคำนึงถึงสิ่งใดมากที่สุด
- เรื่องที่น่าสนใจต้องมีใจความที่เข้าใจง่าย
 - เรื่องที่น่าสนใจต้องเป็นเรื่องที่มีผู้คนเชื่อถือ
 - เรื่องที่น่าสนใจต้องสอดคล้องและสนับสนุนประเด็นที่ต้องการ
 - เรื่องที่น่าสนใจต้องสามารถพิสูจน์ได้ว่าเป็นเรื่องที่เกิดขึ้น
37. ข้อใดไม่ใช่หลักการเขียนแนะนำตนเอง

- ก. เขียนเพื่ออะไร
- ข. เขียนให้ใครอ่าน
- ค. สำนวนภาษาที่เหมาะสม
- ง. ความเหมาะสมของข้อมูล

38 ข้อใดไม่เกี่ยวข้องกับการเขียน

- ก. วางโครงเรื่อง
- ข. การทดลอง
- ค. การอ้างอิง
- ง. ยกตัวอย่างประกอบ

39. ข้อความใดตรงกับกรโน้มน้าวใจมากที่สุด

- ก. ลูกจ๋าตื่นขึ้นแต่เช้าอาบน้ำล้างหน้ากินข้าวก่อนไปโรงเรียนเถอะ
- ข. ให้นำสมุดการบ้านมาส่งด่วนทุกคน
- ค. เธอไปแล้วจะกลับเมื่อไร
- ง. อย่าไปนั่งเล่นในสวนสาธารณะในตอนกลางคืนอาจได้รับอันตรายได้

40. “การตัดต้นไม้ทำลายป่า การใช้พลังงานอย่างฟุ่มเฟือย ล้วนเป็นมูลเหตุในการทำลายสภาพแวดล้อม แล้วพรุ่งนี้จะมีอากาศหลงเหลืออยู่อีกหรือ เรามาช่วยกันปกป้องชีวิต และสภาพแวดล้อมให้ปราศจากมลพิษเสียตั้งแต่วันนี้ พรุ่งนี้จะได้มีอากาศบริสุทธิ์ไว้หายใจ” ผู้เขียนใช้กลวิธีใด ในการโน้มน้าวใจ

- ก. การเร้าให้เกิดอารมณ์อย่างแรงกล้า
- ข. แสดงให้เห็นทางเลือกทั้งด้านดีและด้านเสีย
- ค. แสดงให้ประจักษ์ตามกระบวนการของเหตุผล
- ง. การแสดงให้ประจักษ์ถึงความรู้สึกร่วมกัน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้อที่ 3 ให้นักเรียนเขียนอธิบายเกี่ยวกับเกมหรือ กิจกรรม ที่นักเรียนสนใจมาอย่างละ 1 เรื่อง (ความยาว 7 – 10 บรรทัด)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ-สกุล	นางระพิน ชูชื่น
วัน เดือน ปีเกิด	21 มีนาคม พ.ศ. 2504
สถานที่เกิด	เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
ที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 64/54 หมู่บ้านสามมุกธานี ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20130
ตำแหน่งและประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2529 - 2534	ศึกษานิเทศก์อำเภอ การประถมศึกษา อำเภอคลองหาด
สระแก้ว	
พ.ศ. 2534	อาจารย์ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
พ.ศ. 2545 - 2564	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2528	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2533	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การประถมศึกษา) จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย	
พ.ศ. 2560	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การพัฒนารัพยากร มนุษย์หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยบูรพา